作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	一般	総務	旅行命令簿	令和２年度　旅行命令簿	東北北海道整備局	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	総務	旅行命令簿	令和３年度　旅行命令簿	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	総務	旅行命令簿	令和4年度　旅行命令簿	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	総務	旅行命令簿	令和５年度　旅行命令簿	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	総務	復命書	令和３年度　復命書	東北北海道整備局	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	総務	復命書	令和4年度　復命書	東北北海道整備局	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	総務	復命書	令和５年度　復命書	東北北海道整備局	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和４年度　会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書	総務課	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和5年度　会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書	総務課	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	総務	防災に関する文書（重要なもの）	平成31年度　防災に関する文書（重要なもの）	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和３年度　会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書	経理係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和３年度　造林者会議の開催に関する文書	販売係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2023	一般	総務	会議に関する一般文書	令和５年度　会議に関する一般文書	総務課	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2017	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	平成29年度　事務所設置及び借換に関する文書	総務係	2018/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	平成31年度　事務所設置及び借換に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和４年度　総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	東北北海道整備局	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和５年度　総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	東北北海道整備局	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和３年度　総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	総務	旅行命令簿	平成31年度　旅行命令簿	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	令和５年度　総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	令和３年度　事務所設置及び借換に関する文書	総務課	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2017	一般	総務	通勤手当の認定に関する文書	平成29年度　通勤手当の認定に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	令和２年度　事務所設置及び借換に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和３年度　公用車運転簿	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和４年度　公用車運転簿	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和5年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和２年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	防災に関する文書	令和２年度　防災に関する文書	総務係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和３年度　文書原簿・文書補助簿	東北北海道整備局	2022/4/1	３０年	2052/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和4年度　文書原簿・文書補助簿	東北北海道整備局	2023/4/1	３０年	2053/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和５年度　文書原簿・文書補助簿	東北北海道整備局	2024/4/1	３０年	2054/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和２年度　文書原簿・文書補助簿	総務係	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿・補助簿（平成６年度）	総務係	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿・補助簿（平成７年度）	総務係	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿・補助簿（平成８年度）	総務係	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿・補助簿（平成９年度）	総務係	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿・補助簿（平成１０年度）	総務係	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿・補助簿（平成１１年度）	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿・補助簿（平成１２年度）	総務係	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿・補助簿（平成１３年度）	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿・補助簿（平成１４年度）	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿・補助簿（平成１５年度）	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿・補助簿（平成１６年度）	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１７年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成18年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成19年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成20年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2009	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２１年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成28年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成30年度　文書原簿及び文書補助簿	契約係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2019	一般	文書	文書ファイル管理簿に関する文書	平成31年度　文書ファイル管理簿に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	文書	法人文書ファイル管理簿に関する文書	令和２年度　法人文書ファイル管理簿に関する文書	総務係	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和４年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和５年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和２年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書(重要なもの)(文書点検・文書監査を含む)	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（軽微なもの）	令和5年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（軽微なもの）	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和５年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和３年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和４年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	書留等接受簿	令和５年度　書留等接受簿	東北北海道整備局	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	文書	法人印使用簿	令和５年度　法人印使用簿	東北北海道整備局	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	一般	人事	職員の採用試験に関する文書	令和２年度職員の採用試験に関する文書	総務課	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2016	一般	人事	人事記録	平成28年度　人事記録	総務係		１０年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	人事	職員の採用試験に関する文書	令和３年度　職員の採用試験に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成26年度職員の任免に関する文書	総務係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2015	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成27年度職員の任免に関する文書	総務係	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成28年度　職員の任免に関する文書	総務係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成２９年度　職員の任免に関する文書	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成30年度　職員の任免に関する文書	総務係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成28年度　昇級又は昇格に関する文書	総務係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成２９年度　昇給又は昇格に関する文書	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成30年度　昇給又は昇格に関する文書	総務係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	人事	人事異動通知書	令和３年度　人事異動通知書	総務課	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	人事	人事異動通知書	令和４年度　人事異動通知書	総務課	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	人事	人事異動通知書	令和５年度　人事異動通知書	総務課	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	人事	人事異動通知書	令和５年度　着任届	総務課	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2020	一般	人事	人事異動通知書	令和２年度　人事異動通知書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和４年度　人事に関する連絡文書	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和５年度　人事に関する連絡文書	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	令和２年度職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	総務課	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	令和４年度 職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	総務課	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	人事	職員の昇給又は昇格に関する文書	令和３年度　職員の昇給又は昇格に関する文書	東北北海道整備局	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	人事	職員の昇給又は昇格に関する文書	令和４年度 職員の昇給又は昇格に関する文書	総務課	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	人事	職員の昇給又は昇格に関する文書	令和５年度　職員の昇給又は昇格に関する文書	総務課	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	人事	職員の懲戒に関する文書	令和５年度　職員の懲戒に関する文書	総務課	2024/4/1	３０年	2054/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	人事	内部研修に関する文書	令和４年度内部研修に関する文書	総務課	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2020	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）	令和２年度　表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）	総務課	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）	令和３年度　表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）	総務課	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）	令和４年度 表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）	総務課	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（軽微なもの）	令和5年度　表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（軽微なもの）	総務課	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和２年度労務＞非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務課	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和３年度非常勤職員の雇用契約等に関する文書	総務課	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和３年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務課	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和４年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務課	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和５年度事業専門員雇用契約の更新に関する文書	総務課	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和５年度東北北海道整備局非常勤職員の雇用契約の更新に関する文書	総務課	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和５年度　事業専門員雇用契約に関する文書	総務課	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和５年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務課	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和4年度　事業専門員の雇用に関する文書	総務係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和２年度 非常勤職員雇用申請書	総務課	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和５年度事業専門員雇用契約更新に係る雇用契約更新願	総務課	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和５年度　事業専門員雇用契約に係る雇用申請書	総務課	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和３年度　外勤命令簿	東北北海道整備局	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和３年度　休暇簿	東北北海道整備局	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和３年度　時間外勤務命令簿	東北北海道整備局	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和３年度　出勤簿	東北北海道整備局	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和4年度　外勤命令簿	東北北海道整備局	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和4年度　休暇簿	東北北海道整備局	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和4年度　時間外勤務命令簿	東北北海道整備局	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和4年度　出勤簿	東北北海道整備局	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和４年度　職員の勤務時間等に関する文書	東北北海道整備局	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和5年度　職員の勤務時間等に関する文書	東北北海道整備局	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和５年度　外勤命令簿	東北北海道整備局	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和３年度　早出遅出勤務に関する文書	総務課	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和4年度　早出遅出勤務に関する文書	総務課	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	労務	服務、苦情相談、懲戒、人事記録に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書	令和４年度　職員の在宅勤務に関する文書	総務課	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和３年度　労災に関する文書	総務課	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和４年度　職員の労働災害に関する文書	総務課	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和５年度　職員の労働災害に関する文書	総務課	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和５年度　福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	総務課	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和２年度　福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和３年度　保護具購入に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（軽微なもの）	令和５年度　福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（軽微なもの）	東北北海道整備局	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和３年度　時間外協定届に関する文書	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和４年度　就業規則届、時間外協定届に関する文書	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和２年度　就業規則、時間外協定届に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和５年度　就業規則届、時間外協定届に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	労働組合に関する文書	令和４年度　労働組合に関する文書	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	労務	労働組合に関する文書	令和３年度　労働組合に関する文書	総務課	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2020	一般	労務	労働組合に関する文書	令和２年度　労働組合に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成18年度住居手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成18年度単身赴任手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	各種手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2008	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成20年度 各種手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2009	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成２１年度　各種手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成２２年度　各種手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2011	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成２３年度　各種手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成26年度各種手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成28年度　各種手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成29年度　各種手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成30年度　各種手当の認定に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成31年度　各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書（具備を要しなくなったもの）	平成28年度　各種手当の認定に関する文書（具備を要しなくなったもの）	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和３年度　諸手当の認定に関する文書	東北北海道整備局		３年		紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和２年度 諸手当の認定簿に関する文書	総務課		３年		紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和４年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務課		３年		紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和５年度　諸手当の認定に関する文書	総務課		３年		紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書（具備を要しなくなったもの）	令和３年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務課	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書（具備を要しなくなったもの）	令和４年度　諸手当の認定簿に関する文書（具備を要しなくなったもの）	総務課	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	給与	給与に関する一般文書	令和４年度　給与に関する一般文書	東北北海道整備局	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	給与	給与に関する一般文書	令和４年度　法定調書の作成に関する文書	東北北海道整備局	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2019	一般	給与	職員の期末手当及び勤勉手当の支給等に関する文書（嘱託、作業員を含む）	平成31年度　職員の期末手当及び勤勉手当の支給等に関する文書（嘱託、作業員を含む）	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	職員の給与支給等の認定簿	住居手当認定簿	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	職員の給与支給等の認定簿	単身赴任認定簿	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	給与	職員の給与支給等の認定簿	平成１７年度職員の給与支給等の認定簿	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	給与	職員の給与支給等の認定簿	平成19年度 職員の給与支給等の認定簿	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2009	一般	給与	職員の給与支給等の認定簿	平成２１年度　職員の給与支給等の認定簿	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	給与	職員の給与支給等の認定簿	平成２２年度　職員の給与支給等の認定簿	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	給与	職員の給与支給等の認定簿	平成23年度　職員の給与支給等の認定簿	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	職員の給与支給等の認定簿	平成28年度　職員の給与支給等の認定簿	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	厚生	各種社会保険、雇用保険に関する一般文書	令和４年度　各種社会保険、雇用保険に関する一般文書	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の届出書及び認定簿に関する文書	令和４年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務課		３年		紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	給与	諸手当の届出書及び認定簿に関する文書	令和５年度　諸手当の認定に関する文書	総務課		３年		紙	事務室	総務課	廃棄	
2020	一般	厚生	各種社会保険、雇用保険に関する一般文書	令和２年度　労災に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和２年度　健康診断の実施に関する文書	東北北海道整備局	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和４年度　健康診断の実施に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和４年度　自動注射器の交付に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和５年度　健康診断の実施に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和５年度　自動注射器の交付に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和３年度　健康診断の実施に関する文書	経理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和４年度　職員宿舎借上に関する文書	東北北海道整備局	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和３年度　宿舎使用料等に関する文書	総務課	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和４年度　宿舎使用料等に関する文書	総務課	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和５年度　宿舎使用料等に関する文書	総務課	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和３年度　宿舎入退去等に関する文書	総務課	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和４年度　宿舎入退去等に関する文書	総務課	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和５年度　宿舎入退去等に関する文書	総務課	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2017	一般	予算	収入支出予算説明書に関する文書	平成29年度　収入支出予算説明書に関する文書	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	予算	収入支出予算科目説明書に関する文書	平成29年度　収入支出予算科目説明書に関する文書	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	固定資産台帳	平成28年度　固定資産台帳	総務係	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	固定資産台帳	平成29年度　固定資産台帳	総務係	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	固定資産台帳	平成30年度　固定資産台帳	総務係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	経理	固定資産台帳	固定資産台帳	経理係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2007	一般	経理	固定資産台帳	固定資産台帳	経理係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2008	一般	経理	固定資産台帳	平成20年度 固定資産台帳	経理係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2009	一般	経理	固定資産台帳	平成２１年度　固定資産台帳	経理係	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2011	一般	経理	固定資産台帳	平成23年度　固定資産台帳	経理係	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	経理	予算実施計画示達書	令和2年度　予算実施計画示達書	経理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	予算実施計画示達書	令和３年度　予算実施計画示達書	経理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	予算実施計画示達書	令和４年度　予算実施計画示達書	経理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2023	一般	経理	予算実施計画示達書	令和５年度　予算実施計画示達書	経理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	予算実施整理簿	令和３年度　予算実施整理簿	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	予算実施整理簿	令和4年度　予算実施整理簿	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	予算実施整理簿	令和５年度　予算実施整理簿	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2018	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成30年度　空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	総務係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1997	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成８事業年度の空中写真測量単価及び平成９事業年度の間接費率について	経理係	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	倉庫	経理係	廃棄	
1998	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成９事業年度の空中写真測量単価及び平成１０事業年度の間接費率について	経理係	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	倉庫	経理係	廃棄	
2000	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成１１事業年度の空中写真測量単価及び平成１２事業年度の間接費率について	経理係	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	倉庫	経理係	廃棄	
2001	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成１２事業年度の空中写真測量単価及び平成１３事業年度の間接費率について	経理係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	倉庫	経理係	廃棄	
2002	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成１４年度空中写真測量単価及び間接比率に関する文書	経理係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2003	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成１５年度空中写真測量単価及び間接比率に関する文書	経理係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2005	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成１７年度空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	経理係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	総勘定元帳	令和３年度　総勘定元帳	東北北海道整備局	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	総勘定元帳	令和4年度　総勘定元帳	東北北海道整備局	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	総勘定元帳	令和５年度　総勘定元帳	東北北海道整備局	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2016	一般	経理	水源林管理台帳	平成28年度　水源林管理台帳	総務係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2017	一般	経理	水源林管理台帳	平成29年度　水源林管理台帳	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	水源林管理台帳	平成30年度　水源林管理台帳	総務係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林管理台帳	令和元年水源林管理台帳	経理係	2020/4/1	１０年	2030/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	現金・預金出納簿	令和３年度　現金・預金出納簿	東北北海道整備局	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	現金・預金出納簿	令和4年度　現金・預金出納簿	東北北海道整備局	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	現金・預金出納簿	令和５年度　現金・預金出納簿	東北北海道整備局	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	経理	支出簿	令和３年度　支出簿	東北北海道整備局	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	支出簿	令和4年度　支出簿	東北北海道整備局	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	支出簿	令和５年度　支出簿	東北北海道整備局	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	経理	収入整理簿	令和３年度　収入整理簿	東北北海道整備局	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	収入整理簿	令和4年度　収入整理簿	東北北海道整備局	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	収入整理簿	令和５年度　収入整理簿	東北北海道整備局	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2017	一般	経理	総勘定元帳	平成29年度　総勘定元帳	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	総勘定元帳	平成31年度　総勘定元帳	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	総勘定元帳	平成30年度　総勘定元帳	契約係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	経理	支払台帳（造林）	令和３年度　支払台帳（造林）	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	支払台帳（造林）	令和4年度　支払台帳（造林）	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	支払台帳（造林）	令和５年度　支払台帳（造林）	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	経理	伝票	令和３年度　伝票	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	伝票	令和4年度　伝票	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	伝票	令和５年度　伝票	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2017	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	平成29年度予算繰越承認申請（要求）書（平成28事業年度分含）	経理係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	平成31年度　補助金の繰越承認通知（平成30年度補助金）	経理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	平成31年度　予算繰越承認申請（要求）書	契約係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	令和３年度　収入証拠書類及び支出証拠書類	東北北海道整備局	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	令和4年度　収入証拠書類及び支出証拠書類	東北北海道整備局	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	令和５年度　収入証拠書類及び支出証拠書類	東北北海道整備局	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	令和２年度　収入証拠書類及び支出証拠書類	総務係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	予算実施決議書（科目更正も含む）	令和３年度　予算実施決議書（科目更正も含む）	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	予算実施決議書（科目更正も含む）	令和4年度　予算実施決議書（科目更正も含む）	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	予算実施決議書（科目更正も含む）	令和５年度　予算実施決議書（科目更正も含む）	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2019	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	令和元年　その他経理に関する文書（重要なもの）	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2017	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	平成29年度　その他経理に関する文書（重要なもの）	経理係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	経理決算関係書類（収支決算含む）	平成31年度　経理決算関係書類（収支決算含む）	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	経理決算関係書類（収支決算含む）	平成29年度経理決算関係書類（収支決算含む）（平成28事業年度分）	経理係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和３年度　予算繰越承認申請（要求）書	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和４年度　予算繰越承認申請（要求）書	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和５年度　予算繰越承認申請（要求）書	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和2年度　補助金の繰越承認通知（令和元年度補助金）	経理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和３年度　予算繰越承認申請（要求）書	経理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和３年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和４年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和５年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2019	一般	経理	合計残高試算表	平成31年度　合計残高試算表	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和２年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	契約係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2023	一般	経理	収入調定決議書（科目更正も含む）	令和５年度　収入調定決議書（科目更正も含む）	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	一般	経理	請求書、領収書	令和３年度　請求書	総務課	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	経理	固定資産台帳の管理処分に関する文書	平成30年度　固定資産台帳の管理処分に関する文書	総務課	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2016	一般	経理	固定資産台帳の管理処分に関する文書	平成28年度　固定資産台帳の管理処分に関する文書	総務係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	固定資産台帳の管理処分に関する文書	平成29年度　固定資産台帳の管理処分に関する文書	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	現金・預金出納簿	平成30年度　現金・預金出納簿	総務課	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2017	一般	経理	現金・預金出納簿	平成29年度　現金・預金出納簿	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	支払資金計画表	令和2年度　資金計画表の提出	経理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	経理	支払資金計画表	令和3年度　資金計画表の提出	経理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	支払資金計画表	令和３年度　資金計画表の提出に関する文書	経理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	支払資金計画表	令和４年度支払資金計画表	経理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	一般	経理	支払資金計画表	令和５年度　支払資金計画表	経理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	支払明細書	令和３年度　支払明細書	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	支払明細書	令和4年度　支払明細書	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	支払明細書	令和５年度　支払明細書	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2018	一般	経理	支出簿	平成30年度　支出簿	総務課	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2017	一般	経理	支出簿	平成29年度　支出簿	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	本部支払依頼書、本部支払依頼完了通知書、振込（先）依頼書、送金通知書	令和３年度　本部支払依頼書、本部支払依頼完了通知書、振込（先）依頼書、送金通知書	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	本部支払依頼書、本部支払依頼完了通知書、振込（先）依頼書、送金通知書	令和4年度　本部支払依頼書、本部支払依頼完了通知書、振込（先）依頼書、送金通知書	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	本部支払依頼書、本部支払依頼完了通知書、振込（先）依頼書、送金通知書	令和５年度　本部支払依頼書、本部支払依頼完了通知書、振込（先）依頼書、送金通知書	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2017	一般	経理	支払明細表	平成29年度　支払明細表	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	合計残高試算表	令和2年度　合計残高試算表	経理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	合計残高試算表	令和３年度　合計残高試算表	経理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	合計残高試算表	令和４年度　合計残高試算表	経理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2023	一般	経理	合計残高試算表	令和５年度　合計残高試算表	経理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和元年度　決算関係書類	経理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和３年度　その他経理決算関係書類（収支決算含む）	経理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和４年度　その他経理決算関係書類（収支決算含む）	経理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2023	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和５年度　その他経理決算関係書類（収支決算含む）	経理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和2年度　経理に関する通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書	経理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和３年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	経理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和４年度経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	経理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2023	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和５年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	経理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	令和２年度　会計機関の検査及び事務引継に関する文書	総務課	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	令和３年度　会計機関の検査及び事務引継に関する文書	総務課	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	令和４年度 会計機関の検査及び事務引継に関する文書	総務課	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	経理	資金計画表	平成31年度　資金計画表	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	資金計画表	令和2年度　資金計画表	経理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	預金通帳	令和３年度　預金通帳	東北北海道整備局	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	預金通帳	令和4年度　預金通帳	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	預金通帳	令和５年度　預金通帳	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2017	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成29年度　収入証拠書類及び支出証拠書類	総務係	2018/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成30年度　収入証拠書類及び支出証拠書類	総務係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	前渡資金出納報告書	令和２年度　資金前渡責任者の検査、引継ぎに関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成31年度　水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和４年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和５年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和２年度 会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務課	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2017	一般	経理	収入整理簿	平成29年度　収入整理簿	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	収入整理簿	平成30年度　収入整理簿	総務係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和２年度　保護具購入に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和３年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和５年度　物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	その他物品等管理に関する文書	令和５年度　その他物品等管理に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	固定資産台帳	令和５年度　固定資産台帳	東北北海道整備局	2024/4/1	３０年	2054/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2017	一般	経理	支出伺い文書	平成29年度　支出伺い文書	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	支出伺い文書	平成30年度　支出伺い文書	総務係	2019/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	平成31年度　作業服・保護具一括購入関係文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	平成31年度　支出伺い文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和５年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和３年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	経理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和4年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	経理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	令和３年度　固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	令和2年度固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	経理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	令和４年度固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	経理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2023	一般	経理	固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	令和5年度固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	経理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2019	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	平成31年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	契約係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	経理	水源林管理台帳	令和３年度　水源林管理台帳	東北北海道整備局	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	一般	経理	水源林管理台帳	令和4年度　水源林管理台帳	東北北海道整備局	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	一般	経理	水源林管理台帳	令和５年度　水源林管理台帳	東北北海道整備局	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2019	一般	経理	予算実施計画示達書	令和元年度　予算実施計画示達書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和2年度　資産減少額報告書の提出	経理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和３年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	経理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和４年度　水源林に属する資産減少額報告書	経理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2023	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和５年度　水源林に属する資産減少額報告書	経理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2001	一般	経理	監督官庁等からの通知・報告等に関する文書	平成13年度中小企業者向け官公需契約目標額の達成及び受注機会の増大について	経理係	2002/4/1	１年	2032/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	契約	契約、検収に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（官公需契約及び政府調達契約に係るもの除く）	令和２年度　契約、検収に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（官公需契約及び政府調達契約に係るもの除く）	東北北海道整備局	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成30年度　水源環境林整備事業（森林協東北第2号）について	総務課	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度　市場・山元販売委託業務の業者選定について	総務課	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度　造林木販売関係（公告・契約）	総務課	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	令和２年度　森林調査業務について	総務課	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	令和元年度　分収造林契約地標識板作成業務について	総務課	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	契約	契約、検収に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（官公需契約及び政府調達契約に係るもの除く）	令和３年度　検査職員の任命について	総務課	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	契約	契約、検収に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（官公需契約及び政府調達契約に係るもの除く）	令和３年度　公用車駐車場に関する文書	総務課	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成30年度　ビジネスフォン等契約に関する文書（管内一括）	総務係	2019/4/1	7 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成30年度　一般契約に関する文書	総務係	2019/4/1	7 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成30年度　収穫調査（測樹）業務契約に関する文書	総務係	2019/4/1	7 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成30年度　森林調査業務契約に関する文書	総務係	2019/4/1	7 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度ガソリン等契約関係	総務係	2019/4/1	7 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度　ガソリン等契約関係	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度　一般契約に関する文書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度　収穫調査（測樹）業務契約に関する文書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度　森林調査業務契約に関する文書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度　水源環境林整備事業に関する文書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	令和2年度　一般契約に関する文書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	契約	契約に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（官公需契約及び政府調達契約に係るものを除く）	平成29年度　契約に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（官公需契約及び政府調達契約に係るものを除く）	総務係	2018/4/1	7 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	契約に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（官公需契約及び政府調達契約に係るものを除く）	平成30年度　契約に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（官公需契約及び政府調達契約に係るものを除く）	総務係	2019/4/1	7 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成31年度　素材山元販売委託契約の締結について（東北北海道整備局分）	総務課	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2017	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成29年度　契約の締結及びその通知等に関する文書	総務係	2018/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成30年度　契約の締結及びその通知等に関する文書	総務係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成30年度　素材山元販売委託契約の締結について（東北北海道整備局分）	総務係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成30年度　造林木販売契約等に関する文書	総務係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	入札の公告等に関する文書	令和３年度　入札の公告等に関する文書	契約係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和２年度競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	契約係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和３年度　競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	契約係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和４年度　競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	契約係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2023	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和５年度　競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	契約係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2013	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成25年度　宿舎契約に関する文書	総務課		５年		紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和３年度　契約の締結及びその通知に関する文書	総務課	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2015	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成27年度宿舎契約に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成29年度　宿舎契約に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成31年度　宿舎契約に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成28年度　職員宿舎賃貸借契約に係る文書	契約係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2018	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成30年度　宿舎契約に関する文書	契約係		５年		紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和２年度契約の締結及びその通知に関する文書	契約係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が７年以上にわたるもの	令和２年度事務所契約等に関する文書のうち契約期間が７年以上にわたるもの	総務課	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2022	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が７年以上にわたるもの	令和４年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が７年以上にわたるもの	総務課	2023/4/1	３０年	2053/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が７年以上にわたるもの	令和３年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が７年以上にわたるもの	経理係	2022/4/1	３０年	2052/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2023	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が３年以上７年未満にわたるもの	令和５年度一般契約等に関する文書のうち契約期間が３年以上７年未満にわたるもの	契約係	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和4年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	契約係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和元年度　素材山元販売委託契約の締結について（東北北海道整備局分）	販売係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和２年度一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	契約係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和３年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	契約係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和４年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	契約係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2023	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和5年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	契約係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	一般	契約	造林木等販売契約に関する文書	令和２年度造林木等販売契約に関する文書	契約係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	契約	造林木等販売契約に関する文書	令和３年度　造林木等販売契約に関する文書	契約係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	一般	契約	造林木等販売契約に関する文書	令和４年度　造林木等販売契約に関する文書	契約係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2023	一般	契約	造林木等販売契約に関する文書	令和5年度　造林木等販売契約に関する文書	契約係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	契約	森林調査業務契約に関する文書	令和３年度　森林調査業務契約に関する文書	契約係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	一般	契約	森林調査業務契約に関する文書	令和4年度　水源環境林整備事業に関する文書	契約係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	一般	契約	森林調査業務契約に関する文書	令和４年度　森林調査業務契約に関する文書	契約係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2023	一般	契約	森林調査業務契約に関する文書	令和5年度　森林調査業務契約に関する文書	契約係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	一般	契約	収穫調査業務契約に関する文書	令和４年度　収穫調査業務契約に関する文書	総務係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	一般	契約	収穫調査業務契約に関する文書	令和５年度　収穫調査業務契約に関する文書	総務係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和３年度　宿舎契約に関する文書	経理係		５年		紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和３年度　宿舎契約に関する文書	経理係		５年		紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和３年度　宿舎契約に関する文書	経理係		５年		紙	事務室	経理係	廃棄	
2020	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和２年度宿舎契約に関する文書	契約係		５年		紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和４年度　宿舎契約に関する文書	契約係		５年		紙	事務室	契約係	廃棄	
2023	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和５年度　宿舎契約に関する文書	契約係		５年		紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	一般	契約	宿舎契約に関する文書（解約後）	令和２年度宿舎契約に関する文書（解約後）	契約係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2021	一般	契約	宿舎契約に関する文書（解約後）	令和３年度　宿舎契約に関する文書（解約後）	契約係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	一般	契約	宿舎契約に関する文書（解約後）	令和4年度宿舎契約に関する文書(解約後)	契約係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2023	一般	契約	宿舎契約に関する文書（解約後）	令和5年度宿舎契約に関する文書(解約後)	契約係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2019	一般	契約	業者等に関する文書	平成31年度　業者等に関する文書（造林木等販売）	総務課	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2021	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和３年度　宿舎契約に関する文書	経理係		５年		紙	事務室	経理係	廃棄	
2022	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和４年度　宿舎契約に関する文書	契約係		５年		紙	事務室	契約係	廃棄	
2023	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和５年度　宿舎契約に関する文書	契約係		５年		紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	一般	広報	広報普及に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和２年度　広報普及に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	監査	監事監査に関する文書	令和５年度　監事監査に関する文書	東北北海道整備局	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2018	一般	一般	行政監察等に関する文書（重要なもの）	平成30年度　行政監察等に関する文書（重要なもの）	総務係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	監査	内部監査に関する文書	令和２年度　内部監査に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	監査	内部監査に関する文書	令和４年度　内部監査に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	監査	内部監査に関する文書	令和５年度　内部監査に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2019	一般	一般	会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	平成31年度　会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	水源林業務課	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
1999	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員給与規程(冊子)	総務係	2000/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団役員退職手当規程（冊子）	総務係	2001/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団準職員賃金規程（冊子）	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団役員給与規程(冊子)	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源機構役員給与規程（冊子）	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	平成29年度　役職員給与規程（冊子）	総務係	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源機構職員給与規程（冊子）	経理係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	経理係	廃棄	
2003	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源機構職員退職手当規程（冊子）	経理係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	経理係	廃棄	
2003	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源機構役員退職手当規程（冊子）	経理係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	経理係	廃棄	
2021	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和３年度　財務諸表	経理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	経理係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和３年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係		３年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和４年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係		３年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係		３年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2012	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成24年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	水源林業務課		３年		紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2013	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成25年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	水源林業務課		３年		紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2010	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２２年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		３年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2011	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２３年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成26年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成27年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成28年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成29年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2018	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成３０年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2100号　分収造林契約書（宮城県加美郡加美町北川内）	経理係		3年		紙	書庫	経理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2104号　分収造林契約書（宮城県栗原郡一迫町字長崎）	経理係		3年		紙	書庫	経理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第10号 分収造林契約書（北海道虻田郡倶知安町字樺山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第11号 分収造林契約書（北海道樺戸郡新十津川町字ルークシュペツ）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第12号 分収造林契約書（青森県三戸郡階上町大字角柄折）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第13号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第14号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第15号 分収造林契約書（青森県三戸郡階上町大字田代）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第16号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字長峰）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第17号 分収造林契約書（青森県三戸郡南部町大字大向）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第18号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字細野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第19号 分収造林契約書（青森県黒石市大字袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1号 分収造林契約書（北海道樺戸郡月形町字豊ヶ丘）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第20号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字梅内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第21号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字三ツ目内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第22号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字西越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第23号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第24号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字三ツ目内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第25号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字三ツ目内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第26号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字三ツ目内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第27号 分収造林契約書（青森県青森市大字荒川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第28号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第29号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡室根村矢越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2号 分収造林契約書（北海道雨竜郡雨竜町字雨滝）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第30号 分収造林契約書（岩手県江刺市藤里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第31号 分収造林契約書（岩手県江刺市伊手）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第32号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字久保）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第33号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第34号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第35号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第36号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町大原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第37号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字江繁）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第38号 分収造林契約書（岩手県胆沢郡衣川村大字上衣川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第39号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第3号 分収造林契約書（北海道上川郡鷹栖町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第40号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字古田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第41号 分収造林契約書（岩手県九戸郡山形村大字荷軽部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第42号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川井）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第43号 分収造林契約書（岩手県陸前高田市横田町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第44号 分収造林契約書（宮城県刈田郡七ヶ宿町中の沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第45号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字草木沢角間）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第46号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第47号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町字文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第48号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町大口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第49号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢金沢通）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第4号 分収造林契約書（北海道上川郡当麻町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第50号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第51号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第52号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第53号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡山内村大字黒沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第54号 分収造林契約書（秋田県本荘市北１股）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第55号 分収造林契約書（秋田県本荘市大築）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第56号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村水沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第57号 分収造林契約書（秋田県仙北郡西木村小山田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第58号 分収造林契約書（秋田県山本郡二ツ井町大字駒形）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第59号 分収造林契約書（秋田県南秋田郡五城目町大字川内浅見内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第5号 分収造林契約書（北海道深川市音江町字向陽）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第60号 分収造林契約書（秋田県山本郡藤里町藤琴）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第61号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡山内村大字黒沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第62-1号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字手の子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第62-2号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字高峰）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第63号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第64号 分収造林契約書（山形県上山市大字小穴）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第65号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第66号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字萩野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第67号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第7号 分収造林契約書（北海道有珠郡大滝村字三階滝）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第8号 分収造林契約書（北海道岩内郡共和町ワイス）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1961	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第9号 分収造林契約書（北海道虻田郡倶知安町字山梨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第100号 分収造林契約書（北海道雨竜郡雨竜町字雨滝）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第101号 分収造林契約書（宮城県仙台市泉区福岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第102号 分収造林契約書（山形県村山市大字山の内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第103号 分収造林契約書（山形県西村山郡朝日町大字大暮山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第104号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町大字前川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第105号 分収造林契約書（宮城県登米郡東和町米川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第106号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町茂喜登牛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第107号 分収造林契約書（青森県下北郡東通村大字目名）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第108号 分収造林契約書（岩手県胆沢郡金ヶ崎町大字永栄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第109号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字江繁）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第110号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第111号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡増田町大字狙半内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第112号 分収造林契約書（山形県長井市大字上伊佐沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第113号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字小白川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第114号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第115号 分収造林契約書（宮城県仙台市泉区福岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第116号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第117号 分収造林契約書（岩手県宮古市大字崎山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第118号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町穴沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第119号 分収造林契約書（岩手県九戸郡山形村字繁）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第120号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字夏産）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第121号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町大字江刈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第122号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町袈綿）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第123号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第124号 