

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	一般	総務	防災に関する文書（重要なもの）	感染症に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2015	一般	総務	（通勤手当の認定に関する文書）	（通勤手当の認定に関する文書）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和2年度会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和3年度会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	総務係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	会議開催に関する文書	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	講習会の参加について	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	森林・林業の技術交流発表大会関係文書	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	九州整備局	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2018	一般	総務	旅行命令簿	平成30年度旅行命令簿	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	会議に関する一般文書	令和4年度会議に関する一般文書	九州整備局	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2018	一般	総務	時間外勤務命令簿に関する文書	平成30年度時間外勤務命令簿	総務係	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和2年度総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和3年度 総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	九州整備局	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和4年度総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	九州整備局	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	令和4年度総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	九州整備局	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2018	一般	総務	公用車運転に関する文書	平成30年度公用車運転簿	総務係	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	事務所設置及び借換に関する文書	総務課	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	令和3年度事務所設置及び借換に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	令和2年度 事務所設置及び借換に関する文書	九州整備局	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2010	一般	総務	訴訟等に関する文書	平成22年度 訴訟等に関する文書	総務係	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	総務	訴訟等に関する文書	平成23年度 訴訟等に関する文書	総務係	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	総務	訴訟等に関する文書	平成25年度 訴訟等に関する文書	総務係	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	総務	訴訟等に関する文書	平成26年度 訴訟等に関する文書	総務係	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	総務	公用車の取得・処分及び管理に関する文書	平成25年度 公用車の取得・処分及び管理に関する文書	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	総務	公用車の取得・処分及び管理に関する文書	平成26年度 公用車の取得・処分及び管理に関する文書	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	総務	公用車の取得・処分及び管理に関する文書	公用車の取得・処分及び管理に関する文書	総務係	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	総務	固定資産に関する文書	償却資産（固定資産）申告書	経理係	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	総務	物品管理等に関する文書	平成31年度_物品管理等に関する文書	総務課	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	総務	物品管理等に関する文書	平成30年度物品管理等に関する文書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2016	一般	総務	家財移送に関する文書（異動者）	平成28年度 家財移送に関する文書（異動者）	総務係	2017/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成30年度 文書原簿及び文書補助簿	総務課	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
1993	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成5年度文書原簿	総務係	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成6年度文書原簿	総務係	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成7年度文書原簿	総務係	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成8年度文書原簿	総務係	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成9年度文書原簿	総務係	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度文書原簿・補助簿	総務係	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度文書原簿・補助簿	総務係	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度文書原簿・補助簿	総務係	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度文書原簿・補助簿	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成14年度 文書原簿	総務係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成14年度 文書補助簿	総務係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成15年度 文書原簿	総務係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成15年度 文書補助簿	総務係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成16年度 文書原簿及び補助簿	総務係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成17年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成18年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成19年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成20年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2009	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成21年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成22年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成23年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2012	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成24年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成25年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成26年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成29年度文書原簿及び補助簿	総務係	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和2年度 文書原簿・文書補助簿	契約係	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和3年度 文書原簿・文書補助簿	契約係	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2019	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和元年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務課	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2016	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	平成28年度 保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2017/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	平成30年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和2年度文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和3年度文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和4年度文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和4年度 保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	公印に関する一般文書	平成26年度公印に関する一般文書	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	文書	公印に関する一般文書	平成28年度 公印に関する一般文書	総務係	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	文書	公団の名称変更に伴う登記及び関係文書	研究所の一部名称変更に伴う届出関係文書	総務係	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	人事	職員の採用試験に関する文書	職員の採用試験に関する文書	九州整備局	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	一般	人事	職員の採用試験に関する文書	令和3年度 職員の採用試験に関する文書	九州整備局	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2016	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成28年度職員の任免に関する文書	総務課	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2017	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成29年度 人事異動関係	総務課	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2013	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成25年度 職員の退職発令等に関する文書	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成25年度職員の任免に関する文書	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成26年度 職員の退職発令等に関する文書	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成26年度職員の任免に関する文書	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成30年度職員の任免に関する文書	総務係	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成28年度 昇給等関係	総務課	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2017	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成29年度 昇給等	総務課	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2013	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成25年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成26年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成30年度定期昇給の実施について	総務係	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	人事	人事異動通知書	令和3年度人事異動通知書	九州整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	人事	人事異動通知書	令和4年度人事異動通知書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2016	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成28年度_非常勤職員事業専門員の雇用について	総務課	2017/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2016	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成28年度 非常勤職員作業員の雇用に関する事項	総務課	2017/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成31年度_嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	総務課	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成30年度非常勤職員作業員等の雇用に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和2年度人事に関する連絡文書	九州整備局	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和3年度人事に関する連絡文書	九州整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和4年度人事に関する連絡文書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2020	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	九州整備局>一般>人事>職員の 任免、採用、昇任、辞職等に関する 文書	総務課	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2020	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	令和2年度 職員の任免、採用、 昇任、辞職等に関する文書	総務課	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	人事	職員の昇給又は昇格に関する文書	令和4年度職員の昇給又は昇格に 関する文書	九州整備局	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	一般	人事	内部研修に関する文書	令和3年度内部研修に関する文書	九州整備局	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2020	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び 調査等に関する文書（重要なもの）	令和2年度表彰に係る通知、照 会、回答及び調査等に関する文書 （重要なもの）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び 調査等に関する文書（重要なもの）	令和3年度表彰に係る通知、照 会、回答及び調査等に関する文書 （重要なもの）	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び 調査等に関する文書（重要なもの）	令和4年度表彰に係る通知、照 会、回答及び調査等に関する文書 （重要なもの）	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び 調査等に関する文書（軽微なもの）	令和4年度表彰に係る通知、照 会、回答及び調査等に関する文書 （軽微なもの）	九州整備局	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び 調査等に関する文書（軽微なもの）	令和4年度表彰に係る通知、照 会、回答及び調査等に関する文書 （軽微なもの）	九州整備局	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2018	一般	人事	労働組合に関する文書	平成30年度労働組合に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	人事	賞罰に関する文書	平成27年度 賞罰に関する文書	総務課	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する 文書（非常勤職員雇用申請書を除 く）	令和2年度非常勤職員の雇用契約 等に関する文書（非常勤職員雇用 申請書を除く）	九州整備局	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する 文書（非常勤職員雇用申請書を除 く）	令和4年度非常勤職員の雇用契約 等に関する文書（非常勤職員雇用 申請書を除く）	九州整備局	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2018	一般	労務	時間外勤務及び休日勤務に係る届 出等に関する文書	平成30年度時間外勤務及び休日勤 務に係る届出等に関する文書	総務係	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和2年度福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）	総務課	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2020	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和2年度福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）	総務課	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和4年度福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの） （国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2020	一般	労務	労働組合に関する文書	九州整備局>一般>労務>労働組合に関する文書	総務課	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2020	一般	労務	労働組合に関する文書	労働組合に関する文書	総務課	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2014	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成26年度単身赴任手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成26年度通勤手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成28年度 各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	（給与関係規程等に関する文書）	緑資源公団準職員賃金規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	（給与関係規程等に関する文書）	緑資源公団職員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	（給与関係規程等に関する文書）	緑資源公団職員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	（給与関係規程等に関する文書）	緑資源公団役員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	（給与関係規程等に関する文書）	緑資源公団役員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	給与	（給与関係規程等に関する文書）	平成14年度 給与関係規程等に関する文書	総務係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	給与	（給与関係規程等に関する文書）	平成15年度 給与関係規程等に関する文書	総務係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	給与	（給与関係規程等に関する文書）	平成16年度 給与関係規程等に関する文書	総務係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	一般	給与	住居手当の認定等に関する文書	平成29年度 住居手当の認定等に関する文書	総務課		3年		紙	事務室	総務課	廃棄	
2017	一般	給与	単身赴任手当の認定等に関する文書	平成29年度 単身赴任手当の認定等に関する文書	総務課		3年		紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	厚生	宿舍営繕に関する文書	平成31年度 宿舍営繕に関する文書	総務課	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	厚生	宿舍営繕に関する文書	平成31年度 宿舍営繕に関する文書	総務課	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2016	一般	厚生	宿舍営繕に関する文書	平成28年度 宿舍営繕に関する文書	総務係	2017/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和2年度健康診断の実施に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和3年度健康診断の実施に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和4年度健康診断の実施に関する文書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2018	一般	厚生	職員の健康安全管理、その他福利厚生等に関する文書（重要なもの）	平成30年度職員の健康安全管理、その他福利厚生等に関する文書(重要なもの)	総務係	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	宿舍入退去等に関する文書	令和2年度宿舍入退去等に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	宿舍入退去等に関する文書	令和2年度宿舍入退去等に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	厚生	宿舍入退去等に関する文書	令和3年度宿舍入退去等に関する文書	総務係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	厚生	健康診断に関する文書	平成31年度 健康診断に関する文書	総務課	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	厚生	健康診断に関する文書	平成30年度健康診断に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	予算	予算実施計画示達書	平成31年度 予算実施計画示達書	経理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	郵便切手等受払発信簿	平成30年度郵便切手受払発信簿	総務係	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	予算実施計画示達書	令和3年度 予算実施計画示達書	経理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	予算実施計画示達書	令和4年度 予算実施計画示達書	経理係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	経理	予算実施計画示達書	令和2年度予算実施計画示達書	九州整備局	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2018	一般	経理	会計実地検査に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書	平成30年度会計実地検査に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書	経理係	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	予算実施整理簿	平成30年度予算実施整理簿	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	一般	経理	総勘定元帳	平成28年度 総勘定元帳	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	総勘定元帳	平成29年度総勘定元帳	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	総勘定元帳	平成30年度総勘定元帳	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	総勘定元帳	平成31年度総勘定元帳	総務係	2020/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	予算実施計画示達書	平成31年度 予算実施計画示達書	総務課	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	経理	予算実施計画示達書	平成30年度 予算実施計画示達書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	平成30年度 予算繰越承認申請（要求）書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和元年度 予算繰越承認申請（要求）書	経理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	予算の繰越に関する文書	平成30年度 予算の繰越に関する文書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	平成30年度 その他経理に関する文書（重要なもの）	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	平成31年度 その他経理に関する文書（重要なもの）	契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和3年度 予算繰越承認申請（要求）書（令和2年度繰越）	経理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和3年度 予算繰越承認申請（要求）書（令和3年度繰越）	経理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和4年度 予算繰越承認申請（要求）書（令和3年度繰越）	経理係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和2年度 予算繰越承認申請（要求）書	九州整備局	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和4年度 予算繰越承認申請（要求）書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2018	一般	経理	経理決算関係書類（収支決算含む）	平成30年度 経理決算関係書類（収支決算含む）	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	経理決算関係書類（収支決算含む）	平成30年度 経理決算関係書類（収支決算含む）	経理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	経理決算関係書類（収支決算含む）	平成30年度 経理決算関係書類（収支決算含む）	経理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成30年度 水源林に属する資産減少額計算書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和3年度 翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	経理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成31年度 水源林に属する資産減少額報告書	契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和2年度 翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	九州整備局	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和4年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2018	一般	経理	合計残高試算表	平成30年度合計残高試算表	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	合計残高試算表	平成31年度合計残高試算表	契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2018	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	平成30年度会計機関の検査及び事務引継に関する文書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	平成31年度 会計機関の検査及び事務引継に関する文書	経理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	受入伝票	平成30年度受入伝票	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	支払資金計画表	令和3年度 資金計画表	経理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	経理	支払資金計画表	令和2年度 資金計画表	九州整備局	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	経理	支払資金計画表	令和4年度支払資金計画表	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2020	一般	経理	合計残高試算表	令和2年度合計残高試算表	経理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	合計残高試算表	令和4年度 合計残高試算表	経理係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	合計残高試算表	令和3年度 合計残高試算表	九州整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和3年度 経理決算（令和2年度分）関係書類（収支決算含む）	経理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和4年度 経理決算（令和3年度分）関係書類（収支決算含む）	経理係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和元年度 経理決算関係書類(収支決算含む)	九州整備局	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和3年度 経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	経理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和4年度経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2016	一般	経理	現金・預金出納簿	平成28年度 現金・預金出納簿	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	現金・預金出納簿	平成29年度現金・預金出納簿	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	現金・預金出納簿	平成30年度現金・預金出納簿	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	現金・預金出納簿	平成31年度現金・預金出納簿	総務係	2020/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（軽微なもの）	令和4年度経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（軽微なもの）	九州整備局	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2016	一般	経理	支出簿	平成28年度 支出簿	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	支出簿	平成29年度支出簿	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	支出簿	平成30年度支出簿	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出簿	平成31年度支出簿	総務係	2020/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	令和3年度 会計機関の検査及び事務引継に関する文書	経理係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	令和4年度 会計機関の検査及び事務引継に関する文書	経理係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	他省庁等からの通知に係る文書	令和4年度他省庁等からの通知に係る文書	九州整備局	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2018	一般	経理	支出伝票	平成30年度支出伝票	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	振替伝票	平成30年度振替伝票	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	平成30年度固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	総務係	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	預金通帳	預金通帳	九州整備局	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2006	一般	経理	固定資産台帳	平成18年度 固定資産台帳	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	経理	固定資産台帳	平成17年度 固定資産台帳	経理係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2007	一般	経理	固定資産台帳	平成19年度 固定資産台帳	経理係	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2008	一般	経理	固定資産台帳	平成20年度固定資産台帳	経理係	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2009	一般	経理	固定資産台帳	平成21年度固定資産台帳	経理係	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2010	一般	経理	固定資産台帳	平成22年度固定資産台帳	経理係	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2011	一般	経理	固定資産台帳	平成23年度固定資産台帳	経理係	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2012	一般	経理	固定資産台帳	平成24年度固定資産台帳	経理係	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2013	一般	経理	固定資産台帳	平成25年度固定資産台帳	経理係	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2014	一般	経理	固定資産台帳	平成26年度固定資産台帳	経理係	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	経理	物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和2年度物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和3年度物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	九州整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	経理	物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和4年度物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2020	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	九州整備局＞一般＞経理＞会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務課	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和3年度会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和4年度 会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	資金計画表	平成31年度 資金計画表	経理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	資金計画表	平成31年度 資金計画表	経理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成28年度 収入証拠書類及び支出証拠書類	総務係	2017/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成29年度収入証拠書類及び支出証拠書類	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成30年度支出証拠書類	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成30年度収入証拠書類	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成31年度収入証拠書類及び支出証拠書類	総務係	2020/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和2年度市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和3年度市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	九州整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和4年度市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2016	一般	経理	収入整理簿	平成28年度 収入整理簿	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	収入整理簿	平成29年度収入整理簿	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	収入整理簿	平成30年度収入整理簿	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	収入整理簿	平成31年度収入整理簿	総務係	2020/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	収入に関する文書	平成30年度収入に関する文書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	支払台帳（造林）甲・乙	平成30年度支払台帳	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和2年度水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	経理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和4年度 水源林に属する資産減少額報告書	経理係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和3年度 水源林に属する資産減少額報告書	九州整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2017	一般	経理	水源林管理台帳	平成29年度水源林管理台帳	総務係	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	水源林管理台帳	平成30年度水源林管理台帳	総務係	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	経理	水源林管理台帳	平成25年度水源林管理台帳	経理係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2014	一般	経理	水源林管理台帳	平成26年度水源林管理台帳	経理係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	平成31年度 支出伺い文書	総務課	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2016	一般	経理	支出伺い文書	平成28年度支出伺い文書	総務係	2017/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	支出伺い文書	平成30年度定期刊行物に関する文書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	支出伺い文書	平成30年度支出伺い文書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2017	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成29年度消耗品に関する文書及び帳簿	総務係		1年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	保険金等に関する文書	平成30年度保険金等保管整理台帳	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	仕訳日記帳	平成30年度仕訳日記帳	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成30年度保存品に関する帳簿	経理係		3年		紙	事務室	経理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	平成30年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	平成31年度 翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	経理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成30年度前渡資金出納報告書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	経理事務に係る通知、連絡、照会等に関する文書	平成30年度経理事務に係る通知、連絡、照会等に関する文書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	資金計画に関する文書	平成30年度資金計画に関する文書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	経理	会計検査に係る通知、照会、回答、調査等に関する文書	平成30年度会計検査に係る通知、照会、回答、調査等に関する文書	総務係	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	消費税に関する文書	平成30年度消費税に関する文書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	契約	宿舍契約に関する文書（解約後）	平成31年度_宿舍契約に関する文書（解約後）	総務課	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	契約	宿舍契約に関する文書（解約後）	平成30年度 宿舍契約に関する文書（解約後）	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	契約に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（官公需契約及び政府調達契約に係るもの除く）	平成30年度契約に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書	総務係	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	入札の公告等に関する文書	令和2年度入札の公告等に関する文書	契約係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	一般	契約	入札の公告等に関する文書	令和2年度入札の公告等に関する文書	契約係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	契約	入札の公告等に関する文書	令和3年度 入札の公告等に関する文書	契約係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	一般	契約	入札の公告等に関する文書	令和4年度入札の公告等に関する文書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2016	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成28年度 契約の締結及びその通知等に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成29年度契約の締結及びその通知等に関する文書	経理係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2018	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成30年度契約の締結及びその通知等に関する文書	経理係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成31年度契約の締結及びその通知等に関する文書	契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和3年度 競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	契約係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	一般	契約	一般契約に関する文書	平成29年度 一般契約に関する文書	総務課	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成30年度 一般契約に関する文書	総務課	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度 一般契約に関する文書	経理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2016	一般	契約	一般契約に関する文書	平成28年度 一般契約に関する文書	契約係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和3年度 契約の締結及びその通知に関する文書	契約係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和2年度 契約の締結及びその通知等に関する文書	九州整備局	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和4年度契約の締結及びその通知に関する文書	九州整備局	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和4年度契約の締結及びその通知に関する文書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2019	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成31年度 宿舍契約に関する文書	総務課	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2015	一般	契約	宿舍契約に関する文書	宿舍契約に関する文書	総務係	2016/4/1	5年	2021/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成28年度 宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成30年度 宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2012	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成24年度 宿舍契約に関する文書	経理係		5年		紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が1年以上3年未満にわたるもの	令和3年度 一般契約等に関する文書	経理係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	契約	入札の公告等に関する文書	令和元年度入札の公告等に関する文書	契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2019	一般	契約	入札の公告等に関する文書	令和元年度入札の公告等に関する文書	契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が1年以上3年未満にわたるもの	令和2年度 一般契約に関する文書	九州整備局	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が1年以上3年未満にわたるもの	令和4年度一般契約等に関する文書のうち契約期間が1年以上3年未満にわたるもの	九州整備局	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が1年未満のもの	令和3年度一般契約等に関する文書のうち契約期間が1年未満のもの	総務係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契 約期間が1年未満のもの	令和2年度 一般契約等に関する 文書	経理係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契 約期間が1年未満のもの	令和4年度 一般契約等に関する 文書のうち契約期間が1年未満の もの	九州整備局	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	契約	造林木等販売契約に関する文書	令和4年度造林木等販売契約に関 する文書	九州整備局	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	一般	契約	造林木等販売契約に関する文書	令和3年度 造林木等販売契約に 関する文書	販売企画係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	販売企画係	廃棄	
2020	一般	契約	森林調査業務契約に関する文書	令和2年度森林調査業務契約に関 する文書	契約係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	一般	契約	森林調査業務契約に関する文書	令和4年度森林調査業務契約に関 する文書	九州整備局	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2020	一般	契約	宿舍契約に関する文書	令和2年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	宿舍契約に関する文書	令和3年度宿舍契約に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	宿舍契約に関する文書	令和3年度宿舍契約に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	宿舍契約に関する文書	令和4年度宿舍契約に関する文書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	宿舍契約に関する文書（解約後）	令和4年度宿舍契約に関する文書 （解約後）	総務課	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	契約	審査会に関する文書	平成30年度 審査会に関する文 書	総務課	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	契約	審査会に関する文書	平成31年度 審査会に関する文 書	契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2016	一般	契約	契約書、仕様書及び設計書その他 関係書類	平成28年度 契約書、仕様書及 び設計書その他関係書類	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	契約に係る連絡、通知、照会、回 答、調査等に関する文書（官公需 契約及び公共工事契約に係るもの を除く。）	平成30年度 契約に係る連絡、 通知、照会、回答、調査等に関す る文書（官公需契約及び公共工事 契約に係るものを除く。）	総務課	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	契約	業者等の資格の審査に関する文書	平成30年度 業者等の資格の審 査に関する文書	総務課	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	契約	業者等の資格の審査に関する文書	平成31年度 業者等の資格の審 査に関する文書	契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2019	一般	契約	業者等の資格の審査に関する文書	平成31年度 業者等の資格の審 査に関する文書	契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2019	一般	契約	工事及び業務請負契約に係る文書 （契約書、施工伺、現説調書、入 札執行調書、工程表等を含む。）	平成31年度工事及び業務請負契 約に係る文書（契約書、施工伺、 現説調書、入札執行調書、工程表 等を含む。）	契約係	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	一般	契約	工事及び業務請負契約に係る文書（契約書、施工伺、現説調書、入札執行調書、工程表等を含む。）	平成31年度工事及び業務請負契約に係る文書（契約書、施工伺、現説調書、入札執行調書、工程表等を含む。）	契約係	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2016	一般	契約	賃貸借契約に係る文書（契約書を含む。リース含む。）（事務所等及び宿舎を除く。）	平成28年度 賃貸借契約に係る文書	総務課	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2014	一般	契約	賃貸借契約に係る文書（契約書を含む。リース含む。）（事務所等及び宿舎を除く。）	賃貸借契約に係る文書（契約書を含む。リース含む。）（事務所等及び宿舎を除く。）	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	契約	賃貸借契約に係る文書（契約書を含む。リース含む。）（事務所等及び宿舎を除く。）	カラー複合機の賃貸借及び保守業務に関する文書	経理係	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2017	一般	契約	委託契約に係る文書（契約書を含む。）	森林調査委託業務	総務課	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2016	一般	契約	委託契約に係る文書（契約書を含む。）	平成28年度 森林調査委託業務契約に関する文書	契約係	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2014	一般	契約	指名停止関係文書	平成26年度指名停止関係文書	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	契約	指名停止関係文書	平成25年度指名停止関係文書	契約係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2017	一般	契約	業務等の契約に関する文書（契約書含む。）	平成29年度 業務等の契約に関する文書（契約書含む。）	総務課	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2014	一般	契約	業務等の契約に関する文書（契約書含む。）	業務等の契約に関する文書（契約書含む。）	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	監査	監事監査に関する文書	令和2年度監事監査に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	一般	会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	一般	監査	監事監査に関する文書	令和4年度監事監査に関する文書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2020	一般	監査	内部監査に関する文書	令和2年度内部監査に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	監査	内部監査に関する文書	令和3年度内部監査に関する文書	九州整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	一般	監査	内部監査に関する文書	令和4年度内部監査に関する文書	総務課	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2017	一般	一般	会計実地検査に関する文書	H29D 会計実地検査関係	総務課	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	監査	監事監査に関する文書	平成30年度監事監査に関する文書	総務課	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	監査	内部監査に関する文書	平成30年度内部監査に関する文書	総務課	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	監査	内部監査に関する文書	内部監査に関する文書	九州整備局	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2016	一般	監査	監査に関する文書	H28年度 監査に関する文書	総務課	2017/4/1	5年	2022/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2005	法規	規程	役員給与規程（冊子）	役員給与規程（冊子）	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	法規	一般	規程・通達等を補完する一般文書	規程・通達等を補完する一般文書	九州整備局	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2018	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	平成30年度財務諸表及び決算報告書	経理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2015	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	水源林業務課		3年		紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊本県球磨郡水上村大字湯山宇水流）緑機契九州第3487号	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成30年度分収造林契約書に関する文書(重要なもの)	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分県玖珠郡九重町大字栗野) 緑公契福第72号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分県玖珠郡九重町大字栗野) 緑公契福第79号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分県玖珠郡九重町大字引治) 緑公契福第73号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分県玖珠郡九重町大字引治) 緑公契福第74号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分県玖珠郡九重町大字栗野) 緑公契福第76号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分県玖珠郡九重町大字松木) 緑公契福第71号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分県玖珠郡九重町大字町田) 緑公契福第75号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分県佐伯市大字堅田) 緑公契福第77号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分県大分郡庄内町大字阿蘇野) 緑公契福第70号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分県大野郡三重町大字大白谷) 緑公契福第69号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分 県大野郡野津町大字垣河内) 緑 公契福第68号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字因尾) 緑 公契福第63号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第67号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第78号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第59号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第60号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第62号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字上津川) 緑公契福第61号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第64号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第65号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第66号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字上米良） 緑公契福第121号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第123号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字山裏） 緑公契福第122号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字田原） 緑公契福第125号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第126号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第124号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町北坂梨） 緑 公契福第196号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町津留） 緑公契 福第183号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町津留） 緑公契 福第188号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町尾下） 緑公契 福第200号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第179号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第190号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第191号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第195号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第189号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村山田戊） 緑公 契福第197号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村大字万江乙） 緑公契福第201号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村万江乙） 緑公 契福第181号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村万江丙） 緑公 契福第182号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字岩野） 緑 公契福第192号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村湯山） 緑公契 福第193号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第180号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第194号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第199号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県鹿本郡菊鹿町長） 緑公契福 第185号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村木原谷） 緑 公契福第187号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県人吉市下永野町） 緑公契福 第198号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県人吉市鹿目町） 緑公契福第 184号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村樅木） 緑公契福 第186号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県伊万里市大川町東田代） 緑 公契福第41号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字松瀬） 緑 公契福第1791号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字松瀬） 緑 公契福第1792号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字松瀬） 緑 公契福第40号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字下熊川） 緑公契福第35号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第36号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県小城郡小城町大字松尾） 緑 公契福第39号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県神埼郡脊振村大字鹿路） 緑 公契福第38号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県多久市北多久町大字多久原） 緑公契福第34号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県鳥栖市山浦町） 緑公契福第 33号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字東山田） 緑公契福第32号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第31号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字糸岐） 緑 公契福第37号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県姶良郡牧園町大字三体堂） 緑公契福第156号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字柊野） 緑公契福第154号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡那答院町大字蘭牟 田） 緑公契福第163号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡薩摩町大字永野） 緑公契福第155号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第151号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第152号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第159号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字鶴田） 緑公契福第160号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字鶴田） 緑公契福第161号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字鶴田） 緑公契福第162号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字戸野尾） 緑公契福第158号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡入来町大字浦之名） 緑公契福第153号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市平出水） 緑公契福 第157号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町七釜郷） 緑 公契福第8号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第9号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町瀬戸下山 郷） 緑公契福第3号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦幸物 郷） 緑公契福第4号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦幸物 郷） 緑公契福第6号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦幸物 郷） 緑公契福第7号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦小松 郷） 緑公契福第1号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町多良内郷 草木原） 緑公契福第5号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（長 崎県福江市奥浦町字家ノ向） 緑 公契福第2号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（福 岡県久留米市草野町大字草野） 緑公契福第50号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第51号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第52号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和36年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第53号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字栗野） 緑公 契福第108号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字町田） 緑公 契福第111号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字野上） 緑公 契福第107号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字野上） 緑公 契福第112号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字綾垣） 緑公 契福第109号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県玖珠郡玖珠町大字山浦) 緑公契福第113号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県玖珠郡玖珠町大字山下) 緑公契福第110号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県佐伯市大字堅田) 緑公契福第738号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県佐伯市大字堅田) 緑公契福第83号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県佐伯市大字堅田) 緑公契福第85号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県佐伯市大字堅田) 緑公契福第86号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県佐伯市大字青山) 緑公契福第84号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県大分郡庄内町大字阿蘇野) 緑公契福第106号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県大分郡庄内町大字長野) 緑公契福第118号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県大野郡三重町大字小坂) 緑公契福第102号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県大野郡緒方町大字上畑) 緑公契福第103号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県大野郡緒方町大字上畑) 緑公契福第105号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県大野郡緒方町大字滞迫) 緑公契福第104号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分県大野郡野津町大字垣河内) 緑公契福第101号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第93号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第99号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦鉦山) 緑公契福第119号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦鉦山) 緑公契福第95号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第100号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第120号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第94号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第96号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第97号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第98号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡直川村大字仁田原) 緑公契福第116号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡直川村大字赤木) 緑 公契福第92号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字因尾) 緑 公契福第114号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字因尾) 緑 公契福第87号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字因尾) 緑 公契福第88号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字因尾) 緑 公契福第89号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第115号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第80号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第81号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第90号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小川) 緑 公契福第91号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字上津川) 緑公契福第117号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字上津川) 緑公契福第82号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村横野） 緑公 契福第128号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字竹原） 緑公契福第132号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第127号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第130号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第131号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第145号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字山裏） 緑公契福第150号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字家代） 緑公契福第141号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第140号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第146号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第134号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第137号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第138号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第139号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第144号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第148号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第129号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第133号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第135号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第136号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第147号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第149号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第142号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第143号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村河陰） 緑公 契福第215号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字久石） 緑公契福第231号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字尾下） 緑 公契福第228号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県菊池郡大津町大字外牧） 緑 公契福第227号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第202号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第226号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第233号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第203号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第207号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第214号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第213号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第216号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第219号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村大字山田戊） 緑公契福第225号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村大字万江丙） 緑公契福第217号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村万江乙） 緑公 契福第209号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡深田村） 緑公契福第 210号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡須恵村） 緑公契福第 212号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村江代） 緑公契 福第204号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村江代） 緑公契 福第218号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字岩野） 緑 公契福第222号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字岩野） 緑 公契福第223号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字湯山） 緑 公契福第229号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字湯山） 緑 公契福第230号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字湯山） 緑 公契福第235号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村四浦西） 緑公 契福第208号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字四浦西） 緑公契福第234号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字多良木） 緑公契福第232号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第206号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第205号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡矢部町御所） 緑公 契福第220号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡矢部町大字御所） 緑公契福第221号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県人吉市田野町） 緑公契福第 211号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（熊 本県人吉市東大塚町） 緑公契福 第224号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県伊万里市大川町東田代） 緑 公契福第43号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字松瀬） 緑 公契福第1793号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字松瀬） 緑 公契福第1794号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字松瀬） 緑 公契福第1795号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字松瀬） 緑 公契福第42号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第47号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字小副川） 緑公契福第45号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県三養基郡基山町大字小倉） 緑公契福第49号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字東山田） 緑公契福第44号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第48号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字多良） 緑 公契福第2893号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字多良） 緑 公契福第46号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字北山） 緑公契福第165号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字北山） 緑公契福第178号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡蒲生町大字白男） 緑公契福第176号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡吉松町大字川西） 緑公契福第177号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字山崎） 緑公契福第164号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第175号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字鶴田） 緑公契福第169号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字鳥丸） 緑公契福第166号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字斧淵） 緑公契福第167号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡樋脇町大字市比野） 緑公契福第170号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡樋脇町大字市比野） 緑公契福第174号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県川辺郡川辺町大字上山田） 緑公契福第168号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県川辺郡川辺町大字野崎） 緑公契福第171号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡輝北町大字市成） 緑公契福第172号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡輝北町大字市成） 緑公契福第173号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町七釜郷） 緑 公契福第28号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町大字七釜郷） 緑公契福第22号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町大字中浦南 郷） 緑公契福第21号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第10号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第12号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第23号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第26号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第274号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第27号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦河通 郷） 緑公契福第16号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦河通 郷） 緑公契福第17号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦河通 郷） 緑公契福第18号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦河通 郷） 緑公契福第1907号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦河通 郷） 緑公契福第19号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦河通 郷） 緑公契福第25号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦河通 郷） 緑公契福第30号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦久良木 郷） 緑公契福第13号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦久良木 郷） 緑公契福第29号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦上郷） 緑公契福第11号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦上郷） 緑公契福第15号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町大字雪浦河 通郷） 緑公契福第24号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県福江市堤町） 緑公契福第14 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（長 崎県福江市菟淵町大字菟淵） 緑 公契福第20号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字本庄） 緑 公契福第58号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字眞如寺） 緑公契福第54号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字採銅所） 緑公契福第56号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字採銅所） 緑公契福第57号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和37年度分収造林契約書（福 岡県田川市大字夏吉） 緑公契福 第55号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字栗野） 緑公 契福第301号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字右田） 緑公 契福第303号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字右田） 緑公 契福第304号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字町田） 緑公 契福第262号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県玖珠郡九重町大字田野) 緑公契福第238号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県玖珠郡九重町大字野上) 緑公契福第302号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県玖珠郡玖珠町大字山浦) 緑公契福第308号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県佐伯市大字堅田) 緑公契福第286号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大分郡庄内町大字測) 緑公契福第313号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大野郡三重町大字小坂) 緑公契福第359号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大野郡三重町大字大白谷) 緑公契福第739号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大野郡緒方町大字上畑) 緑公契福第268号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大野郡緒方町大字上畑) 緑公契福第283号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大野郡緒方町大字滞迫) 緑公契福第282号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大野郡清川村大字左右知) 緑公契福第278号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大野郡大野町大字沢田) 緑公契福第1428号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大野郡大野町大字矢田) 緑公契福第305号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大野郡朝地町大字梨小) 緑公契福第281号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大野郡野津町大字垣河内) 緑公契福第284号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県大野郡野津町大字西畑) 緑公契福第356号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡宇目町大字小野市) 緑公契福第314号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡宇目町大字小野市) 緑公契福第320号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡宇目町大字小野市) 緑公契福第321号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第244号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第279号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡宇目町大字木浦鉱山) 緑公契福第243号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第280号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡本匠村大字因尾) 緑公契福第273号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡本匠村大字因尾) 緑公契福第277号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡本匠村大字因尾) 緑公契福第285号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡本匠村大字因尾) 緑公契福第309号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分県南海部郡本匠村大字津々) 緑公契福第310号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第354号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小川) 緑 公契福第287号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小川) 緑 公契福第357号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第315号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第316号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第358号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字床木) 緑 公契福第288号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所） 緑公契福第253号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第246号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第259号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字鞍岡） 緑公契福第248号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字鞍岡） 緑公契福第269号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字岩戸） 緑公契福第254号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字上岩 戸） 緑公契福第324号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大河内戸屋ノ 尾） 緑公契福第307号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第292号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑公契福第322号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第319号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第323号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第328号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第331号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内川 ノ口） 緑公契福第326号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内川 ノ口） 緑公契福第327号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1438号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第266号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第325号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第330号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第250号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第329号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第252号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第249号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第245号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第258号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第275号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第312号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町） 緑公契福 第247号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（宮 崎県日向市大字細島） 緑公契福 第251号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字下切） 緑 公契福第351号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字河原） 緑 公契福第343号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字尾下） 緑 公契福第342号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字尾下） 緑 公契福第352号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡長陽村大字立野） 緑 公契福第263号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡長陽村大字立野） 緑 公契福第353号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第239号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第241号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第264号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第265号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第346号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第347号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙大字北平） 緑公契福第260号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第240号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第272号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第317号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村大字万江丙） 緑公契福第350号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字岩野） 緑 公契福第267号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字岩野水清 谷） 緑公契福第256号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第257号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第349号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村四浦西） 緑公 契福第348号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県人吉市上原田町） 緑公契福 第345号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（熊 本県人吉市東大塚町大字次岩） 緑公契福第344号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字山瀬） 緑公契福第293号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字東山田） 緑公契福第299号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字北山） 緑公契福第1821号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字北山） 緑公契福第242号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字北山） 緑公契福第337号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字北山） 緑公契福第339号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡加治木町大字西別 府） 緑公契福第318号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡蒲生町大字白男） 緑公契福第270号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡溝辺町大字有川） 緑公契福第291号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡溝辺町大字有川） 緑公契福第340号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡牧園町大字三体堂） 緑公契福第335号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第271号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡内之浦町大字岸良） 緑公契福第332号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字二渡） 緑公契福第341号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第261号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第274号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第294号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第290号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第297号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第336号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字斧淵） 緑公契福第333号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字斧淵） 緑公契福第334号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（長 崎県福江市堤町） 緑公契福第 306号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡宮田町大字宮田） 緑 公契福第289号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡宮田町大字宮田） 緑 公契福第311号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（福 岡県京都郡勝山町大字浦河） 緑 公契福第276号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字岩丸） 緑 公契福第296号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字上の河内） 緑公契福第300号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（福 岡県朝倉郡夜須町大字三ヶ山） 緑公契福第360号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字香春） 緑 公契福第298号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字採銅所） 緑公契福第255号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（福 岡県田川郡方城町大字弁城） 緑 公契福第295号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和38年度分収造林契約書（福 岡県田川市大字夏吉） 緑公契福 第307号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字松木） 緑公 契福第1853号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字松木） 緑公 契福第1854号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字松木） 緑公 契福第1855号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字松木戸ノ下） 緑公契福第1856号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県玖珠郡九重町大字湯坪) 緑公 契福第368号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県玖珠郡九重町大字野上) 緑公 契福第422号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県玖珠郡玖珠町大字日出生) 緑 公契福第418号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県佐伯市大字堅田) 緑公契福第 398号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県佐伯市大字木立) 緑公契福第 393号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県大野郡緒方町大字上畑) 緑公 契福第390号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県大野郡緒方町大字上畑) 緑公 契福第456号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県大野郡大野町大字桑原) 緑公 契福第389号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県竹田市大字植木字相生) 緑公 契福第419号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第400号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字因尾) 緑 公契福第407号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第401号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第457号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小川) 緑 公契福第394号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（大分 県南海部郡弥生町大字尺間） 緑 公契福第408号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野） 緑公契福第465号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第434号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第444号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第435号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字上米良） 緑公契福第380号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第391号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第431号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第373号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第374号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第375号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第388号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字鞍岡） 