分収造林契約書（北海道上磯郡知内町字元町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第125号 分収造林契約書（青森県十和田市大字深持）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第126号 分収造林契約書（秋田県大館市雪沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第127号 分収造林契約書（秋田県大館市字雪沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第128号 分収造林契約書（秋田県大館市大字芦田子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第129号 分収造林契約書（秋田県本荘市大字山内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第130号 分収造林契約書（北海道石狩郡当別町青山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第131号 分収造林契約書（北海道茅部郡森町字桂川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第132号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字夏屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第133号 分収造林契約書（岩手県盛岡市浅岸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第134号 分収造林契約書（秋田県大館市大字雪沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第135号 分収造林契約書（宮城県栗原郡金成町有馬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第136号 分収造林契約書（宮城県刈田郡七ヶ宿町字東谷地山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第137号 分収造林契約書（秋田県由利郡矢島町大字元町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第138号 分収造林契約書（岩手県江刺市大字田原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第139号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第140号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字畔藤）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第141号 分収造林契約書（秋田県仙北郡協和町荒川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第142号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町字文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第143号 分収造林契約書（宮城県栗原郡金成町賢児）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第144号 分収造林契約書（山形県西置賜郡小国町大字沼沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第145号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字栃窪）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第146号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字梅内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第147号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字長峰）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第148号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町上有芸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第149号 分収造林契約書（岩手県釜石市両石町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第68号 分収造林契約書（山形県米沢市大字板谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第69号 分収造林契約書（北海道石狩郡当別町字当別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第70号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第71-1号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第71号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第72号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第73号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字唐牛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第74号 分収造林契約書（北海道山越郡長万部町字豊津）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第75号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字草木沢角間）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第76号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第77号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字長峰）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第78号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字王余魚沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第79号 分収造林契約書（宮城県仙台市青葉区大倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第80号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町鬼首）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第81号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町字文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第82号 分収造林契約書（宮城県刈田郡七ヶ宿町字茂ヶ丘間）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第83号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町前川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第84号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第85号 分収造林契約書（秋田県能代市母体）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第86号 分収造林契約書（秋田県南秋田郡五城目町大字内川浅見内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第87号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町板井田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第88号 分収造林契約書（岩手県胆沢郡胆沢町大字若柳）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第89号 分収造林契約書（秋田県湯沢市山田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第90号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第91号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第92号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第93号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第94号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第95号 分収造林契約書（秋田県本荘市赤田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第96号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第97号 分収造林契約書（岩手県和賀郡湯田町第４１地割）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第98号 分収造林契約書（秋田県本荘市大字赤田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1962	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第99号 分収造林契約書（北海道滝川市江部乙町字江部乙）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第150号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字上野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第151号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字唐牛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第152号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第153号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字居土）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第154号 分収造林契約書（北海道美唄市一の沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第156号 分収造林契約書（青森県上北郡天間林村大字天間舘）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第157号 分収造林契約書（青森県上北郡六ヶ所村大字倉内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第158号 分収造林契約書（青森県上北郡東北町字ガス平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第159-1号 分収造林契約書（青森県上北郡東北町字ガス平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第159-2号 分収造林契約書（青森県上北郡六ヶ所村大字倉内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第160号 分収造林契約書（北海道寿都郡黒松内町字中ノ川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第164号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字広河原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第165号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第166号 分収造林契約書（山形県東田川郡朝日村大字上名川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第167号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第168号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第169号 分収造林契約書（秋田県鹿角市十和田大湯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第170号 分収造林契約書（北海道有珠郡大滝村字三階滝）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第171号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町釜津田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第172号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町袈綿）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第173号 分収造林契約書（秋田県山本郡二ツ井町梅内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第174号 分収造林契約書（秋田県鹿角市十和田大湯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第175号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字江繁）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第177号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第178号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第179号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第180号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡合川町鎌沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第181号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉大峰）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第182号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町大川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第183号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第184号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第185号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第186号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第187号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平内町大字外童子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第188号 分収造林契約書（青森県南津軽郡碇ヶ関村大字古懸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第189号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第190号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字高峰）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第191号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町小砂川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第193号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第194号 分収造林契約書（北海道中川郡池田町字富岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第195号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町袰野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第196号 分収造林契約書（岩手県岩手郡滝沢村大字大沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第197号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第198号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町板井田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第199号 分収造林契約書（岩手県遠野市上郷町細越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第201号 分収造林契約書（秋田県由利郡矢島町大字城内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第202号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第203号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字西越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第204号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村水沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第205号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村水沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第206号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村水沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第207号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町前川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第208号 分収造林契約書（宮城県気仙沼市字川上）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第209号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町百宅）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第210号 分収造林契約書（北海道空知郡栗沢町字茂世丑）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第211号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第212号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町本砂金）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第213号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字法量）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第214号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第217号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第218号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第219号 分収造林契約書（青森県西津軽郡深浦町大字関）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第220号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町上院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第221号 分収造林契約書（秋田県本荘市字滝の沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第223号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第224号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第225号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第226号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第228号 分収造林契約書（青森県下北郡川内町大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第230号 分収造林契約書（北海道虻田郡京極町字松川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第231号 分収造林契約書（北海道上川郡鷹栖町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1963	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第232号 分収造林契約書（北海道河西郡芽室町雄馬別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第236号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第237号 分収造林契約書（岩手県花巻市豊沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第238号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町猿沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第239号 分収造林契約書（岩手県花巻市豊沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第240号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第241号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町田部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第242号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町袈綿）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第243号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川井）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第244号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡室根村津谷川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第245号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町釜津田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第246号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町猿沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第247号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町大川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第249号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町釜津田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第250号 分収造林契約書（北海道赤平市エルム町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第251号 分収造林契約書（山形県上山市大字菖蒲）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第252号 分収造林契約書（北海道積丹郡積丹町大字野塚町字丸山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第253号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字萩野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第254号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第255号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町上院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第256号 分収造林契約書（山形県西田川郡温海町大字戸沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第257号 分収造林契約書（山形県西田川郡温海町大字山五十川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第258号 分収造林契約書（秋田県南秋田郡昭和町豊川槻木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第259号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第260号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字鈴久名）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第261号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第262号 分収造林契約書（山形県西田川郡温海町大字湯温海）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第263号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第264号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡森吉町森吉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第265号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第266号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町江刈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第267号 分収造林契約書（北海道三笠市柏町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第268号 分収造林契約書（岩手県胆沢郡衣川村大字下衣川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第270号 分収造林契約書（秋田県本荘市赤田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第271号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町西中野沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第273号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町字文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第274号 分収造林契約書（青森県黒石市大字袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第275号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字切明）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第276号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第277号 分収造林契約書（宮城県黒川郡大和町宮床）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第278号 分収造林契約書（青森県十和田市大字深持）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第279号 分収造林契約書（宮城県玉造郡岩出山町上山里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第280号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町猿沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第281号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町大口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第282号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字大釈迦）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第283号 分収造林契約書（青森県下北郡東通村大字蒲沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第284号 分収造林契約書（山形県上山市大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第285号 分収造林契約書（北海道美唄市字一の沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第286号 分収造林契約書（山形県天童市大字下荻野戸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第287-1号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町上院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第287号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町上院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第288号 分収造林契約書（青森県三戸郡南部町大字大向）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第289号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第290号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町百宅）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第291号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第292号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第293号 分収造林契約書（山形県上山市大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第294号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町安家）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第295号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町秋の宮）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第296号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第297号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第298号 分収造林契約書（北海道上川郡当麻町字当麻）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第299号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町大字猿倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第300号 分収造林契約書（北海道上川郡当麻町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第301号 分収造林契約書（青森県上北郡野辺地町字向田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第302号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字唐牛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第303号 分収造林契約書（青森県青森市大字野沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第304号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字小白川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第305号 分収造林契約書（北海道勇払郡厚真町字軽舞）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1964	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第306号 分収造林契約書（山形県西置賜郡小国町大字沼沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第307号 分収造林契約書（山形県西村山郡大江町大字柳川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第308号 分収造林契約書（山形県上山市大字永野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第309号 分収造林契約書（北海道三笠市柏町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第310号 分収造林契約書（山形県上山市大字大門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第311号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字夏屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第312号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字鮎貝）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第313号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字高玉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第314号 分収造林契約書（北海道山越郡長万部町字国縫）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第315号 分収造林契約書（青森県中津軽郡岩木町大字常磐野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第316号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字西越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第317号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町前川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第318号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町本砂金）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第319号 分収造林契約書（青森県三戸郡田子町大字相米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第320号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第321号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字高峯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第322号 分収造林契約書（青森県上北郡六ヶ所村大字倉内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第323号 分収造林契約書（山形県村山市大字山の内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第324号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第325号 分収造林契約書（山形県山形市大字上宝沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第326号 分収造林契約書（岩手県盛岡市新庄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第327号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字鈴久名）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第328号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字鈴久名）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第329号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第330号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町袰野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第331号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字深山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第332号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第333号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字上柳渡戸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第334号 分収造林契約書（青森県十和田市大字深持）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第335号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字唐牛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第336号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第337号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村水沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第338号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村水沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第339号 分収造林契約書（秋田県秋田市下北手黒川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第340号 分収造林契約書（岩手県和賀郡湯田町第４５地割）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第341号 分収造林契約書（北海道山越郡八雲町字大新）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第342号 分収造林契約書（青森県上北郡七戸町字道地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第343号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第344号 分収造林契約書（青森県十和田市大字深持）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第345号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町字上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第346号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第347号 分収造林契約書（北海道深川市音江町字音江）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第348号 分収造林契約書（岩手県和賀郡湯田町第４１地割）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第349号 分収造林契約書（山形県東置賜郡高畠町大字上和田上組）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第350号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第351号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第352号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第353号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町釜津田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第354号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町穴沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第355号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第356号 分収造林契約書（青森県上北郡野辺地町大字有戸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1965	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第357号 分収造林契約書（宮城県登米郡東和町米谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第358号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第359号 分収造林契約書（北海道雨竜郡北竜町字三谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第360号 分収造林契約書（宮城県刈田郡七ヶ宿町滑津）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第361号 分収造林契約書（北海道亀田郡恵山町字高袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第362-1号 分収造林契約書（山形県南陽市漆山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第362-2号 分収造林契約書（山形県南陽市池黒）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第362-3号 分収造林契約書（山形県南陽市漆山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第363号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町百宅）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第364号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町上笹子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第365号 分収造林契約書（北海道深川市多度志町字幌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第366号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字大机）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第367号 分収造林契約書（岩手県盛岡市浅岸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第368号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町江刈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第369号 分収造林契約書（岩手県花巻市湯口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第370号 分収造林契約書（北海道石狩郡当別町字上当別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第371号 分収造林契約書（北海道様似郡様似町字新富）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第372号 分収造林契約書（宮城県刈田郡七ヶ宿町字茂庭道）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第373号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第374号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第375号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第376号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第377号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町袰野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第378号 分収造林契約書（岩手県盛岡市新庄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第379号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町猿沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第380号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町袰綿）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第381号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字中村町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第382号 分収造林契約書（秋田県本荘市北の股）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第383号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町板井田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第384号 分収造林契約書（秋田県仙北郡協和町稲沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第385号 分収造林契約書（秋田県由利郡仁賀保町馬場）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1966	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第386号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字高峯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第387号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町釜津田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第389号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町大川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第390号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町袰綿）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第391号 分収造林契約書（山形県東置賜郡高畠町大字上和田上組）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第392号 分収造林契約書（北海道亀田郡大野町字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第393号 分収造林契約書（青森県黒石市大字大川原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第394号 分収造林契約書（岩手県久慈市大川目町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第395号 分収造林契約書（北海道上磯郡知内町字中の川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第396号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第397号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町名生定）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第398号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町名生定）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第399号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字高峯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第400号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町下有芸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第401号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第402号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第403号 分収造林契約書（青森県上北郡野辺地町字向田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第404号 分収造林契約書（青森県上北郡六ヶ所村大字鷹架）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第405号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字鈴久名）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第406号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字王余魚沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第407号 分収造林契約書（青森県上北郡東北町字五十嵐）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第408号 分収造林契約書（青森県上北郡東北町字五十嵐）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第409号 分収造林契約書（青森県上北郡野辺地町大字有戸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第410号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第411号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町字見手ノ原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第412号 分収造林契約書（山形県米沢市大字大平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第413号 分収造林契約書（宮城県仙台市泉区福岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第414号 分収造林契約書（北海道樺戸郡新十津川町字総進）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第415号 分収造林契約書（岩手県花巻市豊沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第416号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第417号 分収造林契約書（山形県米沢市大字大平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第418号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町字文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第419号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第420号 分収造林契約書（山形県山形市大字下東山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第421号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町支倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第422号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第423号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第424号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町萬巻）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第425号 分収造林契約書（山形県上山市大字永野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第426号 分収造林契約書（宮城県仙台市青葉区大倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第427号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第428号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字法量）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第429号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第430号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町本砂金）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1967	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第431号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町大川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第432号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字夏屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第433号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町釜津田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第434号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第435号 分収造林契約書（北海道勇払郡厚真町軽舞）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第436号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第437号 分収造林契約書（秋田県仙北郡西仙北町大字土川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第438号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町字西野沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第439号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第440号 分収造林契約書（北海道山越郡八雲町字大新）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第441号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第442号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字細野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第443号 分収造林契約書（山形県東置賜郡高畠町大字上和田上組）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第444号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第445号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第446号 分収造林契約書（秋田県山本郡藤里町藤琴）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第447号 分収造林契約書（青森県上北郡東北町字数牛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第448号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第449号 分収造林契約書（北海道雨竜郡雨竜町字両竜）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第450号 分収造林契約書（北海道中川郡池田町字富岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第451号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第452号 分収造林契約書（青森県上北郡東北町蔀出道ノ下）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第453号 分収造林契約書（山形県天童市大字下荻野戸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第454号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第455号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字久保）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第456号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町川袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第457号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第458号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町岩泉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第459号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字草木沢向小田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第460号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字王余魚沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第461号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字相沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第462号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町字見手ノ原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第463号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町大口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第464号 分収造林契約書（宮城県仙台市青葉区大倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第465号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第466号 分収造林契約書（北海道寿都郡黒松内町字大成）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第467号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字西越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第468号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第469号 分収造林契約書（山形県上山市大字永野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第470号 分収造林契約書（山形県東根市大字関山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第471号 分収造林契約書（山形県東置賜郡川西町大字玉庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第472号 分収造林契約書（北海道雨竜郡北竜町字三谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1968	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第473号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字栃窪）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第474号 分収造林契約書（山形県東田川郡朝日村大字上名川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第475号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第476号 分収造林契約書（宮城県白石市大字越河平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第477号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町鳥沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第478号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第479号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第480号 分収造林契約書（北海道岩内郡共和町国富）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第481号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町釜津田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第482号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第483号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第484号 分収造林契約書（北海道様似郡様似町字新富）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第485号 分収造林契約書（秋田県鹿角市十和田町大湯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第486号 分収造林契約書（宮城県宮城郡利府町大字森郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第487号 分収造林契約書（山形県西田川郡温海町大字山五十川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第488号 分収造林契約書（北海道有珠郡大滝村字昭園）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第489号 分収造林契約書（北海道樺戸郡新十津川町字吉野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第490号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第491号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村水沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第492号 分収造林契約書（北海道樺戸郡新十津川町字美沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第493号 分収造林契約書（北海道美唄市一の沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第494号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町西中野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第495号 分収造林契約書（青森県上北郡東北町字栃ノ木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第496号 分収造林契約書（青森県上北郡六ヶ所村大字倉内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第497号 分収造林契約書（青森県上北郡六ヶ所村大字鷹架）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第498号 分収造林契約書（宮城県宮城郡利府町大字森郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第499号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字王余魚沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第500号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字王余魚沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第501号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字王余魚沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第502号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第503号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第504号 分収造林契約書（青森県下北郡東通村大字砂子又）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第505号 分収造林契約書（青森県三戸郡階上町大字角柄折）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第506号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第507号 分収造林契約書（宮城県仙台市泉区福岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第508号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町大字北郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第509号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第510号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第511号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第512号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村大字本沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第513号 分収造林契約書（宮城県刈田郡蔵王町大字遠刈田温泉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第514号 分収造林契約書（北海道深川市音江町字向陽）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第515号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字小屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第516号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町下有芸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第517号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町岩泉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第518号 分収造林契約書（岩手県九戸郡九戸村大字戸田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第519号 分収造林契約書（山形県村山市大字山の内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第520号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字延沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第521号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字細野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第522号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字本郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第523号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第524号 分収造林契約書（青森県三戸郡階上町大字角柄折）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第525号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第526号 分収造林契約書（山形県米沢市大字大平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第527号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字山口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1969	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第528号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字畔藤）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第529号 分収造林契約書（北海道士別市温根別町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第530号 分収造林契約書（山形県西田川郡温海町大字山五十川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第531号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字高峯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第532号 分収造林契約書（山形県上山市大字楢下）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第533号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字畑沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第534号 分収造林契約書（秋田県由利郡仁賀保町馬場）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第535号 分収造林契約書（北海道山越郡八雲町字富咲）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第536号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第537号 分収造林契約書（北海道上川郡風連町字西風連）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第538号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町早口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第539号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡東成瀬村椿川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第540号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字高峯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第541号 分収造林契約書（山形県西置賜郡小国町大字白子沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第542号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字切明）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第543号 分収造林契約書（北海道上川郡当麻町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第544号 分収造林契約書（北海道沙流郡門別町三和）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第545号 分収造林契約書（北海道三石郡三石町字清瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第546号 分収造林契約書（山形県東置賜郡川西町大字玉庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第547号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第548号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町早口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第549号 分収造林契約書（北海道山越郡八雲町字山崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第550号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第551号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第552号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第553号 分収造林契約書（北海道様似郡様似町字西様似）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第554号 分収造林契約書（青森県中津軽郡西目屋村大字田代）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第555号 分収造林契約書（青森県中津軽郡西目屋村大字白沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第556号 分収造林契約書（岩手県釜石市両石町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第557号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字御明神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第558号 分収造林契約書（宮城県仙台市泉区福岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第559号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字芦萢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第560号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第561号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字御明神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第562号 分収造林契約書（青森県中津軽郡西目屋村大字白沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第563号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第564号 分収造林契約書（宮城県白石市越河）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第565号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町早口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第566号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第567号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第568号 分収造林契約書（青森県中津軽郡西目屋村大字村市）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第569号 分収造林契約書（宮城県登米郡東和町米谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第570号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第571号 分収造林契約書（宮城県宮城郡利府町森郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第572号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第573号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第574号 分収造林契約書（北海道美唄市字美唄一の沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第575号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第576号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第577号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村石川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第578号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町袈綿）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第579号 分収造林契約書（秋田県鹿角市八幡平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第580号 分収造林契約書（秋田県鹿角市十和田大湯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第581号 分収造林契約書（秋田県由利郡仁賀保町伊勢居地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第582号 分収造林契約書（秋田県大館市雪沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第583号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第584号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町大砂川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第585号 分収造林契約書（秋田県仙北郡西木村上檜内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第586号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町上笹子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第587号 分収造林契約書（秋田県山本郡二ツ井町駒形）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第588号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町久保）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第589号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町大字小手）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第590号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町田部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第591号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第592号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町前川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第593号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字王余魚沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第594号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字王余魚沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第595号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字王余魚沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第596号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町釜津田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第597号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字江繁）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第598号 分収造林契約書（山形県村山市大字山ノ内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第599号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第600号 分収造林契約書（青森県上北郡七戸町字道地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第601号 分収造林契約書（青森県黒石市大字大川原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第602号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字細野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第603号 分収造林契約書（山形県西田川郡温海町大字山五十川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第604号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字西越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第605号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字西越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第606号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町葛巻）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第607号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第608号 分収造林契約書（青森県南津軽郡碇ヶ関村字相沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第609号 分収造林契約書（青森県黒石市大字沖浦）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第610号 分収造林契約書（岩手県盛岡市新庄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第611号 分収造林契約書（山形県西置賜郡小国町大字杉沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1970	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第612号 分収造林契約書（宮城県黒川郡大和町吉田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第613号 分収造林契約書（山形県上山市大字菖蒲）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第614号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第615号 分収造林契約書（岩手県陸前高田市横田町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第616号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第617号 分収造林契約書（岩手県釜石市両石町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第618号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第619号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第620号 分収造林契約書（北海道勇払郡穂別町字栄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第621号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第622号 分収造林契約書（岩手県江刺市藤里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第623号 分収造林契約書（北海道樺戸郡新十津川町字吉野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第624号 分収造林契約書（北海道樺戸郡浦臼町字浦臼内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第625号 分収造林契約書（北海道赤平市幌岡町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第626号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町岩瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第627号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第628号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第629号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第630号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字岩倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第631号 分収造林契約書（山形県西田川郡温海町大字戸沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第632号 分収造林契約書（宮城県仙台市太白区馬場沼山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第633号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第634号 分収造林契約書（北海道茅部郡鹿部町字鹿部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第635号 分収造林契約書（北海道寿都郡黒松内町白炭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第636号 分収造林契約書（北海道深川市音江町字音江）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第637号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡東成瀬村椿川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第638号 分収造林契約書（秋田県湯沢市石塚）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第639号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第640号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川井）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第641号 分収造林契約書（北海道島牧郡島牧村字賀老）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第642号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第643号 分収造林契約書（青森県下北郡川内町大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第644号 分収造林契約書（青森県中津軽郡西目屋村大字田代）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第645号 分収造林契約書（岩手県胆沢郡金ヶ崎町大字永栄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第646号 分収造林契約書（山形県上山市大字楢下）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第647号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第648号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第649号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字小白川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第650号 分収造林契約書（青森県五所川原市大字野里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第651号 分収造林契約書（秋田県湯沢市相川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第652号 分収造林契約書（秋田県湯沢市相川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第653号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町百宅）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第654号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町百宅）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第655号 分収造林契約書（北海道登別市鉱山町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第656号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字萩生）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第657号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第658号 分収造林契約書（北海道川上郡弟子屈町町字弟子屈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第659号 分収造林契約書（岩手県二戸郡安代町字戸沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第660号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第661号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第662号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第663号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第664号 分収造林契約書（北海道茅部郡森町栗ヶ丘）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第665号 分収造林契約書（北海道様似郡様似町字新富）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第666号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡室根村津谷川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第667号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町大川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第668号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村石川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第669号 分収造林契約書（北海道赤平市エルム町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第670号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町江刈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第671号 分収造林契約書（秋田県由利郡矢島町城内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第672号 分収造林契約書（宮城県刈田郡七ヶ宿町字茂庭道）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第673号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町早口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第674号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町横岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第675号 分収造林契約書（北海道山越郡八雲町字富咲）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第676号 分収造林契約書（北海道函館市鉄山町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第677号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町袈綿）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第678号 分収造林契約書（宮城県気仙沼市字赤岩物見）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第679号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第680号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町上有芸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第681号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第682号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町下有芸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第683号 分収造林契約書（岩手県二戸市金田一）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第684号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町中直根）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第685号 分収造林契約書（北海道阿寒郡阿寒町字オクルシュベ）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第686号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町前川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第687号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第688号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町大誉地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第689号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第690号 分収造林契約書（宮城県気仙沼市字川上）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第691号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町葛巻）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第692号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町大口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第693号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第694号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町江刈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第695号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第696号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字延沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第697号 分収造林契約書（宮城県伊具郡丸森町字峠）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第698号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第699号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1971	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第700号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町宮崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第701号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第702号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第703号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平内町大字外童子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第704号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡山内村三又）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第705号 分収造林契約書（山形県南陽市漆山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第706号 分収造林契約書（北海道旭川市江丹別町富原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第707号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第708号 分収造林契約書（北海道函館市字寅沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第709号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字上柳渡戸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第710号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字栃窪）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第711号 分収造林契約書（宮城県仙台市青葉区大倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第712号 分収造林契約書（北海道茅部郡南茅部町字尾札部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第713号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡森吉町小又）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第714号 分収造林契約書（青森県十和田市大字深持）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第715号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第716号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字長峰）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第717号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字切明）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第718号 分収造林契約書（青森県十和田市大字深持）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第719号 分収造林契約書（山形県東置賜郡川西町大字玉庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第720号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町字西原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第721号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字手の子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第722号 分収造林契約書（山形県東置賜郡高畠町大字上和田上組）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第723号 分収造林契約書（山形県東根市大字関山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第724号 分収造林契約書（北海道士別市温根別町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第725号 分収造林契約書（北海道磯谷郡蘭越町字上里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第726号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第727号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字御明神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第728号 分収造林契約書（山形県米沢市大字網木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第730号 分収造林契約書（北海道函館市蛾眉野町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第731号 分収造林契約書（秋田県湯沢市宇留院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第732号 分収造林契約書（青森県黒石市大字高舘）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第733号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字法量）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第734号 分収造林契約書（北海道幌泉郡えりも町字鹿野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第735号 分収造林契約書（秋田県湯沢市大字松岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第736号 分収造林契約書（秋田県山本郡二ツ井町大字駒形）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第737号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町大字岩瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第738号 分収造林契約書（山形県天童市大字山口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第739号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字高峯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第740号 分収造林契約書（宮城県遠田郡田尻町大沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第741号 分収造林契約書（北海道上川郡風連町字西風連）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第742号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字浜横沢町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第743号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町大字岩瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第744号 分収造林契約書（北海道河西郡芽室町雄馬別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第745号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字塘路）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第746号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字夏屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第747号 分収造林契約書（宮城県黒川郡大和町吉田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第748号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第749号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字御明神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第750号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字御明神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第751号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町大字岩瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第752号 分収造林契約書（秋田県由利郡仁賀保町大字伊勢居地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第753号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町大字西中野沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第754号 分収造林契約書（岩手県盛岡市浅岸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第755号 分収造林契約書（岩手県二戸郡安代町字小屋畑）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第756号 分収造林契約書（岩手県花巻市豊沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第757号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第758号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町大川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第759号 分収造林契約書（岩手県二戸郡安代町字戸沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第760号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第761号 分収造林契約書（岩手県胆沢郡金ヶ崎町大字永栄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第762号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町大誉地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第763号 分収造林契約書（岩手県胆沢郡胆沢町大字若柳）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第764号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字谷定）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第765号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村大字水沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第766号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第767号 分収造林契約書（岩手県釜石市両石町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第768号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第769号 分収造林契約書（秋田県湯沢市大字相川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第770号 分収造林契約書（秋田県鹿角郡小坂町大字小坂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第771号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第772号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町下有芸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第773号 分収造林契約書（秋田県湯沢市宇留院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第774号 分収造林契約書（秋田県由利郡仁賀保町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第775号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第776号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町江刈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第777号 分収造林契約書（北海道広尾郡広尾町字野塚）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第778号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町鼠入）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第779号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第780号 分収造林契約書（岩手県江刺市藤里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第781号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第782号 分収造林契約書（北海道深川市多度志町字湯内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1972	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第783号 分収造林契約書（北海道苫前郡初山別村字有明）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第784号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第785号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字延沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第786号 分収造林契約書（山形県東田川郡立川町大字肝煎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第787号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字小屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第788号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字小白川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第789号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町字文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第790号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第791号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字王余魚沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第792号 分収造林契約書（青森県黒石市大字大川原 ）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第793号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第794号 分収造林契約書（北海道士別市温根別町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第796号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第797号 分収造林契約書（北海道桧山郡江差町字桧岱）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第798号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字岩倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第799号 分収造林契約書（北海道岩内郡共和町ワイス）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第800号 分収造林契約書（北海道雨竜郡幌加内町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第801号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町岩泉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第802-1号 分収造林契約書（秋田県湯沢市関口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第802-2号 分収造林契約書（秋田県湯沢市関口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第803号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第804号 分収造林契約書（山形県天童市大字下荻野戸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第805号 分収造林契約書（山形県山形市大字新山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第806号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字久保）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第807号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第808号 分収造林契約書（北海道様似郡様似町字新富）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第809号 分収造林契約書（宮城県伊具郡丸森町字峠）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第810号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第811号 分収造林契約書（宮城県刈田郡七ヶ宿町滑津）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第812号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第813号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町大誉地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第814号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第815号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第816号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町横岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第817号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町大字岩瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第818号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町岩瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第819号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字岩倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第820号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第821号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡東成瀬村椿川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第822号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡室根村津谷川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第823号 分収造林契約書（秋田県湯沢市松岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第824号 分収造林契約書（秋田県鹿角郡小坂町小坂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第825号 分収造林契約書（秋田県鹿角郡小坂町小坂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第826号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡森吉町小又）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第827号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡増田町吉野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第828号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町大字上笹子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第829号 分収造林契約書（秋田県大館市十二所）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第830号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第831号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第832号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字漆沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第833号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第834号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字梅内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第835号 分収造林契約書（山形県米沢市大字網木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第836号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第837号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第838号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字畔藤）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第839-1号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町葛巻）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第839-2号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町葛巻）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第840号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町江刈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第841号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1973	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第842号 分収造林契約書（北海道上川郡当麻町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第843号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字西越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第844号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第845号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第846号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第847号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第848号 分収造林契約書（山形県上山市楢下）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第849号 分収造林契約書（宮城県白石市福岡蔵本）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第850号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第851号 分収造林契約書（秋田県仙北郡協和町稲沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第852号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡東成瀬村田子内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第853号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町大誉地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第854号 分収造林契約書（秋田県仙北郡西仙北町土川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第855号 分収造林契約書（山形県西田川郡温海町大字戸沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第856号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字草木沢角間）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第857号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町川袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第858号 分収造林契約書（宮城県白石市鷹沢三沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第860号 分収造林契約書（岩手県釜石市両石町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第861号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第862号 分収造林契約書（岩手県九戸郡山形村大字川井）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第863号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第864号 分収造林契約書（青森県中津軽郡西目屋村大字村市）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第865号 分収造林契約書（北海道雨竜郡北竜町字三谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第866号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第867号 分収造林契約書（青森県十和田市大字深持）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第868号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第869号 分収造林契約書（北海道河西郡芽室町上美生）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第870号 分収造林契約書（岩手県江刺市藤里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第871号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町江刈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第872号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字畔藤）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第873号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第874号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1974	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第875号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第876号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町上院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第877号 分収造林契約書（北海道士別市多寄町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第878号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町笹子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第879号 分収造林契約書（山形県東田川郡立川町大字肝煎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第880号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第881号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字広河原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第882号 分収造林契約書（秋田県鹿角郡小坂町小坂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第883号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字草木沢上原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第884号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第885号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字岩倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第886号 分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町世田米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第887号 分収造林契約書（北海道士別市多寄町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第888号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字王余魚沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第889号 分収造林契約書（青森県黒石市大字浅瀬石）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第890号 分収造林契約書（青森県中津軽郡西目屋村大字白沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第891号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第892号 分収造林契約書（岩手県釜石市両石町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第893号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第894号 分収造林契約書（青森県五所川原市大字神山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1975	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第895号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町宮崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第896号 分収造林契約書（秋田県鹿角市十和田大湯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第897号 分収造林契約書（山形県東置賜郡川西町大字玉庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第898号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第899号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第900号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第901号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字小白川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第902号 分収造林契約書（北海道雨竜郡雨竜町字雨竜）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第903号 分収造林契約書（北海道様似郡様似町字旭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第904号 分収造林契約書（北海道幌泉郡えりも町字えりも岬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第905号 分収造林契約書（北海道寿都郡黒松内町字五十嵐）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第906号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第907号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町大字百宅）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第908号 分収造林契約書（秋田県横手市大字金沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第909号 分収造林契約書（秋田県大館市大字茂内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第910号 分収造林契約書（秋田県大館市茂内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第911号 分収造林契約書（秋田県由利郡矢島町坂之下）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第912号 分収造林契約書（秋田県横手市金沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第913号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第914号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第915号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第916号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第917号 分収造林契約書（宮城県仙台市泉区福岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第918号 分収造林契約書（北海道亀田郡大野町字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第919号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字細野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第920号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第921号 分収造林契約書（宮城県白石市越河五賀）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第922号 分収造林契約書（山形県上山市楢下）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1976	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第923号 分収造林契約書（山形県東根市大字沼沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第924号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第925号 分収造林契約書（青森県西津軽郡深浦町大字北金ヶ沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第926号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第927号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第928号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字黒鴨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第929号 分収造林契約書（山形県天童市大字下荻野戸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第930号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡山内村小松川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第931号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第932号 分収造林契約書（岩手県九戸郡九戸村大字山根）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第933号 分収造林契約書（秋田県鹿角市八幡平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第934号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡森吉町小又）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第935号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第936号 分収造林契約書（秋田県由利郡矢島町坂之下）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第937号 分収造林契約書（北海道積丹郡積丹町大字余別町字盤ノ沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第938号 分収造林契約書（青森県三戸郡田子町大字相米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第939号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字広河原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第940号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第941号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第942号 分収造林契約書（北海道浦河郡浦河町字上杵臼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第943号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字御明神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第944号 分収造林契約書（岩手県陸前高田市横田町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第945号 分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町世田米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第946号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町字末沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第947号 分収造林契約書（岩手県花巻市豊沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第948号 分収造林契約書（岩手県花巻市豊沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第949号 分収造林契約書（岩手県江刺市藤里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第950号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢坂下）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第951号 分収造林契約書（秋田県大館市茂内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第952-1号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第952号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第953号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第954号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第955号 分収造林契約書（北海道有珠郡大滝村字昭園）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第956号 分収造林契約書（北海道上磯郡知内町字中の川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第957号 分収造林契約書（宮城県黒川郡大和町大字吉田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1977	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第958号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町大字安家九地割）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1000号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1001号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1002-1号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1002号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1003号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平内町大字外童子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1004号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1005号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1006号 分収造林契約書（山形県東置賜郡川西町大字玉庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1007号 分収造林契約書（岩手県盛岡市浅岸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1008号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字舞戸町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1009号 分収造林契約書（秋田県秋田市大平寺庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1010号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1011号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平館村大字平舘）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1012号 分収造林契約書（青森県下北郡川内町大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1013号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1014号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1015号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1016号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1017号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町大字前川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1018号 分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字鳥舌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1019号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1020号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1021号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢虚空蔵）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1022号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1023号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第959号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字中小田刈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第960号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字箱石）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第961号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第962号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第963号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町大砂川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第964号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第965号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字芦萢町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第966号 分収造林契約書（秋田県湯沢市大字松岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第967号 分収造林契約書（北海道士別市中士別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第968号 分収造林契約書（秋田県鹿角市十和田大湯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第969号 分収造林契約書（山形県東根市大字関山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第970号 分収造林契約書（山形県東根市大字関山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第971号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第972号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字小屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第973号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字岩倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第974号 分収造林契約書（北海道勇払郡厚真町字豊丘）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第975号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字手ノ子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第976号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第977号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第978号 分収造林契約書（北海道枝幸郡枝幸町字トイマキ）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第979号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村石川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第980号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第981号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第982号 分収造林契約書（山形県東置賜郡川西町大字玉庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第983号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字松代町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第984号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平館村大字野田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第985号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第986号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡稲川町東福寺）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第987号 分収造林契約書（秋田県鹿角市十和田大湯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第988号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡阿仁町荒瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第989号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第990号 分収造林契約書（山形県東田川郡朝日村大字本郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第991号 分収造林契約書（宮城県刈田郡七ヶ宿町字茂ヶ沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第992号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村目名潟）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第993号 分収造林契約書（宮城県登米郡東和町米谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第994号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字箱石）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第995号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町桑崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第996号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第997号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第998号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1978	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第999号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1024号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字法量）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1025号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1026号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町大葛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1027号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町大葛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1028号 分収造林契約書（青森県黒石市大字沖浦）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1029号 分収造林契約書（北海道空知郡南富良野町字北落合）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1030号 分収造林契約書（山形県上山市楢下）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1031号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1032号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1033号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡阿仁町荒瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1034号 分収造林契約書（北海道勇払郡穂別町字栄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1035号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字萩生）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1036号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字広河原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1037号 分収造林契約書（岩手県胆沢郡衣川村大字上衣川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1038号 分収造林契約書（山形県高畠町大字上和田上組）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1039号 分収造林契約書（北海道様似郡様似町字鵜苫）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1040号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡山内村黒沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1041号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平内町大字外童子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1042号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町百宅）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1043号 分収造林契約書（北海道上川郡当麻町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1044号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字法量）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1045号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡稲川町三梨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1046号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町川袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1047号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1048号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡阿仁町荒瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1049号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1050号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1051号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1052号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字夏屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1053号 分収造林契約書（山形県米沢市大字綱木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1054号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1055号 分収造林契約書（青森県中津軽郡西目屋村大字村市）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1056号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1057号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1058号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字砂谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1059号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1060号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1061号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1062号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1063号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1064号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字箱石）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1065号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1066号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1067号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1068号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1069号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1070号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1071号 分収造林契約書（北海道山越郡八雲町字山崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1072号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1073号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1074号 分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字鳥舌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1075号 分収造林契約書（岩手県花巻市豊沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1076号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町大字本砂金）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1077号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1078号 分収造林契約書（岩手県釜石市鵜住居町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1079号 分収造林契約書（岩手県盛岡市新庄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1080号 分収造林契約書（岩手県遠野市上郷町細越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1081号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字西越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1082号 分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字島舌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1083号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1084号 分収造林契約書（北海道桧山郡江差町字鰔川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1085号 分収造林契約書（秋田県鹿角市十和田大湯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1979	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1086号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1087号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1088号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1089号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1090号 分収造林契約書（北海道上川郡当麻町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1091号 分収造林契約書（北海道登別市鉱山町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1092号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡阿仁町荒瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1093号 分収造林契約書（北海道有珠郡大滝村字三階滝）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1094号 分収造林契約書（北海道雨竜郡北竜町字三谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1095号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1096号 分収造林契約書（北海道桧山郡江差町字小黒部町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1097号 分収造林契約書（北海道白糠郡音別町字音別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1098号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡稲川町三梨）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1099号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町下直根）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1100号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町小川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1101号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町早口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1102号 分収造林契約書（秋田県由利郡仁賀保町馬場）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1103号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1104号 分収造林契約書（山形県西置賜郡小国町大字白子沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1105号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1106号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町中直根）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1107号 分収造林契約書（宮城県白石市福岡八宮）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1108号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町早口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1109号 分収造林契約書（秋田県仙北郡西仙北町土川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1110号 分収造林契約書（秋田県湯沢市山田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1111号 分収造林契約書（秋田県大館市十二所）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1112号 分収造林契約書（秋田県大館市十二所）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1113号 分収造林契約書（秋田県大館市十二所）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1114号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1115号 分収造林契約書（岩手県九戸郡九戸村大字戸田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1116号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字鮎貝）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1117号 分収造林契約書（北海道茅部郡南茅部町字安浦）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1118号 分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字鳥舌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1119号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町宮崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1120号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町猿沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1121号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字御明神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1122号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1123号 分収造林契約書（北海道函館市亀田中野町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1124号 分収造林契約書（山形県村山市大字山ノ内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1125号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字鮎貝）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1126号 分収造林契約書（山形県山形市大字滑川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1127号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1128号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1129号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1130号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1131号 分収造林契約書（山形県東置賜郡川西町大字玉庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1132号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町釜津田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1133号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1134号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町字未沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1135号 分収造林契約書（秋田県由利郡仁賀保町院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1136号 分収造林契約書（岩手県陸前高田市横田町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1137号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡増田町狙半内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1138号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町八木橋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1139号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町白沢水沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1140号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町小坪沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1141号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町小坪沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1142号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1143号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町門）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1144号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町大川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1145号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字夏屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1146号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町猿沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1147号 分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町世田米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1148号 分収造林契約書（岩手県花巻市豊沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1149号 分収造林契約書（岩手県花巻市豊沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1980	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1150号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町早口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1151号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字松代町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1152号 分収造林契約書（岩手県盛岡市浅岸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1153号 分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字鳥舌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1154号 分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字鳥舌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1155号 分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字鳥舌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1156号 分収造林契約書（北海道積丹郡積丹町大字神岬町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1157号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡増田町狙半内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1158号 分収造林契約書（北海道三石郡三石町字川上）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1159号 分収造林契約書（山形県東根市大字猪野沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1160号 分収造林契約書（北海道様似郡様似町字新富）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1161号 分収造林契約書（秋田県由利郡矢島町坂之下）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1162号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町大葛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1163号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村目名潟）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1164号 分収造林契約書（青森県中津軽郡岩木町大字常盤野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1165号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町大葛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1166号 分収造林契約書（秋田県鹿角市八幡平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1167号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字鮎貝）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1168号 分収造林契約書（山形県米沢市大字入田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1169号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町川袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1170号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1171号 分収造林契約書（青森県黒石市大字大川原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1172号 分収造林契約書（北海道茅部郡森町字濁川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1173号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡稲川町東福寺）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1174号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡稲川町東福寺）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1175号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1176号 分収造林契約書（宮城県白石市福岡蔵本）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1177号 分収造林契約書（岩手県遠野市上郷町細越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1178号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1179号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字鶯宿）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1180号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町釜津田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1181号 分収造林契約書（岩手県上閉伊郡宮守村字下宮守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1182号 分収造林契約書（岩手県上閉伊郡宮守村字下鱒沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1183号 分収造林契約書（岩手県上閉伊郡宮守村字達曽部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1184号 分収造林契約書（岩手県上閉伊郡宮守村字達曽部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1185号 分収造林契約書（岩手県九戸郡九戸村大字戸田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1186号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1187号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1188号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1189号 分収造林契約書（宮城県白石市福岡蔵本）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1190号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1191号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1192号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡東成瀬村田子内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1981	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1193号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町玉川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1194号 分収造林契約書（岩手県盛岡市新庄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1195号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1196号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字法量）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1197号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1198号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平館村大字野田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1199号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平館村大字根岸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1200号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1201号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡鷹巣町七日市）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1202号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1203号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町大口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1204号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1205号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町鳥沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1206号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字塘路）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1207号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字高峰）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1208号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町横岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1209号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町飯沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1210号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1211号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町小砂川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1212号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字宇津沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1213号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町大砂川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1214号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町早口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1215号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字松代町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1216号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1217号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町鳥沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1218号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1219号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1220号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1221号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1222号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1223号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町大字鳥矢崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1224号 