緑公契福第384号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三ヶ 所） 緑公契福第399号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字七折） 緑公契福第466号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字上三財） 緑公契 福第392号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第377号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第378号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第379号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第387号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第424号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第429号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第441号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第442号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第446号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第476号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第475号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第382号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第383号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第385号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第425号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字河内） 緑公契福第443号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第463号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第467号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第381号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第464号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第477号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第376号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第445号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北郷村大字宇間） 緑公契福第430号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第371号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第372号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第432号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字坂梨） 緑公契福第370号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字坂梨） 緑公契福第450号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第449号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字矢津田） 緑公契福第448号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡蘇陽町大字伊勢） 緑 公契福第420号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡蘇陽町大字大見口） 緑公契福第447号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡長陽村大字立野） 緑 公契福第421号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第417号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第427号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第462号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第451号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡深田村） 緑公契福第 436号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第402号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第437号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字多良木） 緑公契福第439号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第438号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第440号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第369号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（佐 賀県伊万里市大川町東田代） 緑 公契福第455号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第433号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第453号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字小副川） 緑公契福第409号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（佐 賀県神埼郡脊振村大字鹿路） 緑 公契福第410号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（佐 賀県鳥栖市山浦町） 緑公契福第 404号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（佐 賀県鳥栖市平田町） 緑公契福第 405号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡厳木町大字広瀬） 緑公契福第428号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字東山田） 緑公契福第411号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字多良） 緑 公契福第454号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字大浦） 緑 公契福第452号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字上名） 緑公契福第461号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡加治木町大字西別 府） 緑公契福第459号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡蒲生町大字白男） 緑公契福第406号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡栗野町大字北方） 緑公契福第403号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字久富 木） 緑公契福第474号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字舟木） 緑公契福第472号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白黒 川） 緑公契福第471号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第460号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第470号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字平川） 緑公契福第395号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡薩摩町大字永野） 緑公契福第413号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第396号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字鶴田） 緑公契福第397号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字藤川） 緑公契福第386号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字藤川） 緑公契福第468号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字藤川） 緑公契福第469号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字藤川） 緑公契福第473号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡樋脇町大字市比野） 緑公契福第458号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡輝北町大字市成） 緑公契福第423号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町七釜郷） 緑 公契福第412号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡宮田町大字宮田） 緑 公契福第361号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡宮田町大字宮田） 緑 公契福第414号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字筒野） 緑 公契福第415号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（福 岡県久留米市山本町大字耳納） 緑公契福第367号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字採銅所） 緑公契福第416号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字採銅所） 緑公契福第426号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第362号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第363号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第364号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第365号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和39年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第366号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字後野上） 緑 公契福第539号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字湯坪） 緑公 契福第480号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字日出生） 緑 公契福第517号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（大分 県大分郡庄内町大字測） 緑公契 福第514号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（大分 県大野郡三重町大字奥畑） 緑公 契福第566号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（大分 県大野郡三重町大字大白谷） 緑 公契福第499号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（大分 県竹田市大字神原） 緑公契福第 515号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字小野市） 緑公契福第565号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字南田原） 緑公契福第538号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦鉱山) 緑公契福第537号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第547号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書(大分 県南海部郡直川村大字仁田原) 緑公契福第531号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第493号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第564号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字床木) 緑 公契福第567号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字床木) 緑 公契福第569号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書(大分 県日田市大字三和) 緑公契福第 506号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書(大分 県日田市大字鶴河内) 緑公契福 第498号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書(大分 県日田市大字鶴河内) 緑公契福 第501号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第491号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字上米良） 緑公契福第532号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第495号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第496号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第497号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第556号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三ヶ 所） 緑公契福第553号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字上野） 緑公契福第516号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町森林組合見 立） 緑公契福第484号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字岩井 川） 緑公契福第561号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字見立） 緑公契福第535号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字分城） 緑公契福第494号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県西都市銀鏡） 緑公契福第 559号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県西都市銀鏡） 緑公契福第 560号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第557号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第534号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第554号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山伊 ノ川） 緑公契福第487号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第490号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑公契福第542号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1679号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1730号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第533号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第488号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第541号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第558号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字山ヶ） 緑公契福第525号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第550号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字久石） 緑公契福第562号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字下切） 緑 公契福第486号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字矢津田） 緑公契福第527号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡蘇陽町大字伊勢） 緑 公契福第520号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡蘇陽町大字大見口） 緑公契福第545号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村渡乙） 緑公契 福第546号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第485号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第524号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第540号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第551号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第492号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第523号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第483号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第521号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第522号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第530号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字岩野） 緑 公契福第563号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第548号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第526号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第549号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第570号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県鹿本郡菊鹿町大字山内） 緑 公契福第504号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県鹿本郡菊鹿町大字山内） 緑 公契福第505号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡益城町大字赤井） 緑公契福第568号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（佐 賀県鳥栖市牛原町） 緑公契福第 509号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡厳木町大字岩屋） 緑公契福第500号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡嬉野町大字不動山） 緑公契福第508号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡吉松町大字川西） 緑公契福第536号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡栗野町大字北方） 緑公契福第478号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第479号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字船木） 緑公契福第552号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字二渡） 緑公契福第544号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第481号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第507号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡瀬戸内町大字篠川） 緑公契福第503号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町大字南郷） 緑公契福第510号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第511号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第512号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第513号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦幸物 郷） 緑公契福第555号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡宮田町大字宮田） 緑 公契福第528号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡宮田町大字宮田） 緑 公契福第529号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字入水） 緑 公契福第518号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（福 岡県京都郡勝山町大字松田） 緑 公契福第482号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字極楽寺） 緑公契福第502号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字採銅所） 緑公契福第489号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第543号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和40年度分収造林契約書（福 岡県粕屋郡宇美町大字宇美） 緑 公契福第519号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県宇佐郡安心院町大字東椎屋） 緑公契福第628号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県下毛郡耶馬溪町大字深耶馬） 緑公契福第629号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県下毛郡耶馬溪町大字樋山路） 緑公契福第648号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字山下） 緑公 契福第597号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字青山） 緑公契福第 613号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字青山） 緑公契福第 617号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県大分郡庄内町大字野畑） 緑公 契福第612号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県大分郡庄内町大字野畑） 緑公 契福第618号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県大野郡三重町大字小坂） 緑公 契福第624号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字滞迫） 緑公 契福第619号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県南海部郡直川村大字仁田原） 緑公契福第593号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（大分 県南海部郡直川村大字赤木） 緑 公契福第596号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字宇津々) 緑公契福第609号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第622号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書(大分 県日田市大字三和) 緑公契福第 1487号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書(大分 県日田市大字三和) 緑公契福第 605号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所） 緑公契福第580号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所） 緑公契福第600号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中ノ又） 緑公契福第588号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第587号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第630号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第639号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字三ヶ） 緑公契福第610号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第601号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第631号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第635号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第640号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第644号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第598号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑公契福第632号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1614号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第645号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1190号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第602号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第608号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第603号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第634号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字久石） 緑公契福第633号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字下切） 緑 公契福第607号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字津留） 緑 公契福第649号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡蘇陽町大字大見口） 緑公契福第662号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡蘇陽町大字長谷） 緑 公契福第664号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡白水村大字両併） 緑 公契福第663号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第595号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第660号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第661号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字岩野） 緑 公契福第606号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字四浦東） 緑公契福第653号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第654号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第658号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第574号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第586号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第659号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県鹿本郡菊鹿町大字山内） 緑 公契福第627号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（熊 本県人吉市上原田町） 緑公契福 第589号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第626号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（佐 賀県鳥栖市河内町芳谷） 緑公契 福第573号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡厳木町大字広川） 緑公契福第625号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡相知町大字町切） 緑公契福第638号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第642号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字上名） 緑公契福第656号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字北山） 緑公契福第590号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡蒲生町大字西浦） 緑公契福第581号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡蒲生町大字白尾） 緑公契福第579号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第575号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第582号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字久富 木） 緑公契福第578号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字平川林 ノ口） 緑公契福第577号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡祁答院町大字闊半 田） 緑公契福第655号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字鳥丸） 緑公契福第592号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字鳥丸） 緑公契福第611号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字鳥丸） 緑公契福第614号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字鳥丸） 緑公契福第621号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡樋脇町大字市比野） 緑公契福第623号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市下大川内） 緑公契 福第585号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県川辺郡川辺町大字清水） 緑公契福第584号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市小木原大字北平） 緑公契福第604号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字平出水） 緑公 契福第599号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡笠利町大字外金久） 緑公契福第591号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡住用村大字神屋） 緑公契福第657号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡龍郷町大字浦） 緑 公契福第571号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（鹿 児島県名瀬市朝戸町大字朝戸） 緑公契福第576号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦小松郷 字追込口） 緑公契福第616号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（長 崎県南松浦郡玉之浦町荒川郷） 緑公契福第637号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（長 崎県福江市籠淵町字ザレガシ） 緑公契福第572号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（長 崎県福江市籠淵町字ザレガシ） 緑公契福第594号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字筒野） 緑 公契福第583号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字大坂） 緑 公契福第650号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字帆柱） 緑 公契福第651号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字本庄） 緑 公契福第646号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字採銅所） 緑公契福第636号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字採銅所） 緑公契福第641号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（福 岡県田川郡糸田町） 緑公契福第2606号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（福 岡県田川郡糸田町） 緑公契福第 643号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（福 岡県豊前市大字挟間） 緑公契福 第2563号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（福 岡県豊前市大字挟間） 緑公契福 第652号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和41年度分収造林契約書（福 岡県豊前市大字畑） 緑公契福第 647号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書(大分 県佐伯市大字堅田) 緑公契福第 669号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書(大分 県大分郡庄内町大字測) 緑公契 福第668号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書(大分 県大野郡清川村大字宇田枝) 緑 公契福第1594号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書(大分 県大野郡清川村大字宇田枝) 緑 公契福第676号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書(大分 県東国東郡国見町大字岐部) 緑 公契福第683号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦鉱山) 緑公契福第726号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字因尾) 緑 公契福第687号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第670号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第684号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第698号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書(大分 県日田市大字三和) 緑公契福第 699号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第667号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第692号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字横野） 緑公契福第675号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所） 緑公契福第677号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所） 緑公契福第679号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字岩戸） 緑公契福第678号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第666号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第689号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第690号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第691号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第697号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第665号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第674号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第673号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第681号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（宮 崎県東旧杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1484号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡白水村大字中松） 緑 公契福第707号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第712号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第713号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第708号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第715号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第720号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第721号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡益城町砥川） 緑公 契福第719号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村緑川） 緑公 契福第714号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字久留間） 緑公契福第671号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字梅野） 緑 公契福第688号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字上無津呂） 緑公契福第728号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（佐 賀県三養基郡中原町大字養原） 緑公契福第731号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（佐 賀県神埼郡脊振村大字服巻） 緑 公契福第727号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（佐 賀県鳥栖市河内町） 緑公契福第 685号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（佐 賀県鳥栖市山浦町） 緑公契福第 680号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字北山） 緑公契福第711号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡蒲生町大字白男） 緑公契福第700号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第694号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第702号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字船木） 緑公契福第696号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第695号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字平川） 緑公契福第672号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字山田） 緑公契福第701号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字斧淵） 緑公契福第686号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市大字下大川内山志 比） 緑公契福第718号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字篠原） 緑公契 福第693号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡住用村大字役勝） 緑公契福第734号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（鹿 児島県名瀬市大字朝戸） 緑公契 福第725号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第724号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦幸物 郷） 緑公契福第723号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦小松 郷） 緑公契福第722号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡宮田町大字宮田） 緑 公契福第705号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字高倉） 緑 公契福第729号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字筒野） 緑 公契福第730号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字伊良原） 緑公契福第706号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（福 岡県前原市大字川原） 緑公契福 第733号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字日奈古） 緑公契福第710号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字香春） 緑 公契福第703号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（福 岡県粕屋郡宇美町大字宇美） 緑 公契福第704号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（福 岡県豊前市大字川内） 緑公契福 第682号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和42年度分収造林契約書（福 岡県豊前市大字川内） 緑公契福 第732号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県下毛郡山国町大字平小野) 緑 公契福第744号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県下毛郡耶馬溪町大字深耶馬) 緑公契福第804号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県玖珠郡九重町大字後野上) 緑 公契福第736号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県玖珠郡九重町大字野上) 緑公 契福第760号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県玖珠郡九重町大字野上) 緑公 契福第805号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第735号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県南海部郡直川村大字仁田原) 緑公契福第756号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県南海部郡直川村大字仁田原) 緑公契福第788号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字宇津々) 緑公契福第743号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第758号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第759号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県日田市大字三和) 緑公契福第 1488号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書(大分 県日田市大字三和) 緑公契福第 1489号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（大分 県日田市大字三和） 緑公契福第 1491号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（大分 県日田市大字三和） 緑公契福第 745号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第787号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字見立） 緑公契福第789号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第748号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第775号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第752号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字坪谷） 緑公契福第792号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第776号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字久石） 緑公契福第768号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村大字河原） 緑 公契福第740号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村大字宮山） 緑 公契福第741号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡長陽村大字長野） 緑 公契福第755号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県菊池郡大津町大字瀬田） 緑 公契福第778号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第750号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第807号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第751号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第716号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第754号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第717号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第806号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字黒肥地） 緑公契福第808号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字多良木） 緑公契福第749号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（熊 本県人吉市上永野町） 緑公契福 第763号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字大走） 緑 公契福第762号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第2188号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第794号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県多久市西多久町大字板屋） 緑公契福第746号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県鳥栖市河内町字芳谷） 緑公 契福第780号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県鳥栖市河内町転石） 緑公契 福第793号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字東山田） 緑公契福第779号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第791号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡嬉野町大字不動山） 緑公契福第747号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡嬉野町大字不動山） 緑公契福第781号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字多良） 緑 公契福第795号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字眞牛野） 緑公契福第783号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字眞牛野） 緑公契福第786号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武雄町大字武雄） 緑 公契福第753号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字木津志） 緑公契福第772号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字木津志） 緑公契福第790号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡蒲生町大字西浦） 緑公契福第802号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡蒲生町大字白男） 緑公契福第810号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡蒲生町大字白男） 緑公契福第811号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第773号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第784号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第803号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字船木） 緑公契福第766号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第777号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字椋野） 緑公契福第765号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡祁答院町大字闊牟 田） 緑公契福第774号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第809号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字鳥丸） 緑公契福第785号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県川辺郡知覧町大字東別府） 緑公契福第782号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字木ノ氏） 緑公 契福第764号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡住用村大字役勝） 緑公契福第800号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡龍郷町大字嘉渡） 緑公契福第801号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡高来町大字湯江黒新 田名） 緑公契福第737号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字山口） 緑 公契福第796号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字多田） 緑 公契福第761号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字本庄） 緑 公契福第757号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字日奈古） 緑公契福第769号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（福 岡県筑紫野市大字山口） 緑公契 福第767号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字採銅所） 緑公契福第742号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（福 岡県田川郡添田町大字津野） 緑 公契福第771号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和43年度分収造林契約書（福 岡県田川市大字猪国） 緑公契福 第797号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字松木） 緑公 契福第819号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字日出生） 緑 公契福第827号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字日出生） 緑 公契福第868号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字堅田） 緑公契福第 830号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字青山） 緑公契福第 895号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県大分郡庄内町大字測) 緑公契 福第837号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県大野郡緒方町大字栗生) 緑公 契福第821号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県大野郡緒方町大字滞迫) 緑公 契福第887号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県大野郡清川村大字左右知) 緑 公契福第891号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県大野郡清川村大字左右知) 緑 公契福第892号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県竹田市大字神原) 緑公契福第 818号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第816号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第817号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦鉦山) 緑公契福第893号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第894号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第862号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第820号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第826号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第825号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第847号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字横野） 緑公契福第828号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字上米良） 緑公契福第884号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字竹原） 緑公契福第838号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第834号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第822号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第823号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第833号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第815号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑公契福第813号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第829号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第836号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字坪谷） 緑公契福第831号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第814号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北浦村大字三川内） 緑公契福第885号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第835号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字坂梨） 緑公契福第886号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字久石） 緑公契福第843号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字久石） 緑公契福第844号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡白水村大字一閑） 緑 公契福第861号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡白水村大字中松） 緑 公契福第860号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村渡乙） 緑公契 福第848号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第842号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第845号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第873号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第874号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡益城町大字砥川） 緑公契福第883号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第858号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第859号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村大字柿迫） 緑公 契福第857号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（佐 賀県伊万里市黒川町大字牟田） 緑公契福第865号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字宮野） 緑 公契福第812号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字宮野） 緑 公契福第839号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第2131号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第888号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第889号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市若木町大字川古） 緑 公契福第890号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字眞牛野） 緑公契福第824号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字眞牛野） 緑公契福第840号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字眞牛野） 緑公契福第841号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字北山） 緑公契福第879号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第852号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第854号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字椋野） 緑公契福第875号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字椋野） 緑公契福第876号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字椋野） 緑公契福第877号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字椋野） 緑公契福第878号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字平川） 緑公契福第855号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡祁答院町大字蘭半 田） 緑公契福第880号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第898号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字藤川） 緑公契福第869号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字藤川） 緑公契福第870号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字斧淵） 緑公契福第871号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県川辺郡川辺町大字上山田） 緑公契福第896号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡輝北町大字上百引） 緑公契福第882号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 853号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字篠原） 緑公契 福第863号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字青木） 緑公契 福第897号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字木ノ氏） 緑公 契福第864号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県日置郡吹上町大字与倉） 緑公契福第872号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（鹿 児島県名瀬市大字朝戸） 緑公契 福第881号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦河通郷 焼山平） 緑公契福第851号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦幸物 郷） 緑公契福第850号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡高来町大字湯江黒新 田名） 緑公契福第846号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字三ヶ畑） 緑公契福第798号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（福 岡県糸島郡二丈町大字吉井） 緑 公契福第832号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字寒田） 緑 公契福第856号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字真如寺） 緑公契福第866号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字真如寺） 緑公契福第867号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和44年度分収造林契約書（福 岡県筑紫野市大字山口） 緑公契 福第849号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県宇佐郡安心院町大字村部) 緑 公契福第922号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県下毛郡耶馬溪町大字深耶馬) 緑公契福第900号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県下毛郡耶馬溪町大字深耶馬) 緑公契福第946号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県玖珠郡玖珠町大字帆足) 緑公 契福第901号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県佐伯市大字青山) 緑公契福第 990号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県佐伯市大字長谷) 緑公契福第 925号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県竹田市大字神原) 緑公契福第 906号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字小野市) 緑公契福第904号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第902号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第908号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第921号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第926号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県南海部郡直川村大字仁田原) 緑公契福第905号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第998号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書(大分 県日田市大字三和) 緑公契福第 1490号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第944号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第916号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第909号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第910号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第936号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第937号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大七ツ山） 緑公契福第935号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第911号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第955号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第984号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第923号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第938号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第953号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第954号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第979号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第996号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第997号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大不土野） 緑公契福第934号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第913号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第942号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第914号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第912号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北郷村大字宇納間） 緑公契福第939号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第943号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第960号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第982号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字久石） 緑公契福第959号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字野尻） 緑 公契福第929号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村河原） 緑公契 福第981号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡長陽村大字河陽） 緑 公契福第945号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡長陽村立野） 緑公契 福第917号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県菊池郡大津町瀬田） 緑公契 福第918号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村一勝地乙） 緑 公契福第975号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村渡乙） 緑公契 福第952号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第919号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第903号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第927号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第972号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第974号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第976号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第980号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県鹿本郡菊鹿町矢谷） 緑公契 福第930号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字仮屋） 緑公契福第958号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第956号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第957号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県伊万里市黒川町大字牟田） 緑公契福第968号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県伊万里市南波多町大字府招） 緑公契福第950号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字宮野） 緑 公契福第932号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字宮野） 緑 公契福第947号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字宮野） 緑 公契福第967号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字宮野） 緑 公契福第971号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡北方町大字大崎） 緑 公契福第931号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字梅野） 緑 公契福第1687号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字梅野） 緑 公契福第1688号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字梅野） 緑 公契福第964号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字梅野） 緑 公契福第991号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字栗並） 緑 公契福第899号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字栗並） 緑 公契福第978号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字古場） 緑 公契福第977号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県三養基郡中原町大字養原） 緑公契福第940号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県鹿島市大字三河内） 緑公契 福第992号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県鹿島市大字山浦） 緑公契福 第1895号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県鹿島市大字山浦） 緑公契福 第2248号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県鹿島市大字山浦） 緑公契福 第973号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県鹿島市大字飯田百合野乙） 緑公契福第993号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県小城郡三日月町大字織島） 緑公契福第970号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字東山田） 緑公契福第995号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第994号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市若木町大字川古） 緑 公契福第933号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市朝日町大字中野） 緑 公契福第969号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字真手野） 緑公契福第941号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡加治木町大字西別 府） 緑公契福第924号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡蒲生町白男） 緑公 契福第983号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町柏原） 緑公 契福第987号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字烏丸） 緑公契福第985号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字斧淵） 緑公契福第986号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市大川内） 緑公契福 第988号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 989号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市木ノ氏） 緑公契福 第963号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡住用村役勝） 緑公 契福第928号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町七釜郷） 緑 公契福第962号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第948号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第949号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦幸物 郷） 緑公契福第961号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（長 崎県南松浦郡玉之浦町荒川郷） 緑公契福第965号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（長 崎県南松浦郡玉之浦町荒川郷） 緑公契福第966号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（長 崎県福江市吉田町字繁道平） 緑 公契福第1000号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（長 崎県福江市筈洲町大字ザレガシ） 緑公契福第920号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字高倉） 緑 公契福第951号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和45年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字採銅所） 緑公契福第999号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（大分 県下毛郡耶馬溪町大字深耶馬） 緑公契福第1016号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（大分 県下毛郡耶馬溪町大字深耶馬） 緑公契福第1076号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字日出生） 緑 公契福第1080号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字青山） 緑公契福第 1084号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字青山字段原） 緑公 契福第1052号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字小原） 緑公 契福第1109号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県大野郡清川村大字宇田枝) 緑 公契福第1071号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県大野郡清川村大字左右知) 緑 公契福第1108号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県大野郡朝地町大字滞迫) 緑公 契福第1096号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県大野郡野津町大字垣河内) 緑 公契福第1039号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県竹田市大字神原) 緑公契福第 1018号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県竹田市大字福原) 緑公契福第 1017号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦鉦山) 緑公契福第1026号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1021号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1022号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1023号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1025号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1027号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1051号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1074号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1082号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1095号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内赤 檜) 緑公契福第1024号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字堂ノ間) 緑公契福第1028号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第1116号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字横野） 緑公契福第1118号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第1067号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字寒川） 緑公契福 第1115号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第1047号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第1068号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1029号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1064号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1065号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1014号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1069号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1073号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字三ヶ） 緑公契福第1075号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1063号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第1046号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第1066号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北郷村大字宇納間） 緑公契福第1045号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1083号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1093号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2972号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第1048号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第1117号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字宮地） 緑公契福第1004号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字坂梨） 緑公契福第1003号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第1001号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第1009号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村宮山） 緑公契 福第1005号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村小森） 緑公契 福第1006号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村小森） 緑公契 福第1103号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村大字宮山） 緑 公契福第1102号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1033号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1035号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1037号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1072号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1091号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1101号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第1058号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村万江丙） 緑公 契福第1015号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県球磨郡山江村万江丙） 緑公契福第1020号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県球磨郡山江村万江丙） 緑公契福第1057号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県球磨郡水上村岩野） 緑公契福第1070号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県球磨郡水上村江代） 緑公契福第1090号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県球磨郡相良村川辺） 緑公契福第1002号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県球磨郡多良木町多良木） 緑公契福第1019号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県球磨郡多良木町槻木） 緑公契福第1010号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県鹿本郡菊鹿町矢谷） 緑公契福第1034号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県上益城郡益城町砥川） 緑公契福第1098号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県天草郡倉岳町浦） 緑公契福第1011号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県天草郡倉岳町宮田） 緑公契福第1013号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県天草郡倉岳町棚底） 緑公契福第1012号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（熊本県八代郡泉村大字葉木） 緑公契福第1036号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐賀県伊万里市南波田町大字府招） 緑公契福第1043号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字宮野） 緑 公契福第1038号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字熊川） 緑 公契福第1054号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字栗並） 緑 公契福第1044号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県鹿島市大字山浦） 緑公契福 第1040号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡嬉野町大字下宿） 緑 公契福第1081号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市若木町大字川古） 緑 公契福第1050号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市若木町大字川古） 緑 公契福第1097号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字真手野） 緑公契福第1007号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字真手野） 緑公契福第1030号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字真手野） 緑公契福第1031号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字真手野） 緑公契福第1053号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字真手野） 緑公契福第1055号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町北山） 緑公 契福第1099号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡蒲生町白男） 緑公 契福第1085号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町市山） 緑公 契福第1032号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町市山） 緑公 契福第1087号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町市山） 緑公 契福第2033号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町市山） 緑公 契福第2034号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町字柚木） 緑 公契福第1088号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第1041号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町久富木） 緑公契福第1077号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町平川） 緑 公契福第1094号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡祁答院町蘭牟田） 緑公契福第1078号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町神子） 緑公 契福第1105号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字鶴田） 緑公契福第1104号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町鳥丸） 緑公 契福第1079号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町鳥丸） 緑公 契福第1106号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町鳥丸） 緑公 契福第1107号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市大字下大川内） 緑 公契福第1062号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県川内市百次町大字松生） 緑公契福第1056号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡輝北町上百引） 緑 公契福第1100号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 1086号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 1089号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字青木） 緑公契 福第1049号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字青木） 緑公契 福第1061号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡住用村神屋） 緑公 契福第1111号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡住用村役勝） 緑公 契福第1110号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡大和村大和浜） 緑 公契福第1112号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡龍郷町幾里） 緑公 契福第1113号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（鹿 児島県日置郡山町嶽） 緑公契 福第1114号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第1042号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第1059号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字犬鳴） 緑 公契福第1008号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字下伊良原） 緑公契福第1060号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和46年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字本庄） 緑 公契福第1092号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（大分 県宇佐郡安心院町大字寒水） 緑 公契福第1167号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（大分 県宇佐郡安心院町大字山ノ口） 緑公契福第1227号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（大分 県下毛郡耶馬溪町大字深耶馬） 緑公契福第1151号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字山浦） 緑公 契福第1172号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字森） 緑公契 福第1142号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字堅田） 緑公契福第 1138号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字青山） 緑公契福第 1129号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字青山） 緑公契福第 1137号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字木立） 緑公契福第 1231号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字滞迫） 緑公 契福第1169号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字滞迫） 緑公 契福第1191号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県大野郡清川村大字大白) 緑公契福第1168号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県竹田市大字神原) 緑公契福第1160号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県直入郡久住町大字有氏) 緑公契福第1126号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第1153号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第1229号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1140号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1232号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県南海部郡直川村大字上直見) 緑公契福第1124号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県南海部郡直川村大字赤木) 緑公契福第1154号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県南海部郡本匠村大字因尾) 緑公契福第1134号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県南海部郡本匠村大字因尾) 緑公契福第1141号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県南海部郡本匠村大字因尾) 緑公契福第1152号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県南海部郡本匠村大字因尾) 緑公契福第1156号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分県南海部郡本匠村大字因尾宇奥畑) 緑公契福第1133号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第1230号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小川) 緑 公契福第1161号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第1159号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分 県日田市大字三和) 緑公契福第 1128号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書(大分 県日田市大字鶴河内) 緑公契福 第1123号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字上米良） 緑公契福第1164号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1184号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第1165号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1162号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1193号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1201号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1202号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1211号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1212号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1213号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第1198号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1208号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第1166号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷榎 山） 緑公契福第1163号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第1217号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1216号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町字ウルシ藪 己） 緑公契福第1214号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町字須多ノ本） 緑公契福第1215号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町字速日峰己） 緑公契福第1203号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第1180号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字久石） 緑公契福第1181号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字久石） 緑公契福第1197号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村宮山） 緑公契 福第1177号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村宮山） 緑公契 福第1178号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村宮山） 緑公契 福第1223号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1125号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1136号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1179号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第1135号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙慶地） 緑公 契福第1228号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村岩野） 緑公契 福第1143号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村岩野） 緑公契 福第1144号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村岩野） 緑公契 福第1149号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村岩野） 緑公契 福第1183号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村岩野） 緑公契 福第1226号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村江代） 緑公契 福第1147号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第1132号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第1145号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字木原谷） 緑公契福第1131号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第1182号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村柿迫） 緑公契福 第1155号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県伊万里市山代町立岩） 緑公 契福第1185号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字鳥海字駄 地） 緑公契福第1196号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字小副川） 緑公契福第1187号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県唐津市半田） 緑公契福第 1119号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県唐津市半田） 緑公契福第 1120号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県唐津市半田） 緑公契福第 1130号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県唐津市半田） 緑公契福第 1684号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県唐津市半田字大平） 緑公契 福第1195号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第1121号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第1194号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡嬉野町大字不動山） 緑公契福第1225号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市西川登町大字小田志） 緑公契福第1150号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市西川登町大字神六） 緑公契福第1127号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町上名） 緑公 契福第1174号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町上名） 緑公 契福第1175号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町上名） 緑公 契福第1176号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡加治木町西別府） 緑公契福第1224号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡溝辺町有川） 緑公 契福第1207号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県加世田市武田） 緑公契福 第1170号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県加世田市武田） 緑公契福 第1171号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町久富木） 緑公契福第1158号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町二渡） 緑 公契福第1157号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町泊野） 緑 公契福第1188号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町鶴田） 緑公 契福第1192号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市下大川内） 緑公契 福第1222号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県川辺郡知覧町東別府） 緑 公契福第1173号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡輝北町上百引） 緑 公契福第1210号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県日置郡伊集院町上神殿） 