分収造林契約書（岩手県花巻市豊沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1225号 分収造林契約書（青森県三戸郡南部町大字沖田面）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1226号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1227号 分収造林契約書（青森県上北郡東北町字ガス平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1228号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1229号 分収造林契約書（岩手県盛岡市新庄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1230号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡増田町狙半内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1231号 分収造林契約書（岩手県胆沢郡衣川村大字上衣川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1232号 分収造林契約書（岩手県九戸郡九戸村大字戸田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1982	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1233号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1234号 分収造林契約書（山形県東置賜郡川西町大字玉庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1235号 分収造林契約書（北海道亀田郡七飯町字西大沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1236号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町関）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1237号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字舞戸町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1238号 分収造林契約書（秋田県秋田市太平寺庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1239号 分収造林契約書（青森県黒石市大字沖浦）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1240号 分収造林契約書（山形県上山市小穴）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1241号 分収造林契約書（秋田県湯沢市山田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1242号 分収造林契約書（山形県東置賜郡川西町大字玉庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1243号 分収造林契約書（岩手県陸前高田市横田町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1244号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字鈴久名）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1245号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字箱石）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1246号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町猿沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1247号 分収造林契約書（宮城県遠田郡田尻町大沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1248号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1249号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字塘路原野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1250号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1251号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢天神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1252号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町板井田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1253号 分収造林契約書（山形県東置賜郡高畠町大字上和田上組）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1254号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町大字本砂金）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1255号 分収造林契約書（山形県東置賜郡高畠町大字上和田上組）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1256号 分収造林契約書（北海道幌泉郡えりも町字庶野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1983	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1257号 分収造林契約書（青森県黒石市大字大川原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1258号 分収造林契約書（青森県十和田市大字洞内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1259号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字法量）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1260号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1261号 分収造林契約書（北海道川上郡弟子屈町字弟子屈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1262号 分収造林契約書（青森県五所川原市大字神山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1263号 分収造林契約書（青森県五所川原市大字野里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1264号 分収造林契約書（秋田県大館市中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1265号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町上直根）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1266号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1267号 分収造林契約書（秋田県大館市商人留）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1268号 分収造林契約書（秋田県大館市商人留）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1269号 分収造林契約書（秋田県大館市商人留）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1270号 分収造林契約書（山形県東田川郡朝日村大字東岩本）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1271号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町深谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1272号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町鳥沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1273号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1274号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町大誉地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1275号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1276号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1277号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1278号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1279号 分収造林契約書（青森県三戸郡南部町大字沖田面）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1280号 分収造林契約書（山形県米沢市大字簗沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1281号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字御明神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1282号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町大口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1283号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字細野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1284号 分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1285号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平館村大字石浜）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1286号 分収造林契約書（秋田県大館市商人留）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1287号 分収造林契約書（秋田県大館市商人留）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1288号 分収造林契約書（青森県黒石市大字沖浦）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1289号 分収造林契約書（青森県黒石市大字大川原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1290号 分収造林契約書（青森県黒石市大字大川原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1291号 分収造林契約書（北海道函館市陣川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1984	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1292号 分収造林契約書（北海道爾志郡乙部町字元和）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1293号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字早瀬野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1294号 分収造林契約書（北海道茅部郡南茅部町字豊崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1295号 分収造林契約書（北海道小樽市朝里川温泉１丁目）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1296号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字草木沢荒谷向）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1297号 分収造林契約書（北海道三石郡三石町字豊岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1298号 分収造林契約書（北海道広尾郡広尾町字野塚）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1299号 分収造林契約書（宮城県黒川郡大和町吉田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1300号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町洗釜）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1301号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1302号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡雄物川町大沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1303号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1304号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1305号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡増田町狙半内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1306号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町字焼石亦）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1307号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1308号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1309号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1310号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1311号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字塘路）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1312号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1313号 分収造林契約書（北海道上川郡当麻町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1314号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町猿沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1315号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡稲川町大館）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1316号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1317号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1318号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡山内村大松川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1319号 分収造林契約書（北海道空知郡南富良野町字北落合）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1320号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町 字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1321号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1322号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1323号 分収造林契約書（山形県山形市大字山寺）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1325号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1326号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町上仙道）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1327号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡山内村黒沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1985	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1328号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平館村大字野田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1329号 分収造林契約書（北海道上川郡風連町字池の上）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1330号 分収造林契約書（山形県北村山郡大石田町大字次年子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1331号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字小白川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1332号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡鷹巣町栄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1333号 分収造林契約書（秋田県由利郡矢島町城内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1335号 分収造林契約書（北海道三石郡三石町字川上）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1336号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字塘路）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1337号 分収造林契約書（秋田県鹿角市花輪）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1338号 分収造林契約書（秋田県湯沢市石塚）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1339号 分収造林契約書（秋田県大館市茂内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1340号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町早口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1341号 分収造林契約書（岩手県大船渡市赤崎町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1342号 分収造林契約書（青森県下北郡川内町大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1343号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1344号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1345号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1346号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町岩ヶ崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1347号 分収造林契約書（宮城県仙台市青葉区大倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1348号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字中村町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1349号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1350号 分収造林契約書（岩手県花巻市鉛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1351号 分収造林契約書（北海道士別市多寄町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1352号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町白沢水沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1353号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢沼山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1355号 分収造林契約書（山形県最上郡戸沢村大字古口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1356号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1357号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1358号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1359号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町字南星沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1986	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1360号 分収造林契約書（宮城県白石市福岡長袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1361号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1362号 分収造林契約書（岩手県遠野市綾織町新里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1363号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1364号 分収造林契約書（山形県村山市大字五十沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1365号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字御明神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1366号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町大字名昭生定）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1367号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1368号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1369号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1370号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字高峰）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1371号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町川袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1372号 分収造林契約書（山形県西村山郡西川町大字入間）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1373号 分収造林契約書（秋田県大館市山館）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1374号 分収造林契約書（秋田県湯沢市松岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1375号 分収造林契約書（北海道函館市蛾眉野町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1376号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1377号 分収造林契約書（山形県東田川郡朝日村大字上名川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1378号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字小白川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1379号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢天神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1380号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡雄物川町大沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1381号 分収造林契約書（青森県南津軽郡浪岡町大字細野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1382号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町岩瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1383号 分収造林契約書（岩手県九戸郡九戸村大字戸田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1384号 分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町世田米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1385号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町白糸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1386号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字舞戸町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1387号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1388号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1389号 分収造林契約書（岩手県花巻市湯口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1390号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1391号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1392号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1393号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1394号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1395号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1396号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字芦萢町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1397号 分収造林契約書（北海道士別市温根別町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1398号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町宮崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1399号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1400号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1401号 分収造林契約書（秋田県横手市金沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1402号 分収造林契約書（北海道爾志郡乙部町字元和）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1987	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1403号 分収造林契約書（北海道爾志郡乙部町字元和）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1404号 分収造林契約書（秋田県由利郡由利町町村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1405号 分収造林契約書（秋田県本荘市親川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1406号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町大口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1407号 分収造林契約書（北海道茅部郡森町字濁川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1408号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1409号 分収造林契約書（岩手県大船渡市日頃市町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1410号 分収造林契約書（北海道勇払郡厚真町字豊丘）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1411号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1412号 分収造林契約書（宮城県仙台市福岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1413号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1414号 分収造林契約書（青森県下北郡川内町大字宿野部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1415号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字日照田町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1416号 分収造林契約書（岩手県遠野市綾織町新里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1417号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平内町大字狩場沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1418号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1419号 分収造林契約書（山形県東置賜郡川西町大字玉庭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1420号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字大机）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1421号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平館村大字野田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1422号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町中直根）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1423号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町飯沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1424号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町川袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1425号 分収造林契約書（岩手県花巻市鍋倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1426号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町大原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1427号 分収造林契約書（山形県東田川郡朝日村大字東岩本）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1428号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字小白川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1429号 分収造林契約書（山形県米沢市大字入田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1430号 分収造林契約書（岩手県盛岡市浅岸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1431号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡鷹巣町栄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1432号 分収造林契約書（宮城県栗原郡若柳町有賀）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1433号 分収造林契約書（青森県黒石市大字上十川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1434号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1435号 分収造林契約書（岩手県上閉伊郡宮守村字達曽部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1436号 分収造林契約書（岩手県上閉伊郡宮守村字達曽部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1437号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字中村町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1438号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1439号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町鳥沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1440号 分収造林契約書（北海道勇払郡穂別町字栄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1441号 分収造林契約書（青森県三戸郡南部町大字小向）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1442号 分収造林契約書（岩手県大船渡市赤崎町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1443号 分収造林契約書（北海道宗谷郡猿払村字上猿払）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1444号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡鷹巣町栄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1988	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1445号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町中直根）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1446号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡雄物川町大沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1447号 分収造林契約書（秋田県由利郡仁賀保町大字伊勢居地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1448号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1449号 分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町上有住）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1450号 分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町上有住）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1451号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1452号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1453号 分収造林契約書（秋田県本荘市大築）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1454号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡山内村大字大松川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1455号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町板井田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1456号 分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町上有住）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1457号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町中野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1458号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1459号 分収造林契約書（山形県最上郡戸沢村大字古口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1460号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1461号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1462号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1463号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1464号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1465号 分収造林契約書（山形県長井市川原沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1466号 分収造林契約書（北海道山越郡八雲町山崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1467号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1468号 分収造林契約書（山形県東根市大字関山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1469号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1470号 分収造林契約書（山形県村山市大字山の内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1471号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字塘路）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1472号 分収造林契約書（岩手県胆沢郡衣川村大字上衣川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1473号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町上到米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1474号 分収造林契約書（山形県東置賜郡高畠町大字上和田上組）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1475号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1476号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡増田町狙半内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1477号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町深谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1478号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町名生定）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1479号 分収造林契約書（秋田県能代市常盤）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1480号 分収造林契約書（秋田県能代市母体）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1481号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1482号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1989	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1483号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1484号 分収造林契約書（青森県青森市大字野沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1485号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町大誉地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1486号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町大誉地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1487号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1488号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1489号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1490号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町関）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1491号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1492号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字細野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1493号 分収造林契約書（北海道雨竜郡北竜町字三谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1494号 分収造林契約書（秋田県山本郡二ツ井町小掛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1495号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町八木橋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1496号 分収造林契約書（青森県中津軽郡岩木町大字常盤野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1497号 分収造林契約書（山形県米沢市大字簗沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1498号 分収造林契約書（秋田県湯沢市杉沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1499号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1500号 分収造林契約書（山形県東田川郡朝日村大字行沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1501号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1502号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1503号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1504号 分収造林契約書（北海道桧山郡江差町字鰔川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1505号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1506号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町猿沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1507号 分収造林契約書（宮城県栗原郡金成町賢児）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1508号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1509号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町高峯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1510号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1511号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1512号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町鳥海）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1513号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1514号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢天神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1515号 分収造林契約書（岩手県釜石市唐丹町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1516号 分収造林契約書（岩手県釜石市唐丹町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1517号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町八沢木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1518号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1519号 分収造林契約書（青森県下北郡川内町大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1520号 分収造林契約書（秋田県大館市花岡町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1521号 分収造林契約書（岩手県上閉伊郡宮守村字達曽部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1522号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡東山町長坂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1523号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1524号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1525号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1526号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1990	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1527号 分収造林契約書（岩手県大船渡市赤崎町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1528号 分収造林契約書（秋田県山本郡藤里町藤琴）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1529号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町中野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1530号 分収造林契約書（北海道積丹郡積丹町大字神岬町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1531号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町生保内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1532号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町新町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1533号 分収造林契約書（北海道白糠郡白糠町オニヨプ）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1534号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字塘路）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1535号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字湯舟町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1536号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町白糸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1537号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字舞戸町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1538号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町猿沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1539号 分収造林契約書（秋田県横手市金沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1540号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字日照田町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1541号 分収造林契約書（山形県東置賜郡高畠町大字上和田上組）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1542号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平館村大字平舘）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1543号 分収造林契約書（山形県東根市大字猪野沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1544号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1545号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1546号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1547号 分収造林契約書（岩手県陸前高田市横田町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1548号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町深谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1549号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字三瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1550号 分収造林契約書（山形県東置賜郡高畠町大字上和田上組）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1551号 分収造林契約書（岩手県花巻市湯口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1552号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1553号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1554号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字漆沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1555号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字漆沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1556号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字漆沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1557号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字漆沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1558号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1559号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町宮崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1560号 分収造林契約書（宮城県白石市福岡長袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1561号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町北郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1562号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1563号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡鷹巣町大字栄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1564号 分収造林契約書（青森県黒石市大字沖浦）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1565号 分収造林契約書（秋田県大館市山館）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1566号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1567号 分収造林契約書（青森県北津軽郡中里町大字今泉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1568号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1569号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1570号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1571号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1572号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町中野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1573号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢虚空蔵）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1574号 分収造林契約書（岩手県上閉伊郡宮守村字下鱒沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1575号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字南畑）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1576号 分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町世田米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1991	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1577号 分収造林契約書（秋田県大館市十二所）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1578号 分収造林契約書（北海道枝幸郡枝幸町字トイマキ）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1579号 分収造林契約書（北海道勇払郡鵡川町字旭岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1580号 分収造林契約書（北海道士別市字下士別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1581号 分収造林契約書（青森県三戸郡南部町大字沖田面）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1582号 分収造林契約書（北海道稚内市大字宗谷村字増幌）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1583号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1584号 分収造林契約書（秋田県由利郡矢島町元町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1585号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町上院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1586号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町西中野沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1587号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1588号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町上院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1589号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1590号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町上院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1591号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町山田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1592号 分収造林契約書（青森県十和田市大字洞内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1593号 分収造林契約書（秋田県湯沢市石塚）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1594号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町上仙道）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1595号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1596号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1597号 分収造林契約書（山形県天童市大字山口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1598号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字日照田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1599号 分収造林契約書（青森県三戸郡南部町大字大向）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1600号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1601号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1602号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1603号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1604号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1605号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字浜横沢町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1606号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1607号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1608号 分収造林契約書（宮城県伊具郡丸森町小塚）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1609号 分収造林契約書（宮城県黒川郡大和町宮床）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1610号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1611号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1612号 分収造林契約書（宮城県栗原郡金成町津久毛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1613号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1614号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1615号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1616号 分収造林契約書（青森県東津軽郡今別町大字大泊）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1617号 分収造林契約書（北海道枝幸郡枝幸町字下幌別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1992	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1618号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町鬼首）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1619号 分収造林契約書（山形県東田川郡朝日村大字松沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1620号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字牛房野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1621号 分収造林契約書（北海道桧山郡上ノ国町字湯ノ岱）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1622号 分収造林契約書（北海道滝川市江部乙町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1623号 分収造林契約書（北海道根室市字牧の内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1624号 分収造林契約書（北海道寿都郡黒松内町字西澤）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1625号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町白糸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1626号 分収造林契約書（秋田県本荘市親川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1627号 分収造林契約書（岩手県岩手郡玉山村大字馬場）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1628号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字岩倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1629号 分収造林契約書（秋田県湯沢市杉沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1630号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町中野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1631号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1632号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1633号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1634号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町西中野沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1635号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町秋ノ宮）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1636号 分収造林契約書（青森県三戸郡南部町大字赤石）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1637号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字中山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1638-1号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字中村町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1638号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字中村町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1639号 分収造林契約書（秋田県鹿角郡小坂町小坂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1640号 分収造林契約書（秋田県大館市長走）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1641号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1642号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1643号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1644号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1645号 分収造林契約書（秋田県山本郡峰浜村塙）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1646号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町鍛冶屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1647号 分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字鳥舌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1648号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字西越）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1649号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町山田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1650号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町外川原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1651号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1652号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1653号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1654号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町鳥沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1655号 分収造林契約書（宮城県伊具郡丸森町筆甫）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1656号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1657号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1658号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1659号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1660号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1661号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町鬼首）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1662号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1663号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1664号 分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字鳥舌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1665号 分収造林契約書（秋田県大館市葛原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1666号 分収造林契約書（宮城県志田郡松山町次橋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1667号 分収造林契約書（宮城県白石市福岡蔵本）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1668号 分収造林契約書（山形県西村山郡河北町西里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1669号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢沼山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1670号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1993	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1671号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1672号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1673号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1674号 分収造林契約書（北海道岩内郡共和町老古美）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1675号 分収造林契約書（北海道岩内郡共和町南幌似）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1676号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1677号 分収造林契約書（岩手県花巻市台）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1678号 分収造林契約書（北海道上川郡風連町字池の上）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1679号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町白糸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1680号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1681号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1682号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1683号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1684号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字標茶）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1685号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字標茶）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1686号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字標茶）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1687号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字標茶）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1688号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字標茶）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1689号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1690号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1691号 分収造林契約書（北海道野付郡別海町奥行）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1692号 分収造林契約書（北海道野付郡別海町奥行）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1693号 分収造林契約書（北海道滝川市江部乙町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1694号 分収造林契約書（北海道枝幸郡歌登町本幌別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1695号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町八沢木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1696号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡雄物川町大沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1697号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字丹生）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1698号 分収造林契約書（山形県天童市大字山口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1699号 分収造林契約書（秋田県南秋田郡五城目町富津内中津又）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1700号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1701号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡室根村津谷川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1702号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字手の子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1703号 分収造林契約書（青森県中津軽郡相馬村大字藍内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1704号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字湯舟町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1705号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1706号 分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町世田米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1707号 分収造林契約書（秋田県仙北郡西仙北町土川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1708号 分収造林契約書（秋田県仙北郡協和町稲沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1709号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町田代）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1710号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町八沢木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1711号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町山田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1712号 分収造林契約書（秋田県由利郡仁賀保町馬場）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1713号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町大字今宿）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1714号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1715号 分収造林契約書（岩手県九戸郡九戸村大字戸田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1716号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字御明神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1717号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町横森）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1718号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町横森）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1719号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町葛巻）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1720号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字南畑）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1721号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町田部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1722号 分収造林契約書（北海道白老郡白老町字竹浦）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1723号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町外川原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1724号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1725号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡新里村和井内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1726号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1727号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町袈綿）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1728号 分収造林契約書（岩手県遠野市松崎町駒木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1729号 分収造林契約書（岩手県盛岡市簗川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1730号 分収造林契約書（岩手県岩手郡玉山村大字馬場）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1731号 分収造林契約書（宮城県刈田郡七ヶ宿町字茂ヶ沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1732号 分収造林契約書（宮城県黒川郡大和町宮床）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1733号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字浜横沢町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1734号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字浜横沢町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1735号 分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字鳥舌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1736号 分収造林契約書（青森県上北郡野辺地町字向田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1994	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1737号 分収造林契約書（岩手県盛岡市新庄 ）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1738号 分収造林契約書（秋田県仙北郡田沢湖町田沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1739号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字中村町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1740号 分収造林契約書（北海道勇払郡厚真町字豊岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1741号 分収造林契約書（北海道岩内郡共和町小沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1742号 分収造林契約書（北海道上川郡当麻町字当麻）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1743号 分収造林契約書（北海道樺戸郡新十津川町字幌加）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1744号 分収造林契約書（青森県黒石市大字袋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1745号 分収造林契約書（北海道上川郡風連町字西風連）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1746号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字シラルトロエトロ）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1747号 分収造林契約書（青森県下北郡東通村大字野牛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1748号 分収造林契約書（山形県米沢市大字簗沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1749号 分収造林契約書（秋田県仙北郡協和町稲沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1750号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町上到米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1751号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢沼山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1752号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1753号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1754号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町岩ケ崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1755号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町岩ケ崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1756号 分収造林契約書（山形県最上郡舟形町堀内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1757号 分収造林契約書（山形県東根市大字猪野沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1758号 分収造林契約書（山形県上山市小穴）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1759号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町八沢木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1760号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町八沢木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1761号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1762号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1763号 分収造林契約書（岩手県岩手郡玉山村大字薮川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1764号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里 ）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1765号 分収造林契約書（岩手県久慈市山根町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1766号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町鼠入）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1767号 分収造林契約書（岩手県江刺市稲瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1768号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1769号 分収造林契約書（岩手県盛岡市浅岸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1770号 分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町大字川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1771号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町上院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1772号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字草木沢荒谷裏）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1773号 