緑公契福第1199号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県日置郡伊集院町上神殿） 緑公契福第1200号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県日置郡郡山町嶽） 緑公契 福第1189号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（鹿 児島県日置郡郡山町嶽） 緑公契 福第1209号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（長 崎県諫早市白木峰町） 緑公契福 第1139号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦幸物 郷） 緑公契福第1148号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦幸物 郷） 緑公契福第1186号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（長 崎県長崎市上戸町） 緑公契福第 1146号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（長 崎県東彼杵郡波佐見町折敷瀬郷） 緑公契福第1233号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（長 崎県福江市増田町字荒河内） 緑 公契福第1221号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字稲光） 緑 公契福第1219号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字金生） 緑 公契福第1218号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字金生） 緑 公契福第1822号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字犬鳴） 緑 公契福第1122号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡嘉穂町大字馬見） 緑 公契福第1220号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字下伊良原） 緑公契福第1204号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字本庄） 緑 公契福第1980号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（福 岡県粕屋郡宇美町大字宇美） 緑 公契福第1206号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和47年度分収造林契約書（福 岡県八女郡星野村） 緑公契福第 1205号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（大分 県下毛郡山国町大字中摩） 緑公 契福第1263号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（大分 県下毛郡山国町大字長尾） 緑公 契福第1281号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（大分 県下毛郡山国町大字槻木） 緑公 契福第1319号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字山田） 緑公 契福第1262号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字小田） 緑公 契福第1250号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字木立） 緑公契福第 1251号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書(大分 県大野郡緒方町大字滞迫) 緑公 契福第1287号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書(大分 県竹田市大字神原) 緑公契福第 1283号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書(大分 県竹田市大字神原) 緑公契福第 1313号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1239号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第1260号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第1272号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第1288号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第1238号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第1280号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書(大分 県日田市大字友田) 緑公契福第 1261号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第1252号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第1255号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第1274号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第1292号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字岩戸） 緑公契福第1302号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第1249号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第1273号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字宇土野） 緑公契福第1291号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1264号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1275号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1245号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1293号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1303号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1306号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第1305号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第1253号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第1257号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字山三ヶ） 緑公契福第1247号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1254号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1290号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第1256号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第1246号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第1248号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北郷村大字宇納間） 緑公契福第1304号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1307号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字長井） 緑公契福第1277号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村宮山） 緑公契 福第1284号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村大字宮山） 緑 公契福第1278号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡長陽村大字河陽） 緑 公契福第1297号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第1295号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第1312号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙慶地） 緑公 契福第1279号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村万江丙日添山） 緑公契福第1259号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村江代） 緑公契 福第1265号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字岩野） 緑 公契福第1310号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第1301号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県鹿本郡菊鹿町下内田） 緑公 契福第1236号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第1311号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字梅野） 緑 公契福第1285号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第1237号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字大串） 緑 公契福第1317号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県神埼郡脊振村大字服巻） 緑 公契福第1316号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡七山村大字木浦） 緑公契福第1242号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡七山村大字木浦） 緑公契福第1243号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡七山村大字木浦） 緑公契福第1244号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡七山村木浦） 緑公 契福第1241号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字東山田） 緑公契福第1240号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第1286号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡嬉野町大字不動山） 緑公契福第1318号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市朝日町大字中野） 緑 公契福第1282号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡加治木町辺川） 緑 公契福第1322号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町市山大字柚 木） 緑公契福第1298号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡高山町大字後田） 緑公契福第1320号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町二渡） 緑 公契福第1324号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町泊野） 緑 公契福第1309号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町神子） 緑公 契福第1323号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町鳥丸） 緑公 契福第1325号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町鳥丸） 緑公 契福第1326号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町鳥丸） 緑公 契福第1327号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市下大川内） 緑公契 福第1321号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県川辺郡知覧町厚地） 緑公 契福第1294号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県曽於郡輝北町上百引） 緑 公契福第1289号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 1258号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡住用村役勝） 緑公 契福第1299号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡住用村役勝） 緑公 契福第1300号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県枕崎市東鹿籠） 緑公契福 第1308号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（鹿 児島県名瀬市小宿） 緑公契福第 1234号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（長 崎県佐世保市下の原町又） 緑公 契福第1315号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑公契福第1268号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦河通 郷） 緑公契福第1267号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（長 崎県福江市籠淵町） 緑公契福第 1266号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（長 崎県福江市籠淵町） 緑公契福第 1269号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（長 崎県福江市籠淵町） 緑公契福第 1276号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡高来町大字小江折山 名） 緑公契福第1296号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字黒丸） 緑 公契福第1235号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（福 岡県八女郡星野村） 緑公契福第 1314号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（福 岡県豊前市大字狭間） 緑公契福 第1270号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和48年度分収造林契約書（福 岡県豊前市大字狭間） 緑公契福 第1271号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（大分 県下毛郡山国町大字吉野） 緑公 契福第1329号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字長谷） 緑公契福第 1332号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（大分 県大野郡野津町大字垣河内） 緑 公契福第1346号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（大分 県大野郡野津町大字垣河内） 緑 公契福第1347号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（大分 県大野郡野津町大字垣河内） 緑 公契福第1348号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（大分 県大野郡野津町大字垣河内） 緑 公契福第1350号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（大分 県南海部郡本匠村大字風戸） 緑 公契福第1356号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（大分 県南海部郡弥生町大字尺間） 緑 公契福第1342号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（大分 県日田市大字大肥） 緑公契福第 1331号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（大分 県日田市大字二串） 緑公契福第 1330号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第1340号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1353号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第1352号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1354号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1341号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1368号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字坪谷） 緑公契福第1349号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第1367号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1339号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1343号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1351号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第1366号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町字渡瀬） 緑 公契福第1372号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第1355号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村大字小森） 緑 公契福第1337号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村大字一勝地甲） 緑公契福第1361号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1328号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1335号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1373号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第1336号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1357号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町古湯） 緑公契 福第1360号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（佐 賀県鹿島市大字山浦） 緑公契福 第1334号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡相知町大字楠） 緑 公契福第1363号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡高山町大字後田） 緑公契福第1370号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第1362号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（鹿 児島県川内市宮里町） 緑公契福 第1371号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡輝北町上百引） 緑 公契福第1369号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字青木） 緑公契 福第1338号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡外海町大字黒崎牧野 郷大入口） 緑公契福第1364号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町大字中浦南 郷） 緑公契福第1359号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町大字雪浦幸 物郷） 緑公契福第1333号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡高来町大字小江折山 名） 緑公契福第1344号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡高来町大字湯江善住 寺名） 緑公契福第1345号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和49年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字金生） 緑 公契福第1365号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字日出生） 緑 公契福第1403号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（大分 県大野郡三重町大字中津留） 緑 公契福第1378号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字小原） 緑公 契福第1402号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字滞迫） 緑公 契福第1412号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（大分 県大野郡野津町大字垣河内） 緑 公契福第1376号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（大分 県竹田市大字神原） 緑公契福第 1386号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書(大分 県竹田市大字神原) 緑公契福第 1405号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1391号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第2779号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字床木) 緑 公契福第1377号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書(大分 県日田市大字二串) 緑公契福第 1399号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字八重） 緑公契福 第1417号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚町大字七ツ山） 緑公契福第1419号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑公契福第1393号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1414号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1415号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1418号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1422号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第1416号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字山三ヶ） 緑公契福第1383号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1413号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1426号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1394号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1395号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字久石） 緑公契福第1382号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町野尻） 緑公契 福第1407号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村大字宮山） 緑 公契福第1381号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1752号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙上小鶴） 緑 公契福第1387号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第1380号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字湯山） 緑 公契福第1388号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字鳥海） 緑 公契福第1384号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第1389号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（佐 賀県三養基郡中原町大字養原） 緑公契福第1411号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（佐 賀県鹿島市大字山浦） 緑公契福 第1379号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（佐 賀県小城郡小城町大字畑田） 緑 公契福第1409号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡厳木町大字天川） 緑公契福第1406号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡嬉野町大字下宿） 緑 公契福第1397号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡嬉野町大字下宿） 緑 公契福第1398号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町大字木津志） 緑公契福第1404号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡高山町後田） 緑公 契福第1420号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町泊野） 緑 公契福第1427号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町鳥丸） 緑公 契福第1424号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町藤川） 緑公 契福第1423号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡住用村大字役勝） 緑公契福第1375号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（鹿 児島県名瀬市大字朝戸） 緑公契 福第1396号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡野母崎町高浜） 緑 公契福第1390号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡野母崎町大字高浜） 緑公契福第1374号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（長 崎県長崎市三川町） 緑公契福第 1425号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（長 崎県長崎市平山町） 緑公契福第 1392号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（長 崎県福江市籠淵町字ザレガシ） 緑公契福第1410号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字黒丸） 緑 公契福第1400号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字山口） 緑 公契福第1401号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡嘉穂町大字馬見） 緑 公契福第1408号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字上伊良原） 緑公契福第1421号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和50年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字柿下） 緑 公契福第1385号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（大分 県下毛郡山国町大字槻木） 緑公 契福第1441号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字青山） 緑公契福第 1437号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（大分 県竹田市大字神原） 緑公契福第 1433号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（大分 県南海部郡本匠村大字井ノ上） 緑公契福第1461号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（大分 県南海部郡本匠村大字因尾） 緑 公契福第1430号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（大分 県南海部郡弥生町大字堤内） 緑 公契福第1444号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市檜山） 緑公契福第 1443号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第1472号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字上米良） 緑公契福第1447号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第1456号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1449号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1442号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1446号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1462号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1465号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1467号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1468号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1470号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1473号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1474号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字山三ヶ） 緑公契福第1466号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1471号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第1455号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第1464号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第1469号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1448号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町字田野平子） 緑公契福第1463号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字中通） 緑公契福第1457号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑公契福第1475号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公契福第1440号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（熊 本県天草郡倉岳町大字浦） 緑公契福第1450号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（佐 賀県伊万里市波多津町大字木場） 緑公契福第1434号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（佐 賀県伊万里市波多津町木場） 緑公契福第1435号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字鳥海） 緑公契福第1432号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字上無津呂） 緑公契福第1477号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡相知町大字楠） 緑 公契福第1436号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字多良） 緑 公契福第1431号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第1453号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字平川） 緑公契福第1452号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字藤川） 緑公契福第1454号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（鹿 児島県川内市城上町） 緑公契福 第1429号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡野母崎町大字高浜） 緑公契福第1476号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（長 崎県南松浦郡玉之浦町荒川郷） 緑公契福第1439号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字多田） 緑 公契福第1445号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字上ノ河内） 緑公契福第1451号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（福 岡県筑紫野市大字阿志岐） 緑公 契福第1458号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（福 岡県筑紫野市大字阿志岐） 緑公 契福第1459号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和51年度分収造林契約書（福 岡県筑紫野市大字阿志岐） 緑公 契福第1460号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書(大分 県下毛郡山国町大字長尾野) 緑 公契福第1480号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書(大分 県直入郡久住町大字有氏) 緑公 契福第1494号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字宇津々) 緑公契福第1479号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字岩戸） 緑公契福第1515号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第1508号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字八重） 緑公契福 第1522号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字杜野） 緑公契福第1514号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1497号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1509号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字八重原迫 野内） 緑公契福第1525号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門鷲ノ 巣） 緑公契福第1521号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第1524号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第1478号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第1507号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字長井） 緑公契福第1499号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字長井） 緑公契福第1500号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字三野） 緑公契福第1519号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字手野） 緑公契福第1518号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字手野） 緑公契福第1520号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字中通） 緑公契福第1516号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第1501号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第1517号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第1504号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1506号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（佐 賀県神埼郡脊振村大字服巻） 緑 公契福第1527号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町木津志） 緑 公契福第1493号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町市山） 緑公 契福第1526号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第1523号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡祁答院町大字蘭牟 田） 緑公契福第1505号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第1485号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第1513号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市大字下大川内） 緑 公契福第1492号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（鹿 児島県川辺郡知覧町大字厚地） 緑公契福第1486号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字青木） 緑公契 福第1510号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡龍郷町大字秋名） 緑公契福第1483号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡西海町大字中浦南 郷） 緑公契福第1482号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町雪浦幸物 郷） 緑公契福第1496号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡野母崎町脇岬） 緑 公契福第1495号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡野母崎町脇岬） 緑 公契福第1511号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡高来町大字湯江黒新 田名） 緑公契福第1481号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡高来町大字湯江善住 寺名） 緑公契福第1528号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡小長井町古場名） 緑公契福第1498号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡小長井町古場名） 緑公契福第1512号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字上伊良原） 緑公契福第1503号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和52年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字上ノ河内） 緑公契福第1502号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（大分 県下毛郡山国町大字小屋川） 緑 公契福第1541号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字右田） 緑公 契福第1571号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字木立） 緑公契福第 1540号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（大分 県南海部郡本匠村大字井ノ上） 緑公契福第1529号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（大分 県南海部郡本匠村大字井ノ上） 緑公契福第1530号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（大分 県南海部郡本匠村大字井ノ上） 緑公契福第1531号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（大分 県南海部郡本匠村大字井ノ上） 緑公契福第1537号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（大分 県南海部郡本匠村大字山部） 緑 公契福第1533号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第1593号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字風戸シャ レ) 緑公契福第1592号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書(大分 県日田郡前津江村大字大野) 緑 公契福第1572号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市佐野町） 緑公契福第 1549号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字横野） 緑公契福第1560号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中文又） 緑公契福第1555号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字見立） 緑公契福第1562号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字見立） 緑公契福第1579号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県西都市八重） 緑公契福第 1568号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1554号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1577号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1584号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第1557号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第1558号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第1564号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ字 文） 緑公契福第1542号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1573号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1546号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1561号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1585号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1578号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1599号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1547号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村不土野） 緑 公契福第1575号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第1556号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第1553号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1552号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1563号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1570号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第1559号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第1576号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字長井） 緑公契福第1548号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字手野） 緑公契福第1595号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字手野） 緑公契福第1596号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字中通） 緑公契福第1597号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第1589号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村丙） 緑公契福 第1538号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村大字万江丙） 緑公契福第1587号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第1588号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第1598号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1550号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1551号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1574号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第1535号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字久池井） 緑公契福第1536号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字名尾） 緑 公契福第1532号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字名尾） 緑 公契福第2724号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第1567号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第1566号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字多良） 緑 公契福第1534号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町市山） 緑公 契福第1539号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第1581号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第1582号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（鹿 児島県川内市青山町） 緑公契福 第1583号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（鹿 児島県名瀬市大字浦上） 緑公契 福第1600号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町大字瀬戸下 山郷） 緑公契福第1591号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町大字雪浦幸 物郷） 緑公契福第1590号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字山口） 緑 公契福第1544号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字高倉） 緑 公契福第1580号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（福 岡県久留米市草野町大字草野） 緑公契福第1565号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字伊良原） 緑公契福第1543号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字大坂） 緑 公契福第1569号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（福 岡県田川市大字猪国） 緑公契福 第1586号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和53年度分収造林契約書（福 岡県北九州市八幡東区大字大蔵） 緑公契福第1545号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字木立） 緑公契福第 1630号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字小原） 緑公 契福第1608号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字上畑） 緑公 契福第1653号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（大分 県竹田市大字神原） 緑公契福第 1615号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第1654号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書(大分 県南海部郡直川村大字仁田原) 緑公契福第1613号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字井ノ上) 緑公契福第1640号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第1616号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第1604号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第1607号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字五ヶ 所) 緑公契福第1623号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡) 緑公契福 第1624号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡) 緑公契福 第1633号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字南方) 緑公契福 第1657号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ) 緑公契福第1627号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ) 緑公契福第1673号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ) 緑公契福第1676号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良) 緑公契福第1621号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1659号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1629号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1649号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1658号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1677号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1626号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1638号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1655号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1656号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1671号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第1672号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1625号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1669号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1670号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1686号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1668号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第1675号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第1650号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内） 緑公契福第1647号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内） 緑公契福第1648号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内） 緑公契福第1674号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1622号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字長井） 緑公契福第1652号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町） 緑公契福 第1651号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字加草） 緑公契福第1628号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字加草） 緑公契福第1637号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第1639号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町三野） 緑公 契福第1664号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字手野） 緑公契福第1662号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字手野） 緑公契福第1663号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村久石） 緑公 契福第1660号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字久石） 緑公契福第1661号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村一勝地乙） 緑 公契福第1665号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡上村大字皆越） 緑公 契福第1632号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村湯山） 緑公契 福第1666号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村湯山） 緑公契 福第1667号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第1606号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1605号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1609号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村大字柿迫） 緑公 契福第1612号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第1611号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（佐 賀県西松浦郡西有田町大字山谷） 緑公契福第1603号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（佐 賀県唐津市山田） 緑公契福第 1645号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第1642号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字真手野） 緑公契福第1610号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字二渡） 緑公契福第1635号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字白男 川） 緑公契福第1601号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡東郷町大字烏丸） 緑公契福第1636号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（鹿 児島県日置郡山町大字嶽） 緑 公契福第1602号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（鹿 児島県日置郡吹上町興倉） 緑公 契福第1644号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（長 崎県佐世保市下の原町） 緑公契 福第1617号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（長 崎県福江市久賀町） 緑公契福第 1631号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町大字山口） 緑 公契福第1641号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡嘉穂町大字馬見） 緑 公契福第1619号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字筒野） 緑 公契福第1620号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（福 岡県久留米市草野町吉木） 緑公 契福第1634号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字喜多良） 緑公契福第1646号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字大坂） 緑 公契福第1643号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和54年度分収造林契約書（福 岡県田川郡金田町大字神崎） 緑 公契福第1618号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字小田） 緑公 契福第1698号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（大分 県竹田市大字神原） 緑公契福第 1746号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（大分 県竹田市大神原） 緑公契福第 1683号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字南田原） 緑公契福第1690号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字木浦鉱山） 緑公契福第1719号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字木浦内） 緑公契福第1716号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（大分 県南海部郡本匠村大字山部） 緑 公契福第1749号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市桜ヶ丘） 緑公契福第 1678号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市大野町） 緑公契福第 1725号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第1696号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字田原） 緑公契福第1702号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字見立） 緑公契福第1721号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑公契福第1713号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1703号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1704号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1705号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1706号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑公契福第1735号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1681号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1711号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1712号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1709号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1710号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1747号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第1707号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第1685号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1722号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1740号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1680号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1682号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1727号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1728号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字坂梨） 緑公契福第1741号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第1750号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村宮山） 緑公契 福第1748号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡長陽村大字長野） 緑 公契福第1738号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村万江丙） 緑公 契福第1691号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡上村皆越） 緑公契福 第1701号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村岩野） 緑公契 福第1733号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村岩野） 緑公契 福第1734号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村江代） 緑公契 福第1714号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第1695号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字多良木） 緑公契福第1720号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第1699号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第1700号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村大字葉木） 緑公 契福第1692号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字市川） 緑 公契福第1694号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（佐 賀県西松浦郡西有田町大木） 緑 公契福第1708号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（佐 賀県唐津市竹木場） 緑公契福第 1751号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第1689号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第1718号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字多良） 緑 公契福第1693号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字多良） 緑 公契福第2894号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町二波） 緑 公契福第1731号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町二波） 緑 公契福第1732号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町神子） 緑公 契福第1726号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町神子） 緑公 契福第1739号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町鶴田） 緑公 契福第1737号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 1742号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 1743号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡野母崎町高浜） 緑 公契福第1715号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（長 崎県長崎市上戸町） 緑公契福第 1697号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字花熊） 緑 公契福第1744号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字寒田） 緑 公契福第1723号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字上ノ河内） 緑公契福第1745号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字柿下） 緑 公契福第1736号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和55年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第1724号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書(大分 県玖珠郡九重町大字右田) 緑公 契福第1782号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦鉾山) 緑公契福第1800号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書(大分 県南海部郡直川村大字仁田原) 緑公契福第1799号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第1818号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第1780号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第1796号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書(大分 県日田市大字小野大ムタ) 緑公 契福第1810号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書(大分 県別府市大字南立石) 緑公契福 第1797号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第1774号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第1806号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字武野尾） 緑公契福第1773号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第1815号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字七折） 緑公契福第1812号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第1772号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1756号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑公契福第1763号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1754号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1767号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1768号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1808号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1804号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1779号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第1766号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1755号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1771号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1801号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第1807号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1775号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第1765号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1761号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1762号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1764号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1769号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1770号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1783号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第1757号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村乙） 緑公契福 第1819号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第1776号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1777号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1809号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第1784号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村柿迫） 緑公契福 第1781号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村大字仁田尾） 緑 公契福第1759号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第1758号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町上名） 緑公 契福第1785号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町上名） 緑公 契福第1803号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡高山町後田） 緑公 契福第1816号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字泊野） 緑公契福第1802号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町二渡） 緑 公契福第1731号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町二渡） 緑 公契福第1753号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町泊野） 緑 公契福第1786号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町泊野） 緑 公契福第1798号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡龍郷町大字大勝） 緑公契福第1760号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（鹿 児島県日置郡山町大字嶽） 緑 公契福第1778号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（長 崎県長崎市見崎町） 緑公契福第 1811号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡宮田町大字宮田） 緑 公契福第1817号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字山倉） 緑 公契福第1789号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字仁保） 緑 公契福第1790号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡筑穂町大字桑曲） 緑 公契福第1805号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字喜多良） 緑公契福第1814号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（福 岡県築上郡大平村大字西友枝） 緑公契福第1788号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（福 岡県田川市大字猪国） 緑公契福 第1813号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和56年度分収造林契約書（福 岡県北九州市小倉南区新道寺寺尾 台の内） 緑公契福第1787号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字日出生） 緑 公契福第1850号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字堅田） 緑公契福第 1823号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字滞迫） 緑公 契福第1847号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（大分 県竹田市大字神原） 緑公契福第 1849号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（大分 県直入郡直入町大字長湯） 緑公 契福第1844号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字南田原） 緑公契福第1862号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第1820号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第1848号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市大峽町） 緑公契福第 1874号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所） 緑公契福第1846号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第1842号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1864号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第1865号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1843号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1859号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1871号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑公契福第1851号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1860号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1870号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内 内） 緑公契福第1861号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1869号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第1845号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1834号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1875号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第1826号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字門川尾 末） 緑公契福第1825号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村万江丙） 緑公 契福第1839号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡上村皆越） 緑公契福 第1838号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1828号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第1827号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字梅野） 緑 公契福第1857号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字多良） 緑 公契福第1831号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町上名） 緑公 契福第1840号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町北山） 緑公 契福第1852号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡横川町上ノ） 緑公 契福第1835号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡横川町上ノ） 緑公 契福第1836号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡横川町上ノ） 緑公 契福第1837号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡祁答院町蘭牟田） 緑公契福第1863号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町神子） 緑公 契福第1833号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡輝北町上百引） 緑 公契福第1841号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡有明町大字伊崎田） 緑公契福第1829号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡有明町大字伊崎田） 緑公契福第1830号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（鹿 児島県大島郡瀬戸内町大字阿木 名） 緑公契福第1824号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（長 崎県南松浦郡富江町繁敷郷） 緑 公契福第1832号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（長 崎県福江市久賀町） 緑公契福第 1858号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字下伊良原） 緑公契福第1872号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字崎山） 緑 公契福第1873号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（福 岡県行橋市大字入覚） 緑公契福 第1866号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字山本） 緑 公契福第1868号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和57年度分収造林契約書（福 岡県豊前市大字川内） 緑公契福 第1867号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（大分 県大分郡庄内町大字阿蘇野） 緑 公契福第1884号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字粟生） 緑公 契福第1888号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字南田原） 緑公契福第1883号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字南田原） 緑公契福第1890号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第1881号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字上岩 戸） 緑公契福第1880号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1887号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1879号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1889号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字三野） 緑公契福第1892号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（熊 本県菊池郡大津町大字古城） 緑 公契福第1877号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村万江甲） 緑公 契福第1882号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字宮野） 緑 公契福第1878号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字久留間） 緑公契福第1876号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字多良） 緑 公契福第1886号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡横川町大字上ノ） 緑公契福第1894号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字泊野） 緑公契福第1891号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第1893号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（長 崎県南松浦郡富江町大字繁敷郷） 緑公契福第1896号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡宮田町大字宮田） 緑 公契福第1897号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（福 岡県鞍手郡若宮町犬鳴） 緑公契 福第1899号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字本庄） 緑 公契福第1898号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（福 岡県田川郡金田町大字神崎） 緑 公契福第1900号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（福 岡県田川郡金田町大字神崎） 緑 公契福第1901号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和58年度分収造林契約書（福 岡県田川郡川崎町大字安真木） 緑公契福第1885号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（大分 県宇佐郡安心院町大字南畑） 緑 公契福第1915号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書(大分 県佐伯市大字木立) 緑公契福第 1914号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書(大分 県竹田市大字神原) 緑公契福第 1917号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第1925号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字横野） 緑公契福第1926号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第1910号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ鼓 原） 緑公契福第1916号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第1924号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字長井） 緑公契福第1906号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第1903号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第1908号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村大字万江丙） 緑公契福第1912号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村大字万江丙） 緑公契福第1913号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字岩野） 緑 公契福第1904号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第1905号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第1909号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（佐 賀県唐津市鏡） 緑公契福第1918 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡七山村大字荒川） 緑公契福第1911号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第1902号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡加治木町西別府） 緑公契福第1920号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡荅院町下手） 緑 公契福第1923号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町柴尾） 緑公 契福第1921号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町柴尾） 緑公 契福第1922号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡輝北町上百引） 緑 公契福第1919号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 1927号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（長 崎県福江市吉田町） 緑公契福第 1928号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和59年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字寒田） 緑 公契福第1929号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（大分 県宇佐郡安心院町大字南畑） 緑 公契福第1956号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字長谷） 緑公契福第 1950号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書(大分 県大野郡緒方町大字上畑) 緑公 契福第1945号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書(大分 県大野郡清川村大字左右知) 緑 公契福第1949号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第1943号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書(大分 県南海部郡直川村大字仁田原) 緑公契福第1957号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県えびの市大字大河平） 緑公 契福第1932号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市熊野江町） 緑公契福 第1964号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第1967号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字上米良猪 之津久呂） 緑公契福第1955号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第1972号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字敦岡） 緑公契福第1931号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第1936号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字八重） 緑公契福 第1973号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ鞆 原） 緑公契福第1951号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1930号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1959号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第1958号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第1944号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町字荒平） 緑 公契福第1952号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡阿蘇町大字の石） 緑 公契福第1962号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第1971号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村大字宮山） 緑 公契福第1968号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡長陽村大字河陽） 緑 公契福第1970号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1940号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1941号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1946号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1947号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第1954号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡七山村大字馬川） 緑公契福第1942号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町北山） 緑公 契福第1948号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡溝辺町有川） 緑公 契福第1937号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡内之浦町岸良） 緑 公契福第1960号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町久富木） 緑公契福第1969号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市武本） 緑公契福第 1938号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 1965号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 1966号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡野母崎町大字高浜） 緑公契福第1961号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字元吉） 緑 公契福第1953号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（福 岡県行橋市大字福丸） 緑公契福 第1963号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（福 岡県築上郡大平村大字原井） 緑 公契福第1939号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字小原） 緑 公契福第1933号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字高野） 緑 公契福第1934号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和60年度分収造林契約書（福 岡県田川郡春春町大字採銅所） 緑公契福第1935号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県臼杵市大字野田） 緑公契福第 2011号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県下毛郡山国町大字槻木） 緑公 契福第2025号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字青山） 緑公契福第 2027号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字滞迫） 緑公 契福第2002号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県大野郡朝地町大字梨小） 緑公 契福第1974号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県竹田市大字九重野） 緑公契福 第2028号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県直入郡直入町大字長湯） 緑公 契福第1996号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県津久見市大字堅浦） 緑公契福 第2029号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字南田原） 緑公契福第2003号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県南海部郡蒲江町大字波当津浦） 緑公契福第2030号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県日田市大字求来里） 緑公契福 第2001号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（大分 県日田市大字夜明） 緑公契福第 2004号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市須美江町） 緑公契福 第2000号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第2026号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字八重） 緑公契福 第2021号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第1987号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第2012号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ丸 野） 緑公契福第1989号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第1983号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第1978号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第1997号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第2007号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第2015号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第1982号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字川内仁王 平） 緑公契福第2032号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡阿蘇町大字的石） 緑 公契福第1991号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字三野） 緑公契福第2005号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡西原村河原） 緑公契 福第2016号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第1976号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第1979号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第1988号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第2022号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第2023号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第2024号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村岩野） 緑公契 福第2017号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大江代） 緑 公契福第1995号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第2006号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県上益城郡清和村大字緑川） 緑公契福第2031号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村大字久連子） 緑 公契福第1993号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村大字葉木） 緑公 契福第1992号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字上熊川） 緑公契福第2009号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡富士町大字大串） 緑 公契福第1977号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（佐 賀県唐津市大字山田） 緑公契福 第2014号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑公契福第2010号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字糸岐） 緑 公契福第2018号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡溝辺町竹子） 緑公 契福第1990号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町久富木） 緑公契福第2019号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町久富木） 緑公契福第2020号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町神子） 緑公 契福第1985号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 1999号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（長 崎県諫早市上大渡野町） 緑公契 福第2013号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（長 崎県福江市久賀町字フキノサコ） 緑公契福第1975号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（福 岡県京都郡勝山町大字松田） 緑公契福第1984号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字山本） 緑 公契福第1981号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字真如寺） 緑公契福第1998号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（福 岡県筑紫郡那珂川町大字南面里） 緑公契福第1986号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第2008号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和61年度分収造林契約書（福 岡県田川郡添田町大字落合） 緑 公契福第1994号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（大分 県臼杵市大字野田） 緑公契福第 2065号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字松木） 緑公 契福第2088号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字堅田） 緑公契福第 2101号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（大分 県大野郡三重町大字中津留） 緑 公契福第2102号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字滞迫） 緑公 契福第2089号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（大分 県直入郡直入町大字下田北） 緑 公契福第2063号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（大分 県南海部郡直川村大字仁田原） 緑公契福第2064号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（大分 県南海部郡弥生町大字尺間） 緑 公契福第2066号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第2068号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第2074号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字竹原） 緑公契福第2067号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第2057号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷） 緑公契福第2084号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第2097号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字中尾） 緑公契福 第2081号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第2079号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第2103号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑公契福第2093号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2044号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2069号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑公契福第2042号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑公契福第2070号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑公契福第2078号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2073号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2082号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下土野） 緑公契福第2055号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2104号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2080号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2085号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第2083号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第2094号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2095号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第2046号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第2049号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第2050号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第2086号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡阿蘇町大字的石） 緑 公契福第2056号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（熊 本県芦北郡芦北町大字飯瀬） 緑 公契福第2039号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（熊 本県芦北郡芦北町飯瀬） 緑公契 福第2036号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（熊 本県下益城郡砥用町大字早楠） 緑公契福第2035号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第2041号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村江代） 緑公契 福第2061号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第2054号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第2087号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第2060号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第2071号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村大字仁田尾） 緑 公契福第2040号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（佐 賀県鹿島市大字飯田） 緑公契福 第2076号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（佐 賀県西松浦郡西有田町山谷） 緑 公契福第2098号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（佐 賀県多久市北多久町大字小侍） 緑公契福第2045号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字多良） 緑 公契福第2105号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市武内町大字真手野） 緑公契福第2053号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡加治木町西別府） 緑公契福第2052号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡内之浦町岸良） 緑 公契福第2059号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡祁答院町黒木） 緑 公契福第2090号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町神子） 緑公 契福第2058号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（鹿 児島県川内市中村町） 緑公契福 第2051号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 2072号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡野母崎町大字高浜） 緑公契福第2106号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（長 崎県長崎市鳴見町） 緑公契福第 2077号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（長 崎県南松浦郡玉之浦町荒川郷） 緑公契福第2075号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡高来町小峰名） 緑 公契福第2107号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字花熊） 緑 公契福第2109号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県行橋市大字福丸） 緑公契福 第2037号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県築上郡新吉富村大字尻高） 緑公契福第2096号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県築上郡大平村大字西友枝） 緑公契福第2092号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県築上郡大平村大字東上） 緑 公契福第2038号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字寒田） 緑 公契福第2100号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字岩丸） 緑 公契福第2099号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字小原） 緑 公契福第2108号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県筑紫郡那珂川町大字市の瀬） 緑公契福第2043号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字柿下） 緑 公契福第2047号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県田川郡香春町大字柿下） 緑 公契福第2048号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字内田） 緑公 契福第2062号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和62年度分収造林契約書（福 岡県豊前市大字上川底） 緑公契 福第2091号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（大分 県臼杵市大字野田） 緑公契福第 2122号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡九重町大字松木） 緑公 契福第2142号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（大分 県大分郡庄内町大字北大津留） 緑公契福第2116号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（大分 県大野郡緒方町大字上畑） 緑公 契福第2143号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（大分 県大野郡清川村大字左右知） 緑 公契福第2139号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（大分 県直入郡直入町大字長湯） 緑公 契福第2126号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書(大分 県東国東郡安岐町大字掛樋) 緑 公契福第2113号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第2140号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第2141号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺門) 緑 公契福第2138号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書(大分 県日田市大字小野) 緑公契福第 2176号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書(大分 県豊後高田市大字佐野) 緑公契 福第2184号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市須美江町) 緑公契福 第2153号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾) 緑公契福第2130号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字横野) 緑公契福第2165号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所) 緑公契福第2112号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所) 緑公契福第2129号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡) 緑公契福 第2161号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字八重) 緑公契福 第2135号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字尾八重) 緑公契 福第2158号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第2137号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第2167号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2154号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2155号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2156号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第2132号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2134号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第2160号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第2166号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第2133号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2157号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第2136号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2164号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町字波帰） 緑 公契福第2151号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡長陽村大字河陽） 緑 公契福第2123号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村大字渡乙） 緑 公契福第2168号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村大字渡乙） 緑 公契福第2169号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村大字万江丙） 緑公契福第2144号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第2113号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第2114号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村湯山） 緑公契 福第2117号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字四浦西） 緑公契福第2111号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字四浦西） 緑公契福第2170号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第2110号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺） 緑 公契福第2145号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字黒肥地） 緑公契福第2173号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第2146号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第2147号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県人吉市下永野町） 緑公契福 第2125号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村大字久連子） 緑 公契福第2124号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡山内町大字宮野） 緑 公契福第2172号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（佐 賀県杵島郡北方町大字志久） 緑 公契福第2174号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（佐 賀県多久市北多久町大字多久原） 緑公契福第2120号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（佐 賀県藤津郡太良町大字糸岐） 緑 公契福第2127号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市若木町大字川古） 緑 公契福第2175号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町北山） 緑公 契福第2162号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡始良町北山） 緑公 契福第2163号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡内之浦町岸良） 緑 公契福第2150号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市上大川内） 緑公契 福第2152号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市美原町） 緑公契福 第2159号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡輝北町上百引） 緑 公契福第2115号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市針持） 緑公契福第 2171号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市平出水） 緑公契福 第2121号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡大瀬戸町大字雪浦幸 物郷） 緑公契福第2118号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県京都郡苅田町大字黒添） 緑 公契福第2177号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県京都郡苅田町大字尾倉） 緑 公契福第2187号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県築上郡新吉富村大字尻高） 緑公契福第2181号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県築上郡新吉富村大字尻高） 緑公契福第2182号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県築上郡新吉富村大字尻高） 緑公契福第2185号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県築上郡大平村大字西友枝） 緑公契福第2178号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県築上郡大平村大字西友枝） 緑公契福第2180号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県築上郡大平村大字西友枝） 緑公契福第2186号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県築上郡大平村大字東上） 緑 公契福第2179号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県築上郡大平村大字東上） 緑 公契福第2183号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字小山田） 緑公契福第2128号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字岩丸） 緑 公契福第2148号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	昭和63年度分収造林契約書（福 岡県豊前市大字上川底） 緑公契 福第2149号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書(大分県 臼杵市大字福良) 緑公契福第 2191号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書(大分県 玖珠郡玖珠町大字森) 緑公契福 第2194号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書(大分県 西国東郡大田村大字沓掛) 緑公 契福第2193号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書(大分県 西国東郡大田村大字俣水) 緑公 契福第2235号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書(大分県 大分市大字上戸次) 緑公契福第 2192号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書(大分県 直入郡直入町大字上田北) 緑公 契福第2221号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書(大分県 直入郡直入町大字長湯) 緑公契 福第2202号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書(大分県 直入郡直入町大字長湯) 緑公契 福第2220号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書(大分県 東国東郡国東町大字小原) 緑公 契福第2242号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市大峽町） 緑公契福第 2239号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2201号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字村所） 緑 公契福第2205号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三ヶ所） 緑公契福第2224号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡高千穂町大字上岩戸） 緑公契福第2225号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡日之影町大字岩井川） 緑公契福第2226号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字銀鏡） 緑公契福第 2204号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字上揚） 緑公契福第 2209号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字中尾） 緑公契福第 2208号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第2231号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑 公契福第2238号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2227号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2215号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2229号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2222号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2232号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2200号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2223号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字坪谷） 緑 公契福第2219号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字坪谷） 緑 公契福第2233号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2228号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2230号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北郷村大字宇納間） 緑公契福第2207号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字長井） 緑 公契福第2203号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字長井） 緑 公契福第2206号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字長井） 緑 公契福第2210号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡阿蘇町大字の石） 緑公 契福第2198号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑 公契福第2190号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡西原村大字河原） 緑公 契福第2212号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（熊本 県芦北郡芦北町大字天月） 緑公 契福第2213号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町槻木） 緑公契 福第2199号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（熊本 県八代郡泉村大字久連子） 緑公 契福第2189号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（熊本 県八代郡泉村大字仁田尾） 緑公 契福第2195号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（佐賀 県神埼郡脊振村大字広滝） 緑公 契福第2211号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡七山村大字荒川） 緑 公契福第2236号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（鹿児 島県肝属郡内之浦町大字岸良） 緑公契福第2234号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡祁答院町下手） 緑公 契福第2240号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡東郷町鳥丸） 緑公契 福第2196号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡東郷町鳥丸） 緑公契 福第2197号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2241号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市大川内） 緑公契福第 2237号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市針持） 緑公契福第 2216号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市針持） 緑公契福第 2217号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（長崎 県西彼杵郡野母崎町大字高浜） 緑公契福第2218号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（福岡 県築上郡築城町本庄） 緑公契福 第2243号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成1年度分収造林契約書（福岡 県築上郡稚田町大字日奈古） 緑 公契福第2244号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 臼杵市大字中尾) 緑公契福第 2304号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 下毛郡耶馬溪町大字深耶馬) 緑 公契福第2286号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 速見郡山香町大字倉成) 緑公契 福第2282号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 大分市大字福良) 緑公契福第 2305号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 大野郡犬飼町大字山内) 緑公契 福第2285号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 大野郡三重町大字小坂) 緑公契 福第2291号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 大野郡清川村大字大白谷) 緑公 契福第2283号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 直入郡荻町大字柏原) 緑公契福 第2287号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 津久見市大字津久見) 緑公契福 第2246号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 東国東郡国東町大字小原) 緑公 契福第2314号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字重岡) 緑公 契福第2288号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字山部) 緑公 契福第2289号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書(大分県 南海部郡弥生町大字尺間) 緑公 契福第2290号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（大分県 南海部郡弥生町大字尺間） 緑公 契福第2313号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（大分県 日田郡天瀬町大字馬原） 緑公契 福第2253号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（大分県 日田市大字小野） 緑公契福第 2254号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市神戸町） 緑公契福第 2302号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第2258号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2259号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2260号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2275号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字村所） 緑 公契福第2309号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字銀鏡） 緑公契福第 2277号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字上揚） 緑公契福第 2276号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字中尾） 緑公契福第 2280号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字尾八重） 緑公契福 第2252号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第2262号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第2295号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字山ミケ） 緑公契福第2251号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第2264号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑 公契福第2263号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑 公契福第2278号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑 公契福第2292号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2257号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2300号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2256号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2268号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2310号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2269号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2273号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字坪谷） 緑 公契福第2267号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字八重原迫野 内） 緑公契福第2266号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2265号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2303号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2272号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第2311号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北郷村大字宇納間） 緑公契福第2270号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2293号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字長井） 緑 公契福第2271号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡長陽村大字立野） 緑公 契福第2274号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村甲） 緑公契福第 2247号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町槻木） 緑公契 福第2255号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（熊本 県八代郡泉村大字久連子） 緑公 契福第2312号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（熊本 県八代郡泉村大字仁田尾） 緑公 契福第2294号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（佐賀 県佐賀郡富士町大字古場） 緑公 契福第2306号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（佐賀 県神埼郡脊振村大字広滝） 緑公 契福第2296号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（佐賀 県武雄市西川登町大字神六） 緑 公契福第2281号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（鹿児 島県始良郡溝辺町有川） 緑公契 福第2279号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡宮之城町久富木） 緑 公契福第2301号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡鶴田町神子） 緑公契 福第2308号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市下大川内） 緑公契福 第2299号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市武本） 緑公契福第 2284号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市鳥巢） 緑公契福第 2298号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（長崎 県南松浦郡富江町大字繁敷郷） 緑公契福第2261号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（福岡 県京都郡犀川町大字下伊良原） 緑公契福第2249号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（福岡 県京都郡犀川町大字下伊良原） 緑公契福第2250号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（福岡 県田川郡香春町大字柿下） 緑公 契福第2245号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成2年度分収造林契約書（福岡 県田川郡赤村大字内田） 緑公契 福第2297号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（大分県 下毛郡耶馬溪町大字戸原） 緑公 契福第2349号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書(大分県 下毛郡耶馬溪町大字山移) 緑公 契福第2367号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書(大分県 大野郡野津町大字秋山) 緑公契 福第2364号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書(大分県 竹田市九重) 緑公契福第2366号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書(大分県 東国東郡安岐町大字掛樋) 緑公 契福第2348号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字重岡) 緑公 契福第2346号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書(大分県 南海部郡蒲江町大字楠本浦) 緑 公契福第2365号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書(大分県 南海部郡直川村大字赤木) 緑公 契福第2355号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書(大分県 日田市大字内河野) 緑公契福第 2354号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市熊野江町) 緑公契福第 2333号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川) 緑 公契福第2324号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川) 緑 公契福第2330号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字村所) 緑 公契福第2325号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字寒川) 緑公契福第 2344号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字中尾) 緑公契福第 2338号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字八重） 緑公契福第 2319号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字八重） 緑公契福第 2335号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字八重） 緑公契福第 2343号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第2340号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第2356号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第2336号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑 公契福第2315号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2321号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2341号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2327号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2326号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字坪谷） 緑 公契福第2345号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字八重原迫野 内） 緑公契福第2332号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第2331号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第2350号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2316号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2323号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2342号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第2339号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字渡川） 緑 公契福第2329号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北郷村大字入下） 緑 公契福第2320号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2337号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字長井） 緑 公契福第2334号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡一の宮町大字手野） 緑 公契福第2318号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑 公契福第2372号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（熊本 県芦北郡芦北町大字古石） 緑公 契福第2353号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村甲） 緑公契福第 2322号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村甲） 緑公契福第 2357号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡山江村大字万江丙） 緑 公契福第2352号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡相良村大字四浦西） 緑 公契福第2363号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡相良村大字四浦西） 緑 公契福第2369号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字伊福） 緑公 契福第2371号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（佐賀 県武雄市武雄町大字富岡） 緑公 契福第2370号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（鹿児 島県始良郡始良町大字北山） 緑 公契福第2347号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（鹿児 島県始良郡栗野町幸田） 緑公契 福第2358号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡宮之城町二渡） 緑公 契福第2351号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡祁答院町上手） 緑公 契福第2359号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2361号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2362号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（鹿児 島県曾於郡末吉町南之郷） 緑公 契福第2360号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市篠原） 緑公契福第 2368号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市針持） 緑公契福第 2317号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（福岡 県嘉穂郡嘉穂町大字泉河内） 緑 公契福第2328号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（福岡 県京都郡犀川町大字喜多良） 緑 公契福第2373号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（福岡 県京都郡犀川町大字喜多良） 緑 公契福第2376号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（福岡 県京都郡犀川町大字扇谷） 緑公 契福第2374号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成3年度分収造林契約書（福岡 県田川郡赤村大字内田） 緑公契 福第2375号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（大分県 臼杵市大字福良） 緑公契福第 2426号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（大分県 玖珠郡九重町大字松木） 緑公契 福第2440号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（大分県 大野郡清川村大字大白谷） 緑公 契福第2420号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（大分県 東国東郡安岐町大字油留木） 緑 公契福第2411号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（大分県 南海部郡宇目町大字重岡） 緑公 契福第2402号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（大分県 南海部郡蒲江町大字畑野浦） 緑 公契福第2418号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（大分県 南海部郡蒲江町大字畑野浦） 緑 公契福第2419号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（大分県 南海部郡直川村大字赤木） 緑公 契福第2392号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（大分県 日田市大字羽田） 緑公契福第 2378号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2380号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2387号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2388号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2389号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2432号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字村所） 緑 公契福第2385号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字村所） 緑 公契福第2390号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字村所） 緑 公契福第2394号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字板谷） 緑 公契福第2443号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡高千穂町大字上岩戸） 緑公契福第2417号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡日之影町大字岩井川） 緑公契福第2399号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡日之影町大字岩井川） 緑公契福第2408号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字銀鏡） 緑公契福第 2410号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字上揚） 緑公契福第 2445号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字八重） 緑公契福第 2391号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字八重） 緑公契福第 2406号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第2393号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2416号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下土野） 緑公契福第2384号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下土野） 緑公契福第2396号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2421号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2422号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2424号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字坪谷） 緑 公契福第2423号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2395号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第2401号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字中渡川） 緑公契福第2425号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北郷村大字宇納間） 緑公契福第2383号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2386号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2409号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2431号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡門川町大字川内名） 緑公契福第2397号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第2398号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡門川町大字川内） 緑公契福第2415号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県日向市大字塩見） 緑公契福第2405号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（宮崎 県日向市大字富高） 緑公契福第2429号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡波野村大字新波野） 緑公契福第2447号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡球磨村大字神瀬丁） 緑公契福第2442号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡上村大字皆越） 緑公契福第2428号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第2412号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第2413号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町大字槻木） 緑公契福第2414号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（熊本 県人吉市下永野町） 緑公契福第 2400号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（熊本 県八代郡泉村大字仁田尾） 緑公 契福第2446号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（佐賀 県伊万里市波多津町大字木場） 緑公契福第2433号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（佐賀 県鹿島市大字山浦） 緑公契福第 2435号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑 公契福第2379号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（佐賀 県武雄市武雄町大字富岡） 緑公 契福第2434号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（鹿児 島県始良郡蒲生町白男） 緑公契 福第2403号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（鹿児 島県始良郡溝辺町有川） 緑公契 福第2427号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（鹿児 島県肝属郡内之浦町岸良） 緑公 契福第2441号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2436号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2437号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（鹿児 島県川内市久見崎町） 緑公契福 第2382号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（鹿児 島県日置郡郡山町西俣） 緑公契 福第2430号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（長崎 県西彼杵郡大瀬戸町大字雪浦幸物 郷） 緑公契福第2404号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（長崎 県長崎市現川町） 緑公契福第 2381号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（長崎 県北高来郡高来町平田） 緑公契 福第2377号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（福岡 県京都郡苅田町大字山口） 緑公 契福第2438号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（福岡 県築上郡築城町大字本庄） 緑公 契福第2407号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（福岡 県田川郡赤村大字赤） 緑公契福 第2444号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成4年度分収造林契約書（福岡 県田川郡赤村大字内田） 緑公契 福第2439号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（大分県 下毛郡耶馬溪町大字大野） 緑公 契福第2529号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（大分県 玖珠郡玖珠町大字日出生） 緑公 契福第2523号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（大分県 佐伯市大字堅田） 緑公契福第 2472号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（大分県 西国東郡大田村大字俣水） 緑公 契福第2450号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（大分県 大野郡犬飼町大字柴北） 緑公契 福第2453号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（大分県 大野郡緒方町大字小原） 緑公契 福第2521号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（大分県 大野郡野津町大字垣河内） 緑公 契福第2496号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（大分県 竹田市大字九重野） 緑公契福第 2531号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 津久見市大字徳浦) 緑公契福第 2451号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 東国東郡安岐町大字油留木) 緑 公契福第2459号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字南田原) 緑 公契福第2461号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字木浦内) 緑 公契福第2524号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 南海部郡直川村大字赤木) 緑公 契福第2522号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字井ノ上) 緑 公契福第2456号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字山部) 緑公 契福第2455号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字山部) 緑公 契福第2458号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字堂ノ間) 緑 公契福第2454号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 南海部郡弥生町大字細田河内) 緑公契福第2467号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 日田郡中津江村大字合瀬) 緑公 契福第2510号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 日田市大字鶴河内) 緑公契福第 2498号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 日田市大字鶴河内) 緑公契福第 2499号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書(大分県 日田市大字鶴河内) 緑公契福第 2500号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（大分県 日田市大字内河野） 緑公契福第 2497号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市熊野江町） 緑公契福第 2470号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市熊野江町） 緑公契福第 2471号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字横野） 緑 公契福第2476号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡五ヶ瀬町大字鞍岡） 緑公契福第2488号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡高千穂町大字上岩戸） 緑公契福第2484号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡高千穂町大字上野） 緑公契福第2487号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡高千穂町大字上野） 緑公契福第2489号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡日之影町大字岩井） 緑公契福第2483号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字銀鏡） 緑公契福第 2474号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字尾八重） 緑公契福 第2473号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第2469号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2465号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2491号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2494号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2478号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2493号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2475号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2477号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字八重原迫野 内） 緑公契福第2501号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第2485号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2479号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2502号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2503号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字清水谷） 緑公契福第2504号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字清水谷） 緑公契福第2515号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第2482号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第2492号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北郷村大字宇納間） 緑公契福第2464号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2486号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑 公契福第2526号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑 公契福第2527号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡産山村田尻） 緑公契福 第2517号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡西原村大字宮山） 緑公 契福第2533号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡長陽村大字河陽） 緑公 契福第2463号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村乙） 緑公契福第 2457号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村甲） 緑公契福第 2528号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡山江村大字万江丙） 緑 公契福第2490号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡山江村大字万江丙） 緑 公契福第2518号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡上村皆越） 緑公契福第 2468号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡水上村江代） 緑公契福 第2462号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡相良村大字四浦） 緑公 契福第2532号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（佐賀 県鹿島市大字三河内） 緑公契福 第2525号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（佐賀 県神埼郡脊振村大字広滝） 緑公 契福第2519号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（佐賀 県多久市多久町） 緑公契福第 2480号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（佐賀 県唐津市山田字峠） 緑公契福第 2506号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑 公契福第2481号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字多良） 緑公 契福第2466号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字多良字安永） 緑公契福第2452号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（佐賀 県武雄市武雄町大字富岡） 緑公 契福第2512号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（鹿児 島県始良郡溝辺町竹子） 緑公契 福第2509号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡宮之城町船木） 緑公 契福第2508号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡宮之城町大字平川） 緑公契福第2507号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡鶴田町神子） 緑公契 福第2449号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2520号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市山野） 緑公契福第 2513号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市篠原） 緑公契福第 2448号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市針持） 緑公契福第 2514号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（長崎 県西彼杵郡野母崎町高浜字惣九 郎） 緑公契福第2495号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（長崎 県長崎市平間町） 緑公契福第 2505号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（長崎 県北高来郡高来町西尾名） 緑公 契福第2516号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（福岡 県嘉穂郡筑穂町大字弥山） 緑公 契福第2460号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（福岡 県京都郡犀川町大字木井馬場） 緑公契福第2530号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成5年度分収造林契約書（福岡 県田川郡香春町大字柿下） 緑公 契福第2511号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（大分県 臼杵市大字野田） 緑公契福第 2579号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（大分県 玖珠郡九重町大字後野上） 緑公 契福第2542号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（大分県 玖珠郡玖珠町大字古後） 緑公契 福第2602号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（大分県 玖珠郡玖珠町大字日出生） 緑公 契福第2537号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（大分県 速見郡山香町大字広瀬） 緑公契 福第2539号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（大分県 大分市大字久土） 緑公契福第 2538号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書(大分県 直入郡荻町大字柏原) 緑公契福 第2580号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字三股) 緑公 契福第2601号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字山部) 緑公 契福第2574号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書(大分県 日田郡天瀬町大字馬原) 緑公契 福第2599号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書(大分県 日田市大字羽田) 緑公契福第 2568号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書(大分県 日田市大字東有田) 緑公契福第 2582号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書(大分県 日田市大字有田) 緑公契福第 2569号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市熊野江町） 緑公契福第 2546号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市松山） 緑公契福第2551 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第2559号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2552号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2557号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字上米良） 緑公契福第2553号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三ヶ所） 緑公契福第2584号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡高千穂町大字岩戸） 緑公契福第2585号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字銀鏡字大津ヶ野） 緑公契福第2556号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字中尾） 緑公契福第 2562号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第2600号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第2555号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字臼杵俣） 緑公契福第2550号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑 公契福第2561号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2548号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2592号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2582号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2583号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2565号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2566号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2573号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第2560号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第2567号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第2588号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北郷村大字宇納間） 緑公契福第2549号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2558号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字長井） 緑 公契福第2544号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字長井） 緑 公契福第2547号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北方町字小原） 緑公 契福第2545号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（宮崎 県日向市大字富高） 緑公契福第 2570号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（熊本 県下益城郡砥用町大字坂貴） 緑 公契福第2543号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村甲） 緑公契福第 2590号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村甲） 緑公契福第 2594号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡山江村大字万江乙） 緑 公契福第2586号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡山江村大字万江丙） 緑 公契福第2587号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡水上村江代） 緑公契福 第2589号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（熊本 県水俣市越小場） 緑公契福第 2581号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（熊本 県天草郡河浦町宮野河内） 緑公 契福第2540号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（佐賀 県杵島郡北方町大字芦原） 緑公 契福第2597号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（佐賀 県杵島郡北方町大字芦原） 緑公 契福第2598号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（佐賀 県鹿島市大字山浦） 緑公契福第 2536号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（佐賀 県唐津市鏡字前山） 緑公契福第 2535号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡厳木町大字星嶺） 緑 公契福第2578号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡相知町大字平山下） 緑公契福第2534号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑 公契福第2541号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字多良） 緑公 契福第2572号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字多良字多良 岳） 緑公契福第2571号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（鹿児 島県始良郡牧園町万膳） 緑公契 福第2577号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2604号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（鹿児 島県川内市宮里町） 緑公契福第 2576号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市青木） 緑公契福第 2591号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（長崎 県西彼杵郡大瀬戸町雪浦奥浦郷） 緑公契福第2595号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（長崎 県長崎市上戸町） 緑公契福第 2544号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（長崎 県長崎市川平） 緑公契福第2564 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（長崎 県東彼杵郡波佐見町大字野々川 郷） 緑公契福第2603号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（長崎 県北高来郡小長井町川内名） 緑 公契福第2596号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（福岡 県京都郡犀川町大字喜多良） 緑 公契福第2554号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（福岡 県山田市大字下山田） 緑公契福 第2593号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成6年度分収造林契約書（福岡 県築上郡新吉富村大字矢方） 緑 公契福第2575号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（大分県 玖珠郡玖珠町大字山浦） 緑公契 福第2680号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（大分県 佐伯市大字青山） 緑公契福第 2670号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（大分県 大野郡犬飼町大字高津原） 緑公 契福第2679号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（大分県 大野郡清川村大字大白谷） 緑公 契福第2690号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 竹田市大字九重野) 緑公契福第 2683号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 竹田市大字植木) 緑公契福第 2661号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 東国東郡武蔵町大字丸小野) 緑 公契福第2678号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字小野市) 緑 公契福第2669号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字木浦内) 緑 公契福第2681号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 南海部郡蒲江町大字楠本浦) 緑 公契福第2662号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字井ノ上) 緑 公契福第2686号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字因尾) 緑公 契福第2682号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字上津川) 緑 公契福第2614号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 日田郡上津江村大字川原) 緑公 契福第2650号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 日田郡上津江村大字川原) 緑公 契福第2676号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 日田郡前津江村大字赤石) 緑公 契福第2624号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 日田郡中津江村大字合瀬) 緑公 契福第2625号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 日田市小野) 緑公契福第2654号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 日田市大字花月) 緑公契福第 2630号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 日田市大字花月) 緑公契福第 2651号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 日田市大字高瀬) 緑公契福第 2677号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 日田市大字山田) 緑公契福第 2629号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 日田市大字小野) 緑公契福第 2631号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書(大分県 日田市大字小野) 緑公契福第 2653号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市行徳町大字水清谷） 緑 公契福第2612号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字横野） 緑 公契福第2643号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2646号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字村所） 緑 公契福第2639号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡日之影町大字見立） 緑公契福第2701号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字銀鏡） 緑公契福第 2635号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字銀鏡大字三川内） 緑公契福第2607号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字尾八重） 緑公契福 第2668号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字尾八重） 緑公契福 第2673号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字尾八重） 緑公契福 第2674号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第2684号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2675号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2689号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2693号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2636号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2660号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2667号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2692号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第2633号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ） 緑公契福第2700号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2638号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2640号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2644号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字坪谷） 緑 公契福第2691号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村字楨山） 緑公 契福第2632号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第2642号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2637号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2645号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第2647号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北浦町字祝楠） 緑公 契福第2611号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北郷村大字宇納間） 緑公契福第2672号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北郷村大字入下） 緑 公契福第2671号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2623号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2641号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北方町字横尾） 緑公 契福第2697号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北方町字古園戊） 緑 公契福第2714号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡門川町大門川尾末） 緑公契福第2605号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡阿蘇町大字的） 緑公 契福第2664号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡一の宮町大字三野） 緑 公契福第2703号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡一の宮町大字北坂梨） 緑公契福第2702号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡高森町大字上色見） 緑 公契福第2704号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡高森町矢津田） 緑公契 福第2652号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村甲） 緑公契福第 2685号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町奥野） 緑公契 福第2666号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町大字多良木） 緑公契福第2665号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町槻木） 緑公契 福第2649号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（熊本 県天草郡河浦町今田） 緑公契福 第2705号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（佐賀 県鹿島市大字飯田） 緑公契福第 2712号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（佐賀 県唐津市半田） 緑公契福第2655 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡厳木町大字天川） 緑 公契福第2707号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡厳木町大字牧瀬） 緑 公契福第2648号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡浜玉町大字東山田） 緑公契福第2696号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑 公契福第2688号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字糸岐） 緑公 契福第2627号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字糸岐） 緑公 契福第2626号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字糸岐） 緑公 契福第2628号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字糸岐） 緑公 契福第2687号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（佐賀 県武雄市武内町大字真手野） 緑 公契福第2663号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県始良郡始良町上名） 緑公契 福第2695号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県伊佐郡菱刈町中） 緑公契 福第2708号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県肝属郡田代町川原） 緑公契 福第2658号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県肝属郡田代町川原） 緑公契 福第2659号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県肝属郡田代町麓） 緑公契福 第2657号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市下大川内） 緑公契福 第2610号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2709号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2710号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2711号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県川内市市上床） 緑公契福第 2713号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市篠原） 緑公契福第 2698号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市青木） 緑公契福第 2699号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（長崎 県西彼杵郡大瀬戸町雪浦奥浦郷） 緑公契福第2706号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（長崎 県南松浦郡富江町繁敷） 緑公契 福第2615号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（長崎 県北高来郡高来町西尾名） 緑公 契福第2608号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県嘉穂郡筑穂町大字大分） 緑公 契福第2617号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県嘉穂郡筑穂町大字内野） 緑公 契福第2618号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県久留米市山本町耳納） 緑公契 福第2609号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県築上郡新吉富村大字尻高） 緑 公契福第2621号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県築上郡新吉富村大字尻高） 緑 公契福第2622号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県築上郡大平村大字西友枝） 緑公 契福第2620号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県築上郡大平村大字東上） 緑公 契福第2619号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県築上郡椎田町大字岩丸） 緑公 契福第2613号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県築上郡椎田町大字岩丸） 緑公 契福第2634号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県田川郡添田町大字落合） 緑公 契福第2656号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県田川郡添田町大字落合） 緑公 契福第2694号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県八女郡矢部村北矢部） 緑公契 福第2715号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成7年度分収造林契約書（福岡 県豊前市大字下川底） 緑公契福 第2616号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 下毛郡山国町大字槻木) 緑公契 福第2758号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 下毛郡耶馬溪町大字金吉) 緑公 契福第2795号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 下毛郡耶馬溪町大字山移) 緑公 契福第2770号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 玖珠郡玖珠町大字山浦) 緑公契 福第2716号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 玖珠郡玖珠町大字日出生) 緑公 契福第2769号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 大分郡湯布院町大字湯平) 緑公 契福第2753号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 大分郡野津原町大字入蔵) 緑公 契福第2718号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 大野郡三重町大字小坂) 緑公契 福第2781号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 大野郡緒方町大字小原) 緑公契 福第2717号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 東国東郡国見町大字千燈) 緑公 契福第2722号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 東国東郡国東町大字小原) 緑公 契福第2760号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字南田原) 緑 公契福第2759号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字南田原) 緑 公契福第2768号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字木浦内) 緑 公契福第2764号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字木浦内) 緑 公契福第2780号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字木浦内) 緑 公契福第2789号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字山部) 緑公 契福第2791号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 日田市大字羽田) 緑公契福第 2741号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 日田市大字羽田) 緑公契福第 2777号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書(大分県 日田市大字花月) 緑公契福第 2765号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（大分県 日田市大字高瀬） 緑公契福第 2788号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（大分県 日田市大字小山） 緑公契福第 2790号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市熊野江町） 緑公契福第 2729号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市行徳町） 緑公契福第 2743号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字横野） 緑 公契福第2787号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2749号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字上米良） 緑公契福第2750号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡高千穂町大字上野） 緑公契福第2733号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡高千穂町大字上野） 緑公契福第2737号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡高千穂町大字上野） 緑公契福第2738号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡日之影町大字見立森ヨ リ西南） 緑公契福第2728号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字八重） 緑公契福第 2745号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2752号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑 公契福第2751号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2773号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2774号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村不土野） 緑公 契福第2776号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字下三ヶ葛菴 内） 緑公契福第2754号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2808号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑 公契福第2811号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2747号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2806号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2807号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第2732号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第2748号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北浦町大字古江） 緑 公契福第2736号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第2730号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第2731号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北郷村大字入下） 緑 公契福第2812号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北方町字東谷亥） 緑 公契福第2742号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北方町字二股） 緑公 契福第2803号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡門川町大字川内） 緑 公契福第2813号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡高森町大字河原） 緑公 契福第2797号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡西原村大字宮山） 緑公 契福第2735号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県下益城郡中央町大字坂本） 緑 公契福第2725号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県下益城郡砥用町大字境） 緑公 契福第2771号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡上村皆越） 緑公契福第 2810号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡水上村江代） 緑公契福 第2739号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡相良村大字四浦西） 緑 公契福第2799号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡相良村大字四浦東） 緑 公契福第2800号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡相良村大字川辺） 緑公 契福第2801号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡相良村大字川辺） 緑公 契福第2802号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町大字多良木） 緑公契福第2798号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町槻木） 緑公契 福第2809号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県人吉市上原田町） 緑公契福第 2726号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（熊本 県八代郡泉村下岳） 緑公契福第 2744号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（佐賀 県鹿島市大字山浦） 緑公契福第 2786号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（佐賀 県神埼郡脊振村大字廣瀧） 緑公 契福第2792号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡厳木町大字天川） 緑 公契福第2755号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡厳木町大字牧瀬） 緑 公契福第2734号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡七山村大字荒川） 緑 公契福第2727号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡七山村大字池原） 緑 公契福第2778号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡浜玉町大字平原） 緑 公契福第2775号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字糸岐） 緑公 契福第2761号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字糸岐） 緑公 契福第2762号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡太良町大字糸岐） 緑公 契福第2763号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（佐賀 県武雄市朝日町大字中野） 緑公 契福第2804号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（鹿児 島県始良郡栗野町幸田） 緑公契 福第2794号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（鹿児 島県伊佐郡菱刈町市山） 緑公契 福第2721号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡鶴田町柏原） 緑公契 福第2772号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（鹿児 島県薩摩郡鶴田町柏原） 緑公契 福第2796号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市篠原） 緑公契福第 2719号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市青木） 緑公契福第 2720号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（鹿児 島県枕崎市東鹿籠） 緑公契福第 2756号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（長崎 県西彼杵郡西海町中浦南郷） 緑 公契福第2785号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（長崎 県長崎市大崎町） 緑公契福第 2793号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（長崎 県東彼杵郡波佐見町小樽郷） 緑 公契福第2784号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（長崎 県北高来郡高来町大字古場名） 緑公契福第2766号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（福岡 県鞍手郡若宮町大字三ヶ畑） 緑 公契福第2767号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（福岡 県嘉穂郡嘉穂町大字屏） 緑公契 福第2782号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（福岡 県京都郡犀川町大字上伊良原） 緑公契福第2757号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（福岡 県築上郡築城町大字本庄） 緑公 契福第2805号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（福岡 県田川郡川崎町大字安真木） 緑 公契福第2740号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（福岡 県八女郡矢部村大字北矢部） 緑 公契福第2783号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成8年度分収造林契約書（福岡 県豊前市大字下川底） 緑公契福 第2723号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（大分県 臼杵市大字海添） 緑公契福第 2827号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（大分県 下毛郡本耶馬溪町大字落合） 緑 公契福第2839号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（大分県 下毛郡耶馬溪町大字深耶馬） 緑 公契福第2814号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（大分県 佐伯市大字堅田） 緑公契福第 2836号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（大分県 佐伯市大字木立） 緑公契福第 2824号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（大分県 速見郡山香町大字久木野） 緑公 契福第2833号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（大分県 大野郡三重町大字奥畑） 緑公契 福第2815号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（大分県 大野郡三重町大字奥畑） 緑公契 福第2822号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 大野郡清川村大字左右知) 緑公 契福第2835号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 大野郡朝地町大字綿田) 緑公契 福第2876号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 東国東郡安岐町大字掛樋) 緑公 契福第2825号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 東国東郡国見町大字野田) 緑公 契福第2816号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 東国東郡国東町大字岩戸寺) 緑 公契福第2837号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 東国東郡武蔵町大字丸小野) 緑 公契福第2844号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字重岡) 緑公 契福第2856号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字小野市) 緑 公契福第2859号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 南海部郡宇目町大字南田原) 緑 公契福第2863号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 南海部郡直川村大字赤木) 緑公 契福第2834号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字山部) 緑公 契福第2842号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 南海部郡本匠村大字山部) 緑公 契福第2843号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 南海部郡弥生町大字床木) 緑公 契福第2845号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 日田郡中津江村大字合瀬) 緑公 契福第2823号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 日田市大字羽田) 緑公契福第 2838号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書(大分県 豊後高田市大字相原) 緑公契福 第2841号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市熊野江町） 緑公契福第 2829号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2867号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字小川） 緑 公契福第2878号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字村所） 緑 公契福第2866号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字板谷） 緑 公契福第2865号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡木城町大字中之又） 緑 公契福第2820号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字銀鏡） 緑公契福第 2849号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字銀鏡） 緑公契福第 2850号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第2870号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第2882号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡東郷町大字宮ヶ原） 緑公契福第2826号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2883号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2860号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2871号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2872号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2874号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑 公契福第2881号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第2873号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第2875号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第2840号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第2880号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡北方町字桑水流） 緑 公契福第2819号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡一の宮町北坂梨） 緑公 契福第2884号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県下益城郡砥用町大字境） 緑公 契福第2852号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県下益城郡砥用町大字坂貴） 緑 公契福第2818号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡球磨村大字一勝地丁） 緑公契福第2887号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡球磨村大字神瀬） 緑公 契福第2888号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡球磨村大字神瀬乙） 緑 公契福第2846号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡球磨村大字神瀬丁） 緑 公契福第2847号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村乙） 緑公契福第 2890号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村甲） 緑公契福第 2889号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村大字甲） 緑公契 福第2831号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村大字甲） 緑公契 福第2832号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡水上村大字湯山） 緑公 契福第2853号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町大字多良木） 緑公契福第2851号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町大字槻木） 緑 公契福第2857号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町大字槻木） 緑 公契福第2858号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県人吉市東大塚町） 緑公契福第 2830号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県天草郡河浦町大字今田） 緑公 契福第2886号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県八代郡坂本村大字峠帰ほ） 緑 公契福第2828号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（熊本 