分収造林契約書（秋田県能代市常盤）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1774号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町早口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1775号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1776号 分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村本沢虚空蔵）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1777号 分収造林契約書（宮城県黒川郡大和町宮床）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1778号 分収造林契約書（岩手県遠野市附馬牛町下附馬牛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1779号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町猿沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1780号 分収造林契約書（岩手県稗貫郡大迫町外川目）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1781号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1782号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1783号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1784号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1785号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字八幡館）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1786号 分収造林契約書（秋田県仙北郡南外村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1787号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字浜横沢町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1788号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字浜横沢町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1789号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1790号 分収造林契約書（青森県西津軽郡深浦町大字深浦）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1791号 分収造林契約書（宮城県柴田郡川崎町大字今宿）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1792号 分収造林契約書（宮城県加美郡中新田町上多田川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1793号 分収造林契約書（山形県南陽市池黒）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1794号 分収造林契約書（岩手県盛岡市新庄）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1795号 分収造林契約書（岩手県東磐井郡大東町大原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1796号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1797号 分収造林契約書（岩手県盛岡市浅岸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1995	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1798号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町字古戸前）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1799号 分収造林契約書（北海道岩内郡共和町南幌似）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1800号 分収造林契約書（北海道岩内郡岩内町南幌似）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1801号 分収造林契約書（北海道枝幸郡枝幸町字トイマキ）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1802号 分収造林契約書（北海道岩内郡共和町南幌似）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1803号 分収造林契約書（山形県鶴岡市大字加茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1804号 分収造林契約書（山形県天童市大字山口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1805号 分収造林契約書（宮城県栗原郡一迫町字大川口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1806号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町大口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1807号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字細野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1808号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1809号 分収造林契約書（秋田県湯沢市高松）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1810号 分収造林契約書（北海道士別市温根別町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1811号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1812号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1813号 分収造林契約書（秋田県南秋田郡五城目町富津内中津又）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1814号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町百宅）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1815号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町八沢木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1816号 分収造林契約書（秋田県鹿角市八幡平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1817号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡阿仁町比立内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1818号 分収造林契約書（秋田県大館市十二所）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1819号 分収造林契約書（秋田県由利郡仁賀保町伊勢居地）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1820号 分収造林契約書（秋田県仙北郡南外村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1821号 分収造林契約書（秋田県由利郡大内町羽広）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1822号 分収造林契約書（秋田県仙北郡南外村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1823号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町秋ノ宮）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1824号 分収造林契約書（秋田県鹿角市十和田瀬田石）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1825号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町字鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1826号 分収造林契約書（宮城県気仙沼市字川上）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1827号 分収造林契約書（山形県東置賜郡高畠町大字上和田上組）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1828号 分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町大字高峰）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1829号 分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字鳥舌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1830号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町大字沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1831号 分収造林契約書（青森県下北郡川内町大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1832号 分収造林契約書（北海道夕張市常盤）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1833号 分収造林契約書（岩手県岩手郡玉山村大字馬場）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1834号 分収造林契約書（岩手県岩手郡玉山村大字薮川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1835号 分収造林契約書（岩手県遠野市松崎町駒木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1836号 分収造林契約書（岩手県江刺市米里）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1837号 分収造林契約書（青森県下北郡東通村大字砂子又）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1838号 分収造林契約書（岩手県二戸市軽米町大字上舘）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1839号 分収造林契約書（宮城県玉造郡岩出山町下一栗）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1840号 分収造林契約書（宮城県黒川郡大郷町大松沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1841号 分収造林契約書（宮城県黒川郡大郷町大松沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1842号 分収造林契約書（北海道上川郡当麻町字当麻）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1843号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町鳥沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1844号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1845号 分収造林契約書（宮城県白石市越河平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1846号 分収造林契約書（宮城県栗原郡金成町津久毛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1847号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町中野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1848号 分収造林契約書（宮城県栗原郡金成町津久毛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1849号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1850号 分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字御明神）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1851号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1852号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1853号 分収造林契約書（岩手県釜石市両石町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1854号 分収造林契約書（岩手県遠野市附馬牛町東禅寺）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1855号 分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町世田米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1856号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1857号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1858号 分収造林契約書（宮城県志田郡鹿島台町大迫）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1859号 分収造林契約書（宮城県志田郡鹿島台町大迫）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1860号 分収造林契約書（岩手県一関市厳美町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1861号 分収造林契約書（青森県西津軽郡深浦町大字広戸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1862号 分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町大字浜横沢町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1863号 分収造林契約書（秋田県大館市長走）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1996	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1864号 分収造林契約書（山形県最上郡真室川町大字大沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1865号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1866号 分収造林契約書（北海道標津郡標津町字標津）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1867号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1868号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町名生定）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1869号 分収造林契約書（青森県南津軽郡大鰐町大字居土）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1870号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1871号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1872号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1873号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1874号 分収造林契約書（北海道有珠郡大滝村字三階滝）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1875号 分収造林契約書（北海道岩内郡共和町南幌似）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1876号 分収造林契約書（北海道岩内郡共和町字老古美）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1877号 分収造林契約書（北海道標津郡中標津町字俵橋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1878号 分収造林契約書（北海道士別市多寄町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1879号 分収造林契約書（山形県天童市大字山口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1880号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1881号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡東成瀬村椿川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1882号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1883号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1884号 分収造林契約書（秋田県鹿角市八幡平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1885号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町乙茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1886号 分収造林契約書（宮城県玉造郡岩出山町池月）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1887号 分収造林契約書（宮城県加美郡色麻町平沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1888号 分収造林契約書（青森県三戸郡南部町大字大向）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1889号 分収造林契約書（青森県下北郡川内町大字川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1890号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平内町大字狩場沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1891号 分収造林契約書（青森県上北郡六ヶ所村大字平沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1892号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1893号 分収造林契約書（北海道野付郡別海町別海）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1894号 分収造林契約書（青森県十和田市大字洞内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1895号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町大葛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1896号 分収造林契約書（宮城県登米郡東和町米谷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1897号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1898号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1899号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1900号 分収造林契約書（宮城県栗原郡一迫町字長崎青木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1901号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1902号 分収造林契約書（秋田県山本郡藤里町藤琴）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1997	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1903号 分収造林契約書（山形県天童市大字山口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1904号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町八沢木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1905号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町八沢木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1906号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1907号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1908号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町名生定）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1909号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡阿仁町吉田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1910号 分収造林契約書（北海道標津郡中標津町字俵橋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1911号 分収造林契約書（北海道枝幸郡歌登町上徳志別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1912号 分収造林契約書（北海道稚内市大字宗谷村字増幌）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1913号 分収造林契約書（岩手県盛岡市根田茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1914号 分収造林契約書（岩手県盛岡市根田茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1915号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1916号 分収造林契約書（宮城県黒川郡大和町宮床）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1917号 分収造林契約書（山形県尾花沢市延沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1918号 分収造林契約書（秋田県河辺郡河辺町北野田高屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1919号 分収造林契約書（山形県東田川郡朝日村大字行沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1920号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字細野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1921号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町名生定）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1922号 分収造林契約書（青森県三戸郡新郷村大字戸来）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1923号 分収造林契約書（青森県中津軽郡西目屋村大字村市）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1924号 分収造林契約書（青森県中津軽郡西目屋村大字村市）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1925号 分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1926号 分収造林契約書（秋田県由利郡大内町三川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1927号 分収造林契約書（秋田県大館市十二所）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1928号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町小坪沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1929号 分収造林契約書（秋田県大館市道目木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1930号 分収造林契約書（北海道岩内郡共和町小沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1931号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町中直根）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1932号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町中直根）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1933号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町上川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1934号 分収造林契約書（岩手県盛岡市簗川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1935号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1936号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1937号 分収造林契約書（宮城県玉造郡岩出山町下一栗）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1938号 分収造林契約書（秋田県仙北郡南外村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1939号 分収造林契約書（岩手県上閉伊郡宮守村字達曽部）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1940号 分収造林契約書（青森県南津軽郡碇ヶ関村大字碇ヶ関）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1941号 分収造林契約書（山形県最上郡最上町大字富沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1942号 分収造林契約書（秋田県由利郡由利町町村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1943号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡阿仁町中村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1944号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1945号 分収造林契約書（青森県十和田市大字洞内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1946号 分収造林契約書（宮城県柴田郡村田町大字小泉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1947号 分収造林契約書（岩手県釜石市両石町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1948号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡森吉町森吉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1998	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1949号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡阿仁町幸屋）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1950号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1951号 分収造林契約書（北海道標津郡標津町字標津）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1952号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1953号 分収造林契約書（山形県最上郡最上町大字満沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1954号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1955号 分収造林契約書（北海道川上郡標茶町字標茶）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1956号 分収造林契約書（宮城県刈田郡蔵王町大字宮）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1957号 分収造林契約書（北海道雨竜郡沼田町字真布）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1958号 分収造林契約書（山形県北村山郡大石田町大字川前）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1959号 分収造林契約書（山形県北村山郡大石田町大字川前）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1960号 分収造林契約書（山形県北村山郡大石田町大字川前）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1961号 分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町大字上利別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1962号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1963号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町松倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1964号 分収造林契約書（北海道野付郡別海町中春別）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1965号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町横岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1966号 分収造林契約書（秋田県仙北郡南外村猪ノ頭）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1967号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1968号 分収造林契約書（宮城県加美郡小野田町鹿原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1969号 分収造林契約書（北海道士別市温根別町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1970号 分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町大砂川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1971号 分収造林契約書（青森県三戸郡田子町大字相米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1972号 分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町八沢木）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1973号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡雄勝町上院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1974号 分収造林契約書（秋田県大館市長走）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1975号 分収造林契約書（岩手県江刺市伊手）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1976号 分収造林契約書（宮城県伊具郡丸森町筆甫）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1977号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字貝守）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1978号 分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町大字蛇沼）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1979号 分収造林契約書（山形県米沢市大字大平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1980号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1981号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町鼠入）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1982号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町鼠入）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1983号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1984号 分収造林契約書（岩手県稗貫郡大迫町内川目）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1985号 分収造林契約書（北海道白老郡白老町字竹浦）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
1999	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1986号 分収造林契約書（秋田県大館市山館）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1987号 分収造林契約書（北海道標津郡標津町標津）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1988号 分収造林契約書（山形県西置賜郡白鷹町大字山口）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1989号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1990号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字岩谷沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1991号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡阿仁町戸鳥内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1992号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1993号 分収造林契約書（秋田県大館市猿間）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1994号 分収造林契約書（青森県上北郡野辺地町字向田）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1995号 分収造林契約書（秋田県仙北郡西仙北町土川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1996号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1997号 分収造林契約書（宮城県気仙沼市字赤岩物見）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1998号 分収造林契約書（北海道茅部郡森町字桂川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第1999号 分収造林契約書（青森県上北郡横浜町字苗代川目）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2000号 分収造林契約書（宮城県玉造郡鳴子町名生定）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2001号 分収造林契約書（北海道磯谷郡蘭越町字田下）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2002号 分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町世田米）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2003号 分収造林契約書（北海道茅部郡南茅部町岩戸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2004号 分収造林契約書（秋田県鹿角市十和田大湯）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2005号 分収造林契約書（山形県米沢市大字大平）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2006号 分収造林契約書（宮城県加美郡宮崎町北川内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2007号 分収造林契約書（青森県上北郡十和田湖町大字奥瀬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2008号 分収造林契約書（宮城県角田市笠島）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2009号 分収造林契約書（山形県長井市大字平野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2010号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町上仙道）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2011号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町下仙道）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2012号 分収造林契約書（青森県三戸郡南部町大字小向）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2013号 分収造林契約書（岩手県九戸郡軽米町大字上舘）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2014号 分収造林契約書（岩手県久慈市山根町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2015号 分収造林契約書（岩手県釜石市両石町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2016号 分収造林契約書（青森県上北郡七戸町字野左掛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2017号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字延沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2018号 分収造林契約書（北海道紋別市上渚滑町中立牛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2019号 分収造林契約書（岩手県遠野市小友町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2020号 分収造林契約書（秋田県仙北郡西木村下桧木内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2000	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2021号 分収造林契約書（秋田県仙北郡西木村上桧内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2022号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2023号 分収造林契約書（青森県下北郡川内町大字檜川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2024号 分収造林契約書（宮城県栗原郡金成町有馬）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2025号 分収造林契約書（宮城県栗原郡鶯沢町字南郷）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2026号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町中野）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2027号 分収造林契約書（宮城県刈田郡蔵王町宮）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2028号 分収造林契約書（宮城県刈田郡七ヶ宿町字栗原）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2029号 分収造林契約書（秋田県雄勝郡東成瀬村椿川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2030号 分収造林契約書（秋田県湯沢市宇留院内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2031号 分収造林契約書（山形県尾花沢市大字下柳渡戸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2032号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町江刈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2033号 分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町江刈）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2034号 分収造林契約書（山形県西置賜郡小国町大字沼沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2035号 分収造林契約書（秋田県由利郡鳥海町上直根）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2036号 分収造林契約書（秋田県北秋田郡比内町味噌内）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2037号 分収造林契約書（青森県南津軽郡平賀町大字小国）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2038号 分収造林契約書（青森県東津軽郡平内町大字外童子）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2039号 分収造林契約書（岩手県盛岡市根田茂）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2041号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2042号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町沼倉）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2043号 分収造林契約書（岩手県陸前高田市竹駒町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2044号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2045号 分収造林契約書（岩手県釜石市両石町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2046号 分収造林契約書（秋田県山本郡藤里町粕毛）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2047号 分収造林契約書（岩手県釜石市両石町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2048号 分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2049号　分収造林契約書（北海道野付郡別海町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2050号　分収造林契約書（秋田県平鹿郡山内村）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2051号　分収造林契約書（秋田県由利郡象潟町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2052号　分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町深谷大日向）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2053号　分収造林契約書（宮城県栗駒町深谷小谷地）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2054号　分収造林契約書（秋田県仙北郡仙北町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2055号　分収造林契約書（秋田県仙北郡南外村）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2056号　分収造林契約書（青森県青森市野沢）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2057号 分収造林契約書　（山形県米沢市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2057号　分収造林契約書（山形県米沢市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2058号　分収造林契約書（北海道野付郡別海町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2059号　分収造林契約書（北海道川上郡標茶町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2060号　分収造林契約書（北海道小樽市春香町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2061号　分収造林契約書（岩手県盛岡市梁川）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2062号　分収造林契約書（岩手県江刺市伊手）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2063号　分収造林契約書（宮城県角田市島田字池田）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2064号　分収造林契約書（宮城県登米郡東和町米谷字中ノ沢）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2065号　分収造林契約書（宮城県登米郡東和町錦織字高城山）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2066号　分収造林契約書（岩手県盛岡郡雫石町西安西庭）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2067号　分収造林契約書（岩手県岩手郡雫石町大字鶯宿）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2068号　分収造林契約書（秋田県大館市十二所字平内沢）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2069号　分収造林契約書（秋田県秋田市太平山谷字女滝）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2070号　分収造林契約書（秋田県平鹿郡大森町八沢木字真山）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2071号　分収造林契約書（岩手県岩手郡岩手町川口）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2072号　分収造林契約書（岩手県久慈市山根字深田）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2073号　分収造林契約書（青森県十和田市大字切田）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2074号　分収造林契約書（青森県三戸郡名川町大字鳥舌内）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2075号　　分収造林契約書（山形県尾花沢市下柳渡戸）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2076号　分収造林契約書（山形県天童市大字田麦野）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2077号　分収造林契約書（宮城県栗原郡花山村字本沢沼山）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2078号 分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町字千刈）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2079号　　分収造林契約書（青森県むつ市大字城ケ沢字流道）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2080号　分収造林契約書（秋田県大館市十二所字森吉沢）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2081号　分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町大字世田米　）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2082号　分収造林契約書（宮城県伊具郡丸森町筆甫字平場）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2083号　分収造林契約書（秋田県南秋田郡五城目町内川浅見内字大場）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2084号 分収造林契約書（宮城県玉造郡岩出山町字上東昌寺沢）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2085号　分収造林契約書（青森県三戸郡三戸町蛇沼）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2086号 分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字下山神）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2087号　分収造林契約書（北海道川上郡弟子屈町字弟子屈）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2088号　分収造林契約書（岩手県江刺市田原字山沢）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2089号　分収造林契約書（秋田県本庄市親川字田代台）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2090号　分収造林契約書（岩手県岩手郡玉山村大字藪川字橋場）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2091号分収造林契約書（秋田県横手市睦成字寒沢）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2092号　分収造林契約書（秋田県鹿角市花輪字甘露）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2093号　分収造林契約書（青森県上北郡東北町字大平）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2094号　分収造林契約書（秋田県北秋田郡上小阿仁村仏社字田ノ沢）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2095号　分収造林契約書（秋田県仙北郡西仙北町大沢郷宿字山田）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2096号　分収造林契約書（山形県天童市大字山口字留山）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2097号　分収造林契約書（秋田県北秋田森吉町小又字浦支内）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑公契仙第2098号　分収造林契約書（秋田県北秋田郡田代町早口字堤下岱）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成１５年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2099号　分収造林契約書（岩手県岩手郡玉山村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2101号　分収造林契約書（岩手県下閉伊郡岩泉町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2102号　分収造林契約書（宮城県栗原郡一迫町北沢）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2103号　分収造林契約書（宮城県栗原郡一迫町字長崎）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2105号　分収造林契約書（宮城県仙台市泉区福岡）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2106号　分収造林契約書（宮城県栗原郡栗駒町文字小手）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2107号　分収造林契約書（岩手県九戸郡山形村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2108号　分収造林契約書（岩手県盛岡市浅岸）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2109号　分収造林契約書（岩手県花巻市小瀬川）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2110号　分収造林契約書（岩手県下閉伊郡川井村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2111号　分収造林契約書（秋田県北秋田郡阿仁町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2112号　分収造林契約書（北海道広尾郡広尾町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2113号　分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2114号　分収造林契約書（北海道川上郡標茶町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2115号　分収造林契約書（秋田県河辺郡河辺町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2116号　分収造林契約書（山形県最上郡真室川町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2117号　分収造林契約書（山形県尾花沢市）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2118号　分収造林契約書（北海道上川郡風連町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2119号　分収造林契約書（青森県下北郡東通村）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2120号　分収造林契約書（青森県十和田市）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2121号　分収造林契約書（山形県尾花沢市）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2122号　分収造林契約書（岩手県遠野市上郷町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2123号　分収造林契約書（岩手県釜石市両国町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2124号　分収造林契約書（岩手県釜石市両国町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2125号　分収造林契約書（宮城県本吉郡津山町横山）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2126号　分収造林契約書（青森県上北郡東北町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2127号　分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2128号　分収造林契約書（青森県青森市大字新城）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2129号　分収造林契約書（青森県西津軽郡鰺ヶ沢町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2130号　分収造林契約書（山形県最上郡金山町）	管理係		3年		紙	書庫	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成１６年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2131号　分収造林契約書（宮城県花山村）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2132号　分収造林契約書（宮城県花山村）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2133号　分収造林契約書（宮城県鳴子町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2134号　分収造林契約書（宮城県一迫町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2135号　分収造林契約書(宮城県一迫町)	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2136号　分収造林契約書（岩手県盛岡市簗川）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2137号　分収造林契約書（山形県舟形町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2138号　分収造林契約書（山形県尾花沢市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2139号　分収造林契約書（山形県長井市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2140号　分収造林契約書（岩手県釜石市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2141号　分収造林契約書（岩手県遠野市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2142号　分収造林契約書（岩手県陸前高田市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2143号　分収造林契約書（秋田県協和町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2144号　分収造林契約書（秋田県由利町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2145号　分収造林契約書（山形県尾花沢市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2146号　分収造林契約書(山形県飯豊町)	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2147号　分収造林契約書(北海道士別市)	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2148号　分収造林契約書（北海道様似町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2149号　分収造林契約書（北海道蘭越町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2150号　分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2151号　分収造林契約書（岩手県大迫町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2152号　分収造林契約書（岩手県大船渡市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2153号　分収造林契約書（岩手県岩手町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2154号 分収造林契約書(岩手県大東町)	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2155号　分収造林契約書(岩手県九戸郡山形村)	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2156号　分収造林契約書（岩手県一関市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2157号　分収造林契約書（岩手県九戸郡山形村）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2158号　分収造林契約書　（秋田県　仙北町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2159号　分収造林契約書(秋田県由利町)	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2160号　分収造林契約書（秋田県由利町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2161号　分収造林契約書（宮城県丸森町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2162号　分収造林契約書（秋田県　東成瀬村）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2163号　分収造林契約書（宮城県大和町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2164号　分収造林契約書（青森県十和田市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2165号　分収造林契約書（青森県十和田市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2166号　分収造林契約書（青森県十和田市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2167号　分収造林契約書（青森県十和田市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2168号　分収造林契約書（青森県十和田市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2169号　分収造林契約書（青平賀町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2170号　分収造林契約書（岩手県沢内村）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成１７年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2040号　分収造林契約書　（北海道足寄郡足寄町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2171号（ 秋田県能代市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2172号　分収造林契約書（岩手県江刺市伊手字八幡）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2173号　分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2174号　分収造林契約書（秋田県平鹿郡山内村）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2175号　分収造林契約書（秋田県大館市雪沢）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2176号　分収造林契約書（山形県東根市大字沼沢）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2177号　分収造林契約書（宮城県栗原市栗駒）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2178号　分収造林契約書　（秋田県山本郡藤里町藤琴）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2179号　分収造林契約書（山形県最上郡舟形村）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2180号　分収造林契約書　（山形県北村山郡大石田町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2181号　分収造林契約書（宮城県栗原市花山）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2182号　分収造林契約書　（岩手県一関市厳美町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2183号　分収造林契約書　（宮城県登米市東和町米谷）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2184号　分収造林契約書　（山形県東置賜郡川西町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2185号　分収造林契約書（北海道川上郡標茶町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2186号 分収造林契約書（宮城県刈田郡蔵王町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2187号　分収造林契約書（上北郡東北町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2188号　分収造林契約書　（上北郡東北町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2189号　分収造林契約書（北海道磯谷郡欄越町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成１８年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2190号　分収造林契約書（北海道勇払郡厚真町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2191号　分収造林契約書（秋田県雄勝郡羽後町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2192号　分収造林契約書（秋田県横手市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2193号　分収造林契約書（北海道寿都郡黒松内町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2194号　分収造林契約書（宮城県栗原市花山）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2195号　分収造林契約書（宮城県栗原市花山）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2196号　分収造林契約書（宮城県栗原市栗駒）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2197号　分収造林契約書（秋田県由利本荘市町村）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2198号　分収造林契約書（北海道川上郡標茶町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2199号　分収造林契約書（秋田県鹿角市八幡平）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2200号　分収造林契約書（登米市津山町横山）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2201号　分収造林契約書　（岩手県久慈市大川目町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2202号　分収造林契約書（岩手県久慈市山根町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2203号　分収造林契約書（岩手県盛岡市新庄字中津川）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2204号　分収造林契約書（岩手県釜石市唐丹町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2205号　分収造林契約書（北海道足寄郡足寄町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2206号　分収造林契約書（岩手県大船渡市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2207号　分収造林契約書（岩手県釜石市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2208号　分収造林契約書（青森県上北郡七戸町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2209号　分収造林契約書（山形県尾花沢市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2210号　分収造林契約書（山形県西置賜郡飯豊町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2211号　分収造林契約書（青森県黒石市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2212号　分収造林契約書（青森県青森市浪岡）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2213号　分収造林契約書（北海道美唄市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2214号　分収造林契約書（北海道山越郡長万部町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成１９年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2215号　分収造林契約書（花巻市大迫町内川目第26地割76番15　佐々木勝美外６名、岩手県造林事業協同組合）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2216号　分収造林契約書　（岩手県下閉伊郡川井）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2217号 分収造林契約書（青森県上北郡東北町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2218号 分収造林契約書（岩手県久慈市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2219号 分収造林契約書（岩手県久慈市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2220号 分収造林契約書（宮城県栗原市栗駒文字馬立場46-1）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2221号 分収造林契約書（宮城県栗原市花山字沢虚空蔵1-13）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2222号 分収造林契約書（栗原市栗駒文字鍛冶屋119-197）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2223号　分収造林契約書（宮城県白石市小原）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2224号　分収造林契約書（岩手県岩手郡葛巻町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2225号 分収造林契約書（栗原市花山字本沢明通）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2226号 分収造林契約書（尾花沢市牛房野）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2227号 分収造林契約書（岩手県二戸郡一戸町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2228号 分収造林契約書（北海道野付郡別海町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2229号分収造林契約書（青森県平川市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2230号　分収造林契約書（青森県野辺地町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2231号 分収造林契約書（山形県尾花沢市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2232号　分収造林契約書（青森県上北郡七戸町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2233号 分収造林契約書（岩手県二戸市浄法寺町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2234号　分収造林契約書（岩手県八幡平市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2235号分収造林契約（岩手県岩手郡岩手町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2236号　分収造林契約書（宮城県登米市津山町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2238号 分収造林契約書（岩手県一関市大東町）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2239号 分収造林契約書（宮城県角田市尾山字引田）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2240号　分収造林契約書（宮城県大崎市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2241号　分収造林契約書（宮城県気仙沼市）	管理係		3年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2242号 分収造林契約書（岩手県釜石市甲子町）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2243号 分収造林契約書（岩手県奥州市江刺区伊手字阿原山）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2244号　分収造林契約書（岩手県大船渡市猪川町）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2245号　分収造林契約書（秋田県横手市）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2246号　分収造林契約書（青森県十和田市）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2247号　分収造林契約書（岩手県気仙郡住田町）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機系東北第２２３７号　分収造林契約書（北海道枝幸郡枝幸町））	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	森林契東北第2260号 分収造林契約書(秋田県横手市山内)	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	森林契東北第2261号 分収造林契約書(秋田県羽後町)	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２０年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	緑機契東北第2266号　分収造林契約書（北海道 士別市温根別町）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２１年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成３１年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係		３年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2010	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成２２年度　契約台帳に関する文書	総務係	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成28年度　契約台帳に関する文書	総務係	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成29年度　契約台帳に関する文書	総務係	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成３０年度　契約台帳に関する文書	総務係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成１２年度契約地管理表	管理係	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	倉庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	契約台帳	管理係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	倉庫	管理係	廃棄	
2001	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成１３年度契約地管理表	管理係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	倉庫	管理係	廃棄	
2002	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成１４年度契約台帳に関する文書	管理係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2003	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成１５年度契約台帳に関する文書	管理係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	管理係	廃棄	
2008	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成２０年度契約台帳に関する文書	管理係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成31年度　造林地の解約等に関する文書	水源林業務課	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2019	造林	実行	受益者負担金に関する文書	平成30年度 受益者負担金に関する文書	水源林業務課	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	社会保険に関する文書	造林係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	文書番号に関する文書	造林係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	民国連携に関する文書	平成31年度　民国連携に関する文書	水源林業務課	2020/4/1	１０年	2030/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2017	造林	実行	民国連携に関する文書	平成29年度　民国連携に関する文書	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	実行	民国連携に関する文書	平成30年度　民国連携に関する文書	総務係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	造林	実行	民国連携に関する文書	平成27年度民国連携に関する文書	販売係	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙		販売係	廃棄	