県八代郡泉村大字栗木） 緑公契 福第2855号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（佐賀 県東松浦郡七山村大字池原） 緑 公契福第2891号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（佐賀 県藤津郡埴野町大字吉田） 緑公 契福第2879号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（鹿児 島県肝属郡田代町川原） 緑公契 福第2854号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2861号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2862号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市上大川内） 緑公契福 第2885号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（長崎 県西彼杵郡外海町大字黒崎上黒崎 郷） 緑公契福第2877号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（長崎 県長崎市上戸町） 緑公契福第 2864号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（福岡 県京都郡犀川町大字帆柱） 緑公 契福第2869号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（福岡 県田川郡川崎町大字安真木） 緑 公契福第2848号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（福岡 県八女郡矢部村大字矢部） 緑公 契福第2868号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（福岡 県豊前市大字上川底） 緑公契福 第2821号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成9年度分収造林契約書（福岡 県豊前市大字大村） 緑公契福第 2817号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県下毛郡山国町大字小屋川) 緑 公契福第2935号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県下毛郡耶馬溪町大字川原口) 緑公契福第2942号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県下毛郡耶馬溪町大字大野) 緑 公契福第2955号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県玖珠郡九重町大字野上) 緑公 契福第2944号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県大野郡犬飼町大字黒松) 緑公 契福第2964号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県大野郡三重町大字大白谷) 緑 公契福第2943号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県大野郡緒方町大字上畑) 緑公 契福第2939号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県津久見市大字徳浦) 緑公契福 第2933号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県東国東郡安岐町大字掛樋) 緑 公契福第2940号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県東国東郡安岐町大字山浦) 緑 公契福第2959号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県東国東郡安岐町大字油留木) 緑公契福第2937号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字重岡) 緑 公契福第2927号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字重岡) 緑 公契福第2934号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字重岡) 緑 公契福第2965号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字小野市) 緑公契福第2932号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第2915号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第2929号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第2931号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦鉦山) 緑公契福第2945号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字井ノ上) 緑公契福第2917号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字井ノ上) 緑公契福第2919号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第2930号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第2960号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県日田郡大山町大字西大山) 緑 公契福第2938号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県日田市大字小野) 緑公契福第 2928号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県日田市大字小野) 緑公契福第 2958号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県日田市大字鶴河内) 緑公契福 第2916号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書(大分 県日田市大字有田) 緑公契福第 2956号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（大分 県日田市大字有田） 緑公契福第 2957号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市行藤町） 緑公契福第 2896号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所） 緑公契福第2905号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所） 緑公契福第2950号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字鞍岡） 緑公契福第2953号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字セツ山） 緑公契福第2963号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑公契福第2962号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字下福良） 緑公契福第2898号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2903号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2911号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第2948号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第2904号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第2926号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第2952号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第2954号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字坪谷） 緑公契福第2907号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第2897号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2901号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第2902号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北浦町大字古江） 緑公契福第2912号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第2900号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第2906号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第2910号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第2920号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2895号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2899号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字長井） 緑公契福第2909号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（宮 崎県日向市大字塩見） 緑公契福 第2961号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（熊 本県下益城郡砥用町大字境） 緑 公契福第2923号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村大字乙） 緑公 契福第2922号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第2924号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字湯山） 緑 公契福第2951号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字四浦西） 緑公契福第2949号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町大字多良木） 緑公契福第2925号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（熊 本県人吉市段塔町） 緑公契福第 2918号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村大字久連子） 緑 公契福第2921号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（佐 賀県武雄市朝日町大字中野） 緑 公契福第2966号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市武本） 緑公契福第 2941号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（鹿 児島県川内市宮里町） 緑公契福 第2892号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（鹿 児島県川内市青山町） 緑公契福 第2908号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（鹿 児島県曾於郡輝北町諏訪原） 緑 公契福第2936号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市青木） 緑公契福第 2947号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市田代） 緑公契福第 2946号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（福 岡県嘉穂郡庄内町大字高倉） 緑 公契福第2914号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字上伊良原） 緑公契福第2913号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成10年度分収造林契約書（福 岡県田川郡川崎町大字安真木） 緑公契福第2967号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（大分 県下毛郡山国町大字小屋川） 緑 公契福第3037号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（大分 県下毛郡山国町大字槻木） 緑公 契福第3015号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（大分 県速見郡山香町大字野原） 緑公 契福第3012号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（大分 県大分郡野津原町大字太田） 緑 公契福第2971号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（大分 県大野郡犬飼町大字黒松） 緑公 契福第3031号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（大分 県大野郡大野町大字桑原） 緑公 契福第3026号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（大分 県大野郡野津町大字垣河内） 緑 公契福第3027号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（大分 県東国東郡安岐町大字掛樋） 緑 公契福第3030号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（大分 県東国東郡安岐町大字掛樋） 緑 公契福第3032号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（大分 県東国東郡国見町大字千燈） 緑 公契福第3028号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県東国東郡国東町大字大恩寺) 緑公契福第3029号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字小野市) 緑公契福第3017号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第3016号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第3033号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第3018号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第3035号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字井ノ上) 緑公契福第3019号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字因尾) 緑 公契福第3034号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第3024号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第3025号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字小半) 緑 公契福第3036号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県日田市大字羽田) 緑公契福第 3010号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県日田市大字花月) 緑公契福第 3008号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県日田市大字小山) 緑公契福第 3009号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書(大分 県日田市大字小山) 緑公契福第 3011号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市熊野江町） 緑公契福 第2976号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字越野尾） 緑公契福第3046号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第2974号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第3045号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所） 緑公契福第2973号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所） 緑公契福第3002号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字桑野 内） 緑公契福第3004号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字岩井） 緑公契福第2987号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字岩井） 緑公契福第3042号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字上揚） 緑公契福 第3044号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字中尾） 緑公契福 第3005号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字中尾） 緑公契福 第3006号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字片内湯之内） 緑公契福第3001号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3007号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑公契福第3020号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑公契福第3023号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字松尾） 緑公契福第2986号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字不土野） 緑公契福第2982号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第3003号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第2988号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第3022号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第2989号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第2990号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第2991号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第2993号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第3041号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第2999号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2975号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名） 緑公契福第2978号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字長井） 緑公契福第2977号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県日向市大字塩見） 緑公契福 第3021号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（宮 崎県日向市大字塩見字大草） 緑公 契福第2992号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字中通） 緑公契福第3052号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字河原） 緑 公契福第3047号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡南小国町大字中原） 緑公契福第3040号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村） 緑公契福第 2996号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村大字一勝地丁） 緑公契福第2998号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村大字三ヶ浦乙） 緑公契福第3013号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第2980号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第3014号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡上村皆越） 緑公契福 第2981号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村江代） 緑公契 福第2985号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第3039号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村湯山） 緑公契 福第2984号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村湯山） 緑公契 福第2994号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村） 緑公契福第 2997号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡湯前町） 緑公契福第 2983号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県人吉市矢嶽町） 緑公契福第 2995号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（熊 本県八代郡泉村久連子） 緑公契 福第2979号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（佐 賀県佐賀郡大和町大字久留間） 緑公契福第2966号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡霧島町永水） 緑公 契福第2970号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡田代町川原） 緑公 契福第2968号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡鶴田町大字神子） 緑公契福第3051号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市下大川内） 緑公契 福第2969号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市大字上大川内） 緑 公契福第3050号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字川岩瀬） 緑公 契福第3048号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市大字平出水） 緑公 契福第3049号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（福 岡県築上郡大平村大字西友枝） 緑公契福第3038号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成11年度分収造林契約書（福 岡県田川郡川崎町大字安真木） 緑公契福第3000号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（大分 県臼杵市大字中尾） 緑公契福第 3095号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（大分 県下毛郡山国町大字槻木） 緑公 契福第3093号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（大分 県下毛郡本耶馬溪町大字東谷） 緑公契福第3125号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字木立） 緑公契福第 3094号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字木立） 緑公契福第 3098号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（大分 県大野郡犬飼町大字山内） 緑公 契福第3130号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（大分 県大野郡犬飼町大字山内） 緑公 契福第3139号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（大分 県大野郡三重町大字奥畑） 緑公 契福第3097号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（大分 県大野郡三重町大字中津留） 緑 公契福第3092号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（大分 県大野郡三重町大字内山） 緑公 契福第3128号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県大野郡緒方町大字上畑) 緑公 契福第3068号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県大野郡朝地町大字栗林) 緑公 契福第3087号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県大野郡朝地町大字綿田) 緑公 契福第3086号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県大野郡野津町大字垣河内) 緑 公契福第3096号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県竹田市大字植木) 緑公契福第 3121号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県竹田市大字菅生) 緑公契福第 3114号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県東国東郡安岐町大字掛樋) 緑 公契福第3111号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県東国東郡安岐町大字掛樋) 緑 公契福第3113号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県東国東郡安岐町大字山口) 緑 公契福第3126号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県東国東郡安岐町大字両子) 緑 公契福第3112号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字千束) 緑 公契福第3080号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字大平) 緑 公契福第3084号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第3081号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第3083号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第3088号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字井ノ上) 緑公契福第3091号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字井ノ上) 緑公契福第3115号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字宇津々) 緑公契福第3117号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字山部) 緑 公契福第3090号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字上津川) 緑公契福第3102号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本匠村大字上津川) 緑公契福第3122号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県日田郡中津江村大字合瀬) 緑 公契福第3116号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県日田市大字花月) 緑公契福第 3074号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県日田市大字花月) 緑公契福第 3099号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県日田市大字小野) 緑公契福第 3076号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県日田市大字小野) 緑公契福第 3082号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県日田市大字大肥) 緑公契福第 3071号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県日田市大字二串) 緑公契福第 3072号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書(大分 県豊後高田市大字相原) 緑公契 福第3103号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字ニ畝之 谷） 緑公契福第3119号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字竹原） 緑公契福第3154号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三ヶ 所） 緑公契福第3153号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字見立） 緑公契福第3089号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字八重） 緑公契福 第3150号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字八重） 緑公契福 第3156号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山） 緑公契福第3149号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字三ヶ） 緑公契福第3159号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山ヶ） 緑公契福第3144号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3085号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3157号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3158号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑公契福第3064号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字田代） 緑公契福第3120号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第3077号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内） 緑公契福第3143号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第3151号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰） 緑公契福第3160号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字山陰後口 内） 緑公契福第3152号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神野） 緑公契福第3075号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第3065号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第3145号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第3155号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第3142号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字清水谷） 緑公契福第3118号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第3059号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第3063号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北郷村大字入下） 緑公契福第3101号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町字速日ノ峰） 緑公契福第3070号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字荻の草） 緑公契福第3110号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第3109号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字河原） 緑 公契福第3138号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字中） 緑公 契福第3146号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡蘇陽町滝上） 緑公契 福第3147号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県下益城郡砥用町大字境） 緑 公契福第3067号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村大字一勝地乙） 緑公契福第3136号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村大字一勝地甲堂 生） 緑公契福第3066号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村大字渡乙） 緑 公契福第3134号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第3105号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第3137号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲） 緑公契福 第3161号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村大字万江丙） 緑公契福第3053号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村江代） 緑公契 福第3078号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字四浦西） 緑公契福第3079号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字四浦西） 緑公契福第3104号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町黒肥地） 緑 公契福第3106号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第3107号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木） 緑公 契福第3108号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県人吉市上原田町） 緑公契福 第3135号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（熊 本県水俣市葛渡） 緑公契福第 3162号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（佐 賀県神埼郡脊振村大字広滝） 緑 公契福第3060号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡七山村大字荒川） 緑公契福第3054号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（佐 賀県東松浦郡北波多村大字志気） 緑公契福第3131号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡栗野町大字幸田） 緑公契福第3057号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡福山町大字福地） 緑公契福第3069号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字市山） 緑公契福第3140号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字前目） 緑公契福第3132号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡田代町川原） 緑公 契福第3055号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡田代町麓） 緑公契 福第3129号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡宮之城町大字久富 木） 緑公契福第3073号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市上大川内） 緑公契 福第3061号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市上大川内） 緑公契 福第3062号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（鹿 児島県大口市平出水） 緑公契福 第3133号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（長 崎県西彼杵郡野母崎町脇岬） 緑 公契福第3141号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（長 崎県南高来郡小浜町北野） 緑公 契福第3148号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字下伊良原） 緑公契福第3100号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字喜多良） 緑公契福第3127号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（福 岡県山田市大字下山田） 緑公契 福第3124号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（福 岡県築上郡築城町大字寒田） 緑 公契福第3130号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（福 岡県築上郡椎田町大字真如寺） 緑公契福第3056号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（福 岡県田川郡赤村大字赤） 緑公契 福第3058号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成12年度分収造林契約書（福 岡県八女郡矢部村大字北矢部） 緑公契福第3123号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（大分 県臼杵郡大字海添） 緑公契福第 3194号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（大分 県下毛郡山国町大字槻木） 緑公 契福第3172号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（大分 県下毛郡那馬溪町大字東谷） 緑公契福第3184号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字戸畑） 緑公 契福第3191号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字日出生） 緑 公契福第3179号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（大分 県東国東郡国見町大字千燈） 緑 公契福第3185号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（大分 県東国東郡武蔵町大字吉広） 緑 公契福第3186号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字小野市） 緑公契福第3244号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字大平） 緑 公契福第3175号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字大平） 緑 公契福第3176号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（大分 県南海部郡宇目町大字大平） 緑 公契福第3177号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字南田原) 緑公契福第3173号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第3170号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第3187号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県南海部郡宇目町大字木浦内) 緑公契福第3190号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県南海部郡直川村大字赤木) 緑 公契福第3183号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本庄村大字井ノ上) 緑公契福第3192号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本庄村大字小川) 緑 公契福第3182号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本庄村大字上津川) 緑公契福第3180号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県南海部郡本庄村大字波寄) 緑 公契福第3189号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県南海部郡弥生町大字尺間) 緑 公契福第3205号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県南日田市大字羽田) 緑公契福 第3171号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県日田市大字羽田) 緑公契福第 3193号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県日田市大字花月) 緑公契福第 3195号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県日田市大字小野) 緑公契福第 3188号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 県豊後高田市大字小田原) 緑公 契福第3174号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書(大分 佐伯市大字狩生) 緑公契福第 3196号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市大字宮長町） 緑公契 福第3217号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字小川） 緑公契福第3221号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又） 緑公契福第3222号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三ヶ 所） 緑公契福第3225号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡高千穂町大字上岩 戸） 緑公契福第3247号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字七折） 緑公契福第3224号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第3218号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字銀鏡） 緑公契福 第3219号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字尾八重） 緑公契 福第3220号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3202号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3227号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3230号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3231号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3232号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3233号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3234号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ） 緑公契福第3235号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡東郷町大字八重原迫 野内） 緑公契福第3237号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第3229号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川） 緑公契福第3236号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字神門） 緑公契福第3223号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡南郷村大字水清谷） 緑公契福第3228号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第3201号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北浦町大字三川内） 緑公契福第3239号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北郷村大字宇納間） 緑公契福第3226号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字長井） 緑公契福第3169号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字長井） 緑公契福第3203号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町字ジュモチ 谷） 緑公契福第3238号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北方町字内ノ口） 緑公契福第3245号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡一の宮町大字手野） 緑公契福第3200号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡久木野村大字河陰） 緑公契福第3215号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県下益城郡砥用町大字岩野） 緑公契福第3197号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県下益城郡砥用町大字坂貫） 緑公契福第3198号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村大字一勝地乙） 緑公契福第3209号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村大字一勝地乙） 緑公契福第3241号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村大字甲） 緑公 契福第3243号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡山江村大字万江乙） 緑公契福第3214号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字岩野） 緑 公契福第3212号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字江代） 緑 公契福第3211号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡水上村大字湯山） 緑 公契福第3208号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字四浦西） 緑公契福第3206号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字四浦東） 緑公契福第3213号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県鹿本郡菊鹿町大字長） 緑公 契福第3210号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県人吉市上原田町大字馬水） 緑公契福第3207号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（熊 本県水俣市大字湯出） 緑公契福 第3242号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（佐 賀県鹿島市大字山浦） 緑公契福 第3248号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（佐 賀県鹿島市大字山浦） 緑公契福 第3249号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡栗野町大字幸田） 緑公契福第3168号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡栗野町大字米永） 緑公契福第3165号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（鹿 児島県始良郡福山町大字福山） 緑公契福第3199号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（鹿 児島県伊佐郡菱刈町大字田中） 緑公契福第3204号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（鹿 児島県肝属郡田代町大字麓） 緑 公契福第3164号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡高来町黒新田名） 緑公契福第3246号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（長 崎県北高来郡小長井町大字古場 名） 緑公契福第3216号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（福 岡県甘木市大字佐田） 緑公契福 第3178号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（福 岡県京都郡犀川町大字上伊良原） 緑公契福第3240号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（福 岡県築上郡新吉富村尻高） 緑公 契福第3181号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（福 岡県田川郡川崎町安真木） 緑公 契福第3167号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成13年度分収造林契約書（福 岡県田川郡添田町大字津野） 緑 公契福第3250号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県児湯郡西米良村大字村 所）（緑公契福第3299号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県児湯郡西米良村大字村 所）（緑公契福第3306号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字 三ヶ所）（緑公契福第3286 号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字波 婦）（緑公契福第3283号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県西臼杵郡高千穂町上野） （緑公契福第3292号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県西臼杵郡高千穂町大字上 岩戸）（緑公契福第3295号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県西都市大字銀鏡）（緑公 契福第3300号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県西都市大字上揚）（緑公契福第3301号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県西都市大字上揚）（緑公契福第3302号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県西都市大字尾八重）（緑公契福第3290号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県西都市大字尾八重）（緑公契福第3328号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡諸塚村大字家代）（緑公契福第3287号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ）（緑公契福第3284号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ）（緑公契福第3294号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ）（緑公契福第3296号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ）（緑公契福第3297号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ）（緑公契福第3327号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内）（緑公契福第3289号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡東郷町大字山陰）（緑公契福第3285号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡東郷町大字山陰）（緑公契福第3288号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡南郷村大字上渡川）（緑公契福第3293号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡南郷村大字神門）（緑公契福第3291号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡南郷村大字神門）（緑公契福第3298号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡北浦町大字三川内）（緑公契福第3307号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡北川町大字川名）（緑公契福第3314号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡北方町）（緑公契福第3315号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇郡久木野村久石） （緑公契福第3271号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇郡高森町中畑ノ木） （緑公契福第3322号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇郡高森町矢津田） （緑公契福第3312号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県下益城郡砥用町石野） （緑公契福第3255号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡球磨村神瀬）（緑公契福第3257号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡球磨村神瀬）（緑公契福第3258号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡五木村甲清楽） （緑公契福第3272号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡上村皆越）（緑公契福第3256号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡上村皆越）（緑公契福第3313号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡水上村岩野）（緑公契福第3325号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡多良木町槻木） （緑公契福第3276号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡湯前町猪鹿倉山） （緑公契福第3324号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県人吉市上原田町尾曲戸屋の内）（緑公契福第3311号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県天草郡河浦町今田）（緑公契福第3305号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （熊本県八代郡坂本村中津道） （緑公契福第3321号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （佐賀県鹿島市大字山浦）（緑公契福第3310号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （佐賀県東松浦郡七山村大字荒川）（緑公契福第3310号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （佐賀県東松浦郡七山村大字池原）（緑公契福第3260号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （佐賀県東松浦郡浜玉町大字平原）（緑公契福第3285号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （鹿児島県始良郡栗野町米永） （緑公契福第3308号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （鹿児島県始良郡福山町大字福山） （緑公契福第3265号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （鹿児島県始良郡霧島町大字永水） （緑公契福第3264号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （鹿児島県国分市川原）（緑公契福第3303号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （鹿児島県出水市上大川）（緑公契福第3280号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （鹿児島県大口市針持）（緑公契福第3251号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （鹿児島県大口市針持）（緑公契福第3254号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （鹿児島県日置郡那山町嶽）（緑公契福第3261号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県宇佐郡院内町大字定別当） （緑公契福第3263号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県下毛郡山国町大字榎木） （緑公契福第3275号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県下毛郡那馬溪町大字大野） （緑公契福第3326号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県玖珠郡九重町大字湯坪） （緑公契福第3278号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県大野郡犬飼町大字栗ヶ畑） （緑公契福第3329号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県大野郡緒方町大字上畑） （緑公契福第1653号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県竹田市大字九重野）（緑 公契福第3304号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県国東郡安岐町大字山 口）（緑公契福第3318号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県国東郡国東町大字大恩 寺）（緑公契福第3029号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡宇目町大字重 岡）（緑公契福第3270号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡宇目町大字小野 市）（緑公契福第3269号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡宇目町大字南田 原）（緑公契福第3279号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡宇目町大字南田 原）（緑公契福第3309号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡宇目町大字木浦 内）（緑公契福第3190号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡直川村大字横 川）（緑公契福第3277号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡直川村大字横 川）（緑公契福第3282号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡直川村大字横 川）（緑公契福第3319号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡本匠村大字井ノ 上）（緑公契福第3273号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡本匠村大字因尾）（緑公契福第3274号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡弥生町大字床木）（緑公契福第3330号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県日田郡中津江村合瀬）（緑公契福第3267号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県日田市大字小山）（緑公契福第3316号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県日田市大字小野）（緑公契福第3317号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （大分県日田市大字友田）（緑公契福第3281号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （福岡県嘉穂郡嘉穂町大字桑野）（緑公契福第3320号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （福岡県嘉穂郡庄内町大字綱分）（緑公契福第3252号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （福岡県久留米市山本町耳納）（緑公契福第3266号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （福岡県京都郡犀川町大字伊良原）（緑公契福第3323号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （福岡県京都郡犀川町大字鏝畑）（緑公契福第3262号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （福岡県八女郡矢部村大字北矢部）（緑公契福第3253号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度 分収造林契約書 （福岡県豊前市大字馬場）（緑公契福第3259号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （福岡県田川郡添田町大字津野） 緑機九州第3345号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （福岡県八女郡矢部村大字北矢部）緑公契福第3339号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県児湯郡西米良村大字小川）緑機九州第3357号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県児湯郡西米良村大字竹原）緑機九州第3353号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県児湯郡木城町大字中之又）緑機九州第3359号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県西都市大字南方）緑機九州第3358号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ字山瀬）緑機九州第3363号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ字清水）緑機九州第3356号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字山三ヶ字文字）緑機九州第3348号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字田代）緑機九州第3351号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内）緑機九州第3361号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡東郷町大字山陰）緑機九州第3349号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡東郷町大字坪谷）緑機九州第3354号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神野）緑機九州第3352号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡南郷村大字神門）緑機九州第3350号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡北方町宇ルン 藪巴）緑機九州第3347号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇郡久木野村大字久 石）緑機九州第3341号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇郡久木野村大字久石 字清水）緑機九州第3383号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇郡小国町大字黒淵） 緑機九州第3343号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇郡小国町大字黒淵） 緑機九州第3373号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇郡波野村大字中江） 緑機九州第3368号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県葦北郡芦北町乙千屋）緑 機九州第3365号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡あさぎり町皆越） 緑機九州第3377号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡あさぎり町皆越字 小野）緑機九州第3366号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡五木村甲字鶴）緑 機九州第3340号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡水上村江代字平 谷）緑機九州第3379号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡水上村湯山字賀田 山）緑機九州第3380号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡相良村大字四浦 西）緑機九州第3367号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡相良村大字四浦 西）緑機九州第3369号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県上益城郡清和村大字郷野 原）緑機九州第3378号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （熊本県八代郡坂本村大字川嶽） 緑機九州第3381号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （佐賀県杵島郡北方町大字志久） 緑機九州第3375号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （佐賀県神埼郡脊振村大字鹿路） 緑機九州第3374号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （佐賀県東松浦郡七山村大字池 原）緑公契福第3338号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （佐賀県武雄市若木町大字本部） 緑機九州第3376号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （佐賀県武雄市武内町大字真手 野）緑公契福第3337号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （鹿児島県始良郡福山町福山字落 平）緑公契福第3334号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （鹿児島県始良郡福山町福沢字猪 谷）緑公契福第3335号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （鹿児島県肝属郡田代町川原字川 前堀ノ瀬戸）緑公契福第3331号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （鹿児島県出水市上大川内字川 内）緑公契福第3332号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （鹿児島県大口市平出水字寺宇 都）緑公契福第3333号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （大分県大野郡犬飼町大字柴北） 緑機九州第3342号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （大分県竹田市大字九重野）緑機九州第3364号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （大分県東国東郡国東町大字大恩寺）緑機九州第3371号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （大分県東国東郡武蔵町大字手野）緑機九州第3370号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡本匠村大字因尾）緑機九州第3344号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡本匠村大字小半）緑機九州第3362号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （大分県日田市大字小山）緑機九州第3355号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （長崎県諫早市土師野尾町）緑機九州第3360号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （福岡県京都郡犀川町大字喜多良）緑機九州第3372号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （福岡県築上郡大平村大字西友枝）緑機九州第3346号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （福岡県築上郡大平村大字西友枝）緑公契福第3336号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度 分収造林契約書 （福岡県築上郡築城町大字寒田）緑機九州第3382号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県児湯郡西米良村大字小川）緑機九州第3408号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県児湯郡西米良村大字小川）緑機九州第3411号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県児湯郡西米良村大字上米良）緑機九州第3409号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三 ヶ所字笹ノ原）緑機九州第342 3号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三 ヶ所字奈良津）緑機九州第340 5号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字山 ヶ所）緑機九州第3401号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県西臼杵郡高千穂町大字上 岩戸）緑機九州第3402号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県西都市大字尾八重 緑機 九州第3407号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ 山）緑機九州第3404号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字三ヶ 山）緑機九州第3424号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字山三 ヶ）緑機九州第3403号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡椎葉村大字下福 良）緑機九州第3399号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡東郷町大字下三 ヶ）緑機九州第3425号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡東郷町大字坪 谷）緑機九州第3406号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡南郷村大字水清 谷）緑機九州第3400号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡北郷町大字宇納 間）緑機九州第3410号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡北川町大字川内名）緑機九州第3417号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇郡久木野村大字久石）緑機九州第3413号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇郡小国町大字上田）緑機九州第3432号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県菊池市原鉾ノ甲）緑機九州第3390号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡五木村乙字大藪）緑機九州第3419号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡五木村甲字鶴）緑機九州第3393号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡山江村大字万江丙）緑機九州第3391号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡山江村大字万江丙）緑機九州第3394号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡多良木町大字多良木）緑機九州第3412号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡多良木町大字槻木）緑機九州第3385号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県上益城郡矢部町大字管）緑機九州第3392号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県長陽村大字立野）緑機九州第3384号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県本渡市炉宇土町字松ノ下）緑機九州第3395号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （熊本県本渡市炉宇土町字豆木場）緑機九州第3396号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （佐賀県鹿島市大字山浦）緑機九州第3389号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （佐賀県神埼郡背振村大字広滝） 緑機九州第3415号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （佐賀県神埼郡背振村大字服巻） 緑機九州第3414号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （佐賀県大和町大字区留間）緑機九州第3418号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （佐賀県東松浦郡浜玉町大字山田） 緑機九州第3386号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県下毛郡耶馬溪町大字福土） 緑機九州第3421号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県大野郡三重町大字奥畑） 緑機九州第3416号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県東国東郡国東町大字来浦） 緑機九州第3422号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡宇目町）緑機九州第3430号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡宇目町大字重岡） 緑機九州第3431号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡宇目町大字小野市） 緑機九州第3426号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡宇目町大字千束） 緑機九州第3427号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡直川町大字横川） 緑機九州第3428号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県南海部郡本匠村）緑機九州第3429号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県日田郡中津江村大字合瀬）緑機九州第3420号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県日田郡中津江村大字栃野）緑機九州第3398号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （大分県日田市大字山田）緑機九州第3397号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （長崎県南高来郡小浜町山畑）緑機九州第3387号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （長崎県南高来郡瑞穂町伊福甲）緑機九州第3388号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （福岡県嘉穂郡筑穂町大字内野）緑機九州第3434号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書 （福岡県京都郡犀川町大字上伊良原）緑機九州第3433号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡水上村大字湯山字鉾ノ尾）緑機契第3436号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成17年度 分収造林契約書（熊本県球磨郡山江村大字万江乙字荒神）緑機契九州第3438号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成18年度 分収造林契約書（熊本県阿蘇郡高森町大字中字猿頭）緑機契第3437号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成18年度 分収造林契約書（熊本県天草市二浦町亀浦）緑機契九州第3457号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇市波野大字中江）緑機契九州第3456号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （宮崎県児湯郡木城町大字中之又 字屋敷原）緑機契九州第3453号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （宮崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三 ヶ所字笹ノ原）緑機契九州第3450 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （宮崎県西臼杵郡日之影町大字岩 井川字畑の尾）緑機契九州第3451 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （宮崎県西臼杵郡日之影町大字岩 井川字畑の尾）緑機契九州第3452 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ 山字方川）緑機契約第3447号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡西郷村大字山三 ヶ字木浦）緑機契第3446号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡椎葉村大字大河 内）緑機契第3448号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神 野字貝野）緑機契第3445号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡南郷村大字鬼神 野字茶屋ノ元）緑機契九州第3454 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （宮崎県東臼杵郡北川町大字川内 名字屋敷内山）緑機契九州第3449 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇郡高森町大字中字猿 頭）緑機契九州第3437号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県阿蘇市波野大字中江字馬 立）緑機契九州第3456号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県芦北郡芦北町大字大尼田 字賀々俣）緑機契九州第3443号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡球磨村三ヶ浦字長 崎）緑機九州第3455号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡球磨村大字一勝地 乙字線香山）緑機契九州第3439号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡五木村甲字入鴨） 緑機契九州第3442号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡山江村大字万江字 荒神）緑機契九州第3438号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡水上村江代字中 尾）緑機契九州第3441号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県球磨郡多良木町大字槻木 字高瀧）緑機契九州第3440号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県天草市二浦町亀浦字善 賀）緑機契九州第3457号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （熊本県天草市二浦町大字亀浦字 善賀）緑機契九州第3458号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （佐賀県小城市小城町畑田字蛇 谷）緑機契第3435号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （佐賀県西松浦郡有田町曲川）緑 機契九州第3481号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （鹿児島県大口市平出水字折小 野）緑機契九州第3472号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県臼杵市海添字原峠）緑機 契九州第3476号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県玖珠郡玖珠町山下字長小 野）緑機契九州第3462号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県佐伯市横川字イワイカハ チ）緑機契九州第3466号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県佐伯市横川字立平）緑機 契九州第3470号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県佐伯市山部字トヤ）緑機 契3469号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県佐伯市重岡字大河内）緑 機契九州第3464号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県佐伯市重岡字大河内）緑 機契九州第3465号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県佐伯市小野市字長内）緑 機契九州第3478号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県佐伯市長谷字小治木藤） 緑機契九州第3463号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県佐伯市堂の間字ヘボノ 木）緑機契九州第3467号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県竹田市九重野字木落シ） 緑機契九州第3468号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県中津市山移字奥山）緑機 契第3461号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県津久見市徳浦字徳浦奥） 緑機契九州第3460号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県東国東郡武蔵町志和利字 御在所）緑機契九州第3475号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県日田市合瀬字矢部道）緑 機契九州第3474号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県日田市合瀬字龍子野）緑 機契九州第3473号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県日田市小山字ヨシビ河 内）緑機契九州第3477号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県日田市小山字所迫）緑機 契九州第3459号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県日田市有田字尾當尻）緑 機契九州第3482号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県豊後大野市栗林字村上） 緑機契九州第3479号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県豊後大野市栗林字村上） 緑機契九州第3480号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （大分県豊後大野市梨子字柿木津 留）緑機契九州第3471号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （福岡県京都郡みやこ町犀川大字 喜多良字柳ヶ谷）緑機契九州第 3484号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （福岡県築上郡上毛町大字東上） 緑機契第3444号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成17年度 分収造林契約書 （福岡県八女郡矢部町大字北矢部 字広瀬）緑機契九州第3483号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（ ）緑機契九州第3498号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字村所字小 山重）緑機契九州第3504号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡木城町大字中之又字中 野）緑機契九州第3506号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字鞍岡字 笹）緑機契九州第3500号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三ヶ所 字八重所谷）緑機契九州第351 9号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字中尾字高尾）緑機 契九州第3492号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡美郷町西郷区山三ヶ 字増谷）緑機契九州第3502号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡美郷町南郷区上渡川 字田出原）緑機契九州第3501 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡美郷町南郷区神門字 一ノ瀬）緑機契九州第3503号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡美郷町南郷区神門字 古畑）緑機契九州第3499号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡北川町大字川内名字 須ノ内山）緑機契九州第3505 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（宮 崎県日向市東郷町大字坪谷字大内 平）緑機契九州第3507号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字色見字阿 蘇）緑機契九州第3491号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字矢津田字柳 谷）緑機契九州第3496号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡南阿蘇村大字久石字赤 迫）緑機契九州第3485号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡南阿蘇村大字久石字多 津山）緑機契九州第3486号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県芦北郡芦北町大字丸山字梅木 鶴）緑機契九州第3497号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県下益城郡美里町早楠字霜原） 緑機契九州第3522号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡あさぎり町皆越字小川 内）緑機契九州第3523号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡球磨村大字一勝地乙字 線香山）緑機契九州第3521号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡相良村大字川辺字桂の 迫）緑機契九州第3488号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県水俣市市渡瀬字崩平）緑機契 九州第3495号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県八代市坂本町一ノ俣字荒段 口）緑機契九州第3490号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（熊 本県八代市坂本町市ノ俣字源太） 緑機契九州第3489号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩川内市青山町字平原 野）緑機契九州第3494号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩川内市入来町浦之名字 清浦）緑機契九州第3493号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（鹿 児島県志布志市志布志町帖字高 田）緑機契九州第3513号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市上大川内字宇津川 内）緑機契九州第3508号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（大 分県玖珠郡玖珠町大字古後字柚ノ 木）緑機契九州第3525号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（大 分県佐伯市直川大字横川字イワイ カハチ）緑機契九州第3517号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（大 分県佐伯市本匠大字山部字カゲケ 久保）緑機契九州第3516号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（大 分県佐伯市本庄大字山部字山梅） 緑機契九州第3509号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（大 分県差益氏直川大字直美字タツイ シ）緑機契九州第3520号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（大 分県竹田市大字九重野字元ゴエ） 緑機契九州第3510号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（大 分県日田市大字小野中ノ迫）緑機 契九州第3512号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（大 分県日田市中津江村合瀬字陳ノ 尾）緑機契九州第3515号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（大 分県豊後大野市犬飼町大字高津原 字大崩）緑機契九州第3511号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（長 崎県雲仙市国見町神代丁字三 岳）緑機契九州第3524号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（福 岡県築上郡上毛町大字西友枝）緑 機契九州第3514号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成18年度分収造林契約書（福 岡県豊前市大字中村）緑機契九州 第3518号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度 分収造林契約書 （大分県国東市国東町来浦）緑機 契九州第3570号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度 分収造林契約書 （大分県中津市耶馬溪町大字大 野）緑機契九州第3563号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度 分収造林契約書 （大分県日田市大字小山）緑機九 州第3568号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市下三輪町）緑機契九州 第3531号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市北川町川内名字小追 山）緑機契九州第3529号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市北川町川内名字白瀬 山）緑機契九州第3536号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市北川町川内名字躑躅谷 山）緑機契九州第3532号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市北方町板上字大保下戊 837-2）緑機契九州第3533号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市北方町板上字大保下戊 837-3）緑機契九州第3535号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字上米良） 緑機契九州第3565号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県児湯郡西米良村大字板谷字竹 之元）緑機契九州第3552号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三ヶ所 字西小路）緑機契九州第3559 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字鞆岡字 日平）緑機契九州第3537号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡五ヶ瀬町大字三ヶ所 字芋山）緑機契九州第3530号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県西臼杵郡日之影町大字岩井川 字尻無尾）緑機契九州第3528 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字八重字柳）緑機契 九州第3538号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡諸塚村大字七ツ山字 高塚）緑機契九州第3561号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡椎葉村大字大河内字 雨木）緑機契九州第3547号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡美郷町西郷区山三ヶ 字増谷）緑機契九州第3553号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵郡美郷町西郷区山三ヶ 字鞆原）緑機契九州第3560号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（宮 崎県日向市東郷町山陰字沖田己） 緑機契九州第3534号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字河原）緑機 契九州第3554号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡南阿蘇村大字河陰字長 岩）緑機契九州第3527号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡南小国町大字中原字小 波瀬）緑機契九州第3546号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（熊 本県葦北郡芦北町大字飯瀬字家川 内）緑機契九州第3557号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡あさぎり町皆越字柿 原）緑機契九州第3548号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡五木村甲平沢津）緑機 契九州第3526号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（熊 本県球磨郡多良木町槻木）緑機契 九州第3562号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（熊 本県八代市坂本町市ノ俣）緑機契 九州第3490号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（熊 本県八代市泉町大字栗木字葛根 平）緑機契九州第3545号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（佐 賀県神崎市背振町服巻字釜蓋）緑 機契九州第3550号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩郡さつま町神子字宇川 谷添）緑機契九州第3542号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（鹿 児島県薩摩川内市都町字青山）緑 機契九州第3543号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（鹿 児島県志布志市志布志町田之浦字 坂下）緑機契九州第3540号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（鹿 児島県出水市武本字樋ノ谷西平） 緑機契九州第3541号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（鹿 児島県霧島市横川町上ノ字安良） 緑機契九州第3549号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（鹿 児島県霧島市国分川内字鍋迫）緑 機契九州第3544号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（鹿 児島県霧島市隼人町松永字冷水 原）緑機契九州第3539号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（大 分県佐伯市直川横川マツカウチ） 緑機契九州第3566号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（大 分県佐伯市直川大字横川字上井 取）緑機契九州第3567号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（大 分県佐伯市本匠大字三股字椎木河 内）緑機契九州第3551号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（大 分県竹田市大字高伏字小次郎（緑 機契九州第3569号）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（大 分県中津市耶馬溪町大字中畑字奥 野）緑機契九州第3556号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（大 分県日田市大字山田字山ノ口）緑 機契九州第3558号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（大 分県日田市大字有田）緑機契九州 第3555号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（大 分県豊後大野市犬飼町大字栗ヶ 畑）緑機契九州第3564号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成19年度分収造林契約書（大 分県豊後大野市大野町大字澤田） 緑機契約九州第3571号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字横野字内之 畑89番11外2筆）森林契九州3588 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡川南字白鬚原25750番1 の内）森林契九州第3597号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字三納字万立11509番1 外1筆）森林契九州3589号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字上三財字安部3411番 1）森林契九州第3598号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮崎 県西都市大字尾八重字壱石椎1553 番14外1筆）森林契九州第3586号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡美郷町西郷区小原字日 の陰1484番7）森林契九州第3618 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡美郷町北郷区入下字 土々呂内725番1外2筆）森林契九 州第3581号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮崎 県日向市東郷町坪谷字大内1988番 3）森林契九州第3599号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村甲字下梶原4257番 10外1筆）森林契九州第3620号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡山江村大字万江丙字西大 川内182番42）森林契九州第3619 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡水上村大字湯山字大平 2276番1外10筆）森林契九州第 3601号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（熊本 県上益城郡山都町伊勢宇大橋城 340番1外4筆）森林契九州第3621 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（熊本 県水俣市大川字日平534番1外9 筆）森林契九州第3590号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（佐賀 県神崎市背振町広滝字池ノ平浦79 番138）森林契九州第3592号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（鹿児 島県大口市平出水字岩原2089番 4）森林契九州第3573号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（鹿児 島県霧島市横川町上ノ字安良山 171番1外10筆）森林契九州第 3572号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字小田字鼻操原 2807番6）森林契九州第3608号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県国東市安岐町大字潮来字下油原 4033番1外6筆）森林契九州第 3610号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字堅田字十三割4178番 1外21筆）森林契九州第3617号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県佐伯市大字長谷字下ヶ迫225番2 外1筆）森林契九州第3604号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県佐伯市本匠大字井ノ上字掛橋 672番）森林契九州第3606号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県佐伯市本匠大字上津川字高野 614番1外1筆）森林契九州第3615 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県市直川大字横川字マツカウチ 1659番外3筆）森林契九州第3616 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県竹田市大字九重野字紺屋奥491 番97）森林契九州第3594号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県竹田市直入町大字長湯字北山 9773番8）森林契九州第3607号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県中津市耶馬溪町大字深耶馬字平 七ヶ尾1199番1外4筆）森林契九州 第3591号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県中津市耶馬溪町大字大野字和田 3716番8）森林契九州第3593号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県中津市耶馬溪町大字福土字柳原 328番外2筆）森林契九州第3605号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県中津市耶馬溪町大字耶馬溪字四 本松ヨリ長尾口迄1197番2）森林 契九州第3609号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県日田市大字鶴河内字カヤバ2621 番1外5筆）森林契九州第3614号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県日田市大字鶴河内字六本松2469 番）森林契九州第3613号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県日田市大字堂尾字山犬1090番2 外3筆）森林契九州第3612号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県日田市大字有田字櫛毛ノ小路 2136番1）森林契九州第3611号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（大分 県由布市庄内町阿蘇野字大河原 6502番1）森林契九州第3595号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市下三輪町1773番1 外3筆）森林契九州第3578号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市北川町川内名字合敷山 10661番3外2筆）森林契九 州第3575号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市北川町川内名字小迫山 744番1外2筆）森林契九州第 3474号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市北川町川内名字小迫山 749番1外3筆）森林契九州第 3596号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市北川町川内名字須之内 山742番外1筆）森林契九州第 3576号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県延岡市北川町長井字青須田4 923番4）森林契九州第357 7号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県西都市大字尾八重字戸屋ヶ花 2004番24外1筆）森林契九 州3587号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県西米良村大字上米良字植田1 68番7外2筆）森林契九州第3 585号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県東臼杵群諸塚村大字七ッ山字 伊ノ川内4221番21外3筆） 森林契九州第3580号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県日向市東郷町大字三ヶ字上村 2244番1外2筆）森林契九州 第3603号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県美郷町西郷区山三ヶ字水羽子 谷292番外4筆）森林契九州第 3584号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県美郷町西郷区山三ヶ字木浦3 546番外6筆）森林契九州第3 579号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県美郷町西郷区山三ヶ字木浦3 643番6外1筆）森林契九州第 3583号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（宮 崎県美郷町西郷区山三ヶ字木浦3 660番1外3筆）森林契九州第 3582号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡高森町大字尾下字谷向 627番外2筆）森林契九州第3 602号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成20年度分収造林契約書（熊 本県阿蘇郡南阿蘇村大字長野字吉 岡2514番4）森林契九州第3 600号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市平田町2420番1外6 筆）森林契九州第3630号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市北浦町三川内字高ジャレ 5708番1）森林契九州第3626 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市北浦町三川内字須久ノ内 2332番1）森林契九州第3627 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市北浦町三川内字竹ノ脇4 337番2外1筆）森林契九州第 3644号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市北川町川内名字ニツダキ 山9743番1外1筆）森林契九 州第3645号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市北川町川内名字堀切山9 038番1）森林契九州第3646号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市北川町長井字青須田49 23番2）森林契九州第3632号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市北川町長井字青須田49 26番2外1筆）森林契九州第 3648号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市北川町長井字青須田4 9 2 6 番 5）森林契九州第3649号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市北川町長井字大内4 9 4 9 番 1）森林契九州第3628号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県延岡市北川町長井字大内4 9 4 9 番 1）森林契九州第3671号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡西米良村大字越野尾字越 野尾2 2 2 番 1）森林契九州第 3637号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県児湯郡木城町大字中之又字板屋 2 0 4 番 1）森林契九州第3647号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡五ヶ瀬町大字鞍岡字朝 ノ戸4 1 7 7 番 2 3 外 1 4 筆）森 林契九州第3635号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡日之影町大字岩井川字 尻無尾1 番 4）森林契九州第3634 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡日之影町大字見立字森 より西南1 9 4 2 番 1 外 1 筆）森 林契九州第3633号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県西臼杵郡日之影町大字分城字縦 木尾6 6 1 番 6）森林契九州第 3629号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字下福良字上 福良2 2 8 6 番 1 2）森林契九州 第3664号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字大河内字上 岳ノ枝尾1985番111外4 筆）森林契九州第3675号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字不土野字長 尾谷1611番2）森林契九州第 3625号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡椎葉村大字不土野字天 包1582番25外3筆）森林契 九州第3623号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡美郷町西郷区山三ヶ字 文字川3509番）森林契九州第 3665号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡美郷町西郷区田代字丸 横4766番18外7筆）森林契 九州第3636号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県東臼杵郡美郷町南郷区水清谷字 田ノ原3413番1）森林契九州 第3666号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県日南市大字宮浦字永谷1307 番2外1筆）森林契九州第3643号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（宮崎 県日南市南郷町榎原字荒弁528 1番6）森林契九州第3642号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（熊本 県阿蘇郡南阿蘇村大字両併字崩ノ 戸2914番1）森林契九州第 3659号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡球磨村大字一勝地字線香 山1720番62外1筆）森林契 九州第3670号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村甲字平沢津648 8番11）森林契九州第3662号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡五木村甲字平沢津648 8番284）森林契九州第3663号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡山江村大字山田丁字三ッ 尾3337番1）森林契九州第 3669号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡水上村大字江代字赤仁田 1929番1）森林契九州第3641 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡水上村大字江代字扇原2 829番1）森林契九州第3667号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（熊本 県球磨郡多良木町大字槻木字ヲコ シ532番13）森林契九州第 3640号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（熊本 県上益城郡山都町大字大見口字原 山972番4外1筆）森林契九州 第3668号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（佐賀 県鹿島市大字山浦字丸木庭丙32 47番71外9筆）森林契九州第 3651号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（佐賀 県神埼市背振町広滝字藤原440 1番1）森林契九州第3678号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（鹿児 島県出水市武本字鉾立2037番 1）森林契九州第3631号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（鹿児 島県霧島市横川町上ノ柿木濱弓場 5 8 3 3 番 4 外 1 3 筆）森林契九 州第3650号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（大分 県玖珠郡玖珠町大字古後字神原 2 2 4 7 番 1 外 1 筆）森林契九州第 3673号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（大分 県国東市安岐町山口字高雲山 3 2 9 6 番 2 外 1 筆）森林契九州第 3652号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（大分 県佐伯市宇目大字大平字大田 1 1 2 7 番 1 外 1 筆）森林契九州第 3638号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（大分 県佐伯市直川大字下直見字高畑 3 7 9 0 番）森林契九州第3661号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（大分 県竹田市直入町大字長湯字仏原 9 7 7 5 番 1 の内）森林契九州第 3656号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（大分 県中津市山国町草本字勘左エ門畑 1 3 3 5 番 1）森林契九州第3653 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（大分 県中津市本耶馬溪町落合字桂ヶ迫 1 8 0 番外 2 2 筆）森林契九州第 3672号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（大分 県中津市耶馬溪町大字川原口字商 人口上 2 3 6 6 番の内）森林契九 州第3658号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（大分 県日田市大字小山字ヲニゲタ 1 3 1 0 番外 1 2 筆）森林契九州第 3674号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（大分 県日田市大字小山字所迫1445 番3）森林契九州第3660号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（長崎 県佐世保市心野町2112番63 外2筆）森林契九州第3654号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（長崎 県諫早市小長井町大字井崎字石原 1948番外11筆）森林契九州 第3655号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（福岡 県嘉穂郡桂川町大字土師字笹ヶ瀬 2782番3）森林契九州第3676 号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（福岡 県田川郡香春町大字高野字浦山1 564番1）森林契九州3677号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	平成21年度分収造林契約書（福岡 県八女郡矢部村大字北矢部字水谷 6609番外4筆）森林契九州 3639号	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成30年度造林地の解約等に関す る文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成30年度分収造林地の損害に関 する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	造林地の解約等に関する文書	九州整備局	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2001	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	福岡県契約台帳	管理係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成14年度 契約台帳に関する 文書	管理係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成15年度 契約台帳に関する 文書	管理係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成16年度 契約台帳に関する 文書	管理係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	造林	実行	実行予算に関する文書（重要なも の）	平成30年度実行予算に関する文書 （重要なもの）	総務係	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書	実施計画書に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	実行	森林保険事故の復旧に関する文書	平成30年度森林保険事故の復旧 に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2013	造林	実行	民国連携に関する文書	平成25年度民国連携に関する文書	造林係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2014	造林	実行	民国連携に関する文書	平成26年度民国連携に関する文書	造林係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	平成29年度水源環境林整備事業に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	平成30年度水源環境林整備事業に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	令和元年度 水源環境林整備事業に関する文書	造林係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	平成30年度収穫事業の予算に関する文書	総務係	2019/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	平成31年度間伐の実行に関する文書	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成29年度 造林木の販売に関する文書	水源林業務課	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度 造林木の販売に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木の販売に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成31年度造林木の販売に関する文書	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	伐倒木の販売に関する文書	平成30年度 伐倒木の販売に関する文書	総務課	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2016	造林	収穫	伐倒木の販売に関する文書	平成28年度 伐倒木の販売に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	収穫	被害木の販売に関する文書	平成28年度 被害木の販売に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	造林	施業計画	森林施業計画書（1）	平成25年度森林施業計画書	施業計画係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2014	造林	施業計画	森林施業計画書（1）	平成26年度森林施業計画書	施業計画係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画書（1）	森林施業計画書の送付（通知）について 【平成30年度 森林調査】	施業計画係	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和2年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	九州整備局		3年		紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和4年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	九州整備局		3年		紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和4年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	九州整備局		3年		紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	分収造林契約書に関する一般文書	九州整備局	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	R3年度分収造林契約書に関する一般文書	九州整備局	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和4年度分収造林契約書に関する一般文書	水源林業務課	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	造林地の解約等に関する文書	九州整備局	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度 造林地の解約等に関する文書	九州整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和4年度分収契約＞造林地の解約等に関する文書	水源林業務課	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和3年度分収造林契約の報告に関する文書	九州整備局	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和4年度分収造林契約の報告に関する文書	水源林業務課	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	令和4年度分収造林契約に関する一般文書	水源林業務課	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	森林保険に関する文書	施業計画係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	森林保険に関する文書	施業計画係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	実施計画書に関する文書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	実施計画書・実施計画審査書	収穫係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和4年度実施計画書・実施計画審査書	収穫係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和3年度 実施計画書に関する文書	経理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	実施計画書に関する文書	基盤整備係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和4年度実施計画書関係書類	基盤整備係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2020	造林	実行	検査及び調査に関する文書	令和2年度 検査及び調査に関する文書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和2年度 実行予算に関する文書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度実行予算要求資料について	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和元年度 受益者負担金について	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	実行計画書に関する文書	造林係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度実行予算要求資料について	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度実行予算要求資料について	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度実行予算要求資料について	造林係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	R3年度実行予算に関する文書	九州整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度実行予算に関する文書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度 実行に係る報告に関する文書	経理係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度 実行に係る報告に関する文書	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度（R2）受益者負担金について	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度（R2）優良苗木等の植付実績について	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年分収造林地被害報告書について	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年分収造林地被害報告書について	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年分収造林地被害報告書について	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年分収造林地被害報告書について	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年分収造林地被害報告書について	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度 概算実施計画書の提出について	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	福岡県への報告関係	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度実行総括表の提出について	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度 概算実施計画書の提出について	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	被害報告に関する文書	基盤整備係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	被害報告に関する文書	基盤整備係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度 受益者負担金について	分収林契約係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和5年度 概算実施計画書の提出について	分収林契約係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度実行に係る報告に関する文書	九州整備局	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度実行に関する一般文書	九州整備局	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	水源環境林整備事業に関する文書	収穫係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	令和4年度水源環境林整備事業に関する文書	水源林業務課	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和3年度収穫事業の予算に関する文書	九州整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和4年度収穫事業の予算に関する文書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2020	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和2年度収穫事業に係る報告に関する文書	分収林契約係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	収穫事業に係る報告に関する文書	九州整備局	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2020	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	令和2年度間伐の実行に関する文書	収穫係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度造林木の販売に関する文書	経理係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度 造林木の販売に関する文書	分収林契約係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度 造林木の販売に関する文書	分収林契約係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和4年度造林木の販売に関する文書	九州整備局	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る一般文書	収穫事業に係る一般文書	販売企画係	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	販売企画係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	R2年度森林調査に係る報告に関する文書	九州整備局	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	令和4年度森林調査に係る報告に関する文書	水源林業務課	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	森林調査の実行予算に関する文書	九州整備局	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和3年度森林調査の実行予算に関する文書	九州整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和4年度森林調査の実行予算に関する文書	九州整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に関する文書	森林調査業務に関する文書	基盤整備係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和2年度森林調査に関する文書	九州整備局	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和4年度森林調査に関する文書	水源林業務課	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書 (重要なもの)	森林施業計画の編成に関する文書	収穫係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書 (重要なもの)	令和4年度森林施業計画の編成に関する文書 (重要なもの)	水源林業務課	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	森林施業計画の編成に関する文書	九州整備局	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	森林施業計画の編成に関する文書 (重要なもの)	九州整備局	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和4年度森林施業計画の編成に関する文書	九州整備局	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	令和4年度森林施業計画に係る一般文書	九州整備局	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	九州整備局	廃棄	
2021	一般	総務	旅行命令簿	令和3年度旅行命令簿	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	旅行命令簿	令和4年度旅行命令簿	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	総務	旅行命令簿	令和2年度旅行命令簿	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	復命書	令和4年度復命書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和3年度会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和2年度会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	会議に関する一般文書	令和4年度会議、研修等に関する一般文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	総務	旅行命令簿	平成30年度旅行命令簿	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	総務	旅行命令簿	平成31年度旅行命令簿	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和2年度総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和2年度総務（事業専門員採用）に係る文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	令和4年度 総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	令和4年度長崎駐在事務所借りに関する文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和3年度公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和4年度公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成31年度文書原簿及び文書補助簿	佐賀水源林整備事務所	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和3年度文書原簿	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和4年度文書原簿・文書補助簿	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
1993	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成5年度文書原簿	総務係	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成6年度文書原簿	総務係	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成7年度文書原簿	総務係	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成8年度文書原簿	総務係	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成9年度文書原簿	総務係	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度文書原簿	総務係	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度文書原簿	総務係	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度文書原簿	総務係	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度文書原簿	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成14年度文書原簿	総務係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成15年度文書原簿	総務係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成16年度文書原簿	総務係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成17年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成18年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成19年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成20年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2009	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成21年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成22年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成23年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2012	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成24年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成25年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成26年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成28年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成29年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成30年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和2年度文書原簿・文書補助簿	総務係	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	文書分類基準表に関する文書	平成31年度文書分類基準表に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	平成31年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	一般	文書	法人文書ファイル管理簿に関する文書	令和2年度法人文書ファイル管理簿に関する文書	総務係	2021/4/1	3 0年	2051/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和2年度文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成26年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2015/4/1	1 0年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成2 8年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2017/4/1	1 0年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成29年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2018/4/1	1 0年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	令和元年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2020/4/1	1 0年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成30年度事業専門員の用に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成30年度嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	令和元年度事業専門員の雇用に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	令和元年度非常勤職員の雇用に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	人事	人事に関する連絡文書	定年退職者に対する諸制度の概要説明会の開催について	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和4年度非常勤職員（長崎駐在）の雇用に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	1 0年	2033/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和2年度非常勤職員（事業専門員）の雇用に関する文書	総務係	2021/4/1	1 0年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	平成3年度非常勤職員（長崎駐在）の雇用に関する文書	総務係	2022/4/1	1 0年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和3年度職員の勤務時間等に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和2年度職員の勤務時間等に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和2年度職員の労働安全衛生に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成26年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成27年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成28年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成28年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成30年度住居手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成30年度単身赴任手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成30年度通勤手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	厚生	宿舍営繕に関する文書	平成30年度宿舍営繕に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	宿舍入退去等に関する文書	令和2年度宿舍入退去等に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	厚生	職員の健康安全、その他福利厚生等に関する文書（重要なもの）	令和元年度職員の健康安全、その他福利厚生等に関する文書（重要なもの）	総務係	2020/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	予算	予算に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和2年度予算内示書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和3年度郵便切手等受払発信簿	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	平成30年度予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	予算の繰越に関する文書	平成30年度予算の繰越に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	現金・預金出納簿	平成28年度現金・預金出納簿	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	現金・預金出納簿	平成29年度現金・預金出納簿	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	現金・預金出納簿	平成30年度現金・預金出納簿	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	現金・預金出納簿	平成31年度現金・預金出納簿	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	預金通帳	平成30年度預金通帳	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	資金計画表	平成30年度資金計画表	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成28年度支出証拠書類	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成29年度支出証拠書類	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成30年度収入証拠書類及び支出 証拠書類	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成31年度収入証拠書類及び支出 証拠書類	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	その他経理に関する文書（重要な もの）	平成29年度保存品購入起案関係綴 り	総務係	2018/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	その他経理に関する文書（重要な もの）	平成29年度旅費返納に関する文書 （重要なもの）	総務係	2018/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	その他経理に関する文書（重要な もの）	平成30年度事務用備品の調達関係 に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	その他経理に関する文書（重要な もの）	平成30年度物品調達における常時 検査職員の任命関係	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	会計機関の検査に及び事務引継に 関する文書	平成30年度会計機関の検査に及び 事務引継に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	会計機関の検査に及び事務引継に 関する文書	平成31年度会計機関の検査に及び 事務引継に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成30年度水源林に属する資産減 少額報告書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	令和元年度水源林に属する資産減 少額報告書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回 答、報告等に関する文書（軽微な もの）	令和4年度経理に係る通知、照 会、調査、回答、報告等に関する 文書（軽微なもの）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2013	一般	経理	水源林管理台帳	平成25年度水源林管理台帳	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	経理	水源林管理台帳	平成26年度水源林管理台帳	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	水源林管理台帳	平成29年度水源林管理台帳	総務係	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不 用決定書含む）	令和2年度物品の不用決定に関す る文書（不用決定書含む）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送 簿含む）	令和4年度郵便切手等受払簿（後 納郵便発送簿含む）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2006	一般	経理	固定資産台帳	平成18年度固定資産台帳	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	支出伺い文書	平成29年度事務用備品調達関係	総務係	2018/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	支出伺い文書	平成30年度支出（公用車修理 費）伺い文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	平成31年度支出伺い文書（公用車 修理）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	森林保険金等に関する文書	令和2年度森林保険金等に関する 文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	一般	経理	森林保険金等に関する文書	令和4年度森林保険金等に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	森林保険金等に関する文書	令和4年度森林保険金等に関する文書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成26年度保存品不用決定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成29年度保存品管理台帳	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成30年度前渡資金出納報告書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	経理	空中写真測量単価及び間接比率に関する文書	平成18年度空中写真測量単価及び間接比率に関する文書	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成27年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成27年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成28年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成28年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成28年度契約の締結及びその通知等に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成29年度事務所契約の締結及びその通知等に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成29年度一般>契約>契約の締結及びその通知等に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成29年度契約の締結及びその通知等に関する文書	総務係	2018/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成30年度契約の締結及びその通知等に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成31年度契約の締結及びその通知等に関する文書	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	令和元年度レンタカー利用に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和2年度公有財産使用許可に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和3年度長崎駐在事務所借上げに関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	監査	内部監査に関する文書	令和2年度内部監査の実施に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団準職員賃金規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団職員給与規定（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団職員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団役員給与規定（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団役員退職手当規定（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	法規	規程	役員給与規程（冊子）	平成16年度緑資源機構役員給与規程	総務係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	法規	規程	役員給与規程（冊子）	役員給与規程（冊子）	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	平成30年度財務諸表及び決算報告書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和3年度財務諸表に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成31年度損失補償金に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成31年度解約（33号：鳥栖市山浦町）	佐賀水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和元年度解約（1146号：長崎市上戸町）	佐賀水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成30年度解約（一部解約812号：武雄市山内町）	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成30年度造林地の解約等に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成31年度解約（45号：佐賀市富士町）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成31年度解約（409号：佐賀市富士町）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成31年度解約（433号：佐賀市富士町）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和元年度解約（1434号：伊万里市波多津町）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和元年度解約（2307号：唐津市浜玉町）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和元年度解約（404号：鳥栖市山浦町）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和元年度解約（680号：鳥栖市山浦町）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和元年度解約協議書（409号：佐賀市富士町）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和元年度造林地の一部使用（1603号：西松浦郡有田町）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2001	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	契約台帳	造林係	2002/4/1	3 0 年	2032/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2006	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成18年度契約台帳に関する文書	造林係	2007/4/1	3 0 年	2037/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書	平成30年度事業実行に係る内部決 裁文書	佐賀水源林整備事務所	2019/4/1	5 年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書	平成30年度実施計画書	佐賀水源林整備事務所	2019/4/1	5 年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書	平成30年度被害又は異常報告書に ついて	佐賀水源林整備事務所	2019/4/1	5 年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書	平成30年度分収造林事業等に適用 する単価等に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2019/4/1	5 年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書	平成30年度社会保険料率につい て	佐賀水源林整備事務所	2019/4/1	5 年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	平成31年度実施計画書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	平成31年度実施計画書の単価に係 る内部決裁文書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	造林	実行	民国連携に関する文書	平成27年度民国連携に関する文 書	総務係	2016/4/1	1 0 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成29年度造林木販売（物件29- 1：森林契九州第11号）	佐賀水源林整備事務所	2018/4/1	7 年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	造林木販売（素材）	佐賀水源林整備事務所	2019/4/1	5 年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和元年度造林木の販売に関する 文書(令和3年度販売分)	佐賀水源林整備事務所	2020/4/1	7 年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売（林班11号 主伐）	総務係	2017/4/1	7 年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木の販売に関す る協議文書	総務係	2017/4/1	7 年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成29年度造林木の販売に関する 文書	総務係	2018/4/1	7 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度販売（物件30-1：11号 林班・長崎県西海市大瀬戸町）	総務係	2019/4/1	7 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度保安林内立木伐採終了 に関する文書	総務係	2019/4/1	5 年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木販売の収穫調 査委託業務に関する文書	総務係	2019/4/1	5 年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和元年度造林木(素材) 販売委託 業務関係文書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和元年度造林木（素材）販売 （物件佐19-306② 長崎県五島 市）	総務係	2020/4/1	7 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和元年度造林木の販売(物件番号 19-11郷：西海市大瀬戸町)	総務係	2020/4/1	7 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和元年度造林木販売（物件番号 佐19-306④ 林班306号：長崎県 五島市）	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和元年度造林木販売関係文書 （H29販売物件29-11号主伐）	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	収穫	伐倒木の販売に関する文書	平成28年度伐倒木販売（14号：素 材・五島市堤町）	佐賀水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	伐倒木の販売に関する文書	平成28年度造林木(素材) 販売 （306号：五島市・保育間伐伐倒 木）	総務係	2017/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売（物件1 号：第306号五島市・作業道支障 木）	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書 （重要なもの）	平成30年度森林施業計画の編成に 関する文書（重要なもの）	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書 （重要なもの）	平成31年度森林施業計画の編成に 関する文書（重要なもの）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和2年度契約面積確定	佐賀水源林整備事務所		3年		紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和3年度分収造林契約（代表者 交替）に関する文書（重要なも の）	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和3年度分収造林契約（代表者 交替）に関する文書（重要なも の）	佐賀水源林整備事務所		3年		紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和3年度分収造林契約（登記） に関する文書（重要なもの）	佐賀水源林整備事務所		3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和3年度分収造林契約（登記） に関する文書（重要なもの）	佐賀水源林整備事務所		3年		紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和3年度分収造林契約書に關す る文書（重要なもの）	佐賀水源林整備事務所		3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和3年度分収造林契約書に關す る文書（重要なもの）	佐賀水源林整備事務所		3年		紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和3年度保安林の指定施業要件 に関する文書	佐賀水源林整備事務所		3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和3年度保安林の指定施業要件 に関する文書	佐賀水源林整備事務所		3年		紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度分収造林契約（登記） に関する文書（重要なもの）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度分収造林契約書に關す る文書（重要なもの）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度保安林の指定施業要件 に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和2年度分収造林契約（登記）に 関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和2年度分収造林契約の代表者 交替に係る文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和2年度保安林の指定施業要件 に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和2年度分収造林契約書に関す る文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和2年度分収造林契約書に関す る一般文書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和3年度分収造林契約書に関す る一般文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度解約（405号：鳥栖市 平田町）	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度解約（405号：鳥栖市 平田町）	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度解約（1360号：佐賀市）	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度解約（1975号：五島市）	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度解約（42号：佐賀市大和 町）	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度解約（812号：武雄市）	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度造林地の解約等に関す る文書（前年度承認分）	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度損失補償金関係	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度解約（1146号：長崎市 上戸町）	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	解約協議書（1043号：伊万里市）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	解約協議書（33号：鳥栖市）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	解約協議書（404号：鳥栖市）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	解約協議書（428号：唐津市厳木 町）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	解約協議書（433号：佐賀市）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	解約協議書（48号：唐津市）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和4年度造林地の解約等に関す る文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和4年度損失補償金に関する文 書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度解約分	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成2年度解約(1043号：伊万里市南波田町)	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度解約(2864号：長崎市上戸町)	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度解約(409号：佐賀市富士町)	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度解約(500号：唐津市厳木町)	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度解約(932号：武雄市山内町)	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度解約(971号：武雄市山内町)	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度造林地の解約(過年度分)等に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度解約(404号：鳥栖市山浦町)	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度解約(2534号：唐津市相知町)	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度解約(33号：鳥栖市原古賀町)	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度分収契約造林地の使用について	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和4年度解約協議書(794号：佐賀市富士町)	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和2年度分収造林契約の報告(明認)に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和3年度分収造林契約の報告(明認)に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和4年度分収造林契約の報告に関する文書	収穫係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	令和4年度分収造林契約に関する一般文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和2年度実施計画書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和3年度実施計画書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和3年度実施計画書の適用単価に係る文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和4年度実施計画書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和2年度実施計画書の適用単価に係る文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和4年度実施計画審査に関する文書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和3年度実施計画書関係書類	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	造林	実行	検査及び調査に関する文書	令和2年度造林地の被害報告に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	検査及び調査に関する文書	令和3年度造林地内への立ち入り関係文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	検査及び調査に関する文書	令和3年度造林地の被害報告に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	検査及び調査に関する文書	令和2年度造林地内への立ち入り関係文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和2年度実行予算に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度実行予算要求に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度実行予算要求に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度実行予算に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度実行予算に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度実行に係る社会保険料関係文書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度期間指導員採用・報告関係	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度実行総括表の報告に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度保安林伐採許可等に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度期間指導員採用・報告関係	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度期中評価に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度実行に係る社会保険料関係文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度実行計画書に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度被害報告に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度優良苗木等植付実績の報告に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度被害又は異常報告書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度期間指導員採用報告関係	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度社会保険料率に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度期中評価に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度実行計画書に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度被害報告に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度優良苗木等植付実績の報告に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度実行に係る報告に関する文書	総務係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に関する一般文書	令和2年度造林地の被害報告に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度インボイス制度関係文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度実行に関する一般文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	民国連携に関する文書	令和2年度民国連携に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和3年度 収穫事業の予算に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和2年度収穫事業に係る報告に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和4年度収穫実行予定書に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度造林木（素材：山元）販売（2261号：五島市）	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和4年度造林木（伐倒：山元）販売（1120号：唐津市半田）	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和4年度造林木販売に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度造林木（素材）販売（物件20-306①号：五島市）	総務係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度造林木（素材）の販売協議に関する文書	総務係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度造林木の販売（過年度販売分）に関する文書	総務係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和4年度造林木（素材）販売（1832号：五島市富江町）	総務係	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	令和3年度森林調査に係る報告に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	令和4年度森林調査に係る報告に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	令和2年度森林調査委託業務に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和2年度森林調査実行計画書について	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和3年度森林調査監督職員任命に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和3年度森林調査業務に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和4年度森林調査監督職員任命に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	令和2年度森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	令和2年度森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	佐賀水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	令和3年度森林施業計画の通知結果報告に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	令和4年度森林計画編成協議に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	令和4年度森林施業計画書通知結果報告書に関する文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	令和4年度森林施業計画に係る一般文書	佐賀水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	佐賀水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	総務	旅行命令簿	令和2年度 旅行命令簿	熊本水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	旅行命令簿	令和3年度 旅行命令簿	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	旅行命令簿	令和4年度 旅行命令簿	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和3年度 会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度 会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	総務	旅行命令簿	平成30年度旅行命令簿	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	総務	旅行命令簿	平成31年度 旅行命令簿	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	会議に関する一般文書	令和4年度 会議に関する一般文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	令和4年度 総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	令和3年度事務所設置及び借換に関する文書	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和2年度 公用車運転に関する文書	熊本水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和3年度 公用車運転に関する文書	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和4年度 公用車運転に関する文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成28年度文書原簿及び文書補助簿	熊本水源林整備事務所	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成31年度 文書原簿及び文書補助簿	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
1993	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成5年度文書原簿及び補助簿	総務係	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成6年度文書原簿及び補助簿	総務係	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成7年度文書原簿及び補助簿	総務係	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成8年度文書原簿及び補助簿	総務係	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成9年度文書原簿及び補助簿	総務係	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度文書原簿及び補助簿	総務係	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度文書原簿及び補助簿	総務係	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度文書原簿及び補助簿	総務係	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度文書原簿及び補助簿	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成14年度文書原簿及び補助簿	総務係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成15年度文書原簿及び補助簿	総務係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成16年度文書原簿及び補助簿	総務係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成17年度文書原簿及び補助簿	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成19年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成20年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成22年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成23年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2012	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成24年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成25年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成26年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成27年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成29年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成30年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	平成31年度 保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	平成30年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和3年度 文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和4年度 文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和2年度 文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和3年度 保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和2年度 保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成25年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成26年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成27年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成28年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成31年度 嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成30年度嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和2年度 人事に関する連絡文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和2年度 非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和3年度 非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	管理係	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和2年度 時間外命令簿に関する文書	熊本水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和3年度 時間外命令簿に関する文書	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	労務	年次休暇等実態調査（勤務時間・休暇等）に関する文書	令和2年度 勤務時間管理に関する文書	熊本水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	労務	年次休暇等実態調査（勤務時間・休暇等）に関する文書	令和3年度 勤務時間管理に関する文書	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和2年度 諸手当の認定簿に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成26年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成28年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成29年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成30年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	厚生	宿舍営繕に関する文書	平成30年度宿舍営繕に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和2年度 健康診断の実施に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	宿舍使用料等に関する文書	令和2年度 宿舍使用料等に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	宿舍入退去等に関する文書	令和2年度 宿舍入退去等に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	予算実施計画示達書	平成31年度 予算内示書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	予算実施計画示達書	平成30年度予算内示書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	資金計画表	平成31年度 資金計画表	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	資金計画表	平成30年度資金計画表	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成31年度 前渡資金出納報告書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成30年度前渡資金出納報告書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	現金・預金出納簿	平成28年度現金・預金出納簿	熊本水源林整備事務所	2017/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	経理	現金・預金出納簿	平成29年度現金・預金出納簿	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	一般	経理	現金・預金出納簿	平成30年度現金・預金出納簿	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	預金通帳	平成28年度預金通帳	熊本水源林整備事務所	2017/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成31年度 水源林に属する資産 減少額報告書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成30年度水源林に属する資産 減少額報告書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	経理	水源林管理台帳	平成25年度水源林管理台帳	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	経理	水源林管理台帳	平成26年度水源林管理台帳	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	平成31年度 支出伺い文書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	支出伺い文書	平成30年度支出伺い文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に 関する文書	平成31年度 会計機関の検査及び 事務引継に関する文書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に 関する文書	平成30年度会計機関の検査及び 事務引継に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	その他経理に関する文書（重要な もの）	平成31年度 その他経理に関する 文書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	その他経理に関する文書（重要な もの）	平成30年度その他経理に関する 文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書 （調達要求書含む）	令和4年度 支出伺い文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書 （調達要求書含む）	令和2年度 会議費・調達等の支 出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書 （調達要求書含む）	令和3年度 支出伺い文書	管理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書 （調達要求書含む）	令和3年度 会議費・調達等の支 出伺い文書（調達要求書含む）	管理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不 用決定書含む）	令和2年度 物品の不用決定に関 する文書（不用決定書含む）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送 簿含む）	令和4年度 郵便切手等受払発信 簿（後納郵便・受取人払い簿・切 手受払簿）	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2005	一般	経理	固定資産台帳	平成17年度固定資産台帳	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成28年度消耗品に関する文書	総務係		1年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成29年度消耗品に関する文書	総務係		1年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成29年度消耗品出納簿	総務係		1年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成30年度消耗品に関する文書	総務係		1年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成28年度保存品に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成29年度保存品に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成29年度保存品台帳	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	予算の繰越に関する文書	平成31年度 予算の繰越に関する文書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	予算の繰越に関する文書	平成30年度予算の繰越に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成17年度空中写真測量単価及び間接比率に関する文書	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成18年度空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成19年度空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	総務係	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度 一般契約に関する文書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	契約	一般契約に関する文書	平成28年度一般契約に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	契約	一般契約に関する文書	平成29年度一般契約に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成30年度一般契約に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成27年度宿舍契約に関する文書	熊本水源林整備事務所		5年		紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成28年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	監査	監事監査に関する文書	令和2年度 監事監査に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	監査	内部監査に関する文書	令和2年度 内部監査に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	一般	会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	平成31年度 会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	一般	会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	平成30年度会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	監査	内部監査に関する文書	平成30年度内部監査に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団準職員賃金規程	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団役員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団役員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	法規	規程	役員給与規程（冊子）	役員給与規程（冊子）	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	法規	規程	役員給与規程（冊子）	役員給与規程（冊子）	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	平成30年度財務諸表・決算報告書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成26年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成28年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成27年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係		3年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成29年度分収造林契約書に関する文書	分収林契約係		3年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成31年度分収造林契約書に関する文書	分収林契約係		3年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2003	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	契約台帳	造林係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2004	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成16年度契約台帳	造林係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2005	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成17年度契約台帳	造林係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成30年度造林地の解約等に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	実行	森林保険事故の復旧に関する文書	平成31年度 森林保険事故の復旧に関する文書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	実行	森林保険事故の復旧に関する文書	平成30年度森林保険事故の復旧に関する文書	造林係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2013	造林	実行	民国連携に関する文書	平成25年度民国連携に関する文書	造林係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2015	造林	実行	民国連携に関する文書	平成27年度民国連携に関する文書	造林係	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	平成31年度 間伐の実行に関する文書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	平成30年度間伐の実行に関する文書	収穫係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成31年度 造林木の販売に関する文書	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成31年度 造林木の販売に関する文書（平成29年度からの継続文書）	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成31年度 造林木の販売に関する文書（平成30年度からの継続文書）	熊本水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木の販売に関する文書	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成29年度造林木の販売に関する文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成29年度造林木の販売に関する文書（平成28年度からの継続文書）	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木の販売に関する文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木の販売に関する文書（平成28年度からの継続文書）	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木の販売に関する文書（平成29年度からの継続文書）	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	保安林関係届に関する文書	平成30年度保安林関係届に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	施業計画	森林調査に係る一般文書	平成28年度森林調査に係る一般文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和2年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和3年度 分収造林契約書に関する一般文書	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和4年度分収造林契約書に関する一般文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和2年度 分収造林契約書に関する一般文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和4年度 森林保険事故の復旧に関する文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和4年度 造林地の解約等に関する文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度 森林保険事故の復旧に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度 造林地の解約等に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度 森林保険事故の復旧に関する文書	収穫係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	分収造林契約の報告に関する文書（令和4年度）	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和2年度 実施計画書に係る審査及び資材費等について	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和2年度 実施計画書の受付について	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和3年度 分収造林事業等に適用する単価について	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和4年度 分収造林事業等に適用する単価について	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和2年度 分収造林事業等に適用する単価について	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和2年度 実施計画書関係書類	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	検査及び調査に関する文書	令和3年度 検査及び調査に関する文書	収穫係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度 実行予算に関する文書	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度 実行予算に関する文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和2年度 実行予算に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度 実行に係る報告に関する文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度 実行に係る報告に関する文書	収穫係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度 実行に係る報告に関する文書	収穫係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度 実行に関する一般文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和3年度 収穫事業の予算に関する文書	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和2年度 収穫事業の予算に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和5年度収穫実行予定書に関する文書	収穫係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	収穫	概算評定に関する文書	令和3年度 立木評定に関する文書	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	造林	収穫	概算評定に関する文書	令和2年度 概算評定に関する文書	収穫係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度 造林木の販売に関する文書	熊本水源林整備事務所	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度 造林木の販売に関する文書	総務係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度 造林木の販売に関する文書（平成30年度からの継続文書）	総務係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度 造林木の販売に関する文書（平成31年度からの継続文書）	総務係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和4年度立木評定に関する文書	収穫係	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和4年度造林木の販売に関する文書	収穫係	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る一般文書	令和4年度 収穫事業に係る一般文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和4年度 森林調査の実行予算に関する文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和2年度 森林調査の実行予算に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和3年度 森林調査の実行予算に関する文書	収穫係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	施業基本素図作成に関する文書	令和4年度 分収造林契約地境界図作成業務に関する文書	熊本水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	熊本水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	施業計画	施業基本素図作成に関する文書	令和2年度 施業基本素図作成に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	施業計画	施業基本素図作成に関する文書	令和3年度 分収造林契約地境界図作成業務に関する文書	収穫係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	令和4年度 森林施業計画に係る一般文書	管理係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	総務	旅行命令簿	令和3年度 旅行命令簿等	大分水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	旅行命令簿	令和4年度 旅行命令簿	大分水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	旅行命令簿	令和4年度 旅行命令簿	大分水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和2年度 研修会	大分水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和3年度 会議	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和3年度 研修会	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度 会議・研修会等に関する文書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度 会議・研修会等に関する文書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	会議に関する一般文書	令和3年度 会議に関する一般文書	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和3年度 各事業者・イベント・申込等に関する書類	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和3年度 総務に係る通知【重要なもの】	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和4年度 総務に係る通知【イベント等含む】	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和4年度 総務に係る通知【イベント等含む】	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和3年度 公用車運転に関する文書等	大分水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和4年度 公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	大分水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和4年度 公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	大分水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和2年度公用車運転に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	防災に関する文書	コロナ関連	大分水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	防災に関する文書	労働災害 防災等	大分水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	総務	防災に関する文書（重要なもの）	平成30年度防災に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	総務	防災に関する文書（重要なもの）	平成31年度防災に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成27年度文書原簿及び文書補助簿	大分水源林整備事務所	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和3年度 文書原簿・文書補助簿	大分水源林整備事務所	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和4年度 文書原簿・文書補助簿	大分水源林整備事務所	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和4年度 文書原簿・文書補助簿	大分水源林整備事務所	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