2016	造林	実行	民国連携に関する文書	H28年度民国連携に関する文書	販売係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2017	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	平成29年度　水源環境林整備事業に関する文書	東北北海道整備局	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2018	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	平成30年度　水源環境林整備事業に関する文書	総務係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	平成29年度　収穫調査の委託に関する文書	契約係	2018/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成２８年度造林木の販売に関する文書	総務課	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務課	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	山元販売委託に関する文書	水源林業務課	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	水源林業務課	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成29年度　造林木の販売に関する文書	総務係	2018/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度　造林木の販売に関する文書	契約係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度　造林木（立木）の販売に関する文書	販売係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度　造林木の販売に関する文書	販売係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３１年度　造林木（立木）販売に関する文書	販売係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３１年度　造林木販売に関する文書	販売係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和元年度　間伐材証明書に関する文書	販売係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2018	造林	収穫	伐倒木の販売に関する文書	平成30年度　伐倒木の販売に関する文書	契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2018	造林	収穫	被害木の販売に関する文書	平成３０年度　被害木の販売に関する文書	契約係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画書に関する文書	令和元年度　森林施業計画書の報告に関する文書	販売係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2016	造林	施業計画	森林施業計画書（1）	平成28年度　森林施業計画書（1）	総務係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	施業計画	森林施業計画書（1）	平成29年度　森林施業計画書（1）	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	施業計画	森林施業計画書（1）	平成30年度　森林施業計画書（1）	契約係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和２年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係		3年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和３年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係		3年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和３年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係		3年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和４年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係		3年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係		3年		紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和３年度　分収造林契約書に関する一般文書	総務係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和４年度　造林地の解約等に関する文書	東北北海道整備局	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和２年度　造林地の解約等に関する文書	分収林契約係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和３年度　造林地の解約等に関する文書	分収林契約係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2023	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和５年度　造林地の解約等に関する文書	分収林契約係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和４年度　分収造林契約の報告に関する文書	東北北海道整備局	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和３年度　分収造林契約の報告に関する文書	分収林契約係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和５年度分収造林契約の報告に関する文書	分収林契約係	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	令和５年度分収造林契約に関する一般文書	分収林契約係	2024/4/1	1年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和３年度　実施計画書	東北北海道整備局	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和４年度　実施計画書・実施計画審査書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和５年度　実施計画書・実施計画審査書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	被害木整理に係る実施計画書の審査等	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和２年度　社会保険に関する文書	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和２年度　文書番号に関する文書	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和３年度　被害木整理に係る実施計画書の審査等	造林係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和２年度　実施計画書関係書類	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和元年度　期中の評価チェックシートについて	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和３年度　実施計画書関係書類	造林係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和３年度　文書番号に関する文書	造林係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和４年度　実施計画書関係書類	造林係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和４年度　文書番号に関する文書	造林係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書関係書類	令和5年度　生物害防除に関する文書	造林係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書関係書類	令和５年度　実施計画書関係書類	造林係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書関係書類	令和５年度　文書番号に関する文書	造林係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書関係書類	令和５年度　「作業道の管理責任に関する覚書」に関する文書	基盤整備係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書関係書類	令和５年度　山火事警防用標識板及び横断幕の購入に関する文書	基盤整備係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和２年度　実行予算に関する文書	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和３年度　実行予算に関する文書	造林係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和４年度　実行予算に関する文書	造林係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	実行予算に関する文書	令和５年度　実行予算に関する文書	造林係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和３年度　実行に係る報告に関する文書	造林係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和４年度　実行に係る報告に関する文書	造林係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和５年度　実行に係る報告に関する文書	基盤整備係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2023	造林	実行	実行に関する一般文書	令和５年度　労働安全衛生に関する文書	東北北海道整備局	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	造林	実行	実行に関する一般文書	令和５年度　実行に関する一般文書	造林係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	民国連携に関する文書	令和４年度　民国連携に関する文書	東北北海道整備局	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	造林	実行	民国連携に関する文書	令和５年度　民国連携に関する文書	東北北海道整備局	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2021	造林	実行	民国連携に関する文書	令和３年度　民国連携に関する文書	総務係	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	実行	民国連携に関する文書	令和２年度　民国連携に関する文書	造林係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	令和２年度　水源環境林整備事業に関する文書	造林係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	令和３年度　水源環境林整備事業に関する文書	契約係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2023	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	令和5年度　水源環境林整備事業に関する文書	契約係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	契約係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和４年度　収穫事業に係る報告に関する文書	東北北海道整備局	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和５年度　収穫事業に係る報告に関する文書	東北北海道整備局	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2020	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	令和２年度　間伐の実行に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和２年度　造林木販売に関する文書	基盤整備係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成２９年度　造林木（立木）販売に関する文書	販売係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３０年度　造林木の販売に関する文書	販売係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和元年度　造林木販売に関する文書	販売係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３０年度　造林木の販売に関する文書	販売係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和２年度　造林木の販売に関する文書	販売係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和３年度　間伐材等証明書に関する文書	販売係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和３年度　造林木の販売に係る単価に関する文書	販売係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和３年度　造林木販売に関する文書	販売係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和元年度　造林木の販売に関する文書	販売係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和３年度　造林木の販売に関する文書	販売係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和４年度　造林木の販売に関する文書	販売係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2023	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和４年度　造林木の販売に関する文書	販売係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2023	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和５年度　造林木の販売に関する文書	販売係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	令和5年度　森林調査に係る報告に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	令和３年度　森林調査に係る報告に関する文書	販売係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和２年度　森林調査の実行予算に関する文書	販売係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和３年度　森林調査の実行予算に関する文書	販売係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和３年度　森林調査の実行予算に関する文書	販売係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和４年度　森林調査の実行予算に関する文書	販売係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和４年度森林調査の実行予算に関する文書	販売係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和5年度森林調査の実行予算に関する文書	販売係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査成果品	令和３年度　森林調査成果品	東北北海道整備局	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査成果品	令和４年度　森林調査成果品	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林調査成果品	令和５年度　森林調査成果品	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和４年度　森林調査の実行に関する文書	施業計画係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和５年度　森林調査の実行に関する文書	施業計画係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和５年度　森林調査の実行に関する文書	施業計画係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和２年度　森林調査②の実行に関する文書	販売係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和２年度　森林調査の実行に関する文書	販売係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和３年度　森林調査②の実行に関する文書	販売係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和３年度　森林調査の実行に関する文書	販売係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和４年度　森林調査の実行に関する文書	販売係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林調査に係る一般文書	令和５年度　森林調査に係る一般文書	施業計画係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	令和４年度　森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	東北北海道整備局	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	東北北海道整備局	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	令和5年度　森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	施業計画係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	施業計画係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和３年度　森林施業計画の編成に関する文書	販売係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	販売係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画書１	令和４年度　森林施業計画書	総務係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林施業計画書１	令和５年度　森林施業計画書	総務係	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	令和５年度　森林施業計画に係る一般文書	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	旅行命令簿	令和２年度　旅行命令簿	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	総務	旅行命令簿	令和３年度　旅行命令簿	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	総務	旅行命令簿	令和４年度　旅行命令簿	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	総務	旅行命令簿	令和５年度　旅行命令簿	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	総務	復命書	令和３年度　復命書	管理係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	総務	復命書	令和４年度　復命書	管理係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	総務	復命書	令和５年度　復命書	管理係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	総務	旅行命令簿	令和元年度　旅行命令簿	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和３年度　研修会等の開催（資料等を含む）に関する文書（重要なもの）	管理係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	総務	会議に関する一般文書	令和５年度　会議に関する一般文書	管理係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和３年度　総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	管理係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	令和2年度　事務所設置及び借換に関する文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和２年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和３年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和４年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和５年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和２年度　文書原簿・文書補助簿	管理係	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和３年度　文書原簿・文書補助簿	管理係	2022/4/1	３０年	2052/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和４年度　文書原簿・文書補助簿	管理係	2023/4/1	３０年	2053/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和５年度　文書原簿・文書補助簿	契約管理係	2024/4/1	３０年	2054/3/31	紙	事務室	契約管理係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成6年度文書原簿	北海道水源林整備事務所	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成6年度文書補助簿	北海道水源林整備事務所	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成7年度文書原簿	北海道水源林整備事務所	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成7年度文書補助簿	北海道水源林整備事務所	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成8年度文書原簿	北海道水源林整備事務所	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成8年度文書補助簿	北海道水源林整備事務所	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成9年度文書原簿	北海道水源林整備事務所	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成9年度文書補助簿	北海道水源林整備事務所	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度文書原簿	北海道水源林整備事務所	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度文書補助簿	北海道水源林整備事務所	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度文書原簿	北海道水源林整備事務所	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度文書補助簿	北海道水源林整備事務所	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度文書原簿	北海道水源林整備事務所	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度文書補助簿	北海道水源林整備事務所	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度文書原簿	北海道水源林整備事務所	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度文書補助簿	北海道水源林整備事務所	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１９年度　文書原簿	北海道水源林整備事務所	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２０年度　文書原簿	北海道水源林整備事務所	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2009	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２１年度　文書原簿	北海道水源林整備事務所	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2009	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２１年度　文書補助簿	北海道水源林整備事務所	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２２年度　文書原簿	北海道水源林整備事務所	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２２年度　文書補助簿	北海道水源林整備事務所	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２３年度　文書原簿	北海道水源林整備事務所	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２３年度　文書補助簿	北海道水源林整備事務所	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2012	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２４年度　文書原簿	北海道水源林整備事務所	2013/4/1	３０年	2043/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2012	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２４年度　文書補助簿	北海道水源林整備事務所	2013/4/1	３０年	2043/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2013	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２５年度　文書原簿	北海道水源林整備事務所	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成6年度 文書原簿	総務係	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成7年度 文書原簿	総務係	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成8年度 文書原簿	総務係	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成9年度 文書原簿	総務係	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度 文書原簿	総務係	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度 文書原簿	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度 文書原簿	総務係	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度 文書原簿	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成14年度文書原簿・補助簿	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１４年度　文書原簿	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成15年度文書原簿・補助簿	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１５年度　文書原簿	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成16年度文書原簿・補助簿	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１６年度　文書原簿	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成17年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１７年度　文書原簿	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成18年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１８年度　文書原簿	総務係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２６年度　文書原簿	総務係	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2015	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２７年度　文書原簿	総務係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2016	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２８年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２９年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成３０年度　文書原簿及び文書補助簿	管理係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	令和元年度　文書原簿及び文書補助簿	管理係	2020/4/1	３０年	2050/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和元年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和２年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和３年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和４年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和2年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和３年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和４年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和５年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	文書	書留等接受簿	令和５年度　書留等接受簿	管理係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	令和元年度　昇給又は昇格に関する文書	管理係	2020/4/1	１０年	2030/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	令和元年度　嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和2年度　人事に関する連絡文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和３年度　人事に関する連絡文書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和４年度　人事に関する連絡文書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和５年度　人事に関する連絡文書	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（軽微なもの）	令和５年度　表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（軽微なもの）	管理係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和４年度　非常勤職員等の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	造林係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和５年度　非常勤職員等の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	造林係	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和２年度　非常勤職員等の雇用契約等に関する文書	管理係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和３年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書	管理係	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和５年度　非常勤職員等雇用申請書	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和３年度　職員の勤務時間等に関する文書	管理係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和４年度　職員の勤務時間等に関する文書	管理係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和５年度　職員の勤務時間等に関する文書	管理係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和３年度　福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）	北海道水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和４年度　福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和２年度　就業規則届、時間外協定届に関する文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和３年度　就業規則届、時間外協定届に関する文書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和４年度　就業規則届、時間外協定届に関する文書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和５年度　就業規則届、時間外協定届に関する文書	契約管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	契約管理係	廃棄	
2020	一般	労務	労働組合に関する文書	令和２年度　労働組合に関する文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	労務	労働組合に関する文書	令和３年度　労働組合に関する文書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	労務	労働組合に関する文書	令和４年度　労働組合に関する文書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和３年度　諸手当の認定簿に関する文書	管理係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和４年度　諸手当の認定簿に関する文書	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和５年度　諸手当の認定簿に関する文書	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書（具備を要しなくなったもの）	令和５年度　諸手当の認定簿に関する文書	管理係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の届出書及び認定簿に関する文書	令和４年度　諸手当の認定簿に関する文書	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	給与	諸手当の届出書及び認定簿に関する文書	令和５年度　諸手当の認定簿に関する文書	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和２年度　健康診断の実施に関する文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和３年度　健康診断の実施に関する文書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和４年度　健康診断の実施に関する文書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和５年度　健康診断の実施に関する文書	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和３年度　宿舎使用料等に関する文書	管理係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和４年度　宿舎使用料等に関する文書	管理係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和５年度　宿舎使用料等に関する文書	管理係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和３年度　宿舎入退去等に関する文書	管理係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和４年度　宿舎入退去等に関する文書	管理係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和５年度　宿舎入退去等に関する文書	管理係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	予算実施計画示達書	令和３年度　交付決定通知書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	経理	予算実施計画示達書	令和４年度　交付決定通知書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	経理	予算実施計画示達書	令和５年度　交付決定通知書	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	予算（債務負担行為）実施計画示達書	平成３１年度　予算内示書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和元年度　予算繰越承認申請（要求）書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	平成31年度　その他経理に関する文書（重要なもの）	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和２年度　予算繰越承認申請（要求）書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和３年度　予算繰越承認申請（要求）書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和４年度　予算繰越承認申請（要求）書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和５年度　予算繰越承認申請（要求）書	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為に関する文書	令和元年度　翌事業年度にわたる債務負担行為に関する文書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和２年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和３年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和４年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和５年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	令和元年度　水源林に属する資産減少額報告書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2017	一般	経理	現金・預金出納簿	平成２９年度　現金・預金出納簿	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	現金・預金出納簿	平成３０年度　現金・預金出納簿	管理係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	現金・預金出納簿	令和元年度　現金・預金出納簿	管理係	2020/4/1	７年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	支払資金計画表	令和２年度　支払資金計画表	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	支払資金計画表	令和３年度　支払資金計画表	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	経理	支払資金計画表	令和４年度　支払資金計画表	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	経理	支払資金計画表	令和５年度　支払資金計画表	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	預金通帳	令和元年度　預金通帳	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和2年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	資金計画表	令和元年度　資金計画表	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	令和2年度　会計機関の検査及び事務引継に関する文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	預金通帳	令和２年度　預金通帳	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	平成３１年度　支出伺い文書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	前渡資金出納報告書	令和2年度　前渡資金出納報告書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	前渡資金出納報告書	令和２年度　交付決定通知書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和３年度　物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	経理	物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和４年度　物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	経理	物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和５年度　物品管理、施設、設備に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和2年度　支出伺い文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和３年度　支出伺い文書（調達要求書含む）	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和４年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和５年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和２年度　物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和４年度　物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和５年度　物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和２年度　郵便切手等受払簿	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和３年度　郵便切手等受払簿	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和４年度　郵便切手等受払簿	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和５年度　郵便切手等受払簿	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2001	一般	経理	保存品に関する帳簿	保存品台帳	総務係		３年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和４年度　市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和５年度　市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和２年度　水源林に属する資産減少額報告書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和３年度　水源林に属する資産減少額報告書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	平成３１年度　会計機関の検査及び事務引継に関する文書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	一般	経理	固定資産台帳	固定資産台帳	北海道水源林整備事務所	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1994	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	「分収造林勘定に属する資産が減少した場合の経理手続きについて」の一部改正について（平成6年度）	北海道水源林整備事務所	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1995	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	「分収造林勘定に属する資産が減少した場合の経理手続きについて」の一部を改正する達の制定について（平成7年度）	北海道水源林整備事務所	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1996	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	「分収造林勘定に属する資産が減少した場合の経理手続きについて」の一部を改正する達の制定について（平成8年度）	北海道水源林整備事務所	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1997	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成8事業年度の空中写真測量単価及び平成9事業年度の間接比率について	北海道水源林整備事務所	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1998	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成9事業年度の空中写真測量単価及び平成10事業年度の間接比率について	北海道水源林整備事務所	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
1999	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成10事業年度の空中写真測量単価及び平成11事業年度の間接比率について	北海道水源林整備事務所	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2000	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成11事業年度の空中写真測量単価及び平成12事業年度の間接比率について	北海道水源林整備事務所	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2001	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成12事業年度の空中写真測量単価及び平成13事業年度の間接比率について	北海道水源林整備事務所	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2002	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成14年度空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成15年度空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成16年度空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成３１年度　前渡資金出納報告書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	契約	入札の公告等に関する文書	令和2年度　入札の公告等に関する文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2017	一般	契約	一般契約に関する文書	平成２９年度　一般契約に関する文書	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成３０年度　一般契約に関する文書	総務係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	令和元年度　一般契約に関する文書	管理係	2020/4/1	７年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が３年以上７年未満にわたるもの	令和2年度　一般契約等に関する文書（契約期間3年以上7年未満）	管理係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和2年度　一般契約等に関する文書（契約期間1年以上3年未満）	管理係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和３年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	管理係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和４年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	管理係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

国立研究開発法人森林研究・整備機構
森林整備センター【東北北海道整備局】

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和５年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	管理係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	一般	契約	宿舎契約に関する文書（解約後）	令和元年度　宿舎契約に関する文書	管理係	2020/4/1	７年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和２年度　一般契約等に関する文書（契約期間が１年未満）	管理係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和３年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が1年未満のもの	管理係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和４年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	管理係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	契約	森林調査業務契約に関する文書	令和２年度　森林調査業務契約に関する文書	管理係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	契約	森林調査業務契約に関する文書	令和３年度　森林調査業務契約に関する文書	管理係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	一般	契約	宿舎契約に関する文書（解約後）	令和２年度　宿舎契約に関する文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	一般	契約	宿舎契約に関する文書（解約後）	令和３年度　宿舎契約に関する文書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	平成30事業年度　財務諸表及び決算報告書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和元年度　財務諸表に関する文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和３年度　財務諸表に関する文書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和４年度　財務諸表に関する文書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和５年度　財務諸表に関する文書	契約管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	契約管理係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和４年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成１９年度　分収造林契約書に関する文書	北海道水源林整備事務所	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２０年度　特定中山間保全整備事業に関する文書	北海道水源林整備事務所	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２０年度　分収造林契約書に関する文書	北海道水源林整備事務所	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２１年度　分収造林契約書に関する文書	北海道水源林整備事務所	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2010	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２２年度　分収育林契約書に関する文書（重要なもの）	北海道水源林整備事務所	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2010	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２２年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	北海道水源林整備事務所	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2011	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２３年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	北海道水源林整備事務所	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2012	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２４年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	北海道水源林整備事務所	2013/4/1	３０年	2043/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2013	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	北海道水源林整備事務所	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2014	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２６年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	北海道水源林整備事務所	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2016	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２８年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	北海道水源林整備事務所	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2015	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２７年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２９年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成３０年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成14年度分収造林契約書に関する文書(重要なもの)	造林係		３年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		３年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		３年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成17年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		３年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成18年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		３年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成３１年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2020/4/1	３０年	2050/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和2年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和３年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収林契約係	2022/4/1	３０年	2052/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和４年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	管理係		３年		紙	事務室	管理係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2007	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	契約台帳	北海道水源林整備事務所	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和３年度　分収造林契約書に関する一般文書	分収林契約係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和３年度　森林経営計画に関する文書	管理係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和４年度　森林経営計画に関する文書	管理係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和４年度　分収造林契約書に関する一般文書	管理係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和５年度　森林経営計画に関する文書	管理係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和５年度　分収造林契約書に関する一般文書	管理係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和３年度　造林地の解約等に関する文書	分収林契約係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	分収林契約係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成３１年度　造林地の解約等に関する文書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度　造林地の解約等に関する文書	管理係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和４年度　造林地の解約等に関する文書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和５年度　造林地の解約等に関する文書	管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和３年度　分収造林契約の報告に関する文書	管理係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和４年度　分収造林契約の報告に関する文書	管理係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和５年度　分収造林契約の報告に関する文書	管理係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	令和５年度　分収造林契約に関する一般文書	管理係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和２年度　実施計画書・実施計画審査書	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和３年度　実施計画書・実施計画審査書	造林係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和４年度　実施計画書・実施計画審査書	管理係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和５年度　実施計画書・実施計画審査書	契約管理係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	契約管理係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和２年度　実施計画書関係書類	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書関係書類	令和５年度　実施計画書関係書類	造林係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和３年度　実施計画書関係書類	収穫係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和４年度　実施計画書関係書類	収穫係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	令和元年度　実施計画書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和２年度　実行予算に関する文書	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和４年度　実行予算に関する文書	収穫係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2023	造林	実行	実行予算に関する文書	令和５年度　実行予算に関する文書	収穫係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和３年度　実行予算に関する文書	管理係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和３年度　実行に係る報告に関する文書	造林係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和４年度　実行に係る報告に関する文書	管理係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和５年度　実行に係る報告に関する文書	管理係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	実行	実行に関する一般文書	令和５年度　実行に関する一般文書について	北海道水源林整備事務所	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	民国連携に関する文書	令和４年度　民国連携に関する文書	造林係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	民国連携に関する文書	令和５年度　民国連携に関する文書	造林係	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2007	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成１９年度　収穫事業に係る報告に関する文書	北海道水源林整備事務所	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成２９年度　収穫事業に係る報告に関する文書	総務係	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和３年度　収穫事業の予算に関する文書	収穫係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和３年度　収穫事業の予算に関する文書	収穫係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和４年度　収穫事業の予算に関する文書	収穫係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2023	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和５年度　収穫事業の予算に関する文書	収穫係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2018	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	平成３０年度　収穫事業に係る報告に関する文書	管理係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和３年度　収穫事業に係る報告に関する文書	収穫係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和４年度　収穫事業に係る報告に関する文書	収穫係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	令和元年度　間伐の実行に関する文書	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	

国立研究開発法人森林研究・整備機構
森林整備センター【東北北海道整備局】

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	令和２年度　間伐の実行に関する文書	収穫係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	令和３年度　間伐の実行に関する文書	収穫係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成２９年度　造林木の販売に関する文書	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３０年度　造林木の販売に関する文書	総務係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３０～３４年度　造林木販売競争参加資格者名簿（平成３０年度分）	総務係	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３０～３４年度　造林木販売競争参加資格者名簿（令和元年度分）	管理係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和元年度　造林木の販売に関する文書	管理係	2020/4/1	７年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和３年度　造林木の販売に関する文書	収穫係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３０～３４年度　造林木販売競争参加資格者名簿（令和２年度分）	管理係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度　造林木の販売に関する文書	管理係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３０～令和４年度　造林木販売競争参加資格者名簿（令和３年度分）	管理係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３０～令和４年度　造林木販売競争参加資格者名簿（令和４年度分）	管理係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和４年度　造林木の販売に関する文書	管理係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和５～９年度　造林木等販売契約に係る一般競争参加資格認定について（令和４年度分）	管理係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和５年度　造林木の販売に関する文書	管理係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和５～９年度　造林木等販売契約に係る一般競争参加資格認定について（令和５年度分）	管理係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2002	造林	施業計画	森林調査成果品	平成14年度森林調査成果品	造林係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2003	造林	施業計画	森林調査成果品	平成15年度森林調査成果品	造林係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	令和４年度　森林調査に係る報告に関する文書	造林係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	令和３年度　森林調査に係る報告に関する文書	収穫係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和４年度　森林調査の実行予算に関する文書	造林係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和３年度　森林調査の実行予算に関する文書	収穫係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査の実行予算に関する文書	令和３年度　森林調査の実行予算に関する文書	収穫係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2014	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	平成２６年度　森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	総務係	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	平成２７年度　森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	総務係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	平成２８年度　森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	総務係	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査成果品	令和４年度　森林調査成果品	造林係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査成果品	令和３年度　森林調査成果品	収穫係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和３年度　森林調査に関する文書	収穫係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和４年度　森林調査に関する文書	管理係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和５年度　森林調査に関する文書	管理係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	管理係	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画書に関する文書	令和元年度　森林施業計画書に関する文書	基盤整備係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	基盤整備係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和４年度　森林施業計画の編成に関する文書	北海道水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和５年度　森林施業計画の編成に関する文書	北海道水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	北海道水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林施業計画書１	令和2年度森林施業計画書に関する文書	造林係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林施業計画書１	令和３年度　森林施業計画書１	収穫係	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画書１	令和４年度　森林施業計画書（重要なもの）	収穫係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林施業計画書１	令和５年度　森林施業計画書	収穫係	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林施業計画書２	令和３年度　森林施業計画書２	収穫係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	一般	総務	旅行命令簿	令和2年度　旅行命令簿	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	旅行命令簿	令和3年度　旅行命令簿	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	旅行命令簿	令和4年度　旅行命令簿	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	旅行命令簿	令和５年度　旅行命令簿	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	復命書	令和3年度　復命書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度　会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和５年度　会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	一般	総務	通勤手当の認定に関する文書	通勤手当認定簿	青森水源林整備事務所		３年		紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	総務	会議に関する一般文書	令和５年度　会議に関する一般文書	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和3年度　照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和4年度　総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	令和５年度　総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（重要なもの）	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	令和５年度　総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和4年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和５年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成6年度文書原簿	青森水源林整備事務所	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成6年度文書補助簿	青森水源林整備事務所	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成7年度文書原簿	青森水源林整備事務所	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成7年度文書補助簿	青森水源林整備事務所	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成8年度文書原簿	青森水源林整備事務所	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成8年度文書補助簿	青森水源林整備事務所	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成9年度文書原簿	青森水源林整備事務所	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成9年度文書補助簿	青森水源林整備事務所	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度文書原簿	青森水源林整備事務所	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度文書補助簿	青森水源林整備事務所	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度文書原簿	青森水源林整備事務所	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度文書補助簿	青森水源林整備事務所	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度文書原簿	青森水源林整備事務所	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度文書補助簿	青森水源林整備事務所	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度文書原簿	青森水源林整備事務所	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度文書補助簿	青森水源林整備事務所	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成29年度文書原簿及び文書補助簿	青森水源林整備事務所	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成14年度文書原簿及び補助簿	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成15年度文書原簿及び補助簿	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成16年度文書原簿及び補助簿	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成17年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成18年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成19年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成20年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2009	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成21年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成22年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成23年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2012	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成24年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2013/4/1	３０年	2043/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成25年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成26年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２７年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成30年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和2年度　文書原簿・文書補助簿	総務係	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和3年度　文書原簿・文書補助簿	総務係	2022/4/1	３０年	2052/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	2019年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和2年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和3年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和4年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和５年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2019	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	2019年度嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和4年度　人事に関する連絡文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成26年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成２７年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成２９年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成26年度職員の任免に関する文書	総務係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成２７年度職員の任免に関する文書	総務係	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和5年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	青森水源林整備事務所	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和2年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和3年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和4年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和５年度　事業専門員雇用契約に関する文書	総務係	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和2年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和3年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年				総務係	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和4年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年				総務係	廃棄	
2023	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和５年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年				総務係	廃棄	
2012	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成24年度各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成26年度各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2015	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成２７年度各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成２８年度各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成２９年度各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成30年度各種手当ての認定に関する文書	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	給与	諸手当の届出書及び認定簿に関する文書	令和3年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の届出書及び認定簿に関する文書	令和4年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	給与	諸手当の届出書及び認定簿に関する文書	令和５年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和2年度　健康診断の実施に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和3年度　健康診断の実施に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和4年度　健康診断の実施に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和5年度　健康診断の実施に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和５年度　自動注射器の交付に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和5年度　職員宿舎使用料及び現物給与額の決定について	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和5年度　宿舎入退去等に関する文書	青森水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
1994	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成6事業年度分収造林勘定に属する資産が減少した場合の経理手続きについて	青森水源林整備事務所	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1995	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成7事業年度分収造林勘定に属する資産が減少した場合の経理手続きについて	青森水源林整備事務所	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1996	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成8事業年度分収造林勘定に属する資産が減少した場合の経理手続きについて	青森水源林整備事務所	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1997	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成8事業年度の空中写真測量単価及び平成9事業年度の間接比率について	青森水源林整備事務所	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1998	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成9事業年度の空中写真測量単価及び平成10事業年度の間接比率について	青森水源林整備事務所	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
1999	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成10事業年度の空中写真測量単価及び平成11事業年度の間接比率について	青森水源林整備事務所	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
2000	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成11事業年度の空中写真測量単価及び平成12事業年度の間接比率について	青森水源林整備事務所	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
2001	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成12事業年度の空中写真測量単価及び平成13事業年度の間接比率について	青森水源林整備事務所	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
2002	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成13事業年度の空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成14事業年度の空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	予算実施計画示達書	令和2年度　予算実施計画示達書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	予算実施計画示達書	令和3年度　予算実施計画示達書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	予算実施計画示達書	令和4年度　予算実施計画示達書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	予算実施計画示達書	令和５年度　予算実施計画示達書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	予算実施整理簿	令和2年度　予算実施整理簿	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	予算実施計画示達書	平成31年度予算実施計画示達書	青森水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	現金・預金出納簿	令和2年度　現金・預金出納簿	総務係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	支出簿	令和2年度　支出簿	総務係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和元年度　予算繰越承認申請（要求）書	造林係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	一般	経理	経理決算関係書類（収支決算含む）	令和元年度経理決算関係書類（平成30年度分）	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	支払台帳（造林）	令和2年度　支払台帳（造林）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	2019年度会計機関の検査及び事務引継に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	令和2年度　収入証拠書類及び支出証拠書類	総務係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	予算実施決議書（科目更正も含む）	令和4年度　予算実施決議書（科目更正も含む）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	予算実施決議書（科目更正も含む）	令和5年度　予算実施決議書（科目更正も含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和2年度　予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和3年度　予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和4年度　予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和5年度　予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和元年度　予算繰越承認申請（要求）書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和2年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和3年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和4年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和5年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	資金計画表	2019年度資金計画表	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	2019年度水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	保険金等に関する文書	2019年度保険金等に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	支払資金計画表	令和2年度　支払資金計画表	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	支払資金計画表	令和3年度　支払資金計画表	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	支払資金計画表	令和4年度　支払資金計画表	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	支払資金計画表	令和5年度　支払資金計画表	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	経理	保存品に関する文書（処分後）	平成16年度保存品に関する文書及び帳簿（処分後）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和2年度　その他経理決算関係書類（収支決算含む）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和2年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和3年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和4年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和5年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（軽微なもの）	令和5年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（軽微なもの）	総務係	2024/4/1	1年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	水源林管理台帳	平成29年度水源林管理台帳	青森水源林整備事務所	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2014	一般	経理	水源林管理台帳	平成26年度水源林管理台帳	総務係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	経理	水源林管理台帳	平成２７年度水源林管理台帳	総務係	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	令和2年度　会計機関の検査及び事務引継に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	預金通帳	令和2年度　預金通帳	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	令和元年度その他経理に関する文書（重要なもの）	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	前渡資金出納報告書	令和2年度　前渡資金出納報告書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和2年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和3年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和4年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和5年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和4年度　物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和5年度　物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	2019年度支出伺い文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和2年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和3年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成29年度消耗品に関する文書及び帳簿	青森水源林整備事務所		１年		紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成30年度消耗品に関する文書及び帳簿	青森水源林整備事務所		１年		紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	造林費支払精算状況表	平成31年度造林費支払精算状況表	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	水源林管理台帳	令和2年度　水源林管理台帳	総務係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成29年度保存品に関する帳簿	青森水源林整備事務所		３年		紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和2年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和3年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和4年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和5年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	2019年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	青森水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	2019年度一般契約に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和5年度　契約の締結及びその通知に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が７年以上にわたるもの	令和2年度　一般契約等に契約関する文書のうち期間が７年以上にわたるもの	総務係	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成16年度宿舎契約に関する文書	総務係		５年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成17年度宿舎契約に関する文書	総務係		５年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成18年度宿舎契約に関する文書	総務係		５年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2009	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成21年度宿舎契約に関する文書	総務係		５年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成23年度宿舎契約に関する文書	総務係		５年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成25年度宿舎契約に関する文書	総務係		５年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成26年度宿舎契約に関する文書	総務係		５年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成２７年度宿舎契約に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成30年度宿舎契約に関する文書	総務係		５年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和2年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	総務係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和3年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	総務係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和4年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	総務係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和5年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	総務係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和2年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	総務係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和5年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	総務係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	契約	造林木等販売契約に関する文書	令和５年度　造林木等販売契約に関する文書	総務係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	森林調査業務契約に関する文書	令和3年度　森林調査業務契約に関する文書	総務係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	森林調査業務契約に関する文書	令和4年度　森林調査業務契約に関する文書	総務係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	契約	森林調査業務契約に関する文書	令和5年度　森林調査業務契約に関する文書	総務係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和2年度　宿舎契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和3年度　宿舎契約に関する文書	総務係	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	宿舎契約に関する文書（解約後）	令和2年度　宿舎契約に関する文書（解約後）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	一般	会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	2019年度会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	「特殊勤務手当（特殊現場作業手当）の支給に関する達」の一部改正について	青森水源林整備事務所	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	「緑資源公団職員寒冷地手当支給細則」の一部改正について	青森水源林整備事務所	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	「緑資源公団職員単身赴任手当支給細則」の一部改正について	青森水源林整備事務所	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	「緑資源公団職員単身赴任手当支給細則の運用について」の一部改正について	青森水源林整備事務所	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団役員給与規程の一部改正について	青森水源林整備事務所	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団役員退職手当規程の一部改正について	青森水源林整備事務所	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	倉庫	青森水源林整備事務所	廃棄	