1993	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成5年度文書原簿	総務係	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成6年度文書原簿	総務係	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成7年度文書原簿	総務係	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成8年度文書原簿及び補助簿	総務係	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成9年度文書原簿及び補助簿	総務係	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度文書原簿及び補助簿	総務係	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度文書原簿及び補助簿	総務係	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度文書原簿及び補助簿	総務係	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度文書原簿及び補助簿	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成14年度文書原簿及び補助簿	総務係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成15年度文書原簿及び補助簿	総務係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成16年度文書原簿及び補助簿	総務係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成17年度文書原簿及び補助簿	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成18年度文書原簿及び補助簿	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成19年度文書原簿及び補助簿	総務係	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成20年度文書原簿及び補助簿	総務係	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2009	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成21年度文書原簿及び補助簿	総務係	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成22年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成23年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2012	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成24年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成29年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成30年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	平成31年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	文書	文書ファイル管理簿に関する文書	平成28年度文書ファイル管理簿に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	文書	文書ファイル管理簿に関する文書	平成29年度文書ファイル管理簿に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	文書ファイル管理簿に関する文書	平成30年度文書ファイル管理簿に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成26年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成30年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成29年度嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成30年度嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成31年度嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和3年度 非常勤職員雇用申請書	大分水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和4年度 非常勤職員雇用申請書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和4年度 非常勤職員雇用申請書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和3年度 職員の勤務時間等に関する文書	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和4年度 職員の勤務時間等に関する文書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和4年度 職員の勤務時間等に関する文書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	労務	年次休暇等実態調査（勤務時間・休暇等）に関する文書	令和3年度 年次休暇等実態調査（勤務時間・休暇等）に関する文書	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2014	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成26年度単身赴任手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成26年度通勤手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成28年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成29年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成30年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成31年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	厚生	宿舍営繕に関する文書	平成30年度宿舍営繕に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	厚生	宿舍営繕に関する文書	平成31年度宿舍営繕に関する文書	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	宿舍使用料等に関する文書	令和2年度宿舍使用料等に関する文書	総務係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	一般	経理	その他経理一般に関する文書（重要なもの）	令和3年度その他経理一般に関する文書	大分水源林整備事務所	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	その他経理一般に関する文書（重要なもの）	令和2年度その他経理一般に関する文書	総務係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	予算実施計画示達書	令和3年度 予算実施計画書等	大分水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	経理	予算実施計画示達書	平成28年度予算実施計画示達書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	予算実施計画示達書	平成29年度予算実施計画示達書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	予算実施計画示達書	平成30年度予算実施計画示達書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	予算実施計画示達書	平成31年度予算実施計画示達書	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	平成28年度予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	その他経理一般に関する文書（重要なもの）	平成28年度その他経理一般に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	その他経理一般に関する文書（重要なもの）	平成29年度その他経理一般に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	その他経理一般に関する文書（重要なもの）	平成30年度その他経理一般に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	その他経理一般に関する文書（重要なもの）	平成31年度その他経理一般に関する文書	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	請求書、領収書	令和3年度 領収書等	大分水源林整備事務所	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	請求書、領収書	令和4年度 領収書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	請求書、領収書	令和4年度 領収書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成28年度前渡資金出納報告書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成29年度前渡資金出納報告書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成30年度前渡資金出納報告書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	経理にかかる通知	大分水源林整備事務所	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和4年度 経理に係る通知等	大分水源林整備事務所	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和4年度 経理に係る通知等	大分水源林整備事務所	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	資金計画表	平成30年度資金計画表	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	一般	経理	その他物品等管理に関する文書	物品等管理について	収穫係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和3年度 郵便切手等受払簿等	大分水源林整備事務所	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和4年度 郵便切手受払簿（後納郵便発送簿含む）	大分水源林整備事務所	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和4年度 郵便切手受払簿（後納郵便発送簿含む）	大分水源林整備事務所	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成29年度水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成30年度水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成31年度水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	平成29年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成17年度空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	契約、検収に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（官公需契約及び政府調達契約に係るもの除く）	令和4年度 交付申請について【戸籍謄本等】	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	契約	契約、検収に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（官公需契約及び政府調達契約に係るもの除く）	令和4年度 交付申請について【戸籍謄本等】	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成28年度契約の締結及びその他通知等に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	入札の公告等に関する文書	令和3年度 入札の公告等に関する文書	大分水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	契約	一般契約に関する文書	平成28年度一般契約に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	契約	一般契約に関する文書	平成29年度一般契約に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成30年度一般契約に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度一般契約に関する文書	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	一般	契約	営繕工事契約に関する文書	平成28年度営繕工事契約に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	宿舍契約に関する文書（解約後）	平成30年度宿舍契約に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成23年度宿舍契約に関する文書	総務係		7年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2012	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成24年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成27年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	宿舍契約に関する文書	宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	広報	広報普及に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和3年度農林水産祭林業部門関係	大分水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	監査	内部監査に関する文書	内部監査に関する文書（重要）	大分水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	監査	監事監査に関する文書	平成30年度監事監査に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	監査	内部監査に関する文書	平成29年度内部監査に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団準職員賃金規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団役員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団役員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	平成29年度財務諸表	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	平成30年度財務諸表	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	財務諸表及び決算報告書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	平成31年度分収造林契約書に関する文書	総務係	2020/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成30年度造林地の解約等に関する文書	大分水源林整備事務所	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成31年度造林地の解約等に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成28年度損失補償金の算定に使用する単価通知等について	分収林契約係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2001	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	契約台帳	造林係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	実行	実施計画書に関する文書	平成29年度実施計画書に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書に関する文書	平成30年度実施計画書に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書に関する文書	内部決議に関する文書	造林係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書に関する文書	平成30年度社会保険料率について	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書に関する文書	優良苗木に関する文書	造林係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書に関する文書	実施計画書に係る審査及び資材費等	造林係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書に関する文書	社会保険料率について	造林係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書に関する文書	保安林内作業許可の同意について	造林係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書に関する文書	優良苗木の取扱いについて	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	実行	実施計画書に関する文書	社会保険料率の取扱いについて	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2014	造林	実行	民国連携に関する文書	平成26年度民国連携に関する文書	大分水源林整備事務所	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	民国連携に関する文書	平成31年度民国連携に関する文書	大分水源林整備事務所	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	実行	民国連携に関する文書	平成30年度民国連携に関する文書	総務係	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	平成31年度水源環境林整備事業に関する文書	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	保安林内作業許可の同意書について	収穫係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	収穫	概算評定に関する文書	平成31年度立木評定標準単価表の通知について	収穫係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木の販売に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成29年度造林木の販売に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成29年度造林木の販売に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和元年度 造林木の販売に関する文書	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木の販売に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木の販売に関する文書	大分水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成29年度支障木の販売に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成30年度支障木の販売に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成31年度支障木の販売に関する文書	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	収穫	被害木の販売に関する文書	平成29年度被害木の販売に関する文書	大分水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	平成31年度森林施業計画の編成に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	平成28年度森林施業計画書の編成に関する文書	分収林契約係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2015	造林	施業計画	森林施業計画書（1）	平成27年度森林施業計画書（1）	収穫係	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書に関する文書	大分水源林整備事務所		3年		紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度 分収造林契約書に関する文書	大分水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度 分収造林契約書に関する文書	大分水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和4年度 分収造林契約書に関する文書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	分収造林契約に関する一般文書	大分水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和3年度 契約面積の確定	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和2年度 契約面積の確定	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	分収造林契約書に関する一般文書	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	契約面積の確定について	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	造林地の解約等に関する一般文書	大分水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	造林地の解約等に関する文書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	造林地の解約等に関する文書	分収林契約係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	契約管理マニュアルに基づく提出について	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	契約管理マニュアルに基づく報告	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	令和2年度地上権設定登記について	大分水源林整備事務所	2021/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	分収造林契約に関する一般文書	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	令和3年度地上権設定登記について	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	地上権設定の囑託登記について	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	分収造林契約に関する一般文書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	分収造林契約に関する一般文書	造林係	2021/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	実施計画書に係る審査及び資材費等	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	社会保険料について	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	実施計画書に係る審査及び資材費等	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和3年度 内部決議について	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	実施計画書に係る審査及び資材費等	造林係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	使用印鑑届について	収穫係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	実施計画に関する一般文書	大分水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	コンテナ苗木植栽に伴う同意について	造林係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和2年度 保安林内間伐届の同意書について	収穫係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和2年度被害又は異常報告書について	収穫係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	支出予算の内示	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	実行計画に関する文書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	予算要求資料	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	支出予算の内示	造林係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	実行計画に関する文書	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度 実行計画書について	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度 実行予算要求について	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度 実行計画書	造林係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度 実行予算要求について	造林係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度 実行予算要求について	造林係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	実行に係る報告に関する文書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	R3年度 概算金の返還に関する連帯保証書	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	実行に係る報告に関する文書	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	被害又は異状報告書について	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度 大分県報告	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	被害又は異状報告書について	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	実行に係る報告に関する文書	収穫係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に関する一般文書	実施計画に関する一般文書	大分水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	県・市に関する文書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	作業道の管理責任に関する覚書	大分水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	苗木価格について	大分水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度 内部決議	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行に関する一般文書	森林保険事故の復旧に関する文書	造林係	2021/4/1	1年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に関する一般文書	R3年度 実行に関する保安林内同意書に係る文書	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に関する一般文書	コンテナ苗木植栽に伴う同意について	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に関する一般文書	指導員について	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に関する一般文書	森林保険事故の復旧に関する文書	造林係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	R4年度労働安全衛生について	造林係	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	R4年度労働安全衛生について	造林係	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	実行に関する一般文書	造林係	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	実施計画に関する一般文書	造林係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	指導員に関する文書	収穫係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	森林保険事故の復旧に関する文書	収穫係	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度 保安林内作業許可等同意書関係について	収穫係	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度 保安林内作業許可等同意書関係について	収穫係	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	実行	民国連携に関する文書	民国連系に関する文書	造林係	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	R2水源林環境林整備事業に関する文章	収穫係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	収穫実行予定書について	収穫係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	収穫事業の実行予算に関する文書	収穫係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	収穫事業に係る報告に関する文書	収穫係	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度 造林木販売に関する文書【森林契九州第1096号】	大分水源林整備事務所	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度 造林木販売に関する文書【森林契九州第902号】	大分水源林整備事務所	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度主伐予定地調査に関する文書	総務係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度 主伐に関する文書について	造林係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度 造林木の販売に関する通知等について	造林係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度 保安林内許可申請等に関する文書	造林係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	主伐に関する文書について	造林係	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	造林木の販売に関する通知等について	造林係	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	R02年度造林木の販売に関する文書	収穫係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	R2年度 収穫調査業務関係について	収穫係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度 立木評定標準単価表の通知について	収穫係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業に係る一般文書	令和3年度 収穫調査業務について	収穫係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業に係る一般文書	令和3年度収穫事業に係る文書【大分県報告】	収穫係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る一般文書	収穫事業に関する文書について	収穫係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	森林調査に係る報告に関する文書	収穫係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	森林調査に係る報告に関する文書	収穫係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和2年度 森林調査の実行予算に関する文書	収穫係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和3年度 森林調査の実行予算に関する文書	収穫係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査成果品	森林調査成果品	収穫係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査成果品	森林調査成果品	収穫係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査に関する文書	森林調査に関する文書	収穫係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に関する文書	森林調査に関する文書	収穫係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に係る一般文書	森林調査業務に関する文書について	収穫係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	施業基本素図に係る一般文書	個人情報ファイルの提供	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和3年度 森林施業計画の編成に関する文書	大分水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	森林施業計画の編成に関する文書	収穫係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	森林施業計画の編成に関する文書	収穫係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	令和4年度 林道開設事業に係る森林施業実施状況【照会】	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	令和4年度 林道開設事業に係る森林施業実施状況【照会】	大分水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	大分水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	森林施業計画通知結果報告書について	収穫係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	一般	総務	旅行命令簿	令和2年度 旅行命令簿	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	総務	旅行命令簿	平成30年度旅行命令簿	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	総務	旅行命令簿	平成31年度 旅行命令簿	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和3年度 会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和3年度 会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度 会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	総務	旅行命令簿	平成29年度旅行命令簿	総務係	2018/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	総務	時間外勤務命令簿に関する文書	平成31年度 時間外勤務命令簿に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和2年度 原稿依頼に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和3年度 原稿依頼に関する文書	管理係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和3年度 原稿依頼に関する文書	管理係	2022/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	R3 総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	総務	公用車運転に関する文書	平成31年度公用車運転に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和3年度 公用車運転に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和3年度 公用車運転に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和4年度 公用車運転に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和2年度 公用車運転に関する文書	管理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	一般	総務	通勤手当の認定に関する文書	平成31年度通勤手当に関する文書	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成30年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成31年度 文書原簿及び文書補助簿	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
1993	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成5年度文書原簿・補助簿	総務係	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1993	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成5年度文書原簿	総務係	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成6年度文書原簿・補助簿	総務係	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成6年度文書原簿	総務係	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成7年度文書原簿・補助簿	総務係	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成7年度文書原簿	総務係	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成8年度文書原簿・補助簿	総務係	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成8年度文書原簿	総務係	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成9年度文書原簿・補助簿	総務係	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成9年度文書原簿	総務係	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度文書原簿・補助簿	総務係	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度文書原簿	総務係	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度文書原簿・補助簿	総務係	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度文書原簿	総務係	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度文書原簿・補助簿	総務係	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度文書原簿	総務係	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度文書原簿・補助簿	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度文書原簿	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成14年度文書原簿	総務係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成14年度文書原簿及び補助簿	総務係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成15年度文書原簿	総務係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成15年度文書原簿及び補助簿	総務係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成16年度文書原簿	総務係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成16年度文書原簿及び補助簿	総務係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成17年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成18年度文書原簿・補助簿	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成18年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成19年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成20年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2009	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成21年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成22年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成23年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2012	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成24年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成25年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成26年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成27年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成28年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成29年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	平成30年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和元年度 保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和2年度 令和元年度の文書管理に関する文書	管理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	平成2年度 保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和3年度 保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和3年度 保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和4年度 保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2013	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成25年度職員の任免に関する文書	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成26年度職員の任免に関する文書	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2015	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成27年度職員の任免に関する文書	総務係	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成28年度職員の任免に関する文書	総務係	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成29年度職員の任免に関する文書	総務係	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成25年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成26年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成27年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成28年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成29年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	勤務時間管理に関する文書	平成31年度 出勤簿	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	11年	2031/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	人事	職員等の管理に関する文書	平成31年度 休暇簿	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	11年	2031/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	人事	職員等の管理に関する文書	平成31年度 振替等通知簿	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	11年	2031/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	令和2年度 職員の任免に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成30年度嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成29年度嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	令和元年度 嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（軽微なもの）	令和3年度 表彰に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和2年度 非常勤職員の雇用契約等に関する文書	管理係	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和3年度 非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	管理係	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和3年度 非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	管理係	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（軽微なもの）	令和4年度 総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出に関する文書（軽微なもの）	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（軽微なもの）	令和4年度 林業の安全対策等の文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	労務	労務管理に関する文書（管理職員、専従許可に関する文書含む）	令和2年度 労務管理に関する文書（管理職員、専従許可に関する文書含む）	管理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成30年度住居手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成30年度通勤手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成30年度扶養手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成28年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成28年度単身赴任手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成28年度扶養手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成29年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成29年度単身赴任手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成29年度単身赴任手当認定簿（認定取消）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成29年度通勤手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成29年度扶養手当認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	令和元年各種手当の認定に関する文書	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和3年度 諸手当の認定簿に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和3年度 諸手当の認定簿に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和3年度 諸手当の認定簿に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和3年度 諸手当の認定簿に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和3年度 諸手当の認定簿に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和4年度 諸手当の認定簿に関する文書	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和4年度 諸手当の認定簿に関する文書	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和2年度 諸手当の認定簿に関する文書	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書（具備を要しなくなったもの）	平成30年度単身赴任認定簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	厚生	各種社会保険、雇用保険に関する一般文書	令和4年度 各種社会保険、雇用保険に関する一般文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	一般	厚生	各種社会保険、雇用保険に関する 一般文書	令和2年度 各種社会保険、雇用 保険に関する一般文書	管理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和4年度 蜂アレルギー検査に 関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和2年度 蜂アレルギー検査に 関する文書	管理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和3年度 蜂アレルギー検査に 関する文書	管理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和3年度 蜂アレルギー検査に 関する文書	管理係	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	厚生	宿舍使用料等に関する文書	平成31年度 宿舍賃借料に関する 文書	管理係	2020/4/1	11年	2031/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	厚生	宿舍使用料等に関する文書	令和2年度 宿舍使用料等に関す る文書	管理係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	厚生	宿舍入退去等に関する文書	令和2年度 宿舍入退去等に関す る文書	管理係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	郵便切手等受払発信簿	平成31年度 郵便切手等受払発信 簿	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	11年	2031/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	予算実施計画示達書	平成31年度予算内示書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	経理	予算実施計画示達書	平成29年度予算内示書	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	予算実施計画示達書	平成30年度予算内示書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	平成29年度予算繰越承認申請（要 求）書	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	平成30年度予算繰越承認申請（要 求）書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	予算の繰越に関する文書	平成29年度繰越額確定計算書の提 出について	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	予算の繰越に関する文書	平成30年度繰越額確定計算書の提 出について	総務係	2019/4/1	9年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関 する文書	平成29年度会計機関の検査及び事 務引継に関する文書	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関 する文書	平成30年度会計機関の検査及び事 務引継に関する文書	総務係	2019/4/1	9年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	受入伝票	平成30年度受入伝票	総務係	2019/4/1	9年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	受入伝票	平成31年度 受入伝票	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	9年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	経理	受入伝票	平成29年度受入伝票	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成31年度 前渡資金出納報告書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	9年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成29年度前渡資金出納報告書	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成30年度前渡資金出納報告書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	現金・預金出納簿	平成31年度 現金・預金出納簿	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2015	一般	経理	現金・預金出納簿	平成27年度現金・預金出納簿	総務係	2016/4/1	9年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	一般	経理	現金・預金出納簿	平成28年度現金・預金出納簿	総務係	2017/4/1	9年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	現金・預金出納簿	平成29年度現金・預金出納簿	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	支出伝票	平成30年度支出伝票	総務係	2019/4/1	9年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伝票	平成31年度 支出伝票	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	9年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	経理	支出伝票	平成28年度支出伝票	総務係	2017/4/1	9年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	支出伝票	平成29年度支出伝票	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	振替伝票	平成30年度振替伝票	総務係	2019/4/1	9年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	振替伝票	平成31年度 振替伝票	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	9年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	経理	振替伝票	平成28年度振替伝票	総務係	2017/4/1	9年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	振替伝票	平成29年度振替伝票	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	預金通帳	平成30年度預金通帳	総務係	2019/4/1	9年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	預金通帳	平成31年度 預金通帳	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	9年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	経理	預金通帳	平成28年度預金通帳	総務係	2017/4/1	9年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	預金通帳	平成29年度預金通帳	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	預金通帳	令和元年度 預金通帳に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	預金通帳	令和元年度 預金通帳に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	預金通帳	令和元年度 預金通帳に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和3年度 法人住民税に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和3年度 法人住民税に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和4年度 法人住民税に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和2年度 法人住民税に関する文書	管理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2016	一般	経理	資金計画表	平成28年度資金計画表	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	資金計画表	平成29年度資金計画表	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	資金計画表	平成30年度資金計画表	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	資金計画表	【令和元年度】 資金計画表	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和2年度 会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	管理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和3年度 会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	管理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和3年度 会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	管理係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成28年度水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成29年度水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成30年度水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	令和元年水源林に属する資産減少額報告書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	経理	保険金等保管整理台帳	平成30年度保険金管理整理台帳	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	保険金等保管整理台帳	平成31年度 保険金等保管整理台帳	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	経理	保険金等保管整理台帳	平成29年度保険金等保管整理台帳	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	水源林管理台帳	平成30年度水源林台帳	総務係	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林管理台帳	平成31年度 水源林管理台帳	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2013	一般	経理	水源林管理台帳	平成25年度水源林管理台帳	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	経理	水源林管理台帳	平成26年度水源林管理台帳	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	経理	水源林管理台帳	平成27年度水源林管理台帳	総務係	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	水源林管理台帳	平成28年度水源林管理台帳	総務係	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	水源林管理台帳	平成29年度水源林管理台帳	総務係	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	旅費精算書	平成31年度 旅費精算書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	11年	2031/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	概算金の返還に関する連帯保証書	平成31年度 概算金の返還に関する連帯保証書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	経理	概算金の返還に関する連帯保証書	平成29年度概算金の交換に関する連帯保証書	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成17年度空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成18年度空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	平成28年度販売用務等に係る経費の算出について	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	平成29年度販売用務等に係る経費の算出について	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	平成29年度法人住民税の申告及び支出に関する文書	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	平成30年度販売用務等に係る経費の算出について	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	平成30年度法人住民税の申告及び支出に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	平成31年度法人住民税の申告及び支出に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	一般	経理	固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	令和2年度償却資産申告書の提出について	管理係	2020/4/1	11年	2031/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	一般	経理	固定資産台帳	平成17年度固定資産台帳	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	経理	固定資産台帳	平成得17年度固定資産台帳	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	経理	固定資産台帳	平成18年度固定資産台帳	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	経理	固定資産台帳	平成18年度固定資産台帳	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	平成31年度支出伺い文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	経理	支出伺い文書	平成29年度支出伺い文書	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	支出伺い文書	平成30年度支出伺い文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	平成29年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	平成30年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	負担金・賦課金に関するその他の文書（重要なもの）	平成29年度負担金・賦課金に関するその他の文書（重要なもの）	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	負担金・賦課金に関するその他の文書（重要なもの）	平成30年度負担金・賦課金に関するその他の文書（重要なもの）	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成28年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成29年度宿舍契約に関する文書【新規契約：平成28年度作成】	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成29年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成31年度宿舍契約に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	契約	入札の公告等に関する文書	平成30年度入札の公告等に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	一般	復命書	平成31年度 復命書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	11年	2031/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	監査	内部監査に関する文書	令和元年度 内部監査に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団準職員賃金規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団準職員賃金規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団職員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団役員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団役員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団役員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役員給与規程（冊子）	緑資源公団役員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	法規	規程	役員給与規程（冊子）	平成17年度役員給与規程（冊子）	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	平成28年度財務諸表及び決算報告書	総務係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	平成29年度財務諸表及び決算報告書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1277号】平成29年度一部解約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1215号】平成30年度解約文書	分収林契約係	2019/4/1	9年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1029号】令和元年度 解約文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	9年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1395号】平成31年度 解約文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	9年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第3623号】令和元年度 解約文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	9年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第432号】令和元年度 解約文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	9年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1215号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1252号】平成29年度造林地解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1579号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1668号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1843号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第2256号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第254号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第2813号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第2813号】平成29年度使用文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第2813号】平成29年度造林地解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第3230号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第323号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第3295号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第371号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第465号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第477号】平成28年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第477号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第491号】平成28年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第491号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第532号】平成29年度使用文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第942号】平成29年度解約文書	分収林契約係	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第441号】平成30年度解約文書	分収林契約係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第491号】平成30年度解約文書	分収林契約係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第822号】平成30年度解約文書	分収林契約係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1843号】平成30年度解約文書	分収林契約係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第2675号】平成30年度解約文書	分収林契約係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第3160号】平成30年度解約文書	分収林契約係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第465号】平成30年度解約文書	分収林契約係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	損失補償金の算定	分収林契約係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	損失補償金計算書について	分収林契約係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第258号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第2954号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第387号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第3958号】（地上権抹消）令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第465号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第477号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第558号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1252号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1277号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第2153号】平成31年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第2256号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第247号】（地上権抹消）令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第254号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第3160号】平成31年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第3635号】平成31年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第3735号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第3958号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第443号】（地上権抹消）令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第491号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第691号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第942号】令和元年度 解約文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【令和元年度】造林地の解約等に関する文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1252号】平成30年度解約文書	施業計画係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第1639号】平成30年度解約文書	施業計画係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	【森林契九州第477号】平成30年度解約文書	施業計画係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1165号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1203号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1208号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1217号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1252号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第126号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1303号、1418号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1394号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1443号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第147号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1484号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第148号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第150号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1658号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1801号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	









作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第833号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第835号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第911号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第939号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第943号】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【分収造林契約申込書】平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	分収造林契約申込書（事前評価番号：17023）	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	平成29年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1118号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1340号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2160号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3921号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3926号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第679号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第831号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第935号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第936号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第955号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1029号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1046号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1048号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1063号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1065号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1066号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1069号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1075号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1083号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1116号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1117号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1166号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1217号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1257号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1264号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1274号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1292号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第130号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1366号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1394号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第141号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1447号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第149-03号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	







作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第916号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第934号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第937号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第939号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第943号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第953号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第979号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第996号】平成30年度分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【対象地確認申請】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【平成30年度】分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【平成31年度】保安林の指定に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3866号】平成29年度分収造林契約に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3867号】平成29年度分収造林契約に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第495号】平成29年度分収造林契約に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3289号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3734号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3757号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第128号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第142号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1770号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第258号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2689号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3203号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3298号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3299号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3531号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3533号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3576号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3582号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3603号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3618号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3630号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3635号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3649号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3671号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3710号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3711号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3715号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3726号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3733号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3741号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3755号】平成29年度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3765号】平成29年 度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3806号】平成29年 度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3811号】平成29年 度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3822号】平成29年 度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3848号】平成29年 度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第645号】平成29年 度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第913号】平成29年 度分収造林契約に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1215号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1638号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2566号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3361号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3636号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3821号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3834号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3927号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3928号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3933号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3937号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3941号】平成30 年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【名称変更登記】平成30年度分収 造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第131号】平成30年 度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1499号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1657号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1725号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1765号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1807号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1881号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1987号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2228号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2273号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2303号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2319号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2429号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2565号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第258-01号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2592号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第275号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2910号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2988号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3538号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3576号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3626号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3634号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3646号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3665号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3686号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3710号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3715号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3716号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3726号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3730号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3732号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3735号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3741号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3755号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第375号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3765号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3828号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3849号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3885号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3900号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3901号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3916号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3929号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3931号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3938号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3940号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第431号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第497号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第828号】平成30年度分収造林契約に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3666号】平成30年度分収造林契約に関する文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1967号】平成30年度分収造林契約に関する文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第496号】平成30年度分収造林契約に関する文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第148号】平成29年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係		7年		紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1764号】平成29年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第250号】平成29年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係		7年	2025/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3833号】平成29年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第383号】平成29年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第429号】平成29年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3734号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第142号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第143号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1549号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係		7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2007号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2223号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第249号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2551号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3499号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係		3年		紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3507号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3528号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3574号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3711号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3757号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3760号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3767号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第376号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3791号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3848号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3881号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3881号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3927号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第429号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第913号】平成30年度分収造林契約に関する文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1190号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1216号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第124号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1257号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1469号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1521号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1648号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1707号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1865号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1889号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1932号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2068号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2080号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2390号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2394号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2398号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2425号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2950号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3886号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3887号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第561号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第665号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第667号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第673号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第674号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第681号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第752号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第787号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第789号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第838号】平成29年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	平成29年度代表者の変更に関する文書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	平成29年度分収造林契約に関する文書【締結】	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	平成29年度分収造林契約申込書	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	変更契約管理表（定期報告）	分収林契約係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第122号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1014号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第125号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第133号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1355号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第138号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第147号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第148号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2094号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第2632号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第319号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第324号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3700号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3759号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3823号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第387号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3934号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第432号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第477号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第491号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第535号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第560号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第632号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第665号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第673号】平成30年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【令和元年度】保安林の指定に関する文書	分収林契約係	2020/4/1	11年	2031/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1887号】平成29年度分収造林契約に関する文書	施業計画係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第1983号】平成29年度分収造林契約に関する文書	施業計画係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収契約の報告に関する文書	【森林契九州第3767号】平成29年度分収造林契約に関する文書	施業計画係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2019	造林	分収契約	分収契約に関する雑件文書	【森林契九州第3361号】平成31年度分収造林契約に関する文書	分収林契約係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2001	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	宮崎県契約台帳	造林係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	実行	実行予算に関する文書（重要なもの）	令和2年度事業計画(概算実施計画)	造林係	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2200号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2482号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2647号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2671号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2840号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3884号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3931号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3960号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3967号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第558号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第559号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第601号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第1203号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第128号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第1304号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第1352号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第1499号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第1725号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第1815号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2332号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2475号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2640号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2728号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2975号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3101号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3671号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3699号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3700号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3780号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3791号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3807号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3849号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3866号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3927号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3933号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3937号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3958号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3980号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3982号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第443号】令和元年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第553号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第674号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第942号】平成31年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	平成31年度実施計画書に関する文書（被害報告書）	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	実行	実施計画書	平成29年度実施計画書に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3635号】平成30年度実施計画書に関する文書	造林係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3714号】平成30年度実施計画書に関する文書	造林係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書	平成30年度実施計画書に関する文書	造林係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3237号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3399号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3603号】令和元年度実施計画書に関する	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3627号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3854号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3882号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3885号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3941号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第678号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第1826号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2691号】平成31年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2880号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3063号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3576号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3598号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3626号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3632号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3636号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3711号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3717号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3726号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3732号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3735号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3755号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3765号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3776号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3796号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3818号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3881号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3887号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3940号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3959号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3974号】令和元年度実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【平成31年度】実施計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第1906号】令和元年度実施計画書に関する文書	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第435／1067号】平成31年度実施計画書に関する文書	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第145号】令和元年度実施計画書に関する文書	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2086号】令和元年度実施計画書に関する文書	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2225号】令和元年度実施計画書に関する文書	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第3806号】令和元年度実施計画書に関する文書	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第477号】令和元年度実施計画書に関する文書	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2153号】令和元年度実施計画書に関する文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2730号】令和元年度実施計画書に関する文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2239号】令和元年度実施計画書に関する文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	【森林契九州第2331号】令和元年度実施計画書に関する文書	分収林契約係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書関係書類	【平成31年度】内部決議	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書関係書類	【平成31年度】実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実行に係る報告に関する文書（重要なもの）	【令和2年度】実行予算要求について	造林係	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実行に係る報告に関する文書（重要なもの）	【令和元年度】支出予算の内示について	造林係	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実行に係る報告に関する文書（重要なもの）	平成31年度支出予算の内示について	造林係	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	期間嘱託員に関する文書	平成31年度期間指導員に関する文書	造林係	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	森林保険事故の復旧に関する文書	平成31年度森林保険事故の復旧に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	実行	森林保険事故の復旧に関する文書	平成29年度森林保険事故の復旧に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	実行	森林保険事故の復旧に関する文書	