2002	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	平成14年度緑資源公団役職員給与規程	総務係	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和3年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	青森水源林整備事務所		3年		紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和4年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和３年度分収造林地境界図校正について	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2016	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２８年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	青森水源林整備事務所	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２９年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	青森水源林整備事務所	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	2019年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	青森水源林整備事務所	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成30年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成15年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2004/4/1	3年	2034/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		３年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成17年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成18年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成19年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成20年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成21年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2010	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成22年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2011	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成23年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2012	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成24年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2013/4/1	３０年	2043/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2013	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成25年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2014	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成26年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2015	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２７年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成14年度契約台帳	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成17年度契約台帳	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成15年度契約台帳	造林係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2004	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成16年度契約台帳	造林係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2006	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成18年度契約台帳	造林係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	2019年度造林地の解約等に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	水源林造成事業概算実施計画書等の提出について	青森水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	2019年度実施計画書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	実行	民国連携に関する文書	平成２９年度民国連携に関する文書	青森水源林整備事務所	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	2019年度水源環境林事業に関する文書	総務係	2020/4/1	７年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	2019年度間伐の実行に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	2019年度造林木の販売に関する文書	青森水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木の販売に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	青森水源林整備事務所		3年		紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	青森水源林整備事務所		3年		紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	青森水源林整備事務所		3年		紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和4年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和4年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和２年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和３年度分収造林地境界図校正について	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和３年度分収造林地境界図校正について	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和３年度分収造林地境界図校正について	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和5年度　分収造林契約書に関する一般文書	総務係	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	住所変更届について	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	代表者の変更届	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	分収造林契約の対象地確認について	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	境界図作成予定地一覧表	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	契約期間が満了する契約地の管理と契約変更の促進について	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	代表者の変更届	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和２年度　造林地の解約等に関する文書	青森水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和２年度　造林地の解約等に関する文書	青森水源林整備事務所	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度　造林地の解約等に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和4年度　造林地の解約等に関する文書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和５年度　造林地の解約等に関する文書	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	一部解約について	造林係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	契約管理マニュアル	造林係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和２年度　貸付・解約に関する報告書	造林係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	分収造林契約地の一部解約について	造林係	2023/4/1	5 年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	被害又は異状報告書について	総務係	2023/4/1	3 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和5年度　分収造林契約の報告に関する文書	総務係	2024/4/1	3 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	被害又は異状報告書について	造林係	2022/4/1	3 年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	令和５年度　分収造林契約に関する一般文書	青森水源林整備事務所	2024/4/1	1 年	2025/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和２年度　実施計画書・実施計画審査書	造林係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和３年度社会保険料等について	造林係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和４年度社会保険等の加入状況調査について	造林係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和3年度　実施計画書関係書類	総務係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和3年度　実施計画書関係書類	総務係	2023/4/1	5 年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和4年度　実施計画書関係書類	総務係	2023/4/1	5 年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書関係書類	令和５年度　実施計画書関係書類	総務係	2024/4/1	5 年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和3年度概算実施計画書等の提出について	造林係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度　実行予算に関する文書	総務係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	実行	実行予算に関する文書	令和5年度　実行予算に関する文書	総務係	2024/4/1	5 年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和２年度　実行予算に関する文書	造林係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度　実行に係る報告に関する文書	総務係	2022/4/1	3 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和5年度　実行に係る報告に関する文書	総務係	2024/4/1	3 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	事業評価結果に基づく報告について（令和2年度期中の評価チェックシート）	造林係	2022/4/1	3 年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度作業道実績調査について	造林係	2022/4/1	3 年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和２年度末路網密度調査について	造林係	2022/4/1	3 年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	期中の評価チェックシート	造林係	2023/4/1	3 年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

国立研究開発法人森林研究・整備機構
森林整備センター【東北北海道整備局】

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	造林	実行	実行に関する一般文書	令和5年度　実行に関する一般文書	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	実行	民国連携に関する文書	令和４年度　民国連携に関する文書	青森水源林整備事務所	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	実行	民国連携に関する文書	令和５年度　民国連携に関する文書	青森水源林整備事務所	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	青森水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	令和5年度　水源環境林整備事業に関する文書	総務係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和3年度　収穫事業の予算に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和5年度　収穫事業の予算に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和２年度　収穫事業の予算に関する文章	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和3年度　収穫事業に係る報告に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和4年度　収穫事業に係る報告に関する文書	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和５年度　収穫事業に係る報告に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	収穫	間伐の実行に関する文書	令和2年度　間伐の実行に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度　造林木の販売に関する文書	総務係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和4年度　造林木の販売に関する文書	総務係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和５年度　造林木の販売に関する文書	総務係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和２年度　造林木の販売に関する文書	造林係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	収穫	収穫事業に係る一般文書	令和5年度　収穫事業に係る一般文書	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林調査に係る報告に関する文書	令和5年度　森林調査に係る報告に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和4年度　森林調査に関する文書	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和５年度　森林調査に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林調査に係る一般文書	令和5年度　森林調査に係る一般文書	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に係る一般文書	令和２年度　森林調査に係る報告に関する文書	造林係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	令和5年度　森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和5年度　森林施業計画の編成に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	令和5年度　森林施業計画に係る一般文書	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	森林施業計画の通知結果について	造林係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙		造林係	廃棄	
2020	一般	総務	旅行命令簿	令和２年度　旅行命令簿	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	旅行命令簿	令和３年度　旅行命令簿	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	旅行命令簿	令和４年度　旅行命令簿	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	総務	旅行命令簿	令和５年度　旅行命令簿	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	総務	復命書	令和５年度　復命書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	総務	会議に関する一般文書	令和５年度　会議に関する一般文書	収穫係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2019	一般	総務	旅行命令簿	平成３１年度　旅行命令簿	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	令和５年度　総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	総務	通勤手当の認定に関する文書	平成２９年度　通勤手当の認定に関する文書	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	総務	通勤手当の認定に関する文書	平成３１年度　通勤手当の認定に関する文書	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和２年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和３年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和４年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和５年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２８年度　文書原簿及び文書補助簿	盛岡水源林整備事務所	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２９年度　文書原簿及び文書補助簿	盛岡水源林整備事務所	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成３０年度　文書原簿及び文書補助簿	盛岡水源林整備事務所	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和２年度　文書原簿・文書補助簿	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和３年度　文書原簿・文書補助簿	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	３０年	2052/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和４年度　文書原簿・文書補助簿	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３０年	2053/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和５年度　文書原簿・文書補助簿	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３０年	2054/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
1974	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿　　昭和４９年度	総務係	1975/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1977	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿　　昭和５２年度	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿　　平成６年度	総務係	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成６年度文書原簿	総務係	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成６年度文書補助簿	総務係	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿　　平成７年度	総務係	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成７年度文書原簿	総務係	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成７年度文書補助簿	総務係	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿　　平成８年度	総務係	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成８年度文書原簿	総務係	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成８年度文書補助簿	総務係	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿　　平成９年度	総務係	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成９年度文書原簿	総務係	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成９年度文書補助簿	総務係	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿　　平成１０年度	総務係	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１０年度文書原簿	総務係	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１０年度文書補助簿	総務係	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿　　平成１１年度	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１１年度文書原簿	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１１年度文書補助簿	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿　　平成１２年度	総務係	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１２年度文書原簿	総務係	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１２年度文書補助簿	総務係	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	文書原簿　　平成１３年度	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１３年度文書原簿	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１３年度文書補助簿	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１４年度文書原簿	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１４年度文書原簿及び補助簿	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１５年度文書原簿	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１５年度文書原簿及び補助簿	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１６年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１６年度文書原簿及び補助簿	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成17年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１７年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成18年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１８年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１９年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１９年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	昭和５２年度文書原簿	総務係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成20年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2009	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２１年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２２年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２３年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２５年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２６年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成２７年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	文書ファイル管理簿に関する文書	平成３１年度　文書ファイル管理簿に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和２年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和４年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和５年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和２年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和３年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和４年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和５年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	文書	書留等接受簿	令和４年度　書留等接受簿	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	文書	書留等接受簿	令和５年度　書留等接受簿	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	文書	法人印使用簿	令和５年度　法人印使用簿	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	文書	情報公開及び（特定）個人情報保護に関する文書（開示請求を除く）	令和３年度　情報公開及び（特定）個人情報保護に関する文書（開示請求を除く）	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	文書	情報公開及び（特定）個人情報保護に関する文書（開示請求を除く）	令和４年度　情報公開及び（特定）個人情報保護に関する文書（開示請求を除く）	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	平成３１年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
1994	一般	文書	文書補助簿	文書補助簿　　平成６年度	総務係	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書補助簿	文書補助簿　　平成７年度	総務係	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書補助簿	文書補助簿　　平成８年度	総務係	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書補助簿	文書補助簿　　平成９年度	総務係	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書補助簿	文書補助簿　　平成１０年度	総務係	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書補助簿	文書補助簿　　平成１１年度	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書補助簿	文書補助簿　　平成１２年度	総務係	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書補助簿	文書補助簿　　平成１３年度	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書補助簿	平成１４年度文書補助簿	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書補助簿	平成１５年度文書補助簿	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	人事	人事に関する連絡文書	事業専門員等の雇用に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和４年度　人事に関する連絡文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和５年度　人事に関する連絡文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成３０年度　昇給又は昇格に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成３１年度　昇給又は昇格に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	１０年	2030/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2014	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成２６年度　昇給又は昇格に関する文書	総務係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	事業専門員の雇用について	盛岡水源林整備事務所		５年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	一般	人事	職員の昇給又は昇格に関する文書	令和２年度　職員の昇給又は昇格に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	人事	職員の昇給又は昇格に関する文書	令和３年度　職員の昇給又は昇格に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	人事	内部研修に関する文書	令和４年度　内部研修に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	人事	作業員の雇用に関する文書	平成３１年度　作業員の雇用に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和２年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和５年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和３年度　職員の勤務時間等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	労務	年次休暇等実態調査（勤務時間・休暇等）に関する文書	令和３年度　年次休暇等実態調査（勤務時間・休暇等）に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和５年度　福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2014	一般	給与	各種手当の認定に関する文書（具備を要しなくなったもの）	平成２６年度　各種手当の認定に関する文書（具備を要しなくなったもの）	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和２年度　諸手当の認定簿に関する文書	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和４年度　諸手当の認定簿に関する文書	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和５年度　諸手当の認定簿に関する文書	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2014	一般	給与	単身赴任手当の認定等に関する文書	平成２６年度　単身赴任手当の認定等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	給与	単身赴任手当の認定等に関する文書	平成２８年度　単身赴任手当の認定等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	給与	単身赴任手当の認定等に関する文書	平成３１年度　単身赴任手当の認定等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成２８年度　各種手当の認定に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1999	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	俸給及び扶養手当等の支給に関する文書	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成１５年度俸給及び扶養手当等の支給方法に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成３０年度　各種手当の認定に関する文書	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	給与	時間外勤務手当、夜勤手当、宿日直手当及び特殊勤務手当の支給方法に関する文書	平成１５年度時間外勤務手当、夜勤手当、宿日直手当及び特殊勤務手当の支給方法に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	給与	時間外勤務手当、夜勤手当、宿日直手当及び特殊勤務手当の支給方法に関する文書	時間外勤務手当、夜勤手当、宿日直手当及び特殊手当の支給方法に関する文書	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	給与	扶養親族の認定状況報告に関する文書	平成１４年度扶養親族の認定状況報告に関する文書	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	給与	扶養親族の認定状況報告に関する文書	平成１５年度扶養親族の認定状況報告に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	一般	給与	扶養親族の認定状況報告に関する文書	平成１６年度扶養親族の認定状況報告に関する文書	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	給与	諸手当の届出書及び認定簿に関する文書	令和５年度　諸手当の認定簿に関する文書	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	厚生	宿舎営繕に関する文書	平成３１年度　宿舎営繕に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和２年度　健康診断の実施に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和３年度　健康診断の実施に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和４年度　健康診断の実施に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和５年度　健康診断の実施に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和３年度　宿舎使用料等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和５年度　宿舎使用料等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和３年度　宿舎入退去等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和５年度　宿舎入退去等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	厚生	宿舎入退居・使用料等に関する文書	平成３１年度　宿舎入退居・使用料等に関する文書	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

国立研究開発法人森林研究・整備機構
森林整備センター【東北北海道整備局】

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	一般	予算	予算に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和２年度　予算に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	予算	予算に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和３年度　予算に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	予算	予算に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和４年度　予算に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	予算	予算に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和５年度　予算に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2004	一般	経理	固定資産台帳	平成１６年度固定資産台帳	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2005	一般	経理	固定資産台帳	平成１７年度固定資産台帳	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2006	一般	経理	固定資産台帳	平成１８年度固定資産台帳	総務係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成５事業年度の空中写真測量単価及び平成６事業年度の間接比率について	総務係	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1995	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成６事業年度の空中写真測量単価及び平成７事業年度の間接比率について	総務係	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1996	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成７事業年度の空中写真測量単価及び平成８事業年度の間接比率について	総務係	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1997	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成８事業年度の空中写真測量単価及び平成９事業年度の間接比率について	総務係	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1998	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成９事業年度の空中写真測量単価及び平成１０事業年度の間接比率について	総務係	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1999	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成元１０事業年度の空中写真測量単価及び平成１１事業年度の間接比率について	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2000	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成１１事業年度の空中写真測量単価及び平成１２事業年度の間接比率について	総務係	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成１２事業年度の空中写真測量単価及び平成１３事業年度の間接比率について	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成１４年度空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2003	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成１５年度空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2004	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成１６年度空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2005	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率について	平成17年度空中写真測量単価及び間接費率について	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2015	一般	経理	水源林管理台帳	平成２７年度　水源林管理台帳	盛岡水源林整備事務所	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2016	一般	経理	水源林管理台帳	平成２８年度　水源林管理台帳	盛岡水源林整備事務所	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	経理	水源林管理台帳	平成２９年度　水源林管理台帳	盛岡水源林整備事務所	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	水源林管理台帳	平成３０年度　水源林管理台帳	盛岡水源林整備事務所	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	水源林管理台帳	平成３１年度　水源林管理台帳	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	１０年	2030/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2014	一般	経理	水源林管理台帳	平成２６年度　水源林管理台帳	総務係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	現金・預金出納簿	令和２年度　現金・預金出納簿	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	平成３１年度　予算繰越承認申請（要求）書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	支払台帳（造林）	令和２年度　支払台帳（造林）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	支払台帳（造林）	令和３年度　支払台帳（造林）	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	支払台帳（造林）	令和４年度　支払台帳（造林）	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	支払台帳（造林）	令和５年度　支払台帳（造林）	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	伝票	令和２年度　伝票	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	令和２年度　支出証拠書類	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	令和5年度　収入証拠書類及び支出証拠書類	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	経理決算関係書類（収支決算含む）	平成３１年度　経理決算関係書類（収支決算含む）	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	予算実施決議書（科目更正も含む）	令和２年度　予算実施決議書（科目更正も含む）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和２年度　予算繰越承認申請（要求）書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和３年度　予算繰越承認申請（要求）書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和４年度　予算繰越承認申請（要求）書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和５年度　予算繰越承認申請（要求）書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	平成３１年度　会計機関の検査及び事務引継に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和２年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和３年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和４年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和５年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	収入調定決議書（科目更正も含む）	令和２年度　収入調定決議書（科目更正も含む）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	収入調定決議書（科目更正も含む）	令和５年度　収入調定決議書（科目更正も含む）	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	現金・預金出納簿	平成３０年度　現金・預金出納簿	盛岡水源林整備事務所	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	現金・預金出納簿	平成３１年度　現金・預金出納簿	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	経理	現金・預金出納簿	平成２９年度　現金・預金出納簿	総務係	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	支払資金計画表	令和２年度　支払資金計画表	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	支払資金計画表	令和３年度　支払資金計画表	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	支払資金計画表	令和４年度　支払資金計画表	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	支払資金計画表	令和５年度　支払資金計画表	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和２年度　その他経理決算関係書類（収支決算含む）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和３年度　その他経理決算関係書類（収支決算含む）	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和４年度　その他経理決算関係書類（収支決算含む）	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	その他経理決算関係書類（収支決算含む）	令和５年度　その他経理決算関係書類（収支決算含む）	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和２年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和４年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	資金計画表	平成３１年度　資金計画表	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	令和２年度　会計機関の検査及び事務引継に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成３１年度　支出証拠書類	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	７年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	預金通帳	令和２年度　預金通帳	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	前渡資金出納報告書	令和２年度　前渡資金出納報告書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成３１年度　水源林に属する資産減少額報告書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和２年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和３年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和４年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和５年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	平成３１年度　支出伺い文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和３年度　物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和４年度　物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	経理	支出伺い文書	平成３０年度　支出伺い文書	総務係	2019/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和２年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和３年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和４年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和５年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	令和２年度　固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	令和３年度　固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	令和４年度　固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	令和５年度　固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和２年度　市町村長に提出する給与支払報告に関する文書(法定調書等の提出)	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和３年度　市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和４年度　市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和５年度　市町村長等に提出する給与支払報告・法定支払い調書に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	水源林管理台帳	令和２年度　水源林管理台帳	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	水源林管理台帳	令和３年度　水源林管理台帳	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	水源林管理台帳	令和４年度　水源林管理台帳	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	水源林管理台帳	令和５年度　水源林管理台帳	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和２年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和３年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和４年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和５年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	平成３１年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	予算の繰越に関する文書	平成３１年度　予算の繰越に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成３１年度　前渡資金出納報告書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2017	一般	契約	一般契約に関する文書	平成２９年度　一般契約に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2018	一般	契約	一般契約に関する文書	平成３０年度　一般契約に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度　一般契約に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和２年度　契約の締結及びその通知に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和４年度　契約の締結及びその通知に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が３年以上７年未満にわたるもの	令和５年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が３年以上７年未満にわたるもの	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和２年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和５年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	総務係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	令和５年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年以上３年未満にわたるもの	総務係	2024/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和３年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和５年度　一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和２年度　宿舎契約に関する文書	盛岡水源林整備事務所		５年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2002	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	平成１４年度緑資源公団役職員給与規程	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2004	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	平成１６年度緑資源公団役職員給与規程	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2005	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	役職員給与規程（冊子）	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2006	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	平成18年度役職員給与規程（冊子）	総務係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2007	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	役職員給与規程（冊子）	総務係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2003	法規	規程	職員の給与規程に関する文書	平成１５年度職員の給与規程に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	規程	職員の退職手当規程に関する文書	平成１５年度職員の退職手当規程に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	法規	規程	準職員の賃金規程に関する文書	準職員の賃金規程に関する文書	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	法規	規程	役員の給与規程に関する文書	職員の給与規程に関する文書	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	一般	職員の特別都市手当の支給に関する文書	平成１５年度職員の住居手当の支給に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	法規	一般	職員の通勤手当の支給に関する文書	通勤手当支給に関する文書	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	一般	職員の単身赴任手当の支給に関する文書	平成１５年度職員の単身赴任手当の支給に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	一般	職員の管理職員特別勤務手当の支給に関する文書	平成１５年度職員の管理職員特別勤務手当の支給に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	法規	一般	職員の期末手当及び勤勉手当の支給に関する文書	期末手当及び勤勉手当の支給について	総務係	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	一般	職員の期末手当及び勤勉手当の支給に関する文書	平成１５年度職員の期末手当及び勤勉手当の支給に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	一般	職員の期末手当及び勤勉手当の支給に関する文書	平成１５年度職員の特別手当の支給に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	法規	一般	職員の期末手当及び勤勉手当の支給に関する文書	平成１５年度職員の特別手当の支給に関する文書	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	一般	職員の寒冷地手当の支給に関する文書	平成１５年度職員の寒冷地手当の支給に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	一般	育児休業をする職員の寒冷地手当の取扱いに関する文書	平成１５年度育児休業をする職員の寒冷地手当の取扱いに関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	法規	一般	坑内作業手当の支給に関する文書（１）	坑内作業手当の支給について	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	法規	一般	坑内作業手当の支給に関する文書（１）	坑内作業手当の支給について廃止通知	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	一般	坑内作業手当の支給に関する文書（１）	平成１５年度坑内作業手当の支給に関する文書（１）	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
1999	法規	一般	特殊勤務手当（特殊現場作業手当）の支給に関する文書	特殊現場作業手当の支給等について	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	一般	特殊勤務手当（特殊現場作業手当）の支給に関する文書	平成１５年度特殊勤務手当（特殊現場作業手当）の支給に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	法規	一般	特殊現場作業手当の支給対象となる事業所等の指定基準に関する文書	特殊現場作業手当の支給対象となる事業所等の指定基準について	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	法規	一般	給与規程第５条等の暫定措置に関する文書	給与規程第５条等の暫定措置について	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	法規	一般	旧農用地整備公団本俸月額表の改正に関する文書	旧農用地整備公団本俸月額表の改正について	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	法規	一般	旧農用地整備公団職員のうち理事長が特に必要と認める者で旧農用地整備公団本俸月額表の準用を受けている者の給与改定に関する文書	旧農用地整備公団職員のうち理事長が特に必要と認める者で旧農用地整備公団本俸月額表の準用を受けている者の給与改定について	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	一般	給与規程の改定に伴う実施に関する文書	平成１５年度給与規程の改定に伴う実施に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2004	法規	一般	給与規程の改定に伴う実施に関する文書	給与規程の改定に伴う実施に関する文書	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2007	法規	一般	給与規程の改定に伴う実施に関する文書	平成１９年度　給与規程の改定等に伴う実施に関する文書	総務係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1999	法規	一般	交通費の支給に関する文書	交通費の支給に関する文書	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	法規	一般	交通費の支給に関する文書	平成１５年度交通費の支給に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	平成３１年度　財務諸表及び決算報告書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和２年度　財務諸表に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和３年度　財務諸表に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和４年度　財務諸表に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2015	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２７年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2016	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２８年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２９年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2018	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成３０年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成３１年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	３０年	2050/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2013	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２０６１号）（岩手県盛岡市梁川）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２０６２号）（岩手県江刺市伊手）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２０６６号）（岩手岩手県郡雫石町）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２０６７号）（岩手県岩手郡雫石町）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２０７１号）（岩手県岩手郡岩手町）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２０７２号）（岩手県久慈市山根町）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２０７８号）（岩手県大船渡市猪川町）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２０８１号）（岩手県気仙郡住田町）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２０８８号）（岩手県江刺市田原）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２０９０号）（岩手県岩手郡玉山村）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成１４年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２０９９号）（岩手県岩手郡玉山村）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２１０１号）（岩手県岩泉町釜津田）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２１０７号）（岩手県九戸郡山形村）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２１０８号）（岩手県盛岡市浅岸）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２１０９号）（岩手県花巻市大字小瀬川）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２１１０号）（岩手県下閉伊郡川井村）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２１２２号）（岩手県遠野市上郷町）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２１２３号）（岩手県釜石市両石町）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約書（契約番号２１２４号）（岩手県釜石市両石町）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成１５年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成１６年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成17年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成18年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成19年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２１年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2010	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２２年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2011	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２３年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2012	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２４年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2013/4/1	３０年	2043/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2013	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2014	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成２６年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成20年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	収穫係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2015	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成２７年度　契約台帳に関する文書	造林係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成３１年度　契約台帳に関する文書	総務係	2020/4/1	３０年	2050/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	契約台帳	造林係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成１４年度契約台帳に関する文書	造林係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2004	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成１６年度契約台帳に関する文書	造林係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2005	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成17年度契約台帳に関する文書	造林係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2006	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成18年度契約台帳に関する文書	造林係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2007	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成19年度契約台帳に関する文書	造林係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成３１年度　造林地の解約等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2002	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成１４年度造林地解約文書（契約番号３８号）（岩手県胆沢郡衣川村）	造林係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2005	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成17年度造林地の解約等に関する文書	造林係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2008	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成20年度　造林地の解約等に関する文書	造林係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	平成19年度分収造林契約書に関する文書	造林係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2019	造林	分収契約	境界図の作成に関する文書	平成３１年度　境界図の作成に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2005	造林	分収契約	境界図の作成に関する文書	平成17年度境界図の作成に関する文書	造林係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成１５年度契約台帳に関する文書	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成１４年度契約台帳に関する文書	造林係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書に関する文書	平成３１年度　実施計画書に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	実行	内部決議に関する文書	平成３１年度　内部決議に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	実行	民国連携に関する文書	平成２９年度　民国連携に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	平成２９年度　水源環境林整備事業に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	実行	水源環境林整備事業に関する文書	平成３０年度　水源環境林整備事業に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成２９年度　造林木の販売に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2018/4/1	７年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３０年度　造林木の販売に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2019/4/1	７年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成３１年度　造林木の販売に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2020/4/1	７年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2015	造林	施業計画	森林調査成果品	森林調査成果品	収穫係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2002	造林	施業計画	森林調査成果品	平成１４年度森林調査成果品	造林係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	施業計画	森林調査成果品	平成１５年度森林調査成果品	造林係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2004	造林	施業計画	森林調査成果品	平成１６年度森林調査成果品	造林係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2005	造林	施業計画	森林調査成果品	平成17年度森林調査成果品	造林係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2006	造林	施業計画	森林調査成果品	森林調査成果品	造林係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2007	造林	施業計画	森林調査成果品	平成19年度森林調査成果品	造林係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2004	造林	施業計画	施業基本素図成果品	平成１６年度施業基本素図成果品	造林係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2005	造林	施業計画	施業基本素図成果品	平成17年度施業基本素図成果品	造林係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2006	造林	施業計画	施業基本素図成果品	平成18年度施業基本素図成果品	造林係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2006	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	平成18年度森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2004	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	平成１６年度森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	造林係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2005	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	平成17年度森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	造林係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2007	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	平成19年度森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	造林係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2007	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	平成19年度森林施業計画の編成に関する文書（重要なもの）	造林係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2017	造林	施業計画	森林施業計画書（重要なもの）	平成２９年度　森林施業計画書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2018	造林	施業計画	森林施業計画書（重要なもの）	平成３０年度　森林施業計画書（重要なもの）	造林係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2010	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	平成２２年度　保安林の指定施業要件変更に係る文書	造林係	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2011	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	平成２３年度　保安林の指定施業要件変更に係る文書	造林係	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2009	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	平成２１年度　森林施業計画に係る一般文書	収穫係	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和２年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和３年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和３年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和４年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和４年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	盛岡水源林整備事務所		３年		紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和３年度　分収造林契約書に関する一般文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和４年度　分収造林契約書に関する一般文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和５年度　分収造林契約書に関する一般文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和２年度　造林地の解約等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和３年度　造林地の解約等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和４年度　造林地の解約等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和５年度　造林地の解約等に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	令和２年度　契約台帳に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	令和５年度　契約台帳に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３０年	2054/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和３年度　分収造林契約の報告に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和４年度　分収造林契約の報告に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和５年度　分収造林契約の報告に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約に関する一般文書	令和５年度　分収造林契約に関する一般文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和２年度　実施計画書・実施計画審査書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和３年度　実施計画書・実施計画審査書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和４年度　実施計画書・実施計画審査書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和５年度　実施計画書・実施計画審査書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和４年度　実施計画書関係書類	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書関係書類	令和５年度　実施計画書関係書類	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和３年度　実施計画書関係書類	収穫係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2022	造林	実行	検査及び調査に関する文書	令和４年度　検査及び調査に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	実行	検査及び調査に関する文書	令和５年度　検査及び調査に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和２年度　実行予算に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和３年度　実行予算に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和４年度　実行予算に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	造林	実行	実行予算に関する文書	令和５年度　実行予算に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和３年度　実行に係る報告に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和４年度　実行に係る報告に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和５年度　実行に係る報告に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	実行	実行に関する一般文書	令和５年度　実行に関する一般文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	造林	実行	民国連携に関する文書	令和２年度　民国連携に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	実行	民国連携に関する文書	令和４年度　民国連携に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和４年度　収穫事業に係る報告に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和３年度　収穫事業に係る報告に関する文書	収穫係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和２年度　造林木の販売に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和４年度　造林木の販売に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和５年度　造林木の販売に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和３年度　造林木の販売に関する文書	収穫係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	収穫係	廃棄	
2023	造林	収穫	収穫事業に係る一般文書	令和５年度　収穫事業に係る一般文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	収穫	収穫調査に関する文書	令和５年度　収穫調査に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和３年度　森林調査に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和４年度　森林調査に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和５年度　森林調査に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和３年度　森林施業計画の編成に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和４年度　森林施業計画の編成に関する文書	盛岡水源林整備事務所	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林施業計画書１	令和５年度　森林施業計画書１	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	造林	施業計画	森林施業計画に係る一般文書	令和５年度　森林施業計画に係る一般文書	盛岡水源林整備事務所	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	盛岡水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	総務	旅行命令簿	令和2年度　旅行命令簿	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	旅行命令簿	令和3年度　旅行命令簿	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	旅行命令簿	令和4年度　旅行命令簿	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	旅行命令簿	令和５年度　旅行命令簿	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	総務	旅行命令簿	平成31年度　旅行命令簿	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	復命書	令和3年度　復命書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	復命書	令和4年度　復命書	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	復命書	令和５年度　復命書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和3年度　会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和4年度　会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	令和５年度　会議、研修会等の開催（資料を含む）に関する文書（重要なもの）	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	会議に関する一般文書	令和５年度　会議に関する一般文書	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	令和５年度　総務に係る通知、照会、回答、依頼、報告、届出等に関する文書（軽微なもの）	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和2年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和3年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和4年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和５年度　公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成６年度文書原簿・補助簿	総務係	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成７年度文書原簿・補助簿	総務係	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成８年度文書原簿・補助簿	総務係	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成９年度文書原簿・補助簿	総務係	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成10年度文書原簿・補助簿	総務係	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成11年度文書原簿・補助簿	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	倉庫	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成12年度文書原簿・補助簿	総務係	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成13年度文書原簿・補助簿	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成14年度文書原簿及び補助簿	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成15年度文書原簿及び補助簿	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成16年度文書原簿及び補助簿	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成17年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成18年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成19年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成20年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2009	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成21年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成22年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成23年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2012	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成24年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2013/4/1	３０年	2043/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2013	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成25年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成26年度 文書原簿及び文書補助簿	総務係	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2015	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成27年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2016	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成28年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成29年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成30年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成31年度　文書原簿及び文書補助簿	総務係	2020/4/1	３０年	2050/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和2年度　文書原簿・文書補助簿	総務係	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和3年度　文書原簿・文書補助簿	総務係	2022/4/1	３０年	2052/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和4年度　文書原簿・文書補助簿	総務係	2023/4/1	３０年	2053/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和５年度　文書原簿・文書補助簿	総務係	2024/4/1	３０年	2054/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	平成31年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和2年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和3年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和4年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和５年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（軽微なもの）	令和５年度　文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（軽微なもの）	総務係	2024/4/1	1年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和2年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和3年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和4年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和５年度　保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	書留等接受簿	令和５年度　書留等接受簿	総務係	2024/4/1	1年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成26年度 昇給又は昇格に関する文書	総務係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2016	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成28年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成29年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成30年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成31年度　昇給又は昇格に関する文書	総務係	2020/4/1	１０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	人事	職員の採用試験に関する文書	令和4年度　職員の採用試験に関する文書	総務係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成31年度　嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	一般	人事	人事異動通知書	令和５年度　人事異動通知書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	令和3年度　職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	秋田水源林整備事務所	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	秋田水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	令和2年度　職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	総務係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	令和4年度　職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	総務係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	人事	職員の昇給又は昇格に関する文書	令和3年度　職員の昇給又は昇格に関する文書	秋田水源林整備事務所	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	秋田水源林整備事務所	廃棄	
2020	一般	人事	職員の昇給又は昇格に関する文書	令和2年度　職員の昇給又は昇格に関する文書	総務係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	人事	職員の昇給又は昇格に関する文書	令和4年度　職員の昇給又は昇格に関する文書	総務係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成27年度職員の任免に関する文書	秋田水源林整備事務所	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙	事務室	秋田水源林整備事務所	廃棄	