平成30年度森林保険事故の復旧に関する文書	造林係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2013	造林	実行	民国連携に関する文書	平成25年度民国連携に関する文書	造林係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2014	造林	実行	民国連携に関する文書	平成26年度民国連携に関する文書	造林係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2015	造林	実行	民国連携に関する文書	平成27年度民国連携に関する文書	造林係	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第135号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第136号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第137号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第141号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第142号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第144号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第149-01号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第149-03号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第149-02号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第247号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第248号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第249号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第258号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第266号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第3163号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第325号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第326号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第381号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第382号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第385号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第430号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第434号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第443号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第445号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第464号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第484号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第488号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第490号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第494号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第495号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第525号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第542号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第556号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第602号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第631号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書【森林契九州第432号】	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1190号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1203号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1208号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第123号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1443号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第149-03号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第150号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1712号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第246号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第247号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第248号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第249号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第250号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第253号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第258号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第292号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第312号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第3163号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第3624号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第381号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第382号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第385号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第464号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第484号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第488号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第490号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第494号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第556号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第601号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第602号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第631号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第666号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第677号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第679号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第691号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第752号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第775号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第822号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第823号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第835号】平成29年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1029号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1046号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1063号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1065号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1116号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1118号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1166号】平成30年度造林木販売関係文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1208号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1217号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第122号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1274号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第149-03号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第149-01号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第149-02】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1542号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1549号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1747号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第248号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第249号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第258-01号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第269号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第312号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第374号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第375号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第379号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第381号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第385号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第388号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第432号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第445号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第446号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第464号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第488号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第558号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第561号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第580号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第601号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第602号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第666号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第689号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第775号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第825号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第836号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第838号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第910号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第912号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第934号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第936号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第939号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第955号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第979号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第996号】平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第149-01号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第149-02号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第269号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第375号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第379号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第384号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第385号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第432号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第445号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第488号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第673号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第910号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1029号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1163号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1165号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1203号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1208号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1216号】令和元年度造林木販売に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1247号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1290号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1292号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第131号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1340号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1355号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第135号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第142号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1470号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1584号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1671号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第2073号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第247号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第248号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第249号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第252号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第258-00号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第258-01号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第312号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第3163号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第326号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第371号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第372号】令和元年度造林木販売に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第374号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第378号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第381号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第425号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第430号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第434号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第464号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第484号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第490号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第494号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第542号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第554号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第558号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第580号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第601号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第602号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第630号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第631号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第639号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第640号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第645号】令和元年度造林木販売に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第675号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第787号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第813号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第909号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第912号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第942号】令和元年度造林木販売に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第944号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第996号】令和元年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第997号】平成31年度造林木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【平成31年度】主伐事業に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【平成31年度】造林木販売に係る文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【令和元年度】主伐事業に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1548号】平成30年度造林木販売文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第608号】平成30年度造林木販売文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1462号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1548号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1639号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1757号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度素材の規格に関する文書	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1216号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第128号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第134号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第143号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1443号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1447号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1470号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第148号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1549号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1579号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1657号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1707号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1712号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1756号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1764号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1779号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1842号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1889号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1951号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第2080号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第2082号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第2129号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第250号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第327号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第328号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第376号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第475号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第491号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第541号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第558号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第645号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第815号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第847号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第942号）	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第124号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第135号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第141号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第142号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1447号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第149-01号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第149-02号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1548号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1549号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1767号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1842号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1865号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1870号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1889号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第325号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第326号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第327号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第328号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第376号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第383号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第429号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第430号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第432号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第434号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第443号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第445号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第496号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第497号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第525号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第542号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第558号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第561号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第608号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第610号】平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成29年度造林木販売文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1066号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1075号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1117号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1163号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第124号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第128号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1352号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1355号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第142号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第143号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1443号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1447号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第145号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1549号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1585号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1627号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1681号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1696号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1712号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1767号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1812号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1815号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1865号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1870号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1889号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第247号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第248号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第250号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第254号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第258-00号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第258号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第3163号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第325号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第326号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第327号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第328号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第376号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第382号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第383号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第399号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第429号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第430号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第434号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第443号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第477号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第484号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第490号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第494号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第495号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第496号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第497号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第525号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第542号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第553号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第556号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第631号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第913号】平成30年度造林木販売文書	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第2086号】令和元年度造林木販売文書	収穫係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第2167号】令和元年度造林木販売文書	収穫係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第525号】平成31年度造林木販売文書	収穫係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第913号）	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第1214号）	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第380号）	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第477号）	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1355号】平成29年度造林木販売文書	基盤整備係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1585号】平成29年度造林木販売文書	基盤整備係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第553号】平成29年度造林木販売文書	基盤整備係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1203号】平成30年度造林木販売文書	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木販売文書（森林契九州第689号）	分収林契約係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1254号】令和元年度造林木販売文書	分収林契約係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第1339号】令和元年度造林木販売文書	分収林契約係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第441号】令和元年度造林木販売文書	分収林契約係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	【森林契九州第942号】平成30年度造林木販売文書	施業計画係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2019	造林	収穫	伐倒木の販売に関する文書	【令和元年度】立木販売に係る文書	収穫係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	被害木の販売に関する文書	森林契九州第1166号（平成30年度風倒木販売文書）	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	被害木の販売に関する文書	森林契九州第249号（平成30年度風倒木販売文書）	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第477号）	宮崎水源林整備事務所	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	（機密性情報）【森林契九州第131号】平成31年度支障木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第1066号】平成31年度支障木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第1340号】平成31年度支障木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第1394号】平成31年度支障木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第1448号】平成31年度支障木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第2219号】平成31年度支障木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第269号】平成31年度支障木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第373号】令和元年度支障木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第443号】平成31年度支障木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第553号】平成31年度支障木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第942号】平成31年度支障木販売文書	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第1277号（平成29年度支障木販売文書）	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第1747号】平成31年度支障木販売文書	造林係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第1764号）林業機械道支障木	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第1889号）林業機械道支障木	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第327号）林業機械道支障木	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第328号）林業機械道支障木	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第645号）林業機械道支障木	収穫係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第254号】平成29年度支障木販売に関する文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第477号】平成29年度支障木販売に関する文書	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第1579号（平成29年度支障木販売文書）	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第1747号（平成29年度支障木販売文書）	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第430号（平成29年度支障木販売文書）	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第465号（平成29年度支障木販売文書）	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第491号（平成29年度支障木販売文書）	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第942号（平成29年度支障木販売文書）	収穫係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第3160号（平成30年度支障木販売文書）	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第326号（平成30年度支障木販売文書）	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第441号（平成30年度支障木販売文書）	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第445号（平成30年度支障木販売文書）	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第465号（平成30年度支障木販売文書）	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第477号（平成30年度支障木販売文書）	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第822号（平成30年度支障木販売文書）	収穫係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【平成31年度】販売文書に関する文書	収穫係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第1214号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第1216号）林業機械道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第128号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第128号）林業機械道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第1443号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第1756号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第1779号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第1779号）林業機械道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第2082号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第258号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第258号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第380号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第477号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第558号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第913号）基幹作業道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第942号）トラック道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第942号）林業機械道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第997号）林業機械道支障木	基盤整備係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2018	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第553号（平成30年度支障木販売文書）	基盤整備係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売委託文書（森林契九州第1671号）	分収林契約係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第3163号）	分収林契約係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第465号）	分収林契約係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第491号）	分収林契約係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第558号】平成31年度支障木販売文書	分収林契約係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第134号）トラック道支障木	施業計画係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第148号）トラック道支障木	施業計画係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第1549号）トラック道支障木	施業計画係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第2129号）トラック道支障木	施業計画係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2016	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	平成28年度支障木販売文書（森林契九州第2129号）林業機械道支障木	施業計画係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2018	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	森林契九州第430号（平成30年度支障木販売文書）	施業計画係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第477号】平成31年度支障木販売文書	管理係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	【森林契九州第822号】平成31年度支障木販売文書	管理係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	【平成31年度】森林施業計画書の通知	収穫係	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	施業計画	森林施業計画に係る報告に関する文書	【平成30年度】森林調査実行計画書について	収穫係	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画に係る報告に関する文書	【平成31年度】森林調査実行計画書について	収穫係	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画に係る報告に関する文書	【令和元年度】森林調査実行計画書について	収穫係	2020/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和2年度 変更契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和2年度 新規契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和2年度 分収造林契約申込書等に関する文書	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和4年度 分収造林契約書に関する文書(重要なもの)	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和4年度 分収造林契約書に関する文書(重要なもの)	宮崎水源林整備事務所		3年		紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和2年度 分収造林契約対象地確認に関する文書	分収林契約係		3年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和2年度 明認に関する文書	分収林契約係		3年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和3年度 契約管理マニュアルに関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和3年度 分収造林契約書に関する一般文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和3年度 分収造林契約書に関する一般文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和3年度 分収造林契約地境界図作成業務に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和3年度 契約管理マニュアルに関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和3年度 分収造林契約書に関する一般文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和3年度 分収造林契約書に関する一般文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和4年度 分収造林契約書に関する一般文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和2年度 境界図作成業務に関する文書	分収林契約係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和2年度 契約管理マニュアルに基づく報告文書	分収林契約係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和2年度 保安林指定通知に関する文書	分収林契約係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和2年度 明認に関する文書	分収林契約係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度 解約等に関する文書 (森林契九州第942号)	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度 造林地の解約等に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度 造林地の解約等に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和4年度 造林地の解約等に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度 解約等に関する文書	分収林契約係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	令和2年度 分収造林契約に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和4年度実施計画書・実施計画審査書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和3年度実施計画書・実施計画審査書	管理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和3年度実施計画書・実施計画審査書	管理係	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和2年度 作業道の覚書の締結に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和2年度 被害報告に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和2年度実施計画書に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和3年度 実施計画書関係書類	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和3年度 実施計画書関係書類	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和4年度 実施計画書関係書類	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和2年度 支出予算の内示等に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和2年度 森林保険に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度 実行予算に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度 実行予算について	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度 実行予算に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度 実行予算について	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度 実行予算に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度 流域治水協議会について	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和5年度 実行予算に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度 実行予算について	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	【令和2年度】実行予算に関する文書	管理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	宮崎県労務・資材単価表の提供依頼について	宮崎水源林整備事務所	2020/4/1	3年	2023/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度 期間指導員に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度 宮崎県労務・資材単価表に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度 被害報告に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度 分収造林事業等に適用する単価に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度 実行に係る報告に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度 期中の評価チェックシート	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度 実行に係る報告に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度 実行に係る報告に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度 期中の評価チェックシート	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度 期中の評価チェックシート	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度 実行に係る報告に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度 実行に係る報告に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	優良苗木等の植付実績報告（定期報告）	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和元年度森林整備事業実績調査について	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和元年度森林整備事業実績調査について	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和3年度 造林事業に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和3年度 実行に関する一般文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	流域治水協議会について	造林係	2022/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度 実行に関する一般文書	造林係	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度 実行に関する一般文書	造林係	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	民国連携に関する文書	森林整備推進協定の締結について	造林係	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	民国連携に関する文書	民国連携に関する文書	造林係	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和3年度 収穫実行に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	収穫事業の予算に関する文書	収穫係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	収穫事業の予算に関する文書	収穫係	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和2年度 収穫事業に関する文書	収穫係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度 造林木の販売に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度 造林木の販売に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和4年度 造林木の販売に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度 造林木（主伐）の販売に関する文書	収穫係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度 造林木の販売に関する文書	収穫係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る一般文書	令和3年度 収穫事業に係る一般文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る一般文書	令和4年度 収穫事業に係る一般文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	収穫	収穫事業に係る一般文書	伐採及び伐採後の造林の届出書について	収穫係	2021/4/1	1年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和3年度 森林調査に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和3年度 森林調査に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和4年度 森林調査に関する文書	宮崎水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	宮崎水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和2年度 森林調査に関する文書	収穫係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書 (重要なもの)	令和2年度 分収造林契約の施業 基準に関する契約当事者間の協議 について	管理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和2年度 森林施業計画の編成 に関する文書	管理係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和3年度 森林施業計画の編成 に関する文書	管理係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和4年度 森林施業計画の編成 に関する文書	管理係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画書 1	令和4年度 森林施業計画書	管理係	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	令和3年度 森林施業計画に係る 一般文書	管理係	2022/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含 む）に関する文書（重要なもの）	会議等連絡文書	鹿児島水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含 む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度 業務打合せ会議の開 催について	鹿児島水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含 む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度 造林者担当者会議の開 催について	鹿児島水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含 む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度 勉強会の開催につい て	鹿児島水源林整備事務所		3年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含 む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度 勉強会の開催につい て	鹿児島水源林整備事務所		3年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含 む）に関する文書（重要なもの）	令和5年度 造林者担当者会議の開 催について	鹿児島水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含 む）に関する文書（重要なもの）	令和3年度 会議、研修会等の開 催に関する文書	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	一般	総務	会議に関する一般文書	会議に関する一般文書	鹿児島水源林整備事務所	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依 頼、報告、届出等に関する文書 （重要なもの）	時間外労働及び休日労働に関する 協定届について	鹿児島水源林整備事務所	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依 頼、報告、届出等に関する文書 （重要なもの）	令和3年度内部監査について	鹿児島水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依 頼、報告、届出等に関する文書 （重要なもの）	労働安全関係についての文書	鹿児島水源林整備事務所		3年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依 頼、報告、届出等に関する文書 （重要なもの）	労働安全関係についての文書	鹿児島水源林整備事務所		3年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依 頼、報告、届出等に関する文書 （軽微なもの）	エネルギー消費統計調査	鹿児島水源林整備事務所		1年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依 頼、報告、届出等に関する文書 （軽微なもの）	事務所関係供覧について	鹿児島水源林整備事務所		1年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依 頼、報告、届出等に関する文書 （軽微なもの）	事務所関係供覧について	鹿児島水源林整備事務所		1年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	総務	旅行命令簿	平成30年度旅行命令簿	管理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	総務	防災に関する文書	蜂アレルギー関係	鹿児島水源林整備事務所	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
1993	一般	文書	文書原簿	平成5年度文書原簿	総務係	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿	平成6年度文書原簿	総務係	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿	平成7年度文書原簿	総務係	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿	平成8年度文書原簿	総務係	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿	平成9年度文書原簿	総務係	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿	平成10年度文書原簿	総務係	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿	平成11年度文書原簿	総務係	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿	平成12年度文書原簿	総務係	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿	平成14年度文書原簿	総務係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿	平成15年度文書原簿	総務係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿	平成16年度文書原簿	総務係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿	平成17年度文書原簿	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿	平成18年度文書原簿	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿	平成19年度文書原簿	総務係	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿	平成20年度文書原簿	総務係	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2009	一般	文書	文書原簿	平成21年度文書原簿	総務係	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿	平成22年度文書原簿	総務係	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿	平成23年度文書原簿	総務係	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2012	一般	文書	文書原簿	平成24年度文書原簿	総務係	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2013	一般	文書	文書原簿	平成25年度文書原簿	総務係	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	文書原簿	平成26年度文書原簿	総務係	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書補助簿	平成9年度文書補助簿	総務係	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書補助簿	平成10年度文書補助簿	総務係	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書補助簿	平成11年度文書補助簿	総務係	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書補助簿	平成12年度文書補助簿	総務係	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書補助簿	平成13年度文書補助簿	総務係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書補助簿	平成14年度文書補助簿	総務係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書補助簿	平成15年度文書補助簿	総務係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書補助簿	平成16年度文書補助簿	総務係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書補助簿	平成17年度文書補助簿	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書補助簿	平成18年度文書補助簿	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書補助簿	平成19年度文書補助簿	総務係	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書補助簿	平成20年度文書補助簿	総務係	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2009	一般	文書	文書補助簿	平成21年度文書補助簿	総務係	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	文書	文書補助簿	平成22年度文書補助簿	総務係	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	文書	文書補助簿	平成23年度文書補助簿	総務係	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2012	一般	文書	文書補助簿	平成24年度文書補助簿	総務係	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	文書	文書補助簿	平成25年度文書補助簿	総務係	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	文書補助簿	平成26年度文書補助簿	総務係	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	文書ファイル管理簿に関する文書	保存期間が満了した法人文書ファイル管理簿の延長又は破棄について	鹿児島水源林整備事務所	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2014	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成26年度昇給又は昇格に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	令和元年度昇給又は昇格に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	令和元年度昇給又は昇格に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2013	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成25年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	非常勤職員の雇用について	鹿児島水源林整備事務所	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、退職等に関する文書	令和2年度 期間指導員に関する文書	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、退職等に関する文書	令和3年度 期間指導員に関する文書	造林係	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	非常勤職員の雇用契約について	鹿児島水源林整備事務所	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	時間外労働・休日労働に関する協定届について	鹿児島水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	一般	給与	給与に関する一般文書	令和2年度分年末調整について	鹿児島水源林整備事務所	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2014	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成26年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成30年度各種手当の認定に関する文書	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	蜂アレルギー関係	鹿児島水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	蜂アレルギー関係	鹿児島水源林整備事務所	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成30年度前渡資金出納報告書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	令和元年度 前渡資金口座の廃止について	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	経理決算関係書類（収支決算含む）	平成30年度 決算関係書類について	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	経理	受入伝票	平成30年度受入伝票	管理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	経理	現金・預金出納簿	平成30年度現金・預金出納簿	管理係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	経理	支出伝票	平成30年度支出伝票	管理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	経理	振替伝票	平成30年度振替伝票	管理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和3年度 会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	一般	経理	森林保険金等に関する文書	令和2年度 森林保険事故の復旧に関する文書	収獲係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	収獲係	廃棄	
2018	一般	経理	資金計画表	平成30年度資金計画表	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成30年度支出証拠書類	管理係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	経理	支出に関する文書	平成30年度支出に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	支出伺い文書	平成30年度支出伺い文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	平成31年度支出伺い文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	経理	保険金等に関する文書	平成30年度保険料率について	管理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成30年度水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成31年度 水源林における減損会計の情報提供について	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2013	一般	経理	水源林管理台帳	平成25年度水源林管理台帳	総務係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	経理	水源林管理台帳	平成26年度水源林管理台帳	総務係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成29年度消耗品に関する文書及び帳簿	総務係		1年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成30年度消耗品に関する文書及び帳簿	管理係		1年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成17年度保存品に関する帳簿	総務係	2006/4/1	3年	2009/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成18年度保存品に関する帳簿	総務係	2007/4/1	3年	2010/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成26年度保存品に関する帳簿	総務係	2015/4/1	3年	2018/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成29年度保存品に関する帳簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成30年度保存品に関する帳簿	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和元年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書について	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成31年度一般契約に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	令和元年度 造林木販売契約に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成30年度一般契約に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	令和元年度一般契約に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成17年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成18年度宿舍契約に関する文書	総務係	2007/4/1	5年	2012/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成19年度宿舍契約に関する文書	総務係	2008/4/1	5年	2013/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2008	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成20年度宿舍契約に関する文書	総務係	2009/4/1	5年	2014/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2009	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成21年度宿舍契約に関する文書	総務係	2010/4/1	5年	2015/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成22年度宿舍契約に関する文書	総務係	2011/4/1	5年	2016/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成23年度宿舍契約に関する文書	総務係	2012/4/1	5年	2017/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2012	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成24年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成25年度宿舍契約に関する文書	総務係	2014/4/1	5年	2019/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成26年度宿舍契約に関する文書	総務係	2015/4/1	5年	2020/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成27年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	宿舍契約に関する文書	平成28年度宿舍契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	宿舍契約に関する文書	令和元年度宿舍契約に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	広報	広報普及に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和2年度 広報普及に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	一般	一般	他に属さない軽微な文書	平成31年度定期刊行物の購読の契約変更について	鹿児島水源林整備事務所	2020/4/1	1年	2021/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	監査	内部監査に関する文書	令和元年度内部監査に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	平成17年度役職員給与規程（冊子）	総務係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	平成18年度役職員給与規程（冊子）	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成30年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成23年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2012/4/1	3年	2015/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成30年度造林地の解約等に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和元年度 造林地の解約等に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	鹿児島出張所契約台帳	造林係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2001	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成13年度契約地管理表作成に関する文書	造林係	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成14年度契約地管理表作成に関する文書	造林係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	実行	実施計画書	平成30年度実施計画書	管理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	造林	実行	森林保険事故の復旧に関する文書	平成30年度森林保険事故の復旧に関する文書	総務係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	実行	森林保険事故の復旧に関する文書	平成30年度分収造林地被害報告について	管理係	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	造林	実行	森林保険事故の復旧に関する文書	令和元年度 森林保険事故の復旧に関する文書	管理係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	造林	実行	民国連携に関する文書	平成30年度民国連携に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	実行	民国連携に関する文書	平成30年度民国連携に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	実行	民国連携に関する文書	平成30年度民国連携に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2015	造林	実行	民国連携に関する文書	平成27年度民国連携に関する文書	総務係	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	造林	実行	民国連携に関する文書	平成25年度民国連携に関する文書	造林係	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2014	造林	実行	民国連携に関する文書	平成26年度民国連携に関する文書	造林係	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	民国連携に関する文書	令和元年度 民国連携に関する文書	造林係	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2017	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	平成29年度水源環境林整備事業に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	平成30年度水源環境林整備事業に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	平成30年度監督職員の任命について	管理係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成18年度 間伐事業実績報告書	総務係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成15年度 間伐事業実績報告書	造林係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2003	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成15年度 販売実行状況報告	造林係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2004	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成16年度 間伐事業実績報告書	造林係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2004	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成16年度 販売実行状況報告	造林係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2005	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成17年度 間伐事業実績報告書	造林係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2005	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成17年度 販売実行状況報告	造林係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2006	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成18年度 販売実行状況報告	造林係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2007	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成19年度 間伐事業実績報告書	造林係	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2007	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成19年度 販売実行状況報告	造林係	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2008	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成20年度 間伐事業実績報告書	造林係	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2008	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成20年度 販売実行状況報告	造林係	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2009	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成21年度間伐事業実績報告書	造林係	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2009	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成21年度販売実行状況報告	造林係	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2010	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成22年度収穫事業に係る報告に関する文書	造林係	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2011	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成23年度収穫事業に係る報告に関する文書	造林係	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2013	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成25年度収穫事業に係る報告に関する文書	造林係	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和元年度 複層林誘導伐に関する文書	造林係	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2019	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	管理RY	収穫係	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	実行計画等	収穫係	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	保安林内伐採届け	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木の販売に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成28年度造林木の販売に関する文書	総務係	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成29年度造林木の販売に関する文書	総務係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木の販売に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度素材販売委託変更契約の締結について	管理係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木の販売に関する協議・承認について	管理係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木の販売に関する通知について	管理係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	素材販売に係る企画提案書の審査結果	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成31年度 造林木の委託販売に関する文書	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	収穫	支障木の販売に関する文書	販売に関する文書	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2003	造林	施業計画	森林調査成果品	平成15年度 森林調査成果品	造林係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2004	造林	施業計画	森林調査成果品	平成16年度 森林調査成果品	造林係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2005	造林	施業計画	森林調査成果品	平成17年度 森林調査成果品	造林係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2006	造林	施業計画	森林調査成果品	平成18年度 森林調査成果品	造林係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書 (重要なもの)	保安林の指定施業要件	収穫係	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	施業計画	森林施業計画書に関する文書	平成30年度森林施業計画書に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画書に関する文書	森林施業計画書の通知・報告	収穫係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2003	造林	施業計画	施業基本素図成果品	平成15年度 施業基本素図成果品	造林係	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2004	造林	施業計画	施業基本素図成果品	平成16年度 施業基本素図成果品	造林係	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2005	造林	施業計画	施業基本素図成果品	平成17年度 施業基本素図成果品	造林係	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2006	造林	施業計画	施業基本素図成果品	平成18年度 施業基本素図成果品	造林係	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度新規契約について	鹿児島水源林整備事務所		3年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度新規契約について	鹿児島水源林整備事務所		3年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度変更契約について	鹿児島水源林整備事務所		3年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度変更契約について	鹿児島水源林整備事務所		3年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度 境界図作成業務に関 する文書	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度分収造林契約書に関す る文書（重要なもの）	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度分収造林契約書に関す る文書（重要なもの）	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度分収造林契約書に関す る文書（重要なもの）	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度保安林の指定等に関す る文書	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度保安林の指定等に関す る文書	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度保安林の指定等に関す る文書	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	各種届出関係	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	嘱託登記に関する文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	新規契約及び変更契約に関する文 書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	分収造林契約書に関する文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	分収造林契約対象地確認申請	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	保安林の指定関係	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和2年度境界の明示について	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	各種届出関係文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	各種届出関係文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	各種届出関係文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	



作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	嘱託登記に関する文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	嘱託登記に関する文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	嘱託登記に関する文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	新規契約及び変更契約に関する文 書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	新規契約及び変更契約に関する文 書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	新規契約及び変更契約に関する文 書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	分収造林契約対象地確認申請に 関する文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	分収造林契約対象地確認申請に 関する文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	分収造林契約対象地確認申請に 関する文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	契約管理マニュアルに基づく報告 に関する文書	収穫係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度境界明示に関する文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度境界明示に関する文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重 要なもの）	令和4年度境界明示に関する文書	収穫係		3年		紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和2年度分収造林契約書に 関する一般文書	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度 造林地の解約等 に関する文書	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和4年度 造林地の解約等 に関する文書	造林係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度造林地の解約等 に関する文書	収穫係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	明認方法の実施に関する文書	鹿児島水源林整備事務所	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	契約管理マニュアルに基づく報告 について	鹿児島水源林整備事務所	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	契約管理マニュアルに基づく報告 に関する文書	収穫係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	明認方法の実施に関する文書	収穫係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	契約管理マニュアルに基づく報告に関する文書	収穫係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	契約期間が満了している契約地（要領）に基づく報告に関する文書	収穫係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和3年度 内部決議に関する文書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和2年度内部決議に関する文書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和3年度 保安林内作業許可等について	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和3年度 内部決議に関する文書	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和4年度 内部決議に関する文書	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和5年度内部決議に関する文書	造林係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和4年度 内部決議に関する文書	造林係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	実施計画・実施計画審査に関する文書	収穫係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和2年度内部決議に関する文書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和3年度 社会保険料等率及び消費税取扱について	管理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和3年度 水源林造成事業に使用する林業機械の補助金等支援状況について	管理係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和4年度 社会保険料、消費税調べ	管理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和4年度 水源林造成事業に使用する林業機械の補助金等支援状況について	管理係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和4年度 水源林造成事業に使用する林業機械の補助金等支援状況について	管理係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和2年度実行予算に関する文書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度 実行予算に関する文書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度 実行予算に関する文書	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度実行予算に関する文書	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和5年度 実行予算に関する文書	造林係	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度 実行予算に関する文書	造林係	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度実行に係る報告に関する文書	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和2年度森林保険事故の復旧に関する文書	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度 実行に係る報告に関する文書	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度 森林保険事故の復旧に関する文書	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度 実行に係る報告に関する文書	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度 森林保険事故の復旧等に関する文書	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度 期間指導員に関する文書	造林係	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度水源林造成事業計画表について	管理係	2022/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度水源林造成事業計画表について	管理係	2022/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度水源林造成事業計画表について	管理係	2022/4/1	1年	2023/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に関する一般文書	令和4年度水源林造成事業計画表について	管理係	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	実行	民国連携に関する文書	調査関係	鹿児島水源林整備事務所		5年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	民国連携に関する文書	調査関係	鹿児島水源林整備事務所		5年		紙	事務室	鹿児島水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	民国連携に関する文書	令和2年度 民国連携に関する文書	造林係	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	民国連携に関する文書	令和3年度 民国連携に関する文書	造林係	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和3年度 収穫事業の予算に関する文書	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和2年度収穫事業に係る報告に関する文書	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和4年度収穫事業に係る報告に関する文書	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度造林木の販売に関する文書	造林係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得） 時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満 了時期	媒体の種 別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時 の措置結果	備考
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度複層林誘導伐に関する文書	造林係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度造林木の販売に関する文書	管理係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和4年度造林木の販売に関する文書	管理係	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	立木評定に関する文書	収穫係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	令和2年度 森林調査に係る報告に関する文書	造林係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	令和3年度 森林調査に係る報告に関する文書	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	森林調査の実行予算に関する文書	収穫係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	森林調査実行計画書	収穫係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査に関する文書	森林調査に関する一般文書	収穫係	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に関する文書	森林調査に関する文書	収穫係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書 (重要なもの)	森林施業計画書の通知について	収穫係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書 (重要なもの)	森林施業計画書の編成に関する文書	収穫係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	森林施業計画編成に係る文書	収穫係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	