2014	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成26年度職員の任免に関する文書	総務係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2017	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成29年度職員の任免に関する文書	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和2年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和3年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和4年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和５年度　非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和2年度　非常勤職員雇用申請書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和3年度　非常勤職員雇用申請書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和4年度　非常勤職員雇用申請書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和3年度　職員の勤務時間等に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和4年度　職員の勤務時間等に関する文書	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和５年度　職員の勤務時間等に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和4年度　福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和５年度　福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和2年度　就業規則届、時間外協定届に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和3年度　就業規則届、時間外協定届に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和４年度　就業規則届、時間外協定届に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和５年度　就業規則届、時間外協定届に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	（職員の各種手当支給の運用・特例・取扱・方法等に関する通知文書）	時間外勤務手当、夜勤手当、宿日直手当及び特殊勤務手当の支給方法に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	（職員の各種手当支給の運用・特例・取扱・方法等に関する通知文書）	職員の管理職員特別勤務手当の支給の運用に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	（職員の各種手当支給の運用・特例・取扱・方法等に関する通知文書）	職員の単身赴任手当の支給の運用及び特例に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	（職員の各種手当支給の運用・特例・取扱・方法等に関する通知文書）	職員の通勤手当の支給の運用に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	一般	給与	（職員の各種手当支給の運用・特例・取扱・方法等に関する通知文書）	俸給及び扶養手当等の支給方法に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2021	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和3年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和４年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和４年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和５年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成28年度各種手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成29年度各種手当の認定に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の届出書及び認定簿に関する文書	令和４年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	給与	諸手当の届出書及び認定簿に関する文書	令和５年度　諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和2年度　健康診断の実施に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和3年度　健康診断の実施に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和4年度　健康診断の実施に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和５年度　健康診断の実施に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	厚生	宿舎営繕に関する文書	平成31年度　宿舎営繕に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和3年度　宿舎使用料等に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和4年度　宿舎使用料等に関する文書	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和５年度　宿舎使用料等に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和3年度　宿舎入退去等に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和4年度　宿舎入退去等に関する文書	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和５年度　宿舎入退去等に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2003	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成１５年度空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2004	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成１６年度空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	一般	経理	予算実施計画示達書	令和2年度　交付決定通知書	総務係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	予算実施計画示達書	令和3年度　交付決定通知書	総務係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	予算実施計画示達書	令和4年度　交付決定通知書	総務係	2023/4/1	5 年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	予算実施計画示達書	令和５年度　交付決定通知書	総務係	2024/4/1	5 年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	予算実施計画示達書	平成31年度　予算内示書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	現金・預金出納簿	令和2年度　現金・預金出納簿	総務係	2021/4/1	7 年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	平成31年度　予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	その他経理に関する文書（重要なもの）	平成31年度　その他経理に関する文書（重要なもの）	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	伝票	令和2年度　伝票	総務係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	令和2年度　収入証拠書類及び支出証拠書類	総務係	2021/4/1	7 年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	平成31年度　会計機関の検査及び事務引継に関する文書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	現金・預金出納簿	平成29年度 現金・預金出納簿	総務係	2018/4/1	7 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	現金・預金出納簿	平成30年度現金・預金出納簿	総務係	2019/4/1	7 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	現金・預金出納簿	平成31年度　現金・預金出納簿	総務係	2020/4/1	7 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和2年度　予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和3年度　予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和4年度　予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2023/4/1	5 年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和５年度　予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2024/4/1	5 年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支払明細表	平成31年度　支払明細表	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和2年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和3年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和4年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2023/4/1	5 年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和５年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2024/4/1	5 年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	預金通帳	平成31年度　預金通帳	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	繰越額確定計算書	令和2年度　繰越額確定計算書	総務係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	繰越額確定計算書	令和3年度　繰越額確定計算書	総務係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	繰越額確定計算書	令和4年度　繰越額確定計算書	総務係	2023/4/1	5 年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	繰越額確定計算書	令和５年度　繰越額確定計算書	総務係	2024/4/1	5 年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	資金計画表	平成31年度　資金計画表	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成29年度 収入証拠書類及び支出証拠書類	総務係	2018/4/1	7 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2018	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成30年度収入証拠書類及び支出証拠書類	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成31年度　収入証拠書類及び支出証拠書類	総務係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	支払資金計画表	令和2年度　支払資金計画表	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	支払資金計画表	令和3年度　支払資金計画表	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	支払資金計画表	令和4年度　支払資金計画表	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	支払資金計画表	令和５年度　支払資金計画表	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成31年度　水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	支払明細書	令和2年度　支払明細書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	保険金等に関する文書	平成31年度　保険金等に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	受入伝票	平成31年度　受入伝票	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和2年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和3年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和４年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	令和５年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（軽微なもの）	令和５年度　経理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（軽微なもの）	総務係	2024/4/1	1年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成31年度　前渡資金出納報告書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2008	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成20年度 保存品に関する文書及び帳簿	総務係		3年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2009	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成21年度 保存品に関する文書及び帳簿	総務係		3年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2010	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成22年度 保存品に関する文書及び帳簿	総務係		3年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2011	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成23年度 保存品に関する文書及び帳簿	総務係		3年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2012	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成24年度 保存品に関する文書及び帳簿	総務係		3年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2013	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成25年度 保存品に関する文書及び帳簿	総務係		3年		紙	書庫	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2014	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成26年度 保存品に関する文書及び帳簿	総務係		３年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2015	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成27年度保存品に関する文書及び帳簿	総務係		３年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成28年度保存品に関する帳簿	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成29年度保存品に関する帳簿	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成30年度保存品に関する帳簿	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成31年度　保存品に関する帳簿	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	預金通帳	令和2年度　預金通帳	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	前渡資金出納報告書	令和2年度　前渡資金出納報告書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和2年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和3年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和4年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和５年度　会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和4年度　物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	秋田水源林整備事務所	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	秋田水源林整備事務所	廃棄	
2021	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和3年度　物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和５年度　物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	その他物品等管理に関する文書	令和５年度　備品台帳	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成27年度消耗品に関する文書及び帳簿	総務係		１年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成28年度消耗品に関する文書及び帳簿	総務係		１年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成29年度消耗品に関する文書及び帳簿	総務係		１年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成30年度消耗品に関する文書及び帳簿	総務係		１年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和2年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和3年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和4年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和５年度　郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2015	一般	経理	水源林管理台帳	平成27年度水源林管理台帳	総務係	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2016	一般	経理	水源林管理台帳	平成28年度水源林管理台帳	総務係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	水源林管理台帳	平成29年度水源林管理台帳	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和2年度　市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和3年度　市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和4年度　市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和５年度　市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2010	一般	経理	固定資産台帳	平成22年度 固定資産台帳	総務係	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2011	一般	経理	固定資産台帳	平成23年度 固定資産台帳	総務係	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2012	一般	経理	固定資産台帳	平成24年度 固定資産台帳	総務係	2013/4/1	３０年	2043/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2013	一般	経理	固定資産台帳	平成25年度 固定資産台帳	総務係	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	経理	固定資産台帳	平成26年度 固定資産台帳	総務係	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伝票	平成31年度　支出伝票	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	平成31年度　支出伺い文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和2年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和3年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和4年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和５年度　水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	森林保険金等に関する文書	令和2年度　森林保険金等に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	森林保険金等に関する文書	令和4年度　森林保険金等に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	森林保険金等に関する文書	令和５年度　森林保険金等に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	平成31年度　翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	予算の繰越に関する文書	平成31年度　予算の繰越に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成23年度 宿舎契約に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成28年度宿舎契約に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成29年度宿舎契約に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成30年度宿舎契約に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成31年度　宿舎契約に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和2年度　競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和3年度　競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和4年度　競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和５年度　競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	一般契約に関する文書	平成31年度　一般契約に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和2年度　契約の締結及びその通知に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和3年度　契約の締結及びその通知に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和4年度　契約の締結及びその通知に関する文書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和５年度　契約の締結及びその通知に関する文書	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	契約の締結及びその通知等に関する文書	平成31年度　契約の締結及びその通知等に関する文書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	造林木等販売契約に関する文書	令和2年度　造林木等販売契約に関する文書	総務係	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和2年度　宿舎契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和3年度　宿舎契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和４年度　宿舎契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和４年度　宿舎契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和４年度　宿舎契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	一般	会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	平成31年度　会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	監査	内部監査に関する文書	令和2年度　内部監査に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団準職員賃金規程（冊子）	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団役員給与規程（冊子）	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団役員退職手当規程（冊子）	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	給与規程の改定に伴う実施に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	給与規程第５条等の暫定措置に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	交通費の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	坑内作業手当の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	高所作業手当の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	職員の寒冷地手当の支給に関する文書（育児休業中職員に対する取扱いを含む）	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	職員の管理職員特別勤務手当の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	職員の期末手当及び勤勉手当の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	職員の住居手当の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	職員の職務手当の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	職員の単身赴任手当の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	職員の通勤手当の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	職員の特別都市手当の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	職員の扶養手当の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	特殊勤務手当 （特殊現場作業手当） の支給に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	特殊現場作業手当の支給対象となる事業所等の指定基準に関する文書	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	職員の寒冷地手当の支給に関する文書（育児休業中職員に対する取扱いを含む）	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	職員の住居手当の支給に関する文書	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2002	法規	一般	（職員の給与・手当に関する文書（達等））	特殊勤務手当（特殊現場作業手当）の支給に関する文書	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2020	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	令和2年度　財務諸表及び決算報告書	総務係	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	平成31年度　財務諸表及び決算報告書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和3年度　財務諸表に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和4年度　財務諸表に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和５年度　財務諸表に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和４年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		５年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		３年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2001	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	分収造林契約に関する文書（重要なもの）	造林係	2002/4/1	３年	2032/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2004	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成16年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2005	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成17年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2006	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成18年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2007	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成19年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2008	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成20年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2009	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成21年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2010	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成22年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2011	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成23年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2012	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成24年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2013/4/1	３０年	2043/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2013	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成25年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2014	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成26年度 分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2015	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成27年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2016	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成28年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成29年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成30年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	平成31年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係	2020/4/1	３０年	2050/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2001	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	契約台帳	造林係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2005	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成17年度 契約台帳に関する文書	造林係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2006	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成18年度 契約台帳に関する文書	造林係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2011	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成23年度 契約台帳に関する文書	造林係	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2012	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成24年度 契約台帳に関する文書	造林係	2013/4/1	３０年	2043/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2013	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成25年度 契約台帳に関する文書	造林係	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2014	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成26年度 契約台帳に関する文書	造林係	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2015	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成27年度契約台帳に関する文書	造林係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2016	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成28年度契約台帳に関する文書	造林係	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成29年度契約台帳に関する文書	造林係	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成30年度契約台帳に関する文書	造林係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	平成31年度　契約台帳に関する文書	造林係	2020/4/1	３０年	2050/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	平成31年度　造林地の解約等に関する文書	造林係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	平成31年度　実施計画書（秋田県）	造林係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書関係書類	平成31年度　実施計画書関係書類	造林係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実行に関する文書（重要なもの）	平成31年度　実行に関する文書（重要なもの）	造林係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2014	造林	実行	民国連携に関する文書	平成26年度 民国連携に関する文書	造林係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2015	造林	実行	民国連携に関する文書	平成27年度民国連携に関する文書	造林係	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2016	造林	実行	民国連携に関する文書	平成28年度民国連携に関する文書	造林係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	実行	民国連携に関する文書	平成29年度民国連携に関する文書	造林係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	実行	民国連携に関する文書	平成30年度民国連携に関する文書	造林係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	民国連携に関する文書	平成31年度　民国連携に関する文書	造林係	2020/4/1	１０年	2030/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

国立研究開発法人森林研究・整備機構
森林整備センター【東北北海道整備局】

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2019	造林	収穫	概算評定に関する文書	平成31年度　概算評定に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	収穫	販売に関する文書	平成30年度造林木販売に関する文書	総務係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	造林	収穫	販売に関する文書	平成29年度造林木販売に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	収穫	販売に関する文書	平成31年度　造林木の販売に関する文書	造林係	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	収穫	販売に関する文書	平成31年度　造林木販売委託に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	収穫	販売に関する文書	平成31年度　造林木販売競争契約参加資格に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2014	造林	施業計画	森林施業計画書（重要なもの）	平成26年度 森林施業計画書（重要なもの）	造林係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2015	造林	施業計画	森林施業計画書（重要なもの）	平成27年度森林施業計画書（重要なもの）	造林係	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2016	造林	施業計画	森林施業計画書（重要なもの）	平成28年度森林施業計画書（重要なもの）	造林係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	施業計画	森林施業計画書（重要なもの）	平成29年度森林施業計画書（重要なもの）	造林係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	施業計画	森林施業計画書（重要なもの）	平成30年度森林施業計画書（重要なもの）	造林係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画書（重要なもの）	平成31年度　森林施業計画書（重要なもの）	造林係	2020/4/1	１０年	2030/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和2年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和４年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		5年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和４年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		5年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和５年度　分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和3年度　分収造林契約書に関する一般文書	造林係	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する一般文書	令和4年度　分収造林契約書に関する一般文書	造林係	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和2年度　造林地の解約等に関する文書	造林係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和3年度　造林地の解約等に関する文書	造林係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和4年度　造林地の解約等に関する文書	造林係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	分収契約	造林地の解約等に関する文書	令和５年度　造林地の解約等に関する文書	造林係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	分収契約	地域指定に関する文書	令和５年度　地域指定に関する文書	造林係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和3年度　分収造林契約の報告に関する文書	造林係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和4年度　分収造林契約の報告に関する文書	造林係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	分収契約	分収造林契約の報告に関する文書	令和５年度　分収造林契約の報告に関する文書	造林係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和2年度　実施計画書・実施計画審査書（秋田県）	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和3年度　実施計画書・実施計画審査書（秋田県）	造林係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和4年度　実施計画書・実施計画審査書（秋田県）	造林係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書・実施計画審査書	令和５年度　実施計画書・実施計画審査書（秋田県）	造林係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実施計画書関係書類	令和2年度　実施計画書関係書類	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実施計画書関係書類	令和3年度　実施計画書関係書類	造林係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実施計画書関係書類	令和4年度　実施計画書関係書類	造林係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	実施計画書関係書類	令和５年度　実施計画書関係書類	造林係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	実行予算に関する文書	令和2年度　実行予算に関する文書	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行予算に関する文書	令和3年度　実行予算に関する文書	造林係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行予算に関する文書	令和4年度　実行予算に関する文書	造林係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	実行予算に関する文書	令和５年度　実行予算に関する文書	造林係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和3年度　実行に係る報告に関する文書	造林係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和4年度　実行に係る報告に関する文書	造林係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	実行に係る報告に関する文書	令和５年度　実行に係る報告に関する文書	造林係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	実行	実行に関する一般文書	令和５年度　実行に関する一般文書	造林係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	実行	民国連携に関する文書	令和2年度　民国連携に関する文書	造林係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	造林	実行	民国連携に関する文書	令和3年度　民国連携に関する文書	造林係	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	実行	民国連携に関する文書	令和4年度　民国連携に関する文書	造林係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和2年度　収穫事業の予算に関する文書	秋田水源林整備事務所	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	秋田水源林整備事務所	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和3年度　収穫事業の予算に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和4年度　収穫事業の予算に関する文書	造林係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	収穫	収穫事業の予算に関する文書	令和５年度　収穫事業の予算に関する文書	造林係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和3年度　収穫事業に係る報告に関する文書	造林係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和4年度　収穫事業に係る報告に関する文書	造林係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	収穫	収穫事業に係る報告に関する文書	令和５年度　収穫事業に係る報告に関する文書	造林係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	収穫	概算評定に関する文書	令和2年度　概算評定に関する文書	造林係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	収穫	概算評定に関する文書	令和3年度　概算評定に関する文書	造林係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	収穫	概算評定に関する文書	令和4年度　概算評定に関する文書	造林係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	収穫	概算評定に関する文書	令和５年度　概算評定に関する文書	造林係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和2年度　造林木の販売に関する文書	造林係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和3年度　造林木の販売に関する文書	造林係	2022/4/1	７年	2029/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和4年度　造林木の販売に関する文書	造林係	2023/4/1	７年	2030/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	令和５年度　造林木の販売に関する文書	造林係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査成果品	令和3年度　森林調査成果品	造林係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査成果品	令和4年度　森林調査成果品	造林係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林調査成果品	令和５年度　森林調査成果品	造林係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和3年度　森林調査に関する文書	造林係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和4年度　森林調査に関する文書	造林係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	造林	施業計画	森林調査に関する文書	令和５年度　森林調査に関する文書	造林係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和3年度　森林施業計画の編成に関する文書	造林係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和4年度　森林施業計画の編成に関する文書	造林係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2023	造林	施業計画	森林施業計画の編成に関する文書	令和５年度　森林施業計画の編成に関する文書	造林係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	施業計画	森林施業計画書１	令和2年度　森林施業計画書１	造林係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	一般	総務	旅行命令簿	令和２年度旅行命令簿	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	旅行命令簿	令和３年度旅行命令簿	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	旅行命令簿	令和4年度旅行命令簿	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	旅行命令簿	令和５年度 旅行命令簿	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	平成３１年度事務所設置及び借換に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	復命書	令和５年度 復命書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	総務	旅行命令簿	平成31年度旅行命令簿	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	会議に関する一般文書	令和5年度会議に関する一般文書	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	事務所設置及び借換に関する文書	令和２年度事務所設置及び借換に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和２年度公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和3年度公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和4年度公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	総務	公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	令和５年度 公用車運転に関する文書（事故報告・運転簿含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
1994	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成６年度　文書原簿及び補助簿	総務係	1995/4/1	３０年	2025/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1995	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成７年度　文書原簿及び補助簿	総務係	1996/4/1	３０年	2026/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1996	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成８年度　文書原簿及び補助簿	総務係	1997/4/1	３０年	2027/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1997	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成９年度　文書原簿及び補助簿	総務係	1998/4/1	３０年	2028/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1998	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１０年度　文書原簿及び補助簿	総務係	1999/4/1	３０年	2029/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
1999	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１１年度　文書原簿及び補助簿	総務係	2000/4/1	３０年	2030/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2000	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１２年度　文書原簿及び補助簿	総務係	2001/4/1	３０年	2031/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2001	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１３年度　文書原簿及び補助簿	総務係	2002/4/1	３０年	2032/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１４年度文書原簿及び補助簿	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2003	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成15年度文書原簿及び補助簿	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

国立研究開発法人森林研究・整備機構
森林整備センター【東北北海道整備局】

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2004	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１６年度文書原簿及び補助簿	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2005	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成１７年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2006/4/1	３０年	2036/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2006	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成18年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2007/4/1	３０年	2037/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2007	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成19年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2008/4/1	３０年	2038/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2008	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成20年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2009/4/1	３０年	2039/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2009	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成21年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2010/4/1	３０年	2040/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2010	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成22年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2011/4/1	３０年	2041/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2011	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成23年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2012/4/1	３０年	2042/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2012	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成24年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2013/4/1	３０年	2043/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2013	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成25年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2014/4/1	３０年	2044/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2014	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成26年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2015/4/1	３０年	2045/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2015	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成27年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2016/4/1	３０年	2046/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2016	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成28年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2017/4/1	３０年	2047/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成29年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2018/4/1	３０年	2048/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成３０年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2019/4/1	３０年	2049/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	文書原簿及び文書補助簿	平成31年度文書原簿及び文書補助簿	総務係	2020/4/1	３０年	2050/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和2年度文書原簿・文書補助簿	総務係	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和3年度文書原簿・文書補助簿	総務係	2022/4/1	３０年	2052/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和4年度文書原簿・文書補助簿	総務係	2023/4/1	３０年	2053/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	文書原簿・文書補助簿	令和５年度 文書原簿・文書補助簿	総務係	2024/4/1	３０年	2054/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	文書ファイル管理簿に関する文書	平成31年度文書ファイル管理簿に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	平成31年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	一般	文書	文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	令和3年度文書管理に係る通知、照会、調査、回答、報告等に関する文書（重要なもの）（文書点検・文書監査を含む）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和2年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和3年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和4年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	令和５年度保存文書の保管、引継、廃棄に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	文書	書留等接受簿	令和５年度 書留等接受簿	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2016	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成28年度職員の任免に関する文書	総務係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成２９年度職員の任免に関する文書	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成３０年度職員の任免に関する文書	総務係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	職員の任免に関する文書	平成３１年度職員の任免に関する文書	総務係	2020/4/1	１０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成26年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2015	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成27年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2016	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成28年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成３０年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	昇給又は昇格に関する文書	平成31年度昇給又は昇格に関する文書	総務係	2020/4/1	１０年	2030/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	人事	人事異動通知書	令和３年度人事異動通知書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	人事	人事異動通知書	令和4年度人事異動通知書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	人事	人事異動通知書	令和5年度人事異動通知書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	人事	人事に関する連絡文書	令和4年度人事に関する連絡文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	令和２年度職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	総務係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	人事	職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	令和4年度職員の任免、採用、昇任、辞職等に関する文書	総務係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	人事	嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	平成31年度嘱託及び作業員等の雇用に関する文書	造林係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	一般	人事	表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（軽微なもの）	令和5年度表彰に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（軽微なもの）	総務係	2024/4/1	１年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	平成2年度非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2021/4/1	１０年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	平成3年度非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2022/4/1	１０年	2032/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和4年度非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2023/4/1	１０年	2033/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	労務	非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	令和５年度非常勤職員の雇用契約等に関する文書（非常勤職員雇用申請書を除く）	総務係	2024/4/1	１０年	2034/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和２年度非常勤職員雇用申請書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	非常勤職員雇用申請書	令和3年度非常勤職員雇用申請書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和3年度職員の勤務時間等に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和4年度職員の勤務時間等に関する文書	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	労務	職員の勤務時間等に関する文書	令和５年度職員の勤務時間等に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和2年度福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和3年度福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和4年度福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2023	一般	労務	福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	令和５年度福利厚生、労働安全衛生に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）国家資格等の受験申請書、安全衛生委員会、衛生管理者選任に関する文書含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和2年度就業規則届、時間外協定届に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和3年度就業規則届、時間外協定届に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和４年度就業規則届、時間外協定届に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	労務	就業規則届、時間外協定届に関する文書	令和５年度 就業規則届、時間外協定届に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	労務	労働組合に関する文書	令和５年度 労働組合に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和2年度諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和3年度諸手当の認定簿に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和４年度諸手当の認定簿に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	給与	諸手当の認定簿に関する文書	令和４年度諸手当の認定簿に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2003	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成１５年度職員の給与支給等の認定簿	総務係		３年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2004	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成１６年度職員の給与支給等の認定簿	総務係		３年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2011	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成23年度各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2012	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成24年度各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2013	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成25年度各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2014	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成26年度各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2015	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成27年度　各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2016	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成28年度各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	給与	各種手当の認定に関する文書	平成29年度各種手当の認定に関する文書	総務係		３年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	厚生	宿舎営繕に関する文書	平成31年度宿舎営繕に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2022	一般	給与	諸手当届出書及び認定簿に関する文書	令和４年度諸手当の認定簿に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和２年度健康診断の実施に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和3年度健康診断の実施に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和4年度健康診断の実施に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	健康診断の実施に関する文書	令和５年度健康診断の実施に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和3年度宿舎使用料等に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和4年度宿舎使用料等に関する文書	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎使用料等に関する文書	令和5年度宿舎使用料等に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和3年度宿舎入退去等に関する文書	総務係	2022/4/1	３年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和4年度宿舎入退去等に関する文書	総務係	2023/4/1	３年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	厚生	宿舎入退去等に関する文書	令和５年度宿舎入退去等に関する文書	総務係	2024/4/1	３年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2003	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成１５年度空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2004/4/1	３０年	2034/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2004	一般	経理	空中写真測量単価及び間接費率に関する文書	平成１６年度空中写真測量単価及び間接比率について	総務係	2005/4/1	３０年	2035/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	予算実施計画示達書	令和2年度交付決定通知書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	予算実施計画示達書	令和3年度交付決定通知書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	予算実施計画示達書	令和4年度交付決定通知書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	予算実施計画示達書	令和５年度交付決定通知書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	予算実施計画示達書	平成31年度予算内示書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	現金・預金出納簿	令和2年度現金・預金出納簿	総務係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	平成31年度予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	伝票	令和2年度伝票	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	伝票	令和3年度伝票	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	令和2年度支出証拠書類	総務係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	会計機関の検査及び事務引継に関する文書	平成31年度会計機関の検査及び事務引継に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	受入伝票	平成31年度受入伝票	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和2年度予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和3年度予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和4年度予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2023/4/1	5 年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	予算繰越承認申請（要求）書	令和5年度予算繰越承認申請（要求）書	総務係	2024/4/1	5 年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和2年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和3年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和4年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2023/4/1	5 年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	令和5年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2024/4/1	5 年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	現金・預金出納簿	平成２９年度現金・預金出納簿	総務係	2018/4/1	7 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	現金・預金出納簿	平成３０年度現金・預金出納簿	総務係	2019/4/1	7 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	現金・預金出納簿	平成31年度現金・預金出納簿	総務係	2020/4/1	7 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	振替伝票	平成31年度振替伝票	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	支払資金計画表	令和2年度支払資金計画表	総務係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	支払資金計画表	令和3年度支払資金計画表	総務係	2022/4/1	5 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	支払資金計画表	令和4年度支払資金計画表	総務係	2023/4/1	5 年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	支払資金計画表	令和５年度支払資金計画表	総務係	2024/4/1	5 年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	預金通帳	平成31年度預金通帳	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	資金計画表	平成３１年度資金計画表	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成２９年度支出証拠書類	総務係	2018/4/1	7 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成３０年度支出証拠書類	総務係	2019/4/1	7 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	収入証拠書類及び支出証拠書類	平成31年度支出証拠書類	総務係	2020/4/1	7 年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書	平成31年度水源林に属する資産減少額報告書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	保険金等に関する文書	平成３１年度保険金等に関する文書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	他省庁等からの通知に係る文書	令和４年度他省庁等からの通知に係る文書	総務係	2023/4/1	3 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	預金通帳	令和2年度預金通帳	総務係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	支出伺い文書	平成31年度支出伺い文書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	口座振込申出書	令和５年度 口座振込申出書	総務係	2024/4/1	5 年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	前渡資金出納報告書	令和2年度前渡資金出納報告書	総務係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	前渡資金出納報告書	平成31年度前渡資金出納報告書	総務係	2020/4/1	5 年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	平成2年度会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和３年度会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和４年度会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	令和５年度会議費・調達等の支出伺い文書（調達要求書含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	令和5年度物品の不用決定に関する文書（不用決定書含む）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	その他物品等管理に関する文書	令和4年度その他物品等管理に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	その他物品等管理に関する文書	令和５年度その他物品等管理に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和2年度郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和3年度郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	郵便切手等受払簿（後納郵便発送簿含む）	令和５年度 郵便切手受払簿(後納郵便発送簿含む)	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	令和3年度固定資産増減及び現在額報告書等に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和2年度市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和3年度市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和4年度市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	令和５年度市町村長に提出する給与支払報告に関する文書	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2014	一般	経理	水源林管理台帳	平成26年度水源林管理台帳	総務係	2015/4/1	１０年	2025/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2015	一般	経理	水源林管理台帳	平成27年度水源林管理台帳	総務係	2016/4/1	１０年	2026/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2016	一般	経理	水源林管理台帳	平成28年度水源林管理台帳	総務係	2017/4/1	１０年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	水源林管理台帳	平成２９年度水源林管理台帳	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和2年度水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和3年度水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和４年度水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	経理	水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	令和５年度水源林に属する資産減少額報告書（計算書）	総務係	2024/4/1	５年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	経理	森林保険金等に関する文書	令和2年度森林保険金等に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2021	一般	経理	森林保険金等に関する文書	令和3年度森林保険金等に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	経理	森林保険金等に関する文書	令和４年度森林保険金等に関する文書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	消耗品に関する文書及び帳簿	平成29年度消耗品に関する文書及び帳簿	総務係		1年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2005	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成17年度保存品に関する帳簿	総務係		3年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2006	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成18年度保存品に関する帳簿	総務係		3年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2017	一般	経理	保存品に関する帳簿	平成29年度保存品に関する帳簿	総務係		3年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	経理	翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	平成31年度翌事業年度にわたる債務負担行為の承認要求書	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	契約、検収に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（官公需契約及び政府調達契約に係るもの除く）	令和2年度契約、検収に係る連絡、通知、照会、回答及び調査等に関する文書（重要なもの）（官公需契約及び政府調達契約に係るもの除く）	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和2年度競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和3年度競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和4年度競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	契約	競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	令和5年度競争参加者の資格審査、資格の認定等に関する文書	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和2年度契約の締結及びその通知に関する文書	総務係	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和3年度契約の締結及びその通知に関する文書	総務係	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和4年度契約の締結及びその通知に関する文書	総務係	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	契約	契約の締結及びその通知に関する文書	令和５年度契約の締結及びその通知に関する文書	総務係	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2011	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成23年度宿舎契約に関する文書	総務係		5年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2012	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成24年度宿舎契約に関する文書	総務係		5年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2013	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成25年度宿舎契約に関する文書	総務係		5年		紙	書庫	総務係	廃棄	
2016	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成28年度宿舎契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成３０年度宿舎契約に関する文書	総務係		5年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成３１年度宿舎契約に関する文書(更新)	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	契約	宿舎契約に関する文書	平成３１年度宿舎契約に関する文書（新規契約）	総務係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2020	一般	契約	一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	令和2年度一般契約等に関する文書のうち契約期間が１年未満のもの	総務係	2021/4/1	７年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2023	一般	契約	造林木等販売契約に関する文書	令和5年度造林木等販売契約に関する文書	総務係	2024/4/1	７年	2031/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	一般	契約	宿舎契約に関する文書	令和3年度宿舎契約に関する文書	総務係		５年		紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	一般	契約	宿舎契約に関する文書（解約後）	令和２年度宿舎契約に関する文書（解約後）	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	一般	会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	平成３１年度会議、研修会等に関する文書（経費の支出を伴うもの）	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	一般	監査	内部監査に関する文書	令和4年度内部監査に関する文書	総務係	2023/4/1	５年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	一般	監査	内部監査に関する文書	平成31年度内部監査に関する文書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2002	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団準職員賃金規程（冊子）	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員給与規程（冊子）	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団職員退職手当規程（冊子）	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団役員給与規程（冊子）	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	法規	規程	役職員給与規程（冊子）	緑資源公団役員退職手当規程（冊子）	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2002	法規	一般	（役職員の給与支給に関する文書）	役職員の給与支給に関する文書	総務係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	総務係	廃棄	
2019	財務諸表	財務諸表	財務諸表	平成31年度財務諸表及び決算報告書	総務係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	財務諸表	財務諸表	財務諸表及び決算報告書	令和２年度財務諸表及び決算報告書	総務係	2021/4/1	３０年	2051/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2020	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和２年度財務諸表に関する文書	総務係	2021/4/1	５年	2026/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2021	財務諸表	財務諸表	財務諸表に関する文書	令和3年度財務諸表に関する文書	総務係	2022/4/1	５年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和4年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		３年		紙	事務室	造林係	移管	
2023	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	令和5年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		３年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	契約台帳	造林係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2002	造林	分収契約	契約台帳に関する文書	契約地管理表	造林係	2003/4/1	３０年	2033/3/31	紙	書庫	造林係	廃棄	
2003	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書	平成１５年度分収造林契約書に関する文書	造林係		３年		紙	書庫	造林係	廃棄	
2019	造林	実行	実施計画書	平成31年度実施計画書(山形県)	造林係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	収穫	概算評定に関する文書	平成31年度概算評定に関する文書	造林係	2020/4/1	５年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成31年度造林木の販売に関する文書	総務係	2020/4/1	７年	2027/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

国立研究開発法人森林研究・整備機構
森林整備センター【東北北海道整備局】

作成（取得）時期	大分類	中分類	標準法人文書ファイル	法人文書ファイル名	作成者	起算日	保存年度	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・系	保存期間満了時の措置結果	備考
2017	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成29年度造林木の販売に関する文書	造林係	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2018	造林	収穫	造林木の販売に関する文書	平成30年度造林木の販売に関する文書	造林係	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2017	造林	施業計画	森林施業計画書（重要なもの）	平成２９年度森林施業計画書（重要なもの）	総務係	2018/4/1	１０年	2028/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2018	造林	施業計画	森林施業計画書（重要なもの）	平成30年度森林施業計画書（重要なもの）	総務係	2019/4/1	１０年	2029/3/31	紙	事務室	総務係	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画書（重要なもの）	平成31年度森林施業計画書（重要なもの）	造林係	2020/4/1	１０年	2030/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2019	造林	施業計画	森林施業計画書に関する文書	平成31年度森林施業計画書に関する文書	造林係	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	造林係	廃棄	
2020	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和2年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2021	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和3年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和4年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	
2022	造林	分収契約	分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	令和4年度分収造林契約書に関する文書（重要なもの）	造林係		3年		紙	事務室	造林